

**MANAJEMEN HUBUNGAN MASYARAKAT DALAM MENINGKATKAN
DAYA SAING MADRASAH IBTIDAIYAH MA'ARIF 41 TARBIYATUL
ISLAMIYAH TAMANSARI WULUHAN JEMBER**

TESIS



Oleh :

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
Muhammad Sadid Gufron
KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ
NIM: 203206010021
J E M B E R

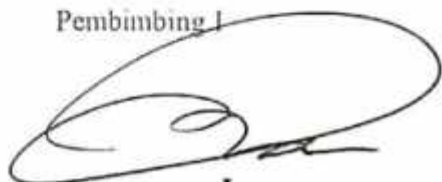
**PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
PASCASARJANA UIN KHAS JEMBER
DESEMBER 2022**

PERSETUJUAN

Tesis dengan judul "MANAJEMEN HUBUNGAN MASYARAKAT DALAM MENINGKATKAN DAYA SAING MADRASAH IBTIDAIYAH MA'ARIF 41 TARBIYATUL ISLAMIAH TAMANSARI WULUHAN JEMBER" yang ditulis oleh Muhammad Sadid Gufron ini, telah disetujui untuk diuji dan dipertahankan di depan dewan penguji tesis.

Jember, 20 Oktober 2022

Pembimbing I



Dr. H. SOFYAN TSAURI, M.M
NIP: 195811111983031002

Pembimbing II



Dr. ZAINAL ABIDIN, S.Pd.I, M.S.I
NIP: 198106092009121004



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ZAINAL ACHMAD SIDDIQ
J E M B E R

PENGESAHAN

Tesis dengan judul “MANAJEMEN HUBUNGAN MASYARAKAT DALAM MENINGKATKAN DAYA SAING MADRASAH IBTIDAIYAH MA'ARIF 41 TARBIYATUL ISLAMIYAH TAMANSARI WULUHAN JEMBER” yang ditulis oleh MUHAMMAD SADID GUFRON ini, telah dipertahankan di depan dewan penguji tesis Pascasarjana UIN KHAS Jember pada hari Senin tanggal 26 Desember 2022 dan diterima sebagai salah satu Persyaratan untuk memperoleh gelar Magister Pendidikan (M.Pd)

DEWAN PENGUJI

1. Ketua Penguji : Dr. H. Zainuddin Al Haj Zaini, Lc, M.Pd.I
NIP. 197403202007101004
2. Anggota:
 - a. Penguji Utama : Prof. Dr. H. Abdul Muis, M.M.
NIP. 1955040519 86031003
 - b. Penguji I : Dr. H. Sofyan Tsauri, M.M
NIP: 195811111983031002
 - c. Penguji II : Dr. Zainal Abidin, S.Pd.I, M.S.I.
NIP: 198106092009121004



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ

Jember, 28 Desember 2022

Mengesahkan,

Direktur

Pascasarjana UIN KH. Aemad Siddiq Jember



Prof. Dr. Moh. Dahlan, M.Ag
NIP. 197803172009121007

ABSTRAK

Muhammad Sadid Gufron, 2022. Manajemen Hubungan Masyarakat dalam Meningkatkan Daya Saing Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan Jember. Tesis, Jurusan Manajemen Pendidikan Islam UIN KHAS Jember. Pembimbing: (I) Dr. H. Sofyan Tsauri, M.M., (II) Dr. Zainal Abidin, S.Pd.I, M.S.I.

Kata Kunci: *Manajemen, Hubungan Masyarakat, Daya Saing Madrasah Ibtidaiyah*

Manajemen hubungan masyarakat menjadi alat untuk mengendalikan hubungan masyarakat agar tujuan lembaga pendidikan dapat berjalan secara efektif dan efisien sehingga dapat meningkatkan daya saing madrasah dari segi kualitas dan kuantitas. Secara filosofis manajemen hubungan masyarakat adalah adanya simbiosis mutualisme antara lembaga pendidikan dan masyarakat, agar dapat menghasilkan layanan dan penyelenggaraan pendidikan yang maksimal. Dalam mencapai hal tersebut lembaga pendidikan harus mampu memperbaiki citra madrasah terhadap masyarakat dan berlomba-lomba dalam meningkatkan pelayanan pendidikan yang maksimal kepada masyarakat sehingga lembaga pendidikan punya nilai tawar untuk bersaing dengan lembaga pendidikan lain.

Fokus penelitian ini meliputi: 1. Bagaimana konsep perencanaan humas dalam meningkatkan daya saing MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan?. 2. Bagaimana pola pelaksanaan humas dalam meningkatkan daya saing MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan?. 3. bagaimana model evaluasi humas dalam meningkatkan daya saing MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan?.

Penelitian ini menggunakan pendekatan kualitatif dengan jenis studi kasus, teknik pengumpulan data melalui observasi partisipasi pasif, wawancara semi terstruktur, dan dokumentasi, analisis data menggunakan deskriptif kualitatif dengan model interaktif Miles, Huberman dan Saldana dengan langkah-langkah: kondensasi data (*data condensation*), menyajikan data (*data display*), dan menarik simpulan atau verifikasi (*conclusion drawing and verification*), serta keabsahan data menggunakan triangulasi sumber, triangulasi teknik dan member check.

Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa: 1. Konsep perencanaan humas dalam meningkatkan daya saing MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan berdasarkan studi kelayakan dan studi untung rugi lewat *brainstorming* baik terhadap lembaga atau *stakeholder*, melakukan analisis kebutuhan, merumuskan tujuan yang berorientasi pada visi dan misi, merencanakan program rutin dan insidental 2. Pola pelaksanaan Humas dalam meningkatkan daya saing MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan dengan menggunakan pola-pola umum dan cara-cara yang fleksibel serta menggunakan fasilitas terjangkau yang sesuai dengan kebutuhan yang efektif dan efisien. 3. Model evaluasi Humas dalam meningkatkan daya saing MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan berdasarkan strategi, metode dan media yang dipakai kemudian diadakan pengujian dan pengukuran serta penilaian terhadap capaian melalui observasi, panelis kemudian dilakukan tindak lanjut pembinaan dengan cara dan media dalam rangka melaksanakan kemudian diuji dan diukur capaiannya sehingga muncul penilaian terhadap capaian madrasah yang berdaya saing dan unggul.

ABSTRACT

Muhammad Sadid Gufron, 2022. Public Relations Management in Improving Competitiveness of Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Elementary School Wuluhan Jember. Thesis, Departement of Islamic Educational Management of UIN KHAS Jember. Supervisor: (I) Dr. H. Sofyan Tsauri, M.M., (II) Dr. Zainal Abidin, S.Pd.I, M.S.I.

Keyword: *Management, Public Relations, Improving Competitiveness of Primary School*

Public relations management is a tool for controlling public relations so that the goals of educational institutions can run effectively and efficiently so as to increase the competitiveness of madrasas in terms of quality and quantity. Philosophically, public relations management is a symbiosis of mutualism between educational institutions and the community, in order to produce maximum educational services and delivery. In achieving this, educational institutions must be able to improve the image of madrasas towards the community and compete in improving maximum educational services to the community so that educational institutions have bargaining values to compete with other educational institutions.

The focus of this research includes: 1. How is the concept of public relations planning in increasing the competitiveness of MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan?. 2. What is the pattern of public relations implementation in increasing the competitiveness of MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan? 3. What is the public relations evaluation model in increasing the competitiveness of MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan?.

This study uses a qualitative approach with the type of case study, data collection techniques through passive participation observation, semi structured interview, and documentation, data analysis using qualitative descriptive with interactive model of Miles, Huberman with the following steps: data condensation, data display, and conclusion drawing and verification, as well as data validity using source triangulation, technical triangulation and member check.

The results of this study indicate that: 1. The concept of public relations planning in improving the competitiveness of MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan is based on a feasibility study and study of profit and loss through brainstorming both with institutions or stakeholders 2. The pattern of public relations implementation in increasing the competitiveness of MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan by using general patterns and flexible methods and using affordable facilities according to needs in an effective and efficient manner. 3. The public relations evaluation model in increasing the competitiveness of MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan based on the strategies, methods and media used then tests and measurements and assessments of achievements through observation, panelists then carry out follow-up coaching with methods and media in order implement it, then test and measure its achievements so that an assessment of competitive and superior madrasah achievements emerges.

مستخلص البحث

محمد سعيد غفران، ٢٠٢٢، دارة العلاقات العامة في التحسين تنافسية مدرسة ابتدائية المعارف واحد وأربعون تربية إسلامية تمنساري ولوهان جمبر. بحث العلمي. برنامج دراسات العليا، جامعة كياهي حاج أمحد صديق الإسلامية الحكومية جمبر. تحت الإشراف: (١) الدكتور الحاج سفيان ثوري الماجستير، (٢) الدكتور زين العابدين الماجستير.

كلمات الرئيسية: الإدارة، العلاقات العامة، تنافسية مدرسة ابتدائية

إدارة العلاقات العامة هي أداة للتحكم في العلاقات العامة حتى تعمل أهداف المؤسسات التعليمية بكفاءة وفاعلية من أجل زيادة القدرة التنافسية للمدارس من حيث النوعية والكمية. من الناحية الفلسفية، تعتبر إدارة العلاقات العامة تعايشاً بين المؤسسات التعليمية والمجتمع، من أجل إنتاج أقصى قدر من الخدمات التعليمية وتقديمها. ولتحقيق ذلك، يجب أن تكون المؤسسات التعليمية قادرة على تحسين صورة المدارس الدينية تجاه المجتمع والمنافسة في تحسين الخدمات التعليمية القصوى للمجتمع حتى يكون للمؤسسات التعليمية قيم تفاوضية للتنافس مع المؤسسات التعليمية الأخرى.

يهدف هذا البحث على: ١. ما هو مفهوم تخطيط العلاقات العامة في زيادة تنافسية مدرسة ابتدائية المعارف واحد وأربعون تربية إسلامية تمنساري ولوهان؟ ٢. ما هو نمط تنفيذ العلاقات العامة في زيادة تنافسية مدرسة ابتدائية المعارف واحد وأربعون تربية إسلامية تمنساري ولوهان؟ ٣. ما هو نموذج تقييم العلاقات العامة في زيادة تنافسية مدرسة ابتدائية المعارف واحد وأربعون تربية إسلامية تمنساري ولوهان؟.

أستخدم الباحث في البحث مدخلا كيفيا من خلال دراسة خلال، وتقنيات جمع البيانات من خلال الملاحظة التشاركية السلبية، والمقابلات شبه المنظمة، والتوثيق، ويستخدم تحليل البيانات الوصف النوعي مع النموذج التفاعلي لميلس و هويمان وسلدان مع الخطوات التالية: تكييف البيانات، وتقديم البيانات (عرض البيانات)، واستخلاص النتائج أو التحقق (استخلاص النتائج والتحقق)، وكذلك صحة البيانات باستخدام تثليث المصدر، والتثليث الفني وفحص الأعضاء.

نتائج هذا البحث على: ١. مفهوم تخطيط العلاقات العامة في زيادة تنافسية مدرسة ابتدائية المعارف واحد وأربعون تربية إسلامية تمنساري ولوهان مبني على دراسة الجدوى ودراسة الريج والخسارة من خلال العصف الذهني مع المؤسسات أو أصحاب المصلحة ٢. نمط تنفيذ العلاقات العامة في زيادة تنافسية مدرسة ابتدائية المعارف واحد وأربعون تربية إسلامية تمنساري ولوهان باستخدام أنماط عامة وأساليب مرنة واستخدام مرافق ميسورة التكلفة وفقاً للاحتياجات بطريقة فعالة وفعالة ٣. نموذج تقييم العلاقات العامة في زيادة تنافسية مدرسة ابتدائية المعارف واحد وأربعون تربية إسلامية تمنساري ولوهان بناءً على الاستراتيجيات والأساليب والوسائط المستخدمة ثم الاختبارات والقياسات وتقييمات الإنجازات من خلال الملاحظة، ثم يقوم أعضاء اللجنة بإجراء تدريب متابعة بالطرق والإعلام من أجل تنفيذه، ثم اختبار وقياس إنجازاتها بحيث يظهر تقييم الإنجازات التنافسية والمتفوقة للمدرسة.

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Segala puji syukur senantiasa dipanjatkan kehadirat Allah SWT atas karunia dan limpahan nikmat-Nya sehingga tesis ini dapat terselesaikan baik dan benar. Sholawat dan salam senantiasa tercurahkan kepada Rasullulah Muhammad SAW yang telah menuntun ummatnya menuju agama Allah sehingga tercurahkanlah kehidupan saat ini. Terselesainya Tesis ini tidak terlepas dari bantuan banyak pihak, oleh sebab itu, ananda ucapkan terima kasih banyak teriring do'a jazaakumullahu ahsanal jaza' kepada pihak-pihak yang terlibat dalam membantu, membimbing dan memberikan dukungan sehingga terselesainya Tesis ini. Ucapan ini ananda berikan kepada:

1. Prof. Dr. H. Babun Suharto, S.E., MM. selaku Rektor Universitas Islam Negeri Kiai Haji Achmad Siddiq Jember yang telah memberikan izin dan arahan yang bermanfaat demi terselesainya Tesis ini.
2. Prof. Dr. Moh. Dahlan, M.Ag selaku Direktur Pascasarjana Universitas Islam Negeri Kiai Haji Achmad Siddiq Jember yang telah memberikan motivasi untuk terus belajar di bangku perkuliahan.
3. Dr. H. Zainuddin Al-haj Zaini, Lc., M.Pd.I. selaku Ketua Progam Studi Manajemen Pendidikan Islam dan ketua tim penguji yang selalu memberikan motivasi dalam penyelesaian Tesis
4. Prof. Dr. H. Abd. Muis, M.M. selaku penguji utama yang telah berkenan meluangkan waktunya untuk menguji Tesis.
5. Dr. H. Sofyan Tsauri, M.M selaku dosen pembimbing I yang telah memberikan banyak ilmu arahan, dan bimbingannya, selama penyusunan tesis.

6. Dr. Zainal Abidin, S.Pd.I, M.S.I selaku dosen pembimbing II yang banyak memberikan saran dan kritiknya guna penyusunan Tesis yang sempurna.
7. Kedua orang tua tercinta bapak Muhammad Toyibi dan ibu Siti Khasanah serta seluruh keluarga, yang tidak henti-hentinya memberikan do'a, kasih sayang, dan dukungan dalam menempuh pendidikan, sehingga saya mampu menyelesaikan program Pascasarjana Universitas Islam Negeri Kiai Haji Achmad Siddiq Jember dengan tepat waktu.

Jember, 26 Desember 2022

Muhammad Sadid Gufron



DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PERSETUJUAN	ii
HALAMAN PENGESAHAN	iii
ABSTRAK	iv
KATA PENGANTAR	vii
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR GAMBAR.....	xiii
DAFTAR TABEL	xv
PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-LATIN	xvi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Konteks Penelitian	1
B. Fokus Penelitian	8
C. Tujuan Penelitian	9
D. Manfaat Penelitian	9
E. Definisi Istilah	10
F. Sistematika Penulisan	12
BAB II KAJIAN PUSTAKA	14
A. Penelitian Terdahulu	14
B. Kajian Teori	31
1. Manajemen Hubungan Masyarakat.....	31
2. Daya Saing Lembaga Pendidikan	59
C. Kerangka Konseptual	74
BAB III METODE PENELITIAN	76
A. Pendekatan dan Jenis Penelitian.....	76

B. Lokasi Penelitian.....	77
C. Kehadiran Peneliti.....	78
D. Subjek Penelitian.....	79
E. Sumber Data.....	80
F. Teknik Pengumpulan Data.....	81
G. Analisis Data.....	88
H. Keabsahan Data.....	93
I. Tahapan Penelitian.....	96
BAB IV PAPARAN DATA DAN ANALISIS.....	98
A. Profil Objek Penelitian.....	98
B. Paparan Data dan Analisis.....	100
1. Konsep perencanaan hubungan masyarakat dalam meningkatkan daya saing Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan.....	101
2. Pola pelaksanaan hubungan masyarakat dalam meningkatkan daya saing Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan.....	125
3. Model evaluasi hubungan masyarakat dalam meningkatkan daya saing Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan.....	145
C. Temuan Peneliti.....	153
1. Konsep perencanaan hubungan masyarakat dalam meningkatkan daya saing Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan.....	153

2. Pola pelaksanaan hubungan masyarakat dalam meningkatkan daya saing Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan	154
3. Model evaluasi hubungan masyarakat dalam meningkatkan daya saing Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan	155
BAB V PEMBAHASAN	159
A. Konsep perencanaan hubungan masyarakat dalam meningkatkan daya saing Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan	159
B. Pola pelaksanaan hubungan masyarakat dalam meningkatkan daya saing Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan	162
C. Model evaluasi hubungan masyarakat dalam meningkatkan daya saing Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan	167
BAB VI PENUTUP	171
A. Kesimpulan	171
B. Saran	173
DAFTAR PUSTAKA	175
LAMPIRAN-LAMPIRAN	

DAFTAR GAMBAR

Gambar, 1.1 Diagram Batang Jumlah Siswa MITI Tahun 2017-2021	6
Gambar 1.2 <i>Peta Maps SD/MI di Desa Tamansari dan desa sekitarnya radius 5,0 KM</i>	7
Gambar 2.1 Elemen Dasar Pola Perencanaan Strategi Humas	42
Gambar 2. 2 Diagram Evaluasi Fishborn	56
Gambar 2.3 Kerangka Konseptual	75
Gambar 3.1 Skema Model Interaktif Miles dan Huberman	89
Gambar 4.1 Rapat Bersama Penetapan Tujuan	106
Gambar 4.2 Program Kerja Rutin Humas	108
Gambar 4.3 Gambar Pembentukan Panitia PPDB	112
Gambar 4.4 Program Kerja Insidental Humas	116
Gambar 4.5 Prestasi Non Akademik Siswa	119
Gambar 4.6 Proposal Pengajuan Bantuan Hibah untuk Proyek Grassroots Keamanan Kemanusiaan dari Jepang	123
Gambar 4.7 Tugas dan Fungsi Komite Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah	125
Gambar 4.8 Surat Undangan Persiapan Rutinan Sabtu Legi	128
Gambar 4.9 Banner Informasi PPDB	131
Gambar 4.10 Informasi PPDB Online	131
Gambar 4.11 WhatsApp Group Wali Murid Penggerak	135
Gambar 4.12 Akun Facebook Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah	140

Gambar 4.13 Akun YouTube Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah	140
Gambar 4.14 Penandatanganan Naskah Bantuan Hibah Pemerintah Jepang untuk Keamanan Manusia	144
Gambar 4.15 Kunjungan Konsulat Jendral Jepang.....	144
Gambar 4.16 Prasasti Peresmian Gedung dan Perpustakaan Bantuan Hibah Pemerintah Jepang	145
Gambar 4.17 Diagram Batang Jumlah Siswa MITI Tahun 2017-2021	145
Gambar 4.18 Evaluasi Program Humas Pihal Internal dan Eksternal	151
Gambar, 4.19 Pembinaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan	154



DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Data jumlah siswa di SD dan MI sekitar Desa Tamansari Tahun Ajaran 2021/2022	7
Tabel 2.1 Orisinalitas Penelitian	24
Tabel 4.1 Hasil Temuan Penelitian	153



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ
J E M B E R

**DAFTAR PEDOMAN TRANSLITERASI
MODEL *LIBRARY OF CONGRESS***

Awal	Tengah	Akhir	Sendiri	Latin/Indonesia
ا			ا	a/i/u
ب	ب	ب	ب	B
ت	ت	ت	ت	T
ث	ث	ث	ث	Th
ج	ج	ج	ج	J
ح	ح	ح	ح	h
خ	خ	خ	خ	kh
د	د	د	د	d
ذ	ذ	ذ	ذ	dh
ر	ر	ر	ر	r
ز	ز	ز	ز	z
س	س	س	س	s
ش	ش	ش	ش	sh
ص	ص	ص	ص	
ض	ض	ض	ض	
ط	ط	ط	ط	
ظ	ظ	ظ	ظ	z
ع	ع	ع	ع	'(ayn)
غ	غ	غ	غ	gh
ف	ف	ف	ف	f
ق	ق	ق	ق	q
ك	ك	ك	ك	k
ل	ل	ل	ل	l
م	م	م	م	m
ن	ن	ن	ن	n
هـ	هـ	هـ، ه	هـ، ه	h
و	و	و	و	w
ي	ي	ي	ي	y

BAB I

PENDAHULUAN

A. Konteks Penelitian

Peran lembaga pendidikan dituntut untuk memberikan layanan yang professional kepada masyarakat. Hal ini dapat dilihat dari meningkatnya minat kebutuhan masyarakat untuk melanjutkan serta memilih dan memilah lembaga pendidikan yang bermutu. Masyarakat sebagai salah satu konsumen lembaga pendidikan dewasa ini lebih kritis dan realistis dalam memilih lembaga pendidikan. Sikap masyarakat tersebut menuntut lembaga pendidikan untuk tetap menjaga dan meningkatkan *image* yang positif lembaganya di mata masyarakat serta mampu bersaing dengan lembaga-lembaga pendidikan lain. ¹

Hal tersebut juga sesuai dengan definisi manajemen Humas menurut Zainatul Firdaus sebagaimana dikutip dari Effendy yakni yakni komunikasi dua arah antara organisasi pendidikan dengan masyarakat secara timbal balik dalam rangka mendukung kegunaan dan tujuan Humas dengan meningkatkan kerja sama untuk memenuhi kepentingan bersama. Madrasah dan masyarakat memerlukan interaksi, saling komunikasi sehingga masyarakat mengetahui kegiatan-kegiatan madrasah mengusahakan agar masyarakat tetap ikut bekerja sama dalam kegiatan madrasah, ini dilakukan agar madrasah mempunyai nilai pandang positif dan tetap dapat diterima di tengah-tengah masyarakat. ²

¹ Zulkarnain Nasution, *Manajemen Humas di Lembaga Pendidikan* (Malang, UMM Press, 2010), 17

² Zainatul Firdaus, "Kajian Manajemen Humas Pendidikan dalam Al-Qur'an: Metode Tafsir Maudhu'I", (Thesis, Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim, Malang, 2018), 137

Secara normatif agama Islam mendorong kepada umatnya untuk *fastabiq al-khairat* (berlomba-lomba dalam kebaikan), perlombaan dalam kebaikan itu juga dapat dijadikan salah satu dasar lembaga pendidikan untuk membina hubungan masyarakat dalam meningkatkan citra lembaga.

Hal tersebut di kuatkan dalam landasan teologis dari berbagai tafsiran pada firman Allah SWT dalam Surat Al-Baqarah ayat 148 di bawah ini :

وَلِكُلِّ وِجْهَةٌ هُوَ مُوَلِّيَهَا ۖ فَاسْتَبِقُوا الْخَيْرَاتِ ۚ أَيْنَ مَا تَكُونُوا يَأْتِ بِكُمْ اللَّهُ جَمِيعًا ۚ إِنَّ اللَّهَ عَلَىٰ كُلِّ شَيْءٍ قَدِيرٌ ﴿١٤٨﴾

Artinya: Dan setiap umat mempunyai kiblat yang dia menghadap kepadanya. Maka berlomba-lombalah kamu dalam kebaikan. Dimana saja kamu berada, pasti Allah akan mengumpulkan kamu semuanya (pada hari kiamat). Sungguh, Allah Mahakuasa atas segala sesuatu.³

Patokan ayat tersebut yang dibahas dalam manajemen Humas ini adalah dari kata *fastabiq al-khairat* yakni berlomba-lombalah kalian dalam kebaikan. Hal tersebut juga bisa masuk dalam tafsir kontekstual mengenai hubungan antar manusia untuk saling berlomba-lomba dalam kebaikan bagi setiap kabilah menurut kiblatnya masing-masing. Hal tersebut juga bisa dijadikan kunci untuk melaksanakan Humas di madrasah, bila dalam hal ibadah yakni hubungan dengan Tuhannya untuk berlomba-lomba beribadah. Maka jika hubungan dengan sesama manusia adalah berlomba-lomba dalam melakukan kebaikan seperti halnya berlomba-lomba dalam meningkatkan citra lembaga.⁴

³ Departemen Agama, Al-Qur'an dan Terjemah (Bandung: PT Sygma Examedia Arkanleema, 2009), 22

⁴ Zainatul Firdaus, "Kajian Manajemen Humas, 138

Citra lembaga di mata masyarakat tidak bisa dilepaskan dari hubungan sekolah dengan masyarakat. Pada zaman sekarang persaingan antar lembaga pendidikan semakin kompetitif oleh karena itu lembaga pendidikan dituntut untuk memberikan layanan informasi, keterampilan mengelola informasi yang lebih baik dan mampu bekerjasama dengan lembaga atau instansi lain.⁵

Untuk mewujudkan itu semua maka hubungan masyarakat dalam lembaga pendidikan harus dikelola dengan baik, hal tersebut tentu saja memerlukan adanya manajemen hubungan masyarakat sebagai alat untuk mengendalikan hubungan masyarakat agar tujuan lembaga pendidikan dapat berjalan secara efektif dan efisien. Manajemen hubungan masyarakat, dalam *core study* atau teori manajemen adalah untuk mengatur lembaga pendidikan dengan hubungan masyarakat mulai dari perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi suatu kegiatan komunikasi yang dilakukan oleh pihak pelaksana atau manajer yaitu hubungan masyarakat dengan pihak madrasah untuk menciptakan atau memelihara suatu kegiatan atau program yang berada di dalam madrasah.

Diperkuat dengan landasan teologis manajemen humas dalam meningkatkan daya saing madrasah yang lebih baik terdapat pada firman Allah SWT dalam Surat Al-Qashash ayat 77 di bawah ini:

⁵ Zulkarnain Nasution, *Manajemen Humas*, 05

وَابْتَغِ فِيمَا آتَاكَ اللَّهُ الدَّارَ الْآخِرَةَ وَلَا تَنْسَ نَصِيبَكَ مِنَ الدُّنْيَا
وَأَحْسِنْ كَمَا أَحْسَنَ اللَّهُ إِلَيْكَ وَلَا تَبْغِ الْفَسَادَ فِي الْأَرْضِ إِنَّ اللَّهَ لَا
مُحِبِّ الْمُفْسِدِينَ

Artinya: Dan carilah (pahala) negeri akhirat dengan apa yang telah dianugerahkan Allah kepadamu, tetapi janganlah kamu lupakan bagianmu di dunia dan berbuat baiklah (kepada orang lain) sebagaimana Allah telah berbuat baik kepadamu, dan janganlah kamu berbuat kerusakan di bumi. Sungguh, Allah tidak menyukai orang yang berbuat kerusakan.⁶

Patokan ayat tersebut yang dibahas dalam manajemen Humas ini adalah dari kata *wa-ahsin* yang apabila ditafsirkan dalam konteks manajemen pendidikan adalah perintah untuk berbuat baik dalam berdaya saing untuk meningkatkan mutu pendidikan. Untuk menjadikan lembaga pendidikan agar berdaya saing terdapat pada firman Allah SWT dalam Surat Al-Baqarah ayat 2 yang berbunyi:

ذَلِكَ الْكِتَابُ لَا رَيْبَ فِيهِ هُدًى لِّلْمُتَّقِينَ

Artinya, "Itu kitab tiada terdapat keraguan di dalamnya sebagai petunjuk bagi orang yang bertakwa."⁷

Konteks manajemen humas dalam meningkatkan daya saing pada ayat tersebut adalah pada lafadz *dhalika al-kitabu* yang ditafsiri sebagai adanya keunggulan kemudian *larayba* yang ditafsiri dengan adanya garansi, *hudan* ditafsiri dengan adanya manfaat, *lilmuttaqyna* yang ditafsiri sebagai *stakeholder*. Apabila ditarik kesimpulan pada ayat tersebut yaitu lembaga pendidikan yang berdaya saing adalah lembaga pendidikan yang adanya

⁶ Departemen Agama, Al-Qur'an dan Terjemah , 394

⁷ Departemen Agama, Al-Qur'an dan Terjemah , 2

keunggulan yang bergaransi yang manfaatnya dapat dirasakan oleh pihak-pihak yang ada pada lembaga pendidikan tersebut.

Secara filosofis manajemen hubungan masyarakat adalah adanya hubungan simbiotik antara lembaga pendidikan dan masyarakat khususnya konsumen pendidikan yang turut menikmati jasa lembaga pendidikan tersebut, hubungan timbal balik antara lembaga pendidikan dan masyarakat harus dikelola dengan baik agar dapat menghasilkan layanan dan penyelenggaraan pendidikan yang maksimal sehingga tujuan dari lembaga pendidikan dan masyarakat dapat mencapai hubungan dengan lebih baik.

Selanjutnya, ditegaskan dalam Undang-undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 pada Bab XV Pasal 54 di nyatakan bahwa: Peran masyarakat dalam pendidikan meliputi peran serta perseorangan, kelompok, keluarga, organisasi profesi, perusahaan dan organisasi kemasyarakatan dalam menyelenggarakan pelayanan dan mutu pendidikan.⁸

Berdasarkan isi yang tertuang dalam undang-undang sistem pendidikan tersebut dapat disimpulkan bahwa dalam manajemen hubungan masyarakat di Madrasah, masyarakat juga berhak berperan serta dalam perencanaan, pelaksanaan, pengawasan dan evaluasi program pendidikan.

Dari faktor tersebut diperlukan terobosan bagi lembaga pendidikan agar mampu merumuskan paradigma, formula dan strategi baru untuk mensosialisasikan madrasah dengan manajemen Hubungan Masyarakat yang baik agar madrasah tersebut mempunyai daya saing yang tinggi. Maka diharapkan lembaga pendidikan harus mampu menjawab tantangan zaman,

⁸ Sekretariat Republik Indonesia, Undang-undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional, Bab XV Pasal 54.

agar lembaga pendidikan dapat merespon baik perkembangan informasi dan kebutuhan masyarakat terhadap lembaga pendidikan.

Tindakan yang sering dilakukan oleh kepala madrasah, waka Humas dan tenaga pendidik/kependidikan dalam meningkatkan daya saing madrasah adalah melakukan langkah-langkah teknis dan klinis agar kualitas, kuantitas dan citra pendidikan dapat menjadi nilai tawar yang tinggi bagi konsumen pendidikan.

Secara empiris pada era 5.0 posisi madrasah sekarang lebih unggul dibandingkan zaman dahulu seiring dengan berkembangnya teknologi fenomena yang terjadi sekarang pendidikan madrasah lebih unggul dan berdaya saing dengan lembaga pendidikan lain. Karena pendidikan madrasah memiliki program-program unggulan dan menawarkan muatan-muatan keagamaan yang kental sehingga para pelanggan pendidikan berharap dapat membentuk karakter siswayang intelektual dan religius. Secara umum kurikulum madrasah adalah 70 % agama dan 30 % umum akan tetapi agar lebih unggul dibanding sekolah umum muatan agama dan muatan umum pada pendidikan madrasah harus lebih tinggi dibanding sekolah umum. Dibuktikan dengan data sebagai berikut:

Berdasarkan hasil observasi dan wawancara dengan bapak kepala madrasah yaitu bapak Muallim di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan Jember, bahwasannya ada beberapa hal yang menarik untuk dikaji lebih mendalam terutama terkait dengan strategi serta pelaksanaan manajemen Humas dalam meningkatkan daya saing di MI

Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan Jember, beliau mengatakan:

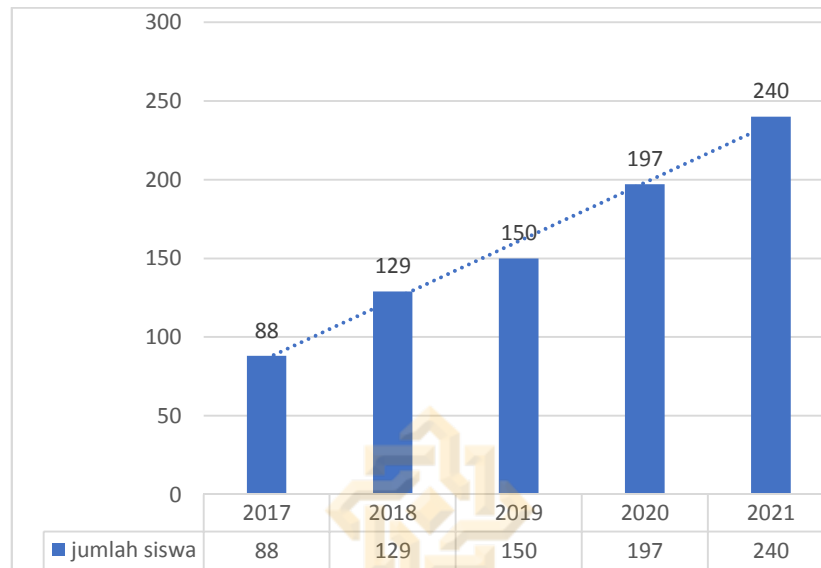
“Madrasah ini yang awalnya sepi peminat karena letak geografis di sebuah pedesaan dan di kelilingi oleh madrasah negeri, sarpras dan gedung madrasah yang jauh bila di banding dengan madrasah swasta atau negeri di lingkungan tersebut. Madrasah kami mampu bersaing, tentunya dengan perlahan seiring dengan berjalannya waktu grafik minat masyarakat untuk menmadrasah kan anaknya di lembaga kami semakin meningkat, dan pembangunan tahun ke tahun semakin mengalami perkembangan yang signifikan. Bahkan sampai beberapa kali lembaga kami mempunyai hubungan baik serta relasi dengan luar negeri seperti konjen Jepang, karena kami selalu melayani kebutuhan masyarakat terkait pendidikan dan mencoba mensosialisasikan program-program madrasah yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat, serta kami selalui berikhtiar agar citra lembaga pendidikan tetap baik dengan memenuhi sarana prasarana madrasah yang standart”.⁹

Berdasarkan wawancara dengan kepala madrasah dan data dari draf kurikulum, progres siswa MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan Jember dari tahun 2017-2021 mengalami peningkatan yang signifikan. Hal tersebut dapat dilihat dari diagram progress jumlah siswa dari tahun 2017-2021 sebagai berikut :¹⁰

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ
J E M B E R

⁹ Muallim diwawancara oleh penulis, MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan Jember, 25 Juni 2022.

¹⁰ Dokumentasi, Draft Kurikulum MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan. 27 April 2022



Gambar, 1.1 Diagram Batang Jumlah Siswa MITI Tahun 2017-2021
Sumber Data: Dokumentasi Draft Kurikulum MITI Wuluhan

Di Kecamatan Wuluhan khususnya di Desa Tamansari terdapat 6 SD/MI, dan ada 4 SD/MI desa lain radius 5,0 km yang berdekatan dengan MI MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari di Kecamatan Wuluhan. Data tersebut dibuktikan dengan gambar denah maps sebagai berikut:¹¹



Gambar 1.2 Peta Maps SD/MI di Desa Tamansari
dan desa sekitarnya radius 5,0 KM
Sumber Data: Dokumentasi Aplikasi Goodle Maps

¹¹ Dokumentasi, Aplikasi Google Maps. 27 April 2022

Dengan demikian persaingan antar SD/MI di Kecamatan Wuluhan khususnya Desa Tamansari cukup kompetitif, sehingga lembaga-lembaga pendidikan tersebut saling berlomba-lomba untuk meningkatkan kualitas dan kuantitas lembaganya. Hal tersebut dibuktikan dengan data sebagai berikut:¹²

Tabel 1.1 Data jumlah siswa di SD dan MI sekitar Desa Tamansari Tahun Ajaran 2021/2022

No.	Madrasah	Jumlah siswa
1	MI Nurul Islam Lojejer	310
2	MI MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah	240
3	MI AL-Hidayah Lojejer	166
4	MIMA 39 Hidayatul Murid Ampel	154
5	MI Muhammadiyah 2 Tamansari	160
6	SDN Tamansari 3	81
7	SDN Tamansari 2	83
8	SDN Tamansari 1	180
9	SD NU 12 Tamansari	236

Sumber Data: Observasi dan wawancara narasumber

Melihat data dan konteks diatas landasan empiris manajemen hubungan masyarakat dalam meningkatkan daya saing sehingga layak untuk diteliti adalah secara letak geografis madrasah ini berada di pedesaan dan dikelilingi oleh sekolah negeri, akan tetapi sarpras madrasah jauh lebih baik bila dibanding dengan madrasah swasta atau negeri di sekitar. MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan Jember mampu bersaing dengan grafik minat masyarakat untuk mendaftarkan anaknya semakin meningkat, dan pembangunan tahun ke tahun semakin mengalami perkembangan yang signifikan. Bahkan MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah mampu mempunyai hubungan baik serta relasi dengan konjen Jepang. Sehingga ada hal yang

¹² Muallim, Observasi dan wawancara, Kantor MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 26 Juli 2022

menarik dan unik menurut peneliti, apakah MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari di Kecamatan Wuluhan itu mampu berdaya saing karena manajemen Humasnya. Sehingga penulis tertarik untuk mengkaji lebih dalam mengenai perencanaan, pelaksanaan dan model evaluasi Manajemen Hubungan Masyarakat dalam Meningkatkan Daya Saing di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan Jember.

B. Fokus Penelitian

Berdasarkan konteks penelitian di atas, maka fokus penelitian ini adalah:

1. Bagaimana konsep perencanaan Hubungan Masyarakat dalam meningkatkan daya saing MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah?
2. Bagaimana pola pelaksanaan Hubungan Masyarakat dalam meningkatkan daya saing MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah?
3. Bagaimana model evaluasi Hubungan Masyarakat dalam meningkatkan daya saing MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah?

C. Tujuan Penelitian

Berdasarkan fokus penelitian di atas, maka tujuan penelitian ini adalah:

1. Untuk mendeskripsikan konsep perencanaan Hubungan Masyarakat dalam meningkatkan daya saing MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah
2. Untuk mendeskripsikan pola pelaksanaan Hubungan Masyarakat dalam meningkatkan daya saing MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah

3. Untuk mendeskripsikan model evaluasi Hubungan Masyarakat dalam meningkatkan daya saing MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah

D. Manfaat Penelitian

Sedangkan manfaat dari penelitian ini baik secara teoritis maupun praktis akan diuraikan sebagai berikut:

1. Manfaat teoritis

Hasil penelitian ini diharapkan bisa menjadi sumbangsih pemikiran bagi teori-teori yang ada. Di samping itu penelitian ini diharapkan bisa menjadi bahan pertimbangan bagi dunia manajemen pendidikan islam khususnya teori-teori manajemen Humas dalam meningkatkan daya saing pendidikan.

2. Manfaat praktis

- a. Bagi lembaga pendidikan: Sebagai sumbangsih pemikiran bagi semua guru khususnya kepala madrasah MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah dalam mengimplementasikan manajemen Hubungan Masyarakat dalam meningkatkan daya saing pendidikan sehingga tujuan manajerial bisa tercapai.
- b. Bagi universitas: Sebagai salah satu refrensi dan sumber rujukan tentang manajemen pendidikan khususnya tentang manajemen Hubungan Masyarakat dalam meningkatkan meningkatkan daya saing pendidikan. Juga sebagai koleksi perpustakaan Pacasarjana Universitas Islam Negeri KH. Achmad Siddiq Jember.

- c. Bagi peneliti: Dengan hasil penelitian ini diharapkan dapat menjadi bahan kajian dan penunjang dalam mengembangkan pengetahuan penelitian terkait topik tersebut.
- d. Bagi pemerintah: sebagai sebuah sumbangsih pemikiran bagi instansi pemerintahan yang dalam hal ini adalah Kementerian Agama khususnya Kabupaten Jember untuk dijadikan rujukan atau pembandingan tentang mengimplementasikan manajemen Hubungan Masyarakat dalam meningkatkan daya saing pendidikan Madrasah.

E. Definisi Istilah

Untuk memudahkan pembahasan ini perlu kiranya dijelaskan terlebih dahulu istilah yang akan dipakai untuk tesis ini yang berjudul “Manajemen Hubungan Masyarakat dalam Meningkatkan Daya saing MI Ma’arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan Jember”.

1. Manajemen Hubungan Masyarakat (*Public Relation*)

Hubungan Masyarakat adalah fungsi manajemen yang khas yang mendukung pembinaan dan pemeliharaan jalur bersama antara organisasi dan publiknya mengenai komunikasi, pengertian penerimaan dan kerjasama, melibatkan tanggapan dan penerangan dalam hubungan dengan opini publik, menetapkan dan menekankan tanggung jawab manajemen untuk melayani kepentingan umum, menopang manajemen dalam mengikuti dan memanfaatkan perubahan secara efektif.

Dapat disimpulkan secara singkat mengenai manajemen Hubungan Masyarakat adalah sebuah upaya mengorganisir dan menjalin

hubungan baik dengan kolega intern atau ekstern yang berhubungan dengan lembaga pendidikan.

2. Daya saing Madrasah

Daya saing adalah penggunaan keunggulan sumber daya dan kemampuan untuk memaksa agar hasilnya sesuai dengan kepentingan organisasi, mengatasi dan bertahan dalam perang persaingan. Maka daya saing merupakan kegiatan dimana orang-orang bersaing dalam hal keterampilan, kekuatan, pengetahuan dan sebagainya. Dalam hal ini sebenarnya pengetahuan itu sendiri adalah sumber daya dalam bersaing.

Bisa kita tarik benang merah bahwasannya daya saing madrasah adalah sebuah kompetisi yang sehat dalam sebuah lembaga pendidikan formal berbasis agama untuk menarik simpati masyarakat, pelanggan pendidikan madrasah dan mitra madrasah untuk bergabung.

F. Sistematika Penulisan

Penulisan dalam tesis terdiri dari enam bab, dimana dari masing-masing bab disusun secara sistematis dan terperinci. Adapun penulisannya sebagai berikut:

Bab satu Pendahuluan, pada bab ini berisikan tentang konteks penelitian yang berisikan latar belakang masalah yang menguraikan tentang tinjauan filosofis, tinjauan yuridis dan tinjauan teologis terhadap manajemen hubungan masyarakat dalam meningkatkan daya saing madrasah. Dalam bab ini akan memaparkan fokus penelitian, tujuan penelitian, manfaat penelitian,

definisi istilah, dan yang paling terakhir mengenai sistematika penulisan sebagai kerangka dalam menyusun dan mengkaji tesis.

Bab dua Kajian Pustaka, bab ini memuat penelitian terdahulu, kajian teori yang merupakan bagian uraian kajian dari berbagai literatur serta beberapa teori dari para ahli yang relevan dengan judul penelitian. Dalam bab ini membahas tentang manajemen hubungan masyarakat dalam meningkatkan daya saing madrasah.

Bab tiga Metode Penelitian, pada bab ini menguraikan tentang pendekatan dan jenis penelitian yang dilakukan, kehadiran peneliti, latar penelitian, data dan sumber data penelitian, pengumpulan data, analisis data, dan keabsahan data.

Bab empat Paparan Data dan Temuan Penelitian, dalam bab ini membahas tentang paparan jawaban secara sistematis fokus penelitian dari hasil temuan peneliti yang mencakup gambaran umum MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan, manajemen hubungan masyarakat dalam meningkatkan daya saing MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan.

Bab lima Pembahasan, bab ini yaitu membahas hasil temuan penelitian yang didialogkan dengan teori ahli serta menjawab fokus penelitian dalam penelitian ini secara ringkas tentang manajemen hubungan masyarakat dalam meningkatkan daya saing.

Bab enam Penutup, pada bab ini berisi tentang kesimpulan dan saran-saran yang berkaitan dengan masalah yang aktual dari temuan penelitian.

BAB II

KAJIAN PUSTAKA

A. Penelitian Terdahulu

Berdasarkan hasil penelusuran peneliti, hingga saat ini masih belum ada judul thesis yang sama persis dengan penelitian ini. Namun untuk menghasilkan penulisan yang lebih baik dan sempurna, penulis mengambil beberapa referensi dari penelitian terdahulu:

1. Irfan Afandi pada tahun 2018 menulis tentang “Manajemen Hubungan Masyarakat dalam Membangun Citra Madrasah (Studi Kasus di SMK Yosonegoro Magetan)”. Fokus dalam penelitian ini adalah: manajemen humas dalam membangun citra madrasah. Metode penelitian pada penelitian ini menggunakan metode kualitatif. Hasil penelitian ini adalah:
a) penerapan fungsi-fungsi Hubungan Masyarakat dalam membangun citra madrasah di SMK Yosonegoro Magetan, menunjukkan bahwa: *pertama*, pelaksanaan program Hubungan Masyarakat di SMK Yosonegoro Magetan dalam membangun citra madrasah adalah dengan melakukan publikasi di setiap kegiatan madrasah. b) pengorganisasian Hubungan Masyarakat di SMK Yosonegoro Magetan didukung oleh 2 sub organisasi yaitu Bidang Bursa Kerja Khusus (BBKK) dan Praktik Kerja Industri (Prakerin). c) Perencanaan Hubungan Masyarakat SMK Yosonegoro Magetan yaitu kegiatan langkah awal dimulai dari penetapan tujuan. Penetapan tujuan sangat menentukan arah dalam mencapai tujuan organisasi secara efektif dan efisien. Dalam membuat program Hubungan

Masyarakat waka Hubungan Masyarakat SMK Yosonegoro Magetan memperhatikan enam elemen berikut: a. uraian kegiatan. b. sasaran. c. indikator keberhasilan. d. sumber dana. e. pelaksana. f. waktu. d) Evaluasi program Hubungan Masyarakat SMK Yosonegoro Magetan dilakukan setelah kegiatan berlangsung Waka Hubungan Masyarakat menilai dari beberapa kegiatan apakah sudah sesuai rencana atau ada kendala kegiatan.

Kedua, Implikasi citra madrasah bagi SMK Yosonegoro Magetan. Adanya citra positif madrasah yang telah menjadi harapan madrasah untuk para siswa. maka citra madrasah untuk siswa tersebut berimplikasi pada peningkatan jumlah siswa yang mendaftar di SMK Yosonegoro Magetan dari tahun ke tahun.¹³

2. Adi Setyawan pada tahun 2020 menulis tentang “Manajemen Hubungan Masyarakat Pondok Pesantren Miftahul Huda Boyolali”. Fokus dalam penelitian ini adalah: Manajemen humas di pondok pesantren. Metode penelitian pada penelitian ini menggunakan metode kualitatif. Hasil penelitian ini adalah: Manajemen Hubungan Masyarakat Pondok Pesantren Muftakhul Huda Boyolali dilaksanakan dengan cara, perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan dan evaluasi. Perencanaan dilakukan dengan cara mendefinisikan dan mengkaji suatu permasalahan, kemudian merencanakan dengan membuat suatu program untuk memecahkan permasalahan yang ada. Pengorganisasian dilakukan dengan melakukan pembagian kerja, memberikan wewenang dan melakukan

¹³ Irfan Afandi, “*Manajemen Hubungan Masyarakat dalam Membangun Citra Madrasah (Studi Kasus di SMK Yosonegoro Magetan)*”, Pascasarjana UIN Maulana Malik Ibrahim Malang. 2018

koordinasi dengan bidang yang berbeda. Pelaksanaan dilakukan dengan cara menjadwalkan kegiatan, menyusun materi kegiatan, menggunakan media komunikasi, menentukan tujuan dan sasaran kegiatan, menyiapkan sumber daya yang diperlukan. Evaluasi dilakukan pada 3 tahap yaitu evaluasi perencanaan, evaluasi pelaksanaan dan evaluasi hasil.¹⁴

3. Imam Basofi pada tahun 2020 menulis tentang “Manajemen Hubungan Masyarakat dalam Menarik Minat Masyarakat di IAIN Madura”. Fokus dalam penelitian ini adalah: Manajemen humas di pondok pesantren. Metode penelitian pada penelitian ini menggunakan metode kualitatif deskriptif. Hasil penelitian ini adalah: Hasil penelitian ini adalah: a) manajemen Hubungan Masyarakat dalam menarik minat masyarakat di IAIN Madura. Perencanaan program Hubungan Masyarakat meliputi, perencanaan fisik, fungsional, perencanaan secara luas dan perencanaan yang dikombinasikan. Pengorganisasian disesuaikan dengan bidang kerja sama yang dilakukan pada masing-masing divisi. Pelaksanaan program humas meliputi, menjalin kerja sama internal maupun eksternal dengan pihak kampus demi terlaksananya program Hubungan Masyarakat. Evaluasi Hubungan Masyarakat dilakukan setiap akhir kegiatan. b) Adapun pola komunikasi yang dilakukan di IAIN Madura dalam hubungan masyarakat melalui unsur-unsur komunikasi, yang mana penyampaian pesan yang dilakukan atas dasar hasil kebijakan pimpinan kampus melalui usyawarah. Pesan disampaikan dengan melalui brosur,

¹⁴ Adi Setyawan, “*Manajemen Hubungan Masyarakat Pondok Pesantren Miftahul Huda Boyolali*”, Pascasarjana IAIN Purwokerto, 2020.

spanduk, dan media lainnya seperti surat menyurat, media koran. media online dan website IAIN Madura sebagai media komunikasi. c) merespon stakeholders terhadap Hubungan Masyarakat IAIN Madura di antaranya adalah respon dari: (1). Dosen IAIN Madura, Hubungan Masyarakat telah menyampaikan informasi terkait program dan layanan kampus sudah berjalan sebagai mana fungsinya (2). Mahasiswa IAIN Madura, hadirnya manajemen Hubungan Masyarakat memberikan dampak positif bagi mahasiswa, karena mahasiswa dapat membaca informasi baik di media massa atau media online (3). Tokoh masyarakat, bergerak dibidang pengabdian sosial dan keagamaan.¹⁵

4. Rosalina Nuriza Andi pada tahun 2018 menulis tentang "Manajemen Hubungan Masyarakat dalam Menarik Minat Masyarakat di SMK Negeri 2 Ponorogo". Fokus dalam penelitian ini adalah: strategi manajemen humas dalam menarik minat masyarakat di lembaga pendidikan. Metode penelitian pada penelitian ini menggunakan metode kualitatif deskriptif. Hasil penelitian ini adalah: (1) strategi penguatan lembaga Hubungan Masyarakat di SMK Negeri 2 Ponorogo, Hubungan Masyarakat di support oleh pendanaan dan seluruh komponen madrasah. Hubungan Masyarakat bekerja sama dengan seluruh waka yang ada di lembaga pendidikan seperti, waka kurikulum, waka kesiswaan, waka sarpras, dan yang paling mengerucut Hubungan Masyarakat bertanggung jawab kepada kepala madrasah . Dari segi pendanaan Hubungan

¹⁵ Imam Basofi, "*Manajemen Hubungan Masyarakat dalam Menarik Minat Masyarakat di IAIN Madura*", Pascasarjana UIN Maulana Malik Ibrahim Malang, 2020.

Masyarakat di dukung oleh dana BOS dan Komite. (2) Strategi Hubungan Masyarakat dalam menarik minat masyarakat di SMK Negeri 2 Ponorogo. Strategi Hubungan Masyarakat dalam menarik masyarakat yaitu : a) ditingtif, yaitu membangun reputasi madrasah menjadi lebih baik. b) focus, yaitu menjadi pusat pendidikan yang menghasilkan tamatan professional dan mandiri yang berwawasan iptek, berlandaskan imtaq, peduli dan berbudaya lingkungan. c) reputasi. d) identitas, yaitu madrasah pariwisata. (3) dalam menarik minat masyarakat, Hubungan Masyarakat SMK Negeri 2 Ponorogo melakukan kegiatan berikut: melakukan promosi ke madrasah-madrasah , mendatangkan perwakilan siswa SMP/MTs di SMK Negeri 2 Ponorogo, promosi melalui media cetak (koran, majalah, banner), promosi melalui media elektronik (facebook, Instagram, you tube, website), promosi melalui guru, siswa, karyawan SMK Negeri 2 Ponorogo. Evaluasi kegiatan Hubungan Masyarakat dilakukan disetiap akhir kegiatan, selain itu juga melalui audit internal dan audit eksternal.¹⁶

5. Muhammad Noor pada tahun 2017 menulis tentang” Manajemen Hubungan Madrasah dan Masyarakat (HUBUNGAN MASYARAKAT) di Madrasah Dasar Islam Terpadu (SDIT) Sahabat alam Palangka Raya”. Fokus dalam penelitian ini adalah: perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi program humas di lembaga pendidikan. Metode penelitian pada penelitian ini menggunakan metode kualitatif deskriptif. Hasil penelitian ini adalah:
 - (1) Manajemen perencanaan Hubungan Masyarakat di SDIT Sahabat

¹⁶ Rosalina Nuriza, ”*Manajemen Hubungan Masyarakat dalam Menarik Minat Masyarakat di SMK Negeri 2 Ponorogo*”, Pascasarjana UIN Maulana Malik Ibrahim Malang, 2018.

Alam belum berjalan maksimal yaitu 1) belum mencantumkan tujuan atau pencapaian setiap program kegiatan Hubungan Masyarakat; 2) program kegiatan Hubungan Masyarakat tidak ada klasifikasi; 3) timeline kegiatan Hubungan Masyarakat sudah diatur; 4) sumberdaya masih banyak kendala; 5) prosedur pelaksanaan sudah diatur sistematis, dan 6) perangkat evaluasi belum dibuat. (2) Manajemen pelaksanaan kegiatan Hubungan Masyarakat di SDIT Sahabat Alam mencoba untuk mengikutsertakan personel madrasah dalam semua tahap kegiatan Hubungan Masyarakat dan juga melibatkan kepala madrasah dan koordinator dalam memonitoring dan mengontrol pelaksanaan. (3) Manajemen evaluasi Hubungan Masyarakat di SDIT Sahabat Alam diketahui bahwa evaluasi dilakukan secara bertahap, yaitu pada proses pelaksanaan Hubungan Masyarakat melaporkan secara berkala perkembangan kegiatan kepada kepala madrasah setiap bulan secara lisan dan mencatat kendala-kendala atau hambatan dalam pelaksanaan program kerja untuk menjadi bahan evaluasi pada tahap rapat kerja akhir tahun dan merumuskan langkah-langkah perbaikan.¹⁷

6. Anis Yuana Etika Sari pada tahun 2020 menulis tentang “Perumusan Strategi Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Ponorogo dalam Meningkatkan Daya Saing Research”. Fokus dalam penelitian ini adalah: perumusan strategi dalam meningkatkan daya saing research di kampus.

Metode penelitian pada penelitian ini menggunakan metode kualitatif

¹⁷ Muhammad Noor, “Manajemen Hubungan Madrasah dan Masyarakat (HUBUNGAN MASYARAKAT) di Madrasah Dasar Islam Terpadu (SDIT) Sahabat alam Palangka Raya”, Pascasarjana Institut Agama Islam Negeri Palangkaraya , 2017.

study kasus. Hasil penelitian ini adalah: (1) Perumusan visi misi IAIN Ponorogo sudah sesuai dengan kaidah perumusan visi dan misi, yaitu bersifat dinamis yang dapat beradaptasi dengan dinamika perkembangan riset, SDM, IPTEKS dan Visi IAIN Ponorogo. (2) Hasil analisis kondisi lingkungan internal dan eksternal yaitu pengoptimalan sarana prasarana, pendanaan, memotivasi dosen maupun mahasiswa dalam melakukan penelitian, meningkatkan kualitas penelitian. (3) Perencanaan jangka pendek, menengah, dan panjang. (4) Penentuan strategi unggul meliputi peningkatan pengelolaan penelitian dengan menerapkan manajemen berbasis sistem informasi serta mendorong para peneliti memanfaatkan sumber-sumber pendanaan penelitian yang tersedia di dalam maupun luar negeri, Melakukan Pembinaan kualitas penelitian kepada dosen/mahasiswa melalui pelatihan penulisan proposal, desain penelitian melalui peta jalan penelitian (road map) dan metodologi riset hingga pelatihan penulisan artikel ilmiah/paten.¹⁸

7. Yety Koehuan pada tahun 2016 menulis tentang.” Strategi Peningkatan daya saing Kings’ School di Kota Wisata Cibubur”. Fokus dalam penelitian ini adalah: Strategi peningkatan daya saing lembaga pendidikan. Metode penelitian pada penelitian ini menggunakan metode kualitatif deskriptif. Hasil penelitian ini adalah: Strategi yang dilakukan Kings’ School dalam rangka meningkatkan daya saing di Kota Wisata Cibubur adalah Strategi diferensiasi yaitu dengan membuat kurikulum karakter

¹⁸ Anis Yuana Etika Sari, “*Perumusan Strategi Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Ponorogo dalam Meningkatkan Daya Saing Research*”, Pascasarjana Institut Agama Islam Negeri Ponorogo, 2020.

yang lebih kreatif, inovatif dan lebih berkualitas, Strategi keunggulan biaya menyeluruh yaitu dengan menetapkan biaya yang terjangkau oleh masyarakat dengan harga yang lebih murah dari madrasah -madrasah yang lain, dan membuat produk pendidikan yang berkualitas dan memberikan pelayanan yang kompetitif, meningkatkan kualitas sumber daya manusia, menyediakan sarana prasarana yang memadai, Membina hubungan yang baik dengan masyarakat, promosi yang lebih efektif dan efisien.¹⁹

8. Muhammad Anwar pada tahun 2018 menulis tentang “Strategi Peningkatan Daya Saing Madrasah Dasar Islam (Studi Multisitus di SD Islamic Global School dan SDI AS-Salam Kota Malang)”. Fokus dalam penelitian ini adalah: Strategi peningkatan daya saing madrasah dasar. Metode penelitian pada penelitian ini menggunakan metode kualitatif study kasus. Hasil penelitian ini adalah : (1) pada proses strategi peningkatan daya saing madrasah dasar islam, di madrasah dasar civitas academic telah membuat perencanaan pola pembinaan yang disusun bersama-sama sebelum tahun ajaran baru di mulai. (2) strategi peningkatan daya saing madrasah melalui program unggulan diantaranya adalah dengan pola pembinaan siswa, yang dirumuskan dalam keputusan terprogram yang dilaksanakan sebelum semester dan sebelum tahun ajaran baru dimulai melalui rapat kerja anggaran madrasah (RKAS) dengan langkah-langkah: 1) merumuskan tujuan organisasi, 2) menganalisis dan

¹⁹ Yety Koehuan, ” *Strategi Peningkatan daya saing Kings’ School di Kota Wisata Cibubur*”, Pascasarjana Universitas Kristen Indonesia (UKI) Jakarta, 2016.

menilai kebutuhan ,3) menyusun pola pembinaan ,4) mengidentifikasi masalah ,5) pengambilan keputusan ,6) melaksanakan keputusan ,7) pengawasan pada pola pembinaan dan,8) mengevaluasi.²⁰

9. Anita Santi pada tahun 2016 menulis tentang “Inovasi Kepala Madrasah Dalam Meningkatkan Daya Saing (Studi Multi Situs di MTsN Tulungagung dan MTsN Kunir)”. Fokus dalam penelitian ini adalah: inovasi kepala madrasah dalam meningkatkan daya saing. Metode penelitian pada penelitian ini menggunakan metode kualitatif deskriptif. Hasil penelitian ini adalah : 1) program inovasi kepala madrasah yang ada di MTsN Tulungagung dan MTsN Kunir diperoleh dari hasil musyawarah antara kepala madrasah dengan team worknya dan dari inkuibasi yang diwujudkan dalam program tahunan kepala madrasah, 2) Inovasi kepala madrasah yang ada di MTsN Tulungagung berupa peningkatan dan pengembangan ekstrakurikuler sedangkan di MTsN Kunir inovasi kepala madrasah berupa perubahan program unggulan menjadi program akselerasi dan didukung dengan program adiwiyata yang mana inovasi tersebut berjalan lancar dan mampu meningkatkan program sebelumnya, yang mana pelaksanaan inovasi tersebut dipengaruhi oleh aspek keuntungan, kompatibilitas, kompleksitas, dapat dicoba dan diamati, 3) dalam mekanisme penyebaran inovasi terjadi secara difusi melalui lima tahap, (a) tahap pengetahuan, (b) tahap persuasi, (c) tahap putusan inovasi, (d) tahap implementasi, dan (e) tahap konfirmasi. Dari penelitian ini juga

²⁰ Muhammad Anwar, “Strategi Peningkatan Daya Saing Madrasah Dasar Islam (Studi Multisitus di SD Islamic Global School dan SDI AS-Salam Kota Malang)”, Pascasarjana UIN Maulana Malik Ibrahim Malang, 2019.

diperoleh bahwa sosialisasi merupakan faktor utama penentu putusan inovasi, dan 4) inovasi kepala madrasah berdampak pada mutu layanan, peningkatan kepuasan siswa dan orang tua serta peningkatan prestasi yang mana keseluruhan komponen tersebut berpengaruh terhadap peningkatan daya saing MTsN Tulungagung dan MTsN Kunir.²¹

10. Eka Fardina pada tahun 2019 menulis tentang “Manajemen Pengembangan SDM Dalam Peningkatan Mutu dan Daya Saing Madrasah (Studi Kasus di SDIT Al-Hilmi DOMPU) TAHUN PELAJARAN 2018/2019”. Fokus dalam penelitian ini adalah: Manajemen Pengembangan SDM Dalam Peningkatan Mutu dan Daya Saing Madrasah . Metode penelitian pada penelitian ini menggunakan metode kualitatif study kasus. Hasil penelitian ini adalah : (1) memperdalam dan memperluas kompetensi guru dengan pemberdayaan KKG dan MGMP, kegiatan pengembangan profesi, kerja sama dengan berbagai pihak, dan pendayagunaan sarana dan prasarana yang memadai; (2) menjadikan visi, misi, tujuan lembaga sebagai target pengembangan mutu pendidikan; (3) memberikan tunjangan kesejahteraan kepada guru. Adapun faktor pendukung manajemen SDM di SDIT Al-Hilmi Dompu dalam meningkatkan mutu adalah: (1) visi, unggul dalam mutu, santun dalam perilaku , berakhlak dan berilmu yang telah mengisyaratkan tujuan puncak; (2) kepemimpinan kepala madrasah yang bersifat demokratis, partisipatif dan mandiri; (3) fasilitas yang memadai dan mendukung.

²¹ Anita Santi, “*Inovasi Kepala Madrasah Dalam Meningkatkan Daya Saing (Studi Multi Situs di MTsN Tulungagung dan MTsN Kunir)*”, Pascasarjana Institut Agama Islam Negeri Tulungagung, 2016.

Sedangkan faktor penghambatnya (1) kurangnya konsisten guru dalam absensi, keseriusan pelatihan; (2) kesejahteraan terkait dengan penghasilan pokok yang masih minim; (3) komunikasi guru yang belum optimal.²²

Tabel 2.1
Orisinilitas Penelitian

No	Judul Penelitian	Nama	Fokus Penelitian	Metode Penelitian	Hasil Penelitian
1	2	3	4	5	6
1	Manajemen Hubungan Masyarakat dalam Membangun Citra Madrasah (Studi Kasus di SMK Yosonegoro Magetan)	Irfan Afandi (2018)	Manajemen Hubungan Masyarakat dalam membangun citra madrasah	- Kualitatif.	a) penerapan fungsi-fungsi Hubungan Masyarakat dalam membangun citra madrasah di SMK Yosonegoro Magetan, b) pengorganisasian Hubungan Masyarakat di SMK Yosonegoro Magetan di dukung oleh 2 sub organisasi yaitu Bidang Bursa Kerja Khusus (BBKK) dan Praktik Kerja Industri (Prakerin). c) Untuk perencanaan Hubungan Masyarakat selanjutnya waka Hubungan Masyarakat menyusun progam kerja Hubungan Masyarakat,

²² Eka Ferdiana, "Manajemen Pengembangan SDM dalam Peningkatan Mutu Pendidikan dan Daya Saing Sekolah (Studi Kasus di SDIT Al-Hilmi Dompus) Tahun Pelajaran 2018/2019", Pascasarjana Universitas Negeri Mataram, 2019.

					sumber dana, pelaksana, waktu. <i>Kedua:</i> citra positif madrasah
2	Manajemen Hubungan Masyarakat Pondok Pesantren Miftahul Huda Boyolali	Adi Setyawan (2020)	Manajemen Hubungan Masyarakat di Pondok Pesantren	-Kualitatif	Perencanaan di lakukan dengan cara mendefinisikan dan mengkaji suatu permasalahan. Pengorganisasian dilakukan dengan melakukan pembagian kerja, memberikan wewenang dan melakukan koordinasi Pelaksanaan dilakukan dengan cara menjadwalkan kegiatan, menyusun materi kegiatan, menggunakan media komunikasi
3	Manajemen Hubungan Masyarakat dalam Menarik Minat Masyarakat di IAIN Madura	Imam Basofi (2020)	Manajemen Hubungan Masyarakat dalam menarik minat masyarakat di kampus	-Kualitatif - Deskriptif	<p>a) Perencanaan program Humas meliputi, perencanaan fisik, fungsional, perencanaan secara luas dan perencanaan yang di kombinasikan, pengorganisasian, pelaksanaan dan evaluasi Humas.</p> <p>b) Pola komunikasi yang dilakukan meliputi pesan yang disampaikan dengan melalui brosur, spanduk, dan media lainnya</p> <p>c) Respon</p>

					stakeholders (1). Dosen IAIN Madura, (2). Mahasiswa IAIN Madura, (3). Tokoh masyarakat.
4	Manajemen Hubungan Masyarakat dalam Menarik Minat Masyarakat di SMK Negeri 2 Ponorogo	Rosalina Nuriza Andi (2018)	Strategi manajemen Hubungan Masyarakat dalam menarik minat masyarakat di lembaga pendidikan	-Kualitatif - Deskriptif	<p>a) Sebagai organisasi yang penting di sebuah lembaga pendidikan, Hubungan Masyarakat di support oleh pendanaan dan seluruh komponen madrasah. Hubungan Masyarakat bekerja sama dengan seluruh waka yang ada di lembaga pendidikan</p> <p>b) Strategi Hubungan Masyarakat dalam menarik minat masyarakat di SMK Negeri 2 Ponorogo. Strategi Hubungan Masyarakat dalam menarik masyarakat yaitu : ditingtif, focus, reputasi, identitas.</p> <p>c) Melakukan promosi ke madrasah - madrasah , mendatangkan perwakilan siswa</p>

					SMP/MTs di SMK Negeri 2 Ponorogo.
5	Manajemen Hubungan Madrasah dan Masyarakat (HUBUNGAN MASYARAKAT) di Madrasah Dasar Islam Terpadu (SDIT) Sahabat alam Palangka Raya	Muhammad Noor (2017)	Perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi program Hubungan Masyarakat di lembaga pendidikan	-Kualitatif - Deskriptif	<p>a) (1) belum mencantumkan tujuan atau pencapaian setiap program kegiatan Hubungan Masyarakat; (2) program kegiatan Hubungan Masyarakat tidak ada klasifikasi; (3) timeline kegiatan Hubungan Masyarakat sudah diatur; (4) sumberdaya masih banyak kendala; (5) prosedur pelaksanaan sudah diatur</p> <p>b) sistematis, dan (6) perangkat evaluasi belum dibuat.</p> <p>c) mengikutsertakan personel madrasah dalam semua tahap kegiatan Hubungan Masyarakat</p> <p>d) proses pelaksanaan Hubungan Masyarakat melaporkan secara berkala perkembangan kegiatan kepada kepala madrasah untuk menjadi</p>

					bahan evaluasi.
6	Perumusan Strategi Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Ponorogo dalam Meningkatkan Daya Saing Research	Anis Yuana Etika Sari (2020)	Perumusan strategi dalam meningkatkan daya saing research di kampus	-Kualitatif -Study kasus	<ul style="list-style-type: none"> a) Perumusan visi dan misi, bersifat dinamis yang dapat beradaptasi dengan dinamika perkembangan riset, SDM, IPTEKS dan Visi kampus, sejalan dengan Misi juga b) dijabarkan secara konsisten ke dalam tujuan, sasaran, strategi dan program. c) Pengoptimalan sarana prasarana, pendanaan, memotivasi dosen maupun mahasiswa dalam melakukan penelitian, meningkatkan kualitas penelitian. d) Perencanaan jangka pendek, menengah, dan panjang, penelitian di perguruan tinggi dalam mengelola penelitian secara transparan, akuntabel dan objektif. e) Melakukan Pembinaan kualitas penelitian kepada dosen/mahasiswa melalui pelatihan penulisan karya tulis ilmiah.
7	Strategi Peningkatan Daya Saing King's School di Kota Wisata Cibubur	Yety Koehuan (2016)	Strategi Peningkatan daya saing lembaga pendidikan	-Kualitatif -Deskriptif	<ul style="list-style-type: none"> a) Strategi diferensiasi yaitu dengan membuat kurikulum karakter yang lebih kreatif, inovatif dan lebih berkualitas b) Strategi keunggulan biaya menyeluruh yaitu dengan menetapkan biaya yang terjangkau oleh masyarakat dengan harga yang lebih murah dari madrasah -madrasah

					<p>yang lain</p> <p>c) Membuat produk pendidikan yang berkualitas dan memberikan pelayanan yang kompetitif, meningkatkan kualitas sumber daya manusia, menyediakan sarana prasarana yang memadai</p> <p>d) Membina hubungan yang baik dengan masyarakat, promosi yang lebih efektif dan efisien</p>
8	Strategi Peningkatan Daya Saing Madrasah Dasar Islam (Studi Multisitus di SD Islamic Global School dan SDI AS-Salam Kota Malang)	Muhammad Anwar (2018)	Strategi peningkatan daya saing Madrasah Dasar	-Kualitatif -Study kasus	<p>a) Proses strategi peningkatan daya saing madrasah dasar islam, di madrasah dasar civitas academic telah membuat perencanaan pola pembinaan yang di susun bersama-sama sebelum tahun ajaran baru di mulai.</p> <p>b) Strategi peningkatan daya saing madrasah melalui di pola pembinaan siswa, yang di rumuskan dalam keputusan terprogram yang di laksanakan sebelum semester dan sebelum tahun ajaran baru di mulai melalui rapat kerja anggaran madrasah (RKAS).</p>
9	Inovasi Kepala Madrasah Dalam Meningkatkan Daya Saing (Studi Multi Situs di MTsN Tulungagung dan MTsN Kunir)	Anita Santi (2016)	Inovasi Kepala Madrasah dalam Meningkatkan Daya Saing.	-Kualitatif -Deskriptif	<p>a) Hasil musyawarah antara kepala madrasah dengan team worknya dan dari inkuibasi yang diwujudkan dalam program tahunan kepala madrasah</p> <p>b) Inovasi kepala madrasah berupa</p>

					<p>perubahan program unggulan menjadi program akselerasi.</p> <p>c) Sosialisasi merupakan faktor utama penentu putusan inovasi inovasi kepala madrasah berdampak pada mutu layanan, peningkatan kepuasan siswa dan orang tua serta peningkatan prestasi.</p>
10	Manajemen Pengembangan SDM Dalam Peningkatan Mutu dan Daya Saing Madrasah (Studi Kasus di SDIT Al-Hilmi DOMPU) TAHUN PELAJARAN 2018/2019	Eka Fardina (2019)	Manajemen Pengembangan SDM Dalam Peningkatan Mutu dan Daya Saing Madrasah	-Kualitatif -Study kasus	<p>a) Memperdalam dan memperluas kompetensi guru dengan pemberdayaan KKG dan MGMP, kegiatan pengembangan profesi, kerja sama dengan berbagai pihak, dan pendayagunaan sarana dan prasarana yang memadai</p> <p>b) Menjadikan visi, misi, tujuan lembaga sebagai target pengembangan mutu pendidikan memberikan tunjangan kesejahteraan kepada guru.</p>

Berdasarkan seluruh penelitian yang sudah dilaksanakan diatas jelas bahwa perbedaan yang paling menonjol terlihat pada fokus dan objek yang diteliti serta jumlah variabel yang lebih banyak yaitu manajemen hubungan masyarakat dalam meningkatkan daya saing di Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan Jember.. Dengan demikian, dapat dipastikan penelitian ini jauh dari plagiasi dan terjamin orisinalitasnya.

B. Kajian Teori

1. Manajemen Hubungan Masyarakat

a. Pengertian Manajemen Hubungan Masyarakat

Relative banyak definisi tentang manajemen Hubungan Masyarakat (*public relation managemen*) yang dikemukakan oleh para pakar, akademisi dan praktisi. Dari berbagai definisi tersebut, garis besarnya adalah Manajemen Hubungan Masyarakat dapat dilihat secara konseptual, fungsional dan unsur-unsurnya dalam aktifitas atau kegiatan serta faktor-faktor yang mempengaruhi pengertian manajemen Humas dalam sebuah organisasi. Baik tujuan untuk komunikasi dua arah timbal balik, membangun hubungan baik maupun komunikasi persuasif satu arah, yang akhirnya bertujuan untuk membangun saling pengertian, menghargai, dukungan yang baik hingga menciptakan citra positif.

umas dalam prespektif manajemen pendidikan Islam tentunya akan dikembalikan dan didasarkan pada asas utama Islam yaitu kitabullah al-Qur'an dan Sunnah Nabi atau Hadits. Hal ini dalam rangka memberikan pemahaman secara utuh dan menyeluruh bahwa dalam Islam, memelihara hubungan dengan Allah Swt dan manusia merupakan hal urgen yang akan menghindarkan manusia dari keburukan dan kehinaan. Seperti yang sudah tertulis dalam al-Qur'an surah Ali Imran 112:

ضُرِبَتْ عَلَيْهِمُ الذَّلِيلَةُ أَيْنَ مَا تُخَفُّوْا إِلَّا بِحَبْلِ مِّنَ اللَّهِ وَحَبْلٍ مِّنَ النَّاسِ
وَبَاءُ وَبِعْضَبٍ مِّنَ اللَّهِ وَضُرِبَتْ عَلَيْهِمُ الْمَسْكَنَةُ ذَٰلِكَ بِأَنَّهُمْ كَانُوا
يَكْفُرُونَ بِآيَاتِ اللَّهِ وَيَقْتُلُونَ الْأَنْبِيَاءَ بِغَيْرِ حَقِّ ذَٰلِكَ بِمَا عَصَوْا وَكَانُوا
يَعْتَدُونَ

Artinya: Mereka diliputi kehinaan di mana saja mereka berada, kecuali jika mereka berpegang kepada tali (agama) Allah dan tali (perjanjian) dengan manusia, dan mereka kembali mendapat kemurkaan dari Allah dan mereka diliputi kerendahan. Yang demikian itu karena mereka kafir kepada ayat-ayat Allah dan membunuh para nabi tanpa alasan yang benar. Yang demikian itu disebabkan mereka durhaka dan melampaui batas.²³

Fungsi-fungsi manajemen secara umum yaitu: perencanaan, pengorganisasian, kepemimpinan, penyusunan kepegawaian, pengkomunikasian, pengawasan dan penilaian. Hal tersebut bersumber dari definisi manajemen Humas menurut Mc Elreath, di dalam bukunya Brown & Mark sebagaimana dikutip oleh Rosady Ruslan adalah:

Manajemen Hubungan Masyarakat berarti penelitian, perencanaan, pelaksanaan dan pengevaluasian suatu kegiatan komunikasi yang di sponsori oleh organisasi; mulai dari pertemuan kelompok kecil, hingga berkaitan dengan konferensi pers internasional melalui satelit, dari pembuatan brosur hingga kampanye nasional melalui multi media, dari penyelenggaraan acara open house hingga

²³ Departemen Agama, Al-Qur'an dan Terjemah (Bandung: PT Sygma Examedia Arkanleema, 2009), 58

kampanye politik, dari pengumuman pelayanan publik hingga menangani kasus manajemen krisis.²⁴

Istilah hubungan masyarakat (Hubungan Masyarakat) dikemukakan pertama kali oleh presiden Amerika Serikat yaitu Thomas Jefferson tahun 1807. Akan tetapi apa yang dimaksudkan pada waktu itu dengan istilah “*Public Relations*” adalah dihubungkan dengan “*Foreign Relations*”.²⁵

Hubungan Masyarakat dapat diartikan sebagai “suatu kegiatan usaha yang berencana yang menyangkut i'tikad baik, rasa simpati, saling mengerti untuk memperoleh pengakuan, penerimaan dan dukungan masyarakat melalui komunikasi dan sarana lain (media massa) untuk mencapai kemanfaatan dan kesepakatan bersama”.²⁶

Hubungan Masyarakat di lingkungan organisasi kerja/instansi pemerintah termasuk juga di bidang pendidikan adalah rangkaian kegiatan organisasi/instansi untuk menciptakan hubungan yang harmonis dengan masyarakat atau pihak-pihak tertentu diluar organisasi tersebut, agar mendapatkan dukungan terhadap efisiensi dan efektifitas pelaksanaan kerja secara sadar dan sukarela.

Dalam hadits juga dijelaskan tentang pentingnya saling menolong seperti Hadits Anas bin Malik.

²⁴ Rosady Ruslan, *MANAJEMEN PUBLIC RELATIONS & MEDIA KOMUNIKASI*, (Jakarta: Rajawali Press, 2016), 31

²⁵ Sondang P.Siagian, *Teori dan Praktek Kepemimpinan*, (Jakarta: Rineka Cipta, 1989), 144.

²⁶ Abdurrahman, Mulyono, *Pendidikan bagi Anak Berkesulitan Belajar*. (Jakarta: Rineka Cipta, 2009), 201

عَنْ أَنَسِ بْنِ مَالِكٍ رَضِيَ اللَّهُ عَنْهُ قَالَ قَالَ رَسُولُ اللَّهِ صَلَّى اللَّهُ عَلَيْهِ وَسَلَّمَ أَنْصُرْ أَخَاكَ ظَالِمًا
أَوْ مَظْلُومًا قَالُوا يَا رَسُولَ اللَّهِ هَذَا نَنْصُرُهُ مَظْلُومًا فَكَيْفَ نَنْصُرُهُ ظَالِمًا قَالَ تَأْخُذُ فَوْقَ
يَدَيْهِ

Artinya; “Dari Anas RA berkata: Rasulullah SAW bersabda: “Tolonglah saudaramu yang menganiaya atau yang dianiaya. Dikatakan ya Rasulullah ini kami menolongnya yang dianiaya, bagaimana menolongnya yang dianiaya? Rasulullah menjawab: peganglah di atas kedua tangannya.” (HR. Muslim).²⁷

Manajemen hubungan madrasah dengan masyarakat merupakan seluruh proses kegiatan madrasah yang direncanakan dan diusahakan secara sengaja dan sungguh-sungguh, serta pembinaan secara kontinyu untuk mendapatkan simpati dari masyarakat pada umumnya, khususnya masyarakat yang berkepentingan langsung dengan madrasah. Dengan demikian, kegiatan operasional pendidikan, kinerja dan produktivitas madrasah diharapkan semakin efektif dan efisien.

Jadi manajemen Hubungan Masyarakat adalah usaha atau tindakan yang dilakukan dengan perencanaan, pengorganisasian, aktualisasi dan control menuju ke arah pencapaian tujuan yaitu komunikasi yang bagus antara lembaga dengan masyarakat.

Dalam UU Sisdiknas No. 20 tahun 2003 pasal 54 (1) disebutkan bahwa: peran serta masyarakat dalam pendidikan meliputi peran serta perseorangan, kelompok, keluarga, organisasi profesi, pengusaha dan organisasi kemasyarakatan dalam penyelenggaraan dan pengendalian mutu pelayanan pendidikan.

²⁷ Imam Muslim, *Shahih Muslim* Juz IV, (Beirut, Dar Al- Kutub Al-Ilmiah, t.th), 247.

Hubungan Masyarakat pendidikan yang umumnya disebut komunikasi pendidikan yang lebih menekankan kepada bentuk hubungan penyampaian informasi. Komunikasi dapat diartikan sebagai suatu proses penyampaian berita dari suatu sumber berita kepada orang lain. Memberikan berita kepada orang lain merupakan proses pemindahan ide penyampaian berita sendiri maupun ide dari orang lain.²⁸

Menurut Rosady Ruslan sebagaimana dikutip Zulkarnain Arifin manajemen Humas adalah “suatu proses dalam menangani perencanaan, pengorganisasian, mengkomunikasikan serta pengkoordinasian yang secara serius dan rasional dalam upaya pencapaian tujuan bersama dari organisasi atau lembaga yang diwakilinya.”²⁹

b) Fungsi Manajemen Hubungan Masyarakat

Fungsi manajemen humas adalah membantu manajemen dalam melaksanakan kebijakan-kebijakan dan mengembangkan hubungan yang baik dengan berbagai macam public. Fungsi manajemen humas dalam menyelenggarakan komunikasi timbal balik antara organisasi yang diwakilinya dengan masyarakat sebagai sasaran untuk menentukan sukses atau tidaknya suatu citra atau tujuan yang ingin dicapai oleh lembaga pendidikan atau organisasi yang bersangkutan. Adapun fungsi pokok atau tahapan-tahapan manajemen humas

²⁸ Suharsimi Arikunto dan Lia Yuliana, *Manajemen Pendidikan*, (Yogyakarta: Aditya Media Yogyakarta, 2008), 201

²⁹ Zulkarnain Arifin, *Manajemen Humas di Lembaga Pendidikan ...*, 13-14

meliputi: a) Fungsi perencanaan. b) Fungsi pengorganisasian. c) Fungsi penggerakan. d) Fungsi pengkoordinasian. e) Fungsi pengarahan. f) Fungsi pengawasan dalam konteks kegiatan di lembaga pendidikan.

1) Fungsi perencanaan

Perencanaan meliputi kegiatan menetapkan apa yang ingin di capai. Perencanaan pada fungsi manajemen Hubungan Masyarakat di lembaga pendidikan merupakan kesepakatan dan pengertian di antara personil lembaga pendidikan tentang apa yang harus di capai organisasi.

Pendapat Terry sebagaimana dikutip oleh Suhadi Winoto dalam bukunya mendefinisikan prinsip-prinsip perencanaan pendidikan adalah merupakan norma, nilai, dan dasar-dasar yang menjadi pedoman tindakan dalam menyusun perencanaan pendidikan baik pada tingkat sekolah atau madrasah, dinas pendidikan ditingkat kota/kabupaten, dinas pendidikan provinsi, maupun perencanaan pendidikan tingkat nasional.³⁰

Menurut jangkauan waktu perencanaan dapat di bagi menjadi 3 tahapan yakni: (a) perencanaan jangka pendek (satu minggu, satu bulan dan satu tahun); (b) perencanaan jangka menengah (perencanaan yang di buat untuk jangka waktu 2 sampai 5 tahun); dan (c) perencanaan jangka Panjang (perencanaan yang di buat lebih dari 5 tahun).

³⁰ Suhadi Winoto, *Dasar-Dasar Manajemen Pendidikan*, (Yogyakarta: LKIS, 2020), 44

Dalam menyusun perencanaan harus melibatkan banyak orang, yang harus menghasilkan program-program lembaga pendidikan, meliputi: program yang berpusat pada siswa, kurikulum, pembelajaran, supervisi, keuangan, sarpras, kepegawaian, layanan khusus, hubungan masyarakat dan lain-lain.³¹

2) Fungsi pengorganisasian

Pengorganisasian diartikan sebagai kegiatan membagi-bagi tugas kepada orang yang terlibat didalam lembaga pendidikan. Kegiatan pengorganisasian bertujuan menentukan siapa yang akan melaksanakan tugas sesuai dengan prinsip manajemen lembaga pendidikan. Fungsi pengorganisasian di sini meliputi: program yang berpusat pada siswa, kurikulum, pembelajaran, supervisi, keuangan, sarpras, kepegawaian, layanan khusus, hubungan masyarakat dan lain-lain.

Langkah-langkah mendasar dalam mengorganisasian di lembaga pendidikan menurut *Gorton* dikutip dalam bukunya *Muhajir* mengemukakan: *“organizing the school involves more identifying position and defining relationship on an organizational chart, the most important factor that an administrator should consider in organizing a school are the people associated with it”*. Salah satu prinsip pengorganisasian terbaginya tugas dalam

³¹ Zulkarnain Nasution, *Manajemen Humas di Lembaga Pendidikan*, (Malang: UMM Press, 2006), 15

berbagai unsure organisasi, dengan kata lain pengorganisasian yang efektif adalah membagi habis dan menstrukturkan tugas-tugas ke dalam sub-sub atau komponen-komponen organisasi secara proporsional.³² Sedangkan prinsip pengorganisasian adalah lembaga pendidikan mempunyai tujuan yang jelas, tujuan lembaga pendidikan dapat dipahami dengan jelas dan diterima di setiap tenaga pengajar dan karyawan, termasuk siswa dan orang tua siswa.

3) Fungsi penggerakan

Menggerakkan dalam hal ini merangsang anggota-anggota organisasi melaksanakan tugas-tugas dengan antusias dan kemauan yang baik. Menurut Davis dikutip dalam bukunya Muhajir menggerakkan adalah kemampuan pemimpin dalam membujuk orang-orang mencapai tujuan-tujuan yang telah ditetapkan dengan penuh semangat. Jadi, pemimpin juga harus menggerakkan dengan semangat sehingga, pengikut juga bekerja dengan penuh semangat.³³

4) Fungsi pengkoordinasian

Pengkoordinasian berarti menjaga agar masing-masing tugas-tugas yang telah diberi wewenang dan tanggung jawab dikerjakan sesuai dengan aturan dalam mencapai tujuan.

³² Muhajir, *Manajemen Berbasis Madrasah Teori dan Praktik*, (Banten: FTK Banten Press, 2015), 33,

https://www.google.com/search?q=buku+Langkahlangkah+mendasar+dalam+mengorganisasian+di+lembaga+pendidikan+menurut+Gorton+%281976%29&source=lmns&hl=id&sa=X&ved=2ahUKEwiTrpG9_q_7AhWpxaACHavfCzMQ_AUoAHoECAEQAA

³³ Muhajir, *Manajemen Berbasis Madrasah*, 36

Koordinasi dapat diwujudkan dengan cara: rapat lengkap, pertemuan berkala, pembentukan panitia jika di perlukan, wawancara kepada bawahan, dan instruksi. Dengan demikian kemampuan kepemimpinan lembaga pendidikan dalam mengorganisasikan program kerja lembaga pendidikan menjadi demikian penting.

5) Fungsi pengarahan

Pengarahan dilakukan agar kegiatan yang dilakukan bersama tetap berjalan dijalur yang telah di tetapkan, agar tidak terjadi penyimpangan yang mengakibatkan terjadinya pemborosan.

Menurut Sagala dikutip dalam bukunya Muhajir kegiatan pengarahan antara lain: (a) memberikan petunjuk dalam melaksanakan suatu kegiatan; (b) memberikan penjelasan perintah; (c) memberikan kesempatan meningkatkan pengetahuan kepada pegawai agar lebih efektif dalam melaksanakan tugas; (d) memberikan kesempatan ikut serta dalam menyumbangkan tenaga dan pikiran; (e) memberikan koreksi agar setiap personil melaksanakan tugas-tugasnya secara efektif.³⁴

Sebagai pengarah bagi para pimpinan lembaga pendidikan tersebut berada pada tingkat pimpinan eksekutif tertinggi pada lembaga pendidikan tersebut.

³⁴ Muhajir, *Manajemen Berbasis Madrasah*, 41

6) Fungsi pengawasan

Pengawasan dapat diartikan sebagai salah satu kegiatan untuk mengetahui realisasi perilaku tenaga pengajar dan karyawan dalam organisasi lembaga pendidikan. Secara umum pengawasan dikaitkan dengan upaya pengendalian, membina dan pelurusan sebagai upaya pengendalian kualitas pendidikan.

Menurut Jhonson sebagaimana dikutip Zulkarnain Nasution mengemukakan, pengawasan merupakan suatu sistem yang melakukan penyesuaian terhadap rencana, mengusahakan agar penyimpangan-penyimpangan tujuan sistem hanya dalam batas-batas yang dapat ditoleransi. Pendapat tersebut menegaskan, pengawasan sebagai kendali *performance* petugas, proses, dan output sesuai dengan rencana, walaupun ada penyimpangan hal itu di usahakan agar tidak lebih dari batas yang dapat di toleransi.³⁵

c) Konsep Perencanaan Hubungan Masyarakat

Konsep perencanaan hubungan masyarakat tidak lepas dengan adanya proses penyusunan strategi yang belum memiliki standart baku, namun dalam menyusun perencanaan strategi perlu mempertimbangkan kebutuhan, situasi dan kondisi setempat. Secara umum proses perencanaan strategi humas memuat unsur-unsur sebagai berikut 1) perumusan visi dan misi 2) pengkajian lingkungan eksternal 3) pengkajian lingkungan internal 4) perumusan isu-isu strategi 5)

³⁵ Zulkarnain Nasution, *Manajemen Humas....*, 17.

penyusunan strategi pengembangan 6) penyusunan rencana kerja untuk pedoman implementasi.³⁶

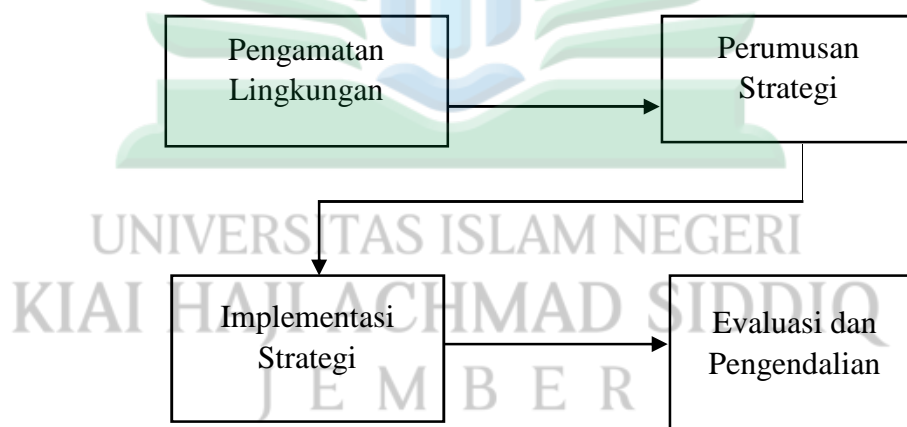
Menurut tim SP4 UGM sebagaimana dikutip oleh Hastuti Marlina, proses penyusunan rencana strategi humas pendidikan dapat dilakukan dalam empat tahap, yaitu:

- a) Tahap diagnosis, dimulai dengan mengumpulkan berbagai informasi perencanaan sebagai bahan kajian. Kajian lingkungan internal bertujuan untuk memahami kekuatan-kekuatan dan kelemahan-kelemahan dalam pengelolaan lembaga pendidikan. Sementara kajian lingkungan eksternal bertujuan untuk mengungkap peluang-peluang dan tantangan-tantangan dalam menyelenggarakan pendidikan
- b) Tahap perencanaan, dimulai dengan menetapkan visi dan misi. Visi adalah gambaran keadaan yang diinginkan di masa depan. Sementara misi ditetapkan dengan jalan pertimbangan rumusan penugasan, yang merupakan tuntutan tugas dari luar organisasi dan keinginan dari dalam berkaitan dengan visi masa depan dan situasi yang di hadapi saat ini.
- c) Tahap pengembangan, dirumuskan berdasarkan misi yang diemban dalam rangka menghadapi isu utama.
- d) Tahapan penyusunan dokumen rencana. Proses pelaksanaan perencanaan strategihumas sekolah perlu mengenali dan menguasai

³⁶ Hastuti Marlina, *Manajemen Humas Sekolah*, (Bandung: Widina Bakti Persada, 2020), 124.

berbagai informasi dari lingkungan strateginya, sehingga perlu dilakukan analisis lingkungan strategis terhadap lingkungan internal dan eksternal. Lingkungan internal meliputi: kekuatan adalah situasi dan kemampuan internal yang bersifat positif yang memungkinkan sekolah memenuhi keuntunagn strategi dalam mencapai visi dan misi. Kelemahan internal adalah situasi dan factor-faktor dalam sekolah yang bersifat negatif, yang menghambat organisasi mencapai atau mampu melampaui pencapaian visi dan misi.³⁷

Menurut Whelen & Hunger sebagaimana dikutip oleh Hatuti Marlina konsep perencanaan strategi humas memiliki beberapa elemen dasar seperti gambar berikut.³⁸



Gambar 2.1 Elemen Dasar Pola Perencanaan Strategi Humas

Bedasarkan gambar tersebut maka elemen dasar perencanaan strategi hubungan masyarakat di sekolah dapat dijelaskan sebagai berikut:

³⁷ Hastuti Marlina, *Manajemen Humas*, 126.

³⁸ Hastuti Marlina, *Manajemen Humas*, 130.

- a) Pengamatan lingkungan yang terdiri dari pengamatan lingkungan internal dan eksternal.
- b) Perumusan strategi berdasarkan rencana pengembangan jangka panjang untuk manajemen efektif dari kesempatan dan ancaman lingkungan dilihat dari kekuatan dan kelemahan sekolah meliputi visi dan misi sekolah, tujuan dan pedoman kebijakan.
- c) Implementasi strategi merupakan bagian menjalankan perencanaan dalam sebuah tindakan melalui pengembangan program, anggaran dan prosedur.
- d) Evaluasi dan pengendalian merupakan proses penilaian kinerja melalui aktivitas yang dilakukan dan membandingkan hasilnya dengan kinerja yang diinginkan.³⁹

d) Pola Model Perencanaan Strategi Humas

Ada banyak pola model perencanaan strategi humas. Pola model perencanaan strategi humas yang sering digunakan dalam menyusun rencana kehumasan Jefkins sebagaimana dikutip oleh Hastuti Marlina terdiri dari beberapa kegiatan.⁴⁰

1) Pengenalan situasi

Pengenalan situasi adalah kegiatan merencanakan prosedur yang logis berdasarkan pada tujuan yang ingin dicapai. Pengenalan situasi dilihat dari sikap negatif yaitu permusuhan, prasangka, sikap acuh tak acuh dan lain-lain.

³⁹ Hastuti Marlina, *Manajemen Humas*, 130.

⁴⁰ Hastuti Marlina, *Manajemen Humas*, 131.

2) Penetapan tujuan

Setiap tujuan sekolah akan lebih mudah dicapai apabila disertai dengan kegiatan humas. Kepala sekolah harus menyadari betapa pentingnya menjalin hubungan dengan media massa, berikut contohnya:

- a) Untuk mengubah citra umum sekolah dimata khalayak sehubungan dengan adanya kegiatan-kegiatan baru yang dilaksanakan sekolah.
- b) Untuk menyebarluaskan prestasi yang dicapai sekolah kepada masyarakat dalam rangka mendapat pengakuan.
- c) Untuk mensosialisasikan program sekolah kepada konsumen pendidikan agar mereka lebih efektif dan mengerti dalam memanfaatkan program dan jasa sekolah.

3) Pengaturan anggaran

Menurut Anggoro sebagaimana dikutip oleh Hastuti Marlana, perencanaan humas hendaknya memperhitungkan anggaran yang ada. Pada umumnya suatu anggaran humas memiliki undur pengeluaran pokok antara lain tenaga kerja, biaya tetap, materi atau peralatan dan kas kecil.⁴¹

4) Perencanaan strategi humas sekolah

Berdasarkan Permendiknas 19 Tahun 2007 tentang Standart Pengelolaan Pendidikan oleh Satuan Pendidikan Dasar dan

⁴¹ Hastuti Marlana, *Manajemen Humas*, 134.

Menengah Bahwa dalam Penyusunan Perencanaan Strategi Terdapat Istilah Rencana Strategi (Renstra) sehingga sekolah atau madrasah wajib membuat:⁴²

- a) Rencana kerja tahunan yang dinyatakan dalam rencana kegiatan dan anggaran sekolah yang dilaksanakan berdasarkan rencana jangka menengah.
- b) Rencana kerja jangka menengah dan jangka panjang yang menggambarkan tujuan yang akan dicapai dalam kurun waktu empat tahun yang berkaitan dengan mutu lulusan yang ingin dicapai.

e) Pola Pelaksanaan Hubungan Masyarakat

1. Metode, Strategi, dan Media dalam Manajemen Hubungan Masyarakat di Madrasah

1) Metode Manajemen Hubungan Masyarakat di Madrasah

Metode dalam manajemen Hubungan Masyarakat di madrasah merupakan cara yang digunakan oleh unit kerja atau bidang Hubungan Masyarakat dalam menjalin hubungan dengan warga pendidikan, baik warga pendidikan internal maupun warga pendidikan eksternal. Ada delapan metode yang dapat di gunakan dalam manajmen Humas di madrasah yaitu: ⁴³

⁴² Sekretariat Republik Indonesia, Peraturan Menteri Pendidikan Nasional 19 Tahun 2007 tentang Standart Pengelolaan Pendidikan oleh Satuan Pendidikan Dasar dan Menengah Bahwa dalam Penyusunan Perencanaan Strategi Terdapat Istilah Rencana Strategi (Renstra) sehingga sekolah atau madrasah.

⁴³ Novan Ardy Wiyani, *Manajemen Humas di Sekolah*, (Yogyakarta: Gava Media, 2019), 68

- f) Metode ceramah
- g) Metode seminar
- h) Metode penyuluhan
- i) Metode rapat
- j) Metode wawancara
- k) Metode diskusi
- l) Metode observasi
- m) Metode angket

2) Strategi dalam Manajemen Hubungan Masyarakat di Madrasah

Strategi manajemen Hubungan Masyarakat di madrasah adalah langkah-langkah yang tersusun secara sistematis yang di gunakan sebagai pedoman untuk menjalin hubungan dengan warga pendidikan dengan berbagai metode dalam manajemen Hubungan Masyarakat⁴⁴ :

a) Analisis

Dalam langkah analisis ini unit kerja atau bidang Hubungan Masyarakat mempelajari informasi-informasi yang diperoleh dari warga pendidikan kemudian diidentifikasi dan dicari variabelnya satu sama lain. Analisis digunakan untuk mendapatkan informasi yang faktual dan akurat sebagai bahan yang hendak dikomunikasikan kepada warga madrasah terkait dengan suatu topik maupun isu yang berhubungan dengan program pendidikan di madrasah.

⁴⁴ Novan Ardy Wiyani, *Manajemen Huma*, 74.

b) Komunikasi

Komunikasi merupakan proses penyampain informasi kepada warga pendidikan baik secara langsung maupun tidak langsung melalui penggunaan media-media informasi, guna untuk memunculkan respon warga pendidikan terhadap topik atau isu.

c) Keterlibatan (*Involment*)

Respon yang di tunjukan oleh warga pendidikan sebagai hasil dari komunikasi selanjutnya ditindak lanjuti oleh unit kerja atau bidang Hubungan Masyarakat dengan melibatkan mereka untuk ikut melaksanakan suatu topik maupun penyelesaian suatu masalah yang timbul dari suatu isu.

d) Penyelesaian (*resolution*)

Penyelesaian merupakan suatu proses yang direncanakan untuk topik atau memecahkan suatu isu. Dengan penyelesaian ini warga pendidikan di harapkan dapat terlibat secara efektif dan efisien dalam melaksanakan suatu topik atau menyelesaikan suatu masalah yang timbul dari suatu isu.⁴⁵

e) Media dalam Manajemen Hubungan Masyarakat di Madrasah

Media dalam manajemen Hubungan Masyarakat dimadrasah dapat diartikan sebagai alat perantara yang

⁴⁵ Wahjosumidjo, *Kepemimpinan Kepala Sekolah: Tinjauan Teoritis dan Permasalahannya*, (Jakarta: Rajawali Pres, 2011), 338.

digunakan untuk menyampaikan informasi-informasi pendidikan kepada warga pendidikan untuk kepentingan pencapaian tujuan pendidikan.⁴⁶

Media dalam manajemen hubungan masyarakat di madrasah dapat di bedakan menjadi tiga, yaitu:

(a) Media cetak

Media cetak adalah sarana media massa yang di cetak dan diterbitkan secara berkala. Jenis-jenis media massa yang dapat dimanfaatkan oleh pihak madrasah untuk menjalin hubungan dengan warga pendidikan antara lain:

- (1) Surat kabar
- (2) Majalah
- (3) Buku
- (4) Brosur
- (5) Pamphlet

(6) Brosur

(b) Media elektronik

Media elektronik adalah sarana media massa yang menggunakan alat-alat yang difungsikan dengan mesin-mesin dan listrik dengan sistem kerja mekanik. Jenis-jenis media elektronik yang dapat digunakan oleh pihak madrasah untuk menjalin hubungan dengan masyarakat antara lain:

- (1) Televisi

⁴⁶ Novan Ardy Wiyani, *Manajemen Huma*,76.

- (2) Radio
- (3) Personal computer
- (4) LCD
- (5) Telephon
- (6) Speaker

(c) Media internet

Perkembangan ilmu teknologi dan informasi semakin pesat. Kepesatannya dipengaruhi oleh *Internet*. Internet membuat semua informasi dan ilmu pengetahuan menjadi *accesible*. Dengan internet juga mempermudah mendapat informasi dari negara-negara di belahan dunia manapun. Dengan internet juga dapat memudahkan untuk menjalin komunikasi dengan kelompok orang dari negara manapun.

Internet juga dapat digunakan sebagai alat untuk menjalin hubungan dengan warga pendidikan, misalnya dengan memanfaatkan:

- (1) Email
- (2) Website madrasah
- (3) Blog
- (4) Jejaring sosial (*Facebook, WhatsApp, YouTube, Instagram*)

f. Model Evaluasi Hubungan Masyarakat

1. Metode Evaluasi Hubungan Masyarakat

Metode dalam melaksanakan proses evaluasi dapat dibagi atas beberapa langkah. Mengenai langkah-langkah evaluasi ini, Muktar Bukhori mengatakan sebagaimana dikutip oleh Opan Arifudin bahwa: langkah-langkah pokok dalam evaluasi terdiri dari perencanaan yang berkaitan dengan tujuan evaluasi, pengumpulan data, analisa data dan penafsiran data. Berdasarkan pada pendapat tersebut bahwa dibutuhkan langkah-langkah strategi terutama perencanaan yang berkaitan dengan tujuan yang ingin dicapai sebuah humas sekolah agar data-data yang diperoleh sesuai dengan kebutuhan dalam perbaikan.⁴⁷

Berdasarkan hal tersebut, terdapat beberapa model penilaian guna menilai suatu pelaksanaan progrsm humas sekolah yang dilaksanakan pada suatu lembaga pendidikan, diantaranya yaitu: Observasi, perekaman, penelitian melalui telephon, panel, daftar cek, skala nilai dan pol pendapat:

a) Observasi

Penilaian melalui observai ini membutuhkan pedoman karena dilakukan secara tak formal untuk melihat pengaruh-pengaruh program. Pengukuran melalui program ini memang sulit, tapi dapat dilihat antara lain dari perubahan sikap guru-

⁴⁷ Opan Arifudin, *Manajemen Humas Sekolah*, (Bandung: Widina Bakti Persada, 2020), 170.

guru, pengawas, wali murid, masyarakat sekitar sekolah, sikap murid, hubungan kemanusiaan mereka, adanya minat dari guru untuk memikirkan kesejahteraan murid-murid dan lain sebagainya.⁴⁸

Guru-guru berpartisipasi dalam kehidupan masyarakat, kesiadaan orang tua siswa atau tokoh masyarakat untuk mendiskusikan pendapat-pendapat umum dari masyarakat tentang sekolah tersebut.⁴⁹

b) Perekaman

Merekam komentar-komentar, saran-saran, opini warga masyarakat, baik dari anggota staff murid atau dari orang tua murid dan tokoh masyarakat merupakan metode yang paling efektif untuk melihat keefektivan program tersebut. Perekaman ini telah banyak dilakukan oleh berbagai lembaga pendidikan yang dilengkapi dengan saran dan pra sarana yang memadai apakah yang bersifat tatap muka langsung atau tidak langsung, misal menggunakan tape recorder atau smartphone, stasiun radio atau yang lainnya.⁵⁰

Contoh dalam metode ini adalah pemanfaatan stasiun radio yang berada pada lembaga pendidikan dengan cara membuat online saran dan kritik terhadap lembaga pendidikan yang ada melalui acara khusus yang disiarkan langsung oleh

⁴⁸ Opan Arifudin, *Manajemen Humas*, 171

⁴⁹ Opan Arifudin, *Manajemen Humas Sekolah*,, 171

⁵⁰ Opan Arifudin, *Manajemen Humas Sekolah*,, 171

lembaga pendidikan yang bersangkutan dengan melibatkan unsur-unsur pendidikan yang ada terkait pelayanan yang telah diberikan.

c) Penilaian melalui telephon

Melalui penelitian dan pelacakan dengan telephon dapat dilihat bagaimana pendapat orang tua murid atau masyarakat terhadap program sekolah, program TV sekolah atau artikel-artikel dalam surat kabar atau majalah sekolah atau madding.⁵¹

d) Panel

Metode ini adalah suatu metode yang sering dipakai oleh berbagai lembaga pendidikan dalam upaya memecahkan berbagai problematika yang dihadapi sekolah untuk kemudian didiskusikan dengan wali murid, alumni dan masyarakat sekitar.⁵²

e) Kueisioner

Metode ini berupa pertanyaan-pertanyaan yang diajukan kepada wali murid, masyarakat dalam kaitannya dengan berbagai kegiatan-kegiatan yang telah dilaksanakan sekolah atau berupa penawaran kegiatan yang akan dilaksanakan. Tujuannya adalah untuk mengetahui sejauh mana keberhasilan dari sekolah selama ini. Kuesioner dibuat

⁵¹ Opan Arifudin, *Manajemen Humas Sekolah*, , 172

⁵² Opan Arifudin, *Manajemen Humas Sekolah*, , 172

yang praktis yang mudah diisi oleh mereka, sehingga mereka cepat mengisinya. Kuesioner ini diberikan kepada orang-orang tua murid atau masyarakat yang hadir pada suatu kegiatan-kegiatan khusus diadakan oleh sekolah.

f) Daftar Cek

Items yang disusun dalam daftar cek ini hendaknya kena atau tajam, mudah dipahami dan disusun secara sistematis. Dari satu item dapat diberi beberapa jawaban yang akan dipilih oleh responden (3 sampai dengan 10 kemungkinan jawaban, yang akan dipilih adalah satu jawaban yang berkenan menurut responden). Maksud daftar cek ini untuk melihat sikap, opini mereka tentang program hubungan sekolah dengan masyarakat.⁵³

g) Polling Pendapat

Pelaksanaan metode ini dengan melalui wawancara langsung kepada para responden dari suatu sample yang diambil secara random. Metode ini sangat baik, karena mereka akan terbuka untuk memberi opini tentang pelaksanaan program tersebut. Sebaiknya wawancara ini sudah dipersiapkan dengan pedoman wawancaranya.⁵⁴

⁵³ Opan Arifudin, *Manajemen Humas Sekolah*,, 172

⁵⁴ Opan Arifudin, *Manajemen Humas Sekolah*,, 173

h) Skala Penilaian

Skala penilaian untuk mengukur sikap dan opini masyarakat, biasanya dengan 3 skala atau 4 skala. Mereka dapat menentukan salah satu skala menurut penilaian mereka.⁵⁵

2. Bentuk Evaluasi Hubungan Masyarakat

Evaluasi humas dengan keberhasilannya bukan sekedar menilai mekanisme kegiatan kerja humas (tahapan penelitian perencanaan, penyusunan program, komunikasi dan evaluasi). Tetapi evaluasi secara manajerial humas dalam rangka proses fungsi manajemen pengawasan hasil kegiatan melalui standar tertentu.⁵⁶

Evaluasi kualitatif adalah dengan cara observasi dan perbandingan perkembangannya. Minimal terdapat 3 standar yang harus dipertahankan yaitu standar kualitatif citranya terhadap organisasi dalam jasa pelayanan produk, kredibilitas, dan perubahan sikap.

Evaluasi kuantitatif menggunakan statistik, perkembangan pada interval tertentu dan perbandingan naik/turunnya. Disamping itu secara manajerial menilai terlebih dahulu mengetahui kejelasan tujuan dan sasaran organisasi, sejauh mana hasilnya untuk dicapai yang pada gilirannya dijadikan standar evaluasi.

⁵⁵ Opan Arifudin, *Manajemen Humas Sekolah*, 173.

⁵⁶ Novi Ariyanti, Muhammad Anggung Manumanoso Prasetyo, "Evaluasi Manajemen Hubungan Masyarakat dan Sekolah (Studi Kasus di Madrasah Ibtidaiyah Miftahul Falah Purwodadi Pasuruan)" dalam *Jurnal Idarah: Pendidikan dan Kependidikan*, Vol. 5 No.2 (2021). 114.

Menurut pendapat Kizlik sebagaimana dikutip oleh Secolsky & Denison dalam jurnalnya Novi Ariyanti dan Muhammad Anggung Manumanoso Prasetyo, metode pengukuran dan penelitian dilalui melalui beberapa tahapan pertama, evaluasi berdasarkan sumber; kedua, pengumpulan pendapat dan sikap melalui wawancara sampel responden; ketiga, segmen publik (riset pemasaan, pendapat umum); keempat, penelitian/opini publik, menurut perkembangan grafik persentase publik yang memahami. Bentuk standar evaluasinya: cara statistik, umpan balik media, peningkatan pemahaman, dan riset sendiri.⁵⁷

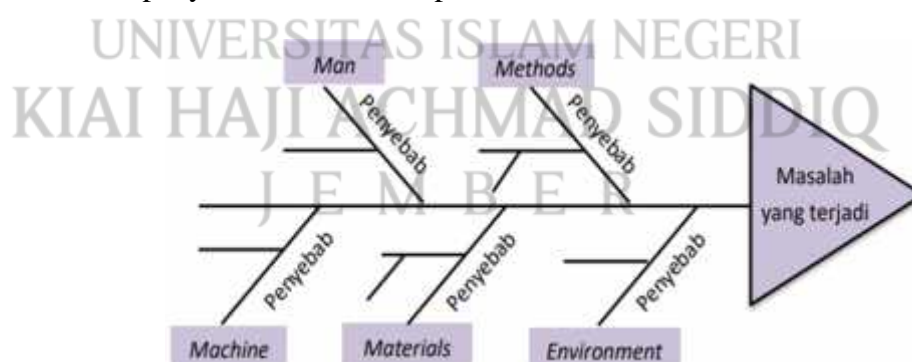
Menurut Huan Liang Li dan Zhang sebagaimana dikutip Novi Ariyanti dan Muhammad Anggung Manumanoso Prasetyo, Evaluasi Umum tentang keberhasilan humas evaluasi umum diadakan setelah dipahami struktur dan tujuan manajerial humas, dengan cara meneliti sumber, sasaran dan metode penelitian dan pengukurannya sendiri. Program evaluasi humas dalam hal ini diukur dengan cara menjawab tiga pertanyaan, antara lain apakah program dirancang, jangka waktu dan siapakah sasaran public. Oleh karena itu dalam proses ini ditekankan pentingnya menggunakan metode manajemen berdasarkan sasaran atau Management By Objective (MBO) yang tidak terbatas hanya pada tujuan memperoleh saling pengertian antara organisasi dan publik, tetapi memahami tujuan-tujuan

⁵⁷ Novi Ariyanti, Muhammad Anggung Manumanoso Prasetyo, "Evaluasi", 114.

spesifik mengenai penanggulangan masalah perubahan sikap (negatif menjadi positif), menurut Ahmad sebagaimana dikutip Novi Ariyanti dan Muhammad Anggung Manumanoso Prasetyo.⁵⁸

a) Evaluasi Fishbone

Di samping itu terdapat pula bentuk evaluasi milik Ishikawa yang diadopsi dari konsep manajemen bisnis yakni fishbone. Tool Ishikawa yang menjadi sangat populer serta digunakan diseluruh dunia adalah diagram sebab akibat (Ishikawa Cause and Effect Diagram). Sering kali disebut sebagai fishbone diagram dikarenakan bentuknya yang menyerupai tulang ikan. Dalam penerapannya diagram ini digunakan untuk melakukan identifikasi terhadap faktor yang menjadi penyebab masalah. Fishbone diagram tergolong praktis dan memandu setiap tim untuk terus berpikir menemukan penyebab utama suatu permasalahan.



Gambar 2. 2 Diagram Evaluasi Fishborn

Penggunaannya dapat dilihat pada gambar diatas.

Misalnya, ada masalah utama berupa peningkatan produksi

⁵⁸ Novi Ariyanti, Muhammad Anggung Manumanoso Prasetyo, "Evaluasi", 114.

(bagian kepala). Kemudian ada beberapa faktor masalah yang dapat diidentifikasi sebagai tulang besar, yaitu manajemen, material/bahan baku, sumber daya manusia (*man power*), mesin dan metode. Selanjutnya, berdasarkan faktor masalah pada tulang besar itu dicari penyebab-penyebab (tulang kecil) yang mempengaruhi peningkatan produksi (kepala) dari masing-masing sisi (tulang besar).

Menurut Allin Cornell dan Nakashima Luco, Mori, Funahashi, sebagaimana dikutip oleh Novi Ariyanti, Muhammad Anggung Manumanoso Prasetyo, Dengan menerapkan diagram Fishbone ini dapat menolong kita untuk dapat menemukan akar “penyebab” terjadinya masalah, khususnya di industri manufaktur atau organisasi pendidikan dimana prosesnya terkenal dengan banyaknya ragam variabel yang berpotensi menyebabkan munculnya permasalahan. Apabila “masalah” dan “penyebab” sudah diketahui secara pasti, maka tindakan dan langkah perbaikan akan lebih mudah dilakukan. Dengan diagram ini, semuanya menjadi lebih jelas dan memungkinkan kita untuk dapat melihat semua kemungkinan “penyebab” dan mencari “akar” permasalahan sebenarnya. Melalui diagram ini Ishikawa mengajarkan kita untuk melihat “ke dalam” dengan bertanya tentang

permasalahan yang sedang terjadi dan menemukan solusinya dari dalam juga.⁵⁹

Penyelesaian masalah melalui fishbone dapat dilakukan secara individu top manajemen maupun dengan kerja tim. Seperti dengan cara mengumpulkan beberapa orang yang mempunyai pengalaman dan keahlian memadai menyangkut problem yang terjadi. Semua anggota tim memberikan pandangan dan pendapat dalam mengidentifikasi semua pertimbangan mengapa masalah tersebut terjadi. Kebersamaan sangat diperlukan di sini, juga kebebasan memberikan pendapat dan pandangan setiap individu. Ini tentu bisa dimaklumi, manusia mempunyai keterbatasan dan untuk mencapai hasil maksimal diperlukan kerjasama kelompok yang tangguh.

Menurut Frank Jefkins sebagaimana dikutip oleh Astini dalam jurnalnya Novi Ariyanti, Muhammad Anggung

Manumanoso Prasetyo, mengemukakan lebih kurang sembilan tujuan humas yang tentunya berbeda bagi tiap-tiap organisasi. Pangkal tolak evaluasi dapat menggunakan sumber lingkup definisi humas oleh Frank Jefkins. Solusi instan yang hanya mampu memandang sampai tingkat gejala, tidak akan efektif. Masalah mungkin akan teratasi sesaat, namun cepat atau lambat akan datang kembali. Kaoru Ishikawa yang juga penggagas konsep *implementation of quality circles* ini sangat percaya

⁵⁹ Novi Ariyanti, Muhammad Anggung Manumanoso Prasetyo, "Evaluasi", 115.

pentingnya dukungan dan kepemimpinan dari manajemen puncak (*top management*) dalam suatu organisasi/perusahaan didukung oleh kerjasama tim (*teamwork*) yang solid sangat berperan dalam pembuatan produk unggul dan berkualitas.⁶⁰

2. Daya Saing Lembaga Pendidikan

a. Pengertian Peningkatan Daya Saing Lembaga Pendidikan

Daya saing merupakan kemampuan untuk bertahan dalam kehidupan. Begitu pula dengan kehidupan di lembaga pendidikan sebagai penyelenggara proses pendidikan. Jika madrasah tidak berupaya meningkatkan daya saingnya maka dalam kondisi yang tidak lama akan mengalami kondisi negatif. Kondisi negatif yang dimaksud adalah keterpurukan posisi di masyarakat. Posisi yang dimaksud adalah berkurangnya atensi masyarakat untuk mengikuti proses pendidikan yang diselenggarakan oleh lembaga pendidikan tersebut. Dengan berkurangnya atensi masyarakat, jumlah siswa akan berkurang. Jika jumlah siswa berkurang maka itu artinya keterpurukan bagi madrasah, khususnya madrasah swasta.

Banyak hal yang dapat dilakukan oleh pengelola lembaga pendidikan untuk meningkatkan kemampuannya dalam bersaing. Hal-hal tersebut disesuaikan dengan kondisi lingkungan yang ada di sekitar madrasah tersebut. Hal ini karena dasar dari setiap permasalahan adalah lingkungan. Lingkungan merupakan aspek yang sangat penting dalam setiap kondisi yang dialami individu atau

⁶⁰ Novi Ariyanti, Muhammad Anggung Manumanoso Prasetyo, "Evaluasi", 116.

sebuah institusi. Gesekan-gesekan yang terjadi di lingkungan kerap sekali menjadi sumber permasalahan yang terjadi di lembaga pendidikan. Untuk kondisi tersebut di butuhkan tenaga dan strategi ekstra pengelola lembaga pendidikan agar hal tersebut tidak menjadi penyebab persoalan yang lebih ekstra lagi agar dapat meningkatkan kemampuan bersaing lembaga pendidikan. Tentunya setiap madrasah mempunyai permasalahan yang bervariasi sehingga langkah yang ditempuh untuk menyelesaikan setiap permasalahan juga berbeda.

Usaha meningkatkan daya saing lembaga pendidikan sangat lah penting untuk merebut atensi masyarakat. Masyarakat sekarang sudah menentukan kelanjutan dari setiap keputusan yang diambilnya. Mereka sudah mulai selektif untuk memilihkan madrasah anaknya. Mereka mengetahui kualitas dan kredibilitas madrasah yang ada di lingkungannya. Madrasah harus bisa membaca fenomena tersebut agar dapat mempertahankan keberadaanya di masyarakat. Jika tidak maka madrasah akan mengalami keterpurukan dengan kehilangan atensi masyarakat secara drastic. Berikut adalah beberapa alasan pentingnya peningkatan daya saing madrasah .⁶¹

1) Bertambahnya unit madrasah yang sangat pesat

Madrasah merupakan harapan penting untuk meningkatkan bekal anak secara utuh. Madrasah melalui proses pendidikan, pembelajaran, dan pelatihan berupaya untuk mempersiapkan anak

⁶¹ Muhammad Saroni, *Analisis & Strategi Meningkatkan Daya Saing Sekolah* (Jokjakarta: Ar-Ruzz Media, 2017), 23-42

untuk menghadapi kehidupan dengan pengembangan pengetahuan, sikap, dan keterampilan yang dimilikinya. Oleh karena itu, masyarakat menjadikan madrasah sebagai institusi penting dalam membentuk diri anak.

Akibat posisi yang di berikan masyarakat terhadap madrasah, tingkat perkembangan dan pertumbuhan institusi madrasah menjadi semakin pesat. Di mana-mana madrasah bertumbuh sehingga semakin banyak jumlahnya. Pertambahan ini pasti akan menciptakan persaingan yang semakin ketat. Madrasah - madrasah tersebut berusaha untuk mempertahankan keberadaanya sehingga berusaha untuk menampilkan sesuatu yang mampu memikat atensi masyarakat. Upaya inilah yang menjadi dasar upaya peningkatan kemampuan bersaing madrasah.

2) Tingkat kesadaran masyarakat tinggi

Pola pemikiran masyarakat pada era sekarang sudah cukup maju. mereka sudah mempunyai tingkat kesadaran yang tinggi dalam memilih dan memilah lembaga pendidikan. Mereka ikut menentukan madrasah untuk anaknya, pilihan tersebut di dasari dengan berbagai pertimbangan. Salah satunya adalah kelanjutan setelah mengikuti proses pendidikan dan pembelajaran di madrasah. Hal ini merupakan salah satu bentuk kesadran masyarakat terhadap visi misi pendidikan dan pembelajaran bagi anak-anaknya.

3) Berkurangnya jumlah anak usia madrasah

Akibat berkurangnya jumlah anak-anak usia madrasah maka distribusi anak-anak ke madrasah pun menurun. Jumlah madrasah yang terlanjur banyak membutuhkan peserta didik yang sesuai dengan kondisi.

Dengan kondisi yang seperti ini, tentunya ancaman terhadap eksistensi madrasah dalam menyelenggarakan proses pendidikan dan pembelajaran makin meningkat. Eksistensi madrasah terancam sehingga terjadi kolaps pada sekolah sangat besar. Hal ini bukan mengisyaratkan agar madrasah di tutup. Kondisi tersebut memberikan kesadaran bagi pengelola lembaga pendidikan untuk lebih fokus meningkatkan orientasi pada peningkatan kualitas. Untuk meningkatkan daya saing madrasah dalam kondisi seperti ini, maka visi dan misi madrasah harus di orientasikan pada peningkatan kualitas proses dan hasil prosesnya.

Jika madrasah sudah mengorientasikan visi dan misi pada peningkatan kualitas, atensi masyarakat akan mengarah pada madrasah .

Beberapa langkah yang dapat di lakukan untuk meningkatkan kemampuan atau daya saing dalam mempertahankan eksistensi diri madrasah adalah sebagai berikut:

- a) Selalu berfikir positif
- b) Tumbuhkan kebersamaan dalam tim madrasah

- c) Hadapi persaingan dengan hati yang lapang
- d) Orientasikan visi misi pada peningkatan kualitas

b. Perencanaan dalam Meningkatkan Daya Saing Lembaga Pendidikan

Madrasah atau madrasah pada saat ini harus berbenah diri untuk menghadapi tuntutan dunia global dalam mempersiapkan sumberdaya manusia yang berkualitas. Tuntutan dan harapan ini harus secepatnya direspon dengan baik, agar semua pengguna jasa lembaga pendidikan menjadi puas dan memberikan dukunagn yang baik terhadap proses pelaksanaan pendidikan yang bermutu dan berdaya saing tinggi.

Berdasarkan penjelasan di atas, madrasah atau madrasah harus mampu membuat school plan dalam meningkatkan mutu pendidikan yang pastinya akan berdaya saing tinggi. Perencanaan ini harus dibuat agar madrasah mempunyai rambu-rambu yang bisa dijadikan landasan dalam melaksanakan program-program madrasah yang melibatkan partisipasi seluruh warga madrasah dan masyarakat, perencanaan merupakan salah satu program yang penting karena perencanaan adalah ruhnya dari sebuah program. Hal ini di maksudkan agar semua komponen tersebut bisa saling bekerja sama dalam mengembangkan madrasah dalam meningkatkan mutu pendidikan agar mampu berdaya saing.⁶²

⁶² Prim Masrokan Mutohar, *Manajemen Mutu Sekolah Strategi Peningkatan Mutu dan Daya Saing Lembaga Pendidikan Islam*, (Jogjakarta: AR-RUZZ MEDIA, 2013), 135

Perencanaan pendidikan dapat di buat oleh kepala madrasah, guru, staff yang berorientasi pada visi dan misi madrasah dalam meningkatkan mutu pendidikan agar mampu berdaya saing. Menurut Therry sebagaimana dikutip Prim Masrokan Mutohar menjelaskan bahwa *planning is the selecting and relating of facts and the making and using of assumptions regarding the future in the visualization and formulating of proposed activitions believed necessary to achieve desired result*. Definisi tersebut menjelaskan bahwa perencanaan adalah memilih dan menghubungkan fakta, membuat dan menggunakan asumsi-asumsi yang berkaitan dengan harapan masa yang akan datang dengan jalan menggambarkan dan merumuskan kegiatan-kegiatan yang di perlukan untuk mencapai hasil yang diinginkan. Sementara menurut Allen sebagaimana dikutip Prim Masrokan Mutohar menjelaskan bahwa *planning is the determination of the course of action to achieve a desired result*. Hal ini mngandung maksud bahwa perencanaan adalah menentukan serangkaian tindakan untuk mencapai hasil yang di inginkan.⁶³

Menurut Louis dan Allen sebagaimana dikutip Prim Masrokan Mutohar menjelaskan bahwa terdapat beberapa kegiatan yang dilaksanakan dalam menjalankan fungsi perencanaan, kegiatan-kegiatan yang di maksud sebagai berikut.

⁶³ Prim Masrokan Mutohar, *Manajemen Mutu....*, 137

- 1) *Forecasting* (peramalan), Perencanaan harus dapat meramalkan perkiraan waktu yang akan datang tentang keadaan pasar, perkembangan situasi konsumen, kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi, kebijaksanaan pemerintah, dan lain sebagainya. Ramalan-ramalan untuk memperkirakan pendidikan di masa yang akan datang di susun secara sistematis dan berkesinambungan serta berusaha mendahului kondisi-kondisi pada waktu yang akan datang.
- 2) *Establishing objectives* (penetapan tujuan), kepala madrasah, rector, pimpinan lembaga harus menentukan secara tegas hasil akhir yang di inginkan. Menetapkan tujuan adalah tugas dari perencana (*planner*), yaitu manajer atau pimpinan lembaga pendidikan. Tujuan harus di kembangkan untuk menentukan semua kegiatan yang akan di laksanakan. Tanpa ada tujuan yang jelas dan tegas, tidak akan mungkin bisa menghasilkan perencanaan yang bagus dan implementatif dalam meningkatkan mutu pendidikan.
- 3) *Programming* (pemrograman), perencanaan dalam meningkatkan mutu pendidikan agar dapat berdaya saing tinggi harus menentukan prosedur kegiatan-kegiatan dan pembiayaan yang di perlukan untuk setiap kegiatan demi tercapainya tujuan yang di tetapkan. Manajer dapat menguatkan langkah-langkah tindakan yang akan diambil berdasarkan prioritas pelaksanaannya. Prioritas pelaksanaan ini penting agar tujuan bisa tercapai secara efektif dan efisien.

- 4) *Scaduling* (penjadwalan), pimpinan lembaga sebagai manajer harus dapat menentukan waktu yang tepat dalam merencanakan dan melaksanakan program-program pendidikan yang strategis. Sebab, hal ini merupakan ciri penting dari suatu tindakan yang baik. Manajer menentukan waktu dari kegiatan-kegiatan melalui penyusunan jadwal, kapan harus dimulai dan berapa lama setiap aktivitas atau program-program kegiatan dalam pendidikan dan pembelajaran di madrasah bisa dilaksanakan dan di pertanggung jawabkan dengan baik.
- 5) *Budgeting* (penganggaran), penyusunan anggaran belanja harus dilakukan oleh perencana dalam mengalokasikan sumber-sumber dana yang diperoleh serta penetapan anggaran dari setiap kegiatan yang dilaksanakan. Dalam hal ini, ditentukan alat-alat, tenaga kerja serta fasilitas-fasilitas yang diperlukan untuk mencapai tujuan dan melaksanakan program-program kegiatan secara efektif dan efisien. Budgeting ini juga merupakan alat pengendalian dalam sistem manajemen keuangan. Penganggaran yang disesuaikan dengan perencanaan program-program kegiatan di lembaga pendidikan akan dapat membantu pelaksanaan akuntabilitas dalam pelaksanaan program-program dan pembiayaan yang ada di madrasah atau lembaga-lembaga pendidikan lainnya.
- 6) *Developing procedure* (pengembangan prosedur), untuk menghemat, efektivitas, mempermudah dalam melaksanakan

program-program kegiatan dalam meningkatkan mutu pendidikan agar berdaya saing tinggi, di perlukan standart operasional prosedur dalam menjalankan seluruh program kegiatan yang telah di rencanakan sehingga membentuk suatu sistem yang mudah dijalankan dalam mencapai mutu pendidikan.

- 7) *Establishing and interpreting policies* (penetapan dan penafsiran kebijakan), untuk menjamin keseragaman dan keselarasan, tindakan dalam menguasai masalah-masalah dalam melaksanakan kebijakan, perlu adanya persamaan persepsi dan tindakan untuk melaksanakan kebijakan yang ada di madrasah. Untuk itu perlu adanya penetapan dan petunjuk secara khusus yang dibuat oleh perencana dalam melaksanakan kebijakan-kebijakan. Petunjuk dan Teknik pelaksanaan kebijakan ini dapat disusun dan dijadikan sebagai standart operasional prosedur yang ada di madrasah.⁶⁴

c. Startegi dalam Meningkatkan Daya Saing Lembaga Pendidikan

Strategi dalam meningkatkan daya saing adalah cara untuk tetap menjaga dan meningkatkan eksistensi dari sebuah instansi, lembaga atau perusahaan, dalam konteks lembaga pendidikan meningkatkan daya saing merupakan suatu hal yang mutlak dilakukan oleh seorang kepala madrasah untuk menentukan keberhasilan atau kegagalan berkembangnya sebuah lembaga pendidikan.

⁶⁴ Prim Masrokan Mutohar, *Manajemen Mutu....*, 142-144.

Menurut Michael E. Porter persaingan adalah inti dari keberhasilan atau kegagalan perusahaan. Persaingan menentukan aktivitas perusahaan yang dapat menyokong kinerjanya, seperti inovasi, budaya kohesif atau pelaksanaan/implementasi yang baik. Strategi bersaing adalah pencarian posisi bersaing yang menguntungkan di dalam sebuah industri. Strategi bersaing bertujuan menegakkan posisi yang menguntungkan dan dapat dipertahankan terhadap kekuatan-kekuatan yang menentukan persaingan industri.⁶⁵

Newman dan Logan dalam Abin Syamsuddin Makmun, mengemukakan empat unsur strategi dari setiap kegiatan, yaitu:

- 1) Mengidentifikasi dan menentukan spesifikasi hasil (output) dan sasaran (target) yang harus dicapai, dengan mempertimbangkan aspirasi dan selera masyarakat yang memerlukannya.
- 2) Mempertimbangkan dan memilih jalan pendekatan utama (basic way) yang paling efektif untuk mencapai sasaran
- 3) Mempertimbangkan dan menetapkan langkah-langkah yang akan di tempuh sejak awal sampai titik sasaran
- 4) Mempertimbangkan dan menetapkan tolok ukur dan patokan ukuran untuk mengukur dan menilai taraf keberhasilan usaha.

Menurut Laurence, R Joch & Joch Wiliam F. Glucek sebagaimana dikutip Boyd dkk, mendefinisikan strategi sebagai berikut: “strategi adalah pola fundamental dari tujuam sekarang dan direncanakan,

⁶⁵ Michael E. Porter, *Keunggulan Bersaing*, terj. Tim Penerbit (Tangerang: KSRISMA Publishing Group, 2008), 13.

pengarahan sumberdaya dan interaksi dari organisasi dengan pasar, pesaing dan faktor-faktor lainnya. Sedangkan menurut Laurence dan Wiliam mengatakan bahwa strategi adalah rencana yang disatukan, menyeluruh dan terpadu yang mengaitkan keunggulan strategi perusahaan dengan tantangan lingkungan dan yang dirancang untuk memastikan bahwa tujuan utama perusahaan dapat dicapai melalui pelaksanaan yang tepat oleh perusahaan.⁶⁶

Berdasarkan penjelasan diatas, dijelaskan bahwa strategi itu merupakan sarana untuk mencapai kemudahan dan keberhasilan dalam mencapai tujuan akhir yang di inginkan. Akan tetapi strategi bukan hanya sekedar rencana. Strategi merupakan rencana yang di satukan dan mengikat semua bagian perusahaan menjadi satu kesatuan. Di samping itu strategi meliputi seluruh aspek yang ada dalam perusahaan, terpadu dimana semua bagian yang ada rencana serasi satu sama lain dan kesesuaian.

Bagi lembaga pendidikan upaya meningkatkan daya saing merupakan hal yang penting dan menjadi keharusan agar dapat menjalankan penyelenggaraan pendidikan secara berkesinambungan. Menurut Hidayat dan Machali sebagaimana dikutip I Putu Ayub Darmawan mengemukakan bahwa langkah-langkah strategi bersaing yang perlu di perhatikan yaitu:

⁶⁶ Laurence, R Joch & Joch Wiliam F. Glucek, *Manajemen Strategis dan Kebijakan Perusahaan*. Edisi Ketiga, Terjemahan Muad & AR. Henry Sitanggang (Jakarta: Erlangga. 1998), 12.

a) Keunggulan Biaya

Keunggulan biaya merupakan suatu salah satu faktor fundamental dalam strategi meningkatkan daya saing lembaga pendidikan “*ada harga ada barang*”. Pasalnya rata-rata lembaga pendidikan yang menawarkan kualitas baik mematok dengan harga premium. Hal tersebut sudah di perhitungkan, harga yang dibayar sesuai dengan fasilitas dan kualitas yang didapatkan pelanggan pendidikan.

Menurut Michael E. Porter, sebuah instansi atau perusahaan dapat mencapai dan mempertahankan keseluruhan keunggulan biaya, maka instansi atau perusahaan tersebut akan menjadi instansi atau perusahaan yang berkinerja di atas rata-rata dalam industrinya asalkan dapat menguasai harga pada sekitar rata-rata. Dengan harga yang sama atau lebih rendah dibanding para pesainnya, posisi biaya rendah dari pemimpin biaya diwujudkan dalam keuntungan yang lebih tinggi. Akan tetapi, pemimpin biaya tidak dapat mengabaikan basis diferensiasi. Jika biaya yang tinggi produknya tidak dirasakan sebanding atau dapat diterima oleh pelanggan, terpaksa akan memotong harga jauh di bawah harga pesaingnya. Biaya yang tinggi harus mencapai *paritas* (keseimbangan) atau *proksimitas* (kedekatan) sebagai dasar diferensiasi disbanding dengan para pesaingnya untuk menjadi perusahaan atau instansi berkinerja di

atas rata-rata, walaupun perusahaan atau instansi tersebut mengandalkan keunggulan biaya untuk keunggulan pesaingnya.⁶⁷

b) Diferensiasi

Menurut Hunger dan Weheleen sebagaimana dikutip Hidayat dan Machali dalam jurnalnya I Putu Ayub Darmawan, menjelaskan bahwa dengan diferensiasi madrasah dapat memberikan penawaran yang berbeda dengan penawaran yang di berikan oleh madrasah lain. Sehingga madrasah di tuntuk untuk memberikan penawaran atribut dan jasa yang berbeda dengan pesaing lainnya serta menyediakan nilai-nilai unik dan superior kepada pelanggan dari sisi kualitas atau ciri khusus.

Pada langkah ini strategi dapat dilakukam dengan memberikam citra baik sehingga dapat meningkatkan daya saing. Selain diferensiasi strategi pemasaran sebagai strategi bersaing lainnya adalah keunggulan biaya (*low cost*) yang mengefisiensi seluruh biaya produksi sehingga menghasilkan jasa yang dapat dijual lebih murah dari pesaing lainnya.⁶⁸

Menurut Michael E. Porter logika dari strategi diferensiasi adalah mengharuskan perusahaan atau instansi memiliki sifat-sifat istimewa untuk mendeferensiasikan diri yang berbeda dengan rival atau kompetitornya. Perusahaan atau instansi harus benar-benar

⁶⁷ Michael E. Porter, *Keunggulan Bersaing*, 28.

⁶⁸ I Putu Ayub Darmawan, Sutriyono, "Strategi Bersaing untuk Meningkatkan Daya Saing Sekolah Tinggi Teologia di Ungaran" dalam *Jurnal Manajemen Pendidikan*, vo. 3, no. 2 (Ungaran: Universitas Kristen Satya Wacana, 2016), 168.

unik pada sesuatu atau dirasakan unik seandainya ingin mengharapkan harga premi. Namun, sebaliknya dengan keunggulan biaya mungkin ada lebih dari satu strategi diferensiasi yang berhasil dalam sebuah instansi jika ada beberapa hal yang dipandang unik oleh pelanggan.⁶⁹

c) Pelayanan Madrasah

Pelayanan adalah sebuah tolak ukur yang sering dilihat oleh pelanggan. Berkaitan dengan pelayanan, yang harus diperhatikan adalah keandalan dalam melaksanakan jasa yang dijanjikan dengan tepat dan terpercaya, *responsive* dalam membantu pelanggan dan memberikan jasa, pengetahuan dan kompetensi tenaga pendidik untuk menimbulkan kepercayaan, menaruh empati dan memperhatikan perkembangan siswa di madrasah, menampilkan fasilitas fisik yang baik. pendidikan merupakan sebuah proses yang harus terus berjalan dan berkaitan secara terus menerus dengan pelanggan, maka madrasah sebagai penyedia jasa pendidikan perlu belajar dan memiliki inisiatif untuk meningkatkan kepuasan pelanggan pada pelayanan madrasah. pelayanan yang baik akan memberikan kepuasan bagi pelanggan serta akan membangun daya Tarik pelanggan.⁷⁰

⁶⁹ Michael E. Porter, *Keunggulan Bersaing.....*, 30.

⁷⁰ I Putu Ayub Darmawan, Sutriyono, "Strategi Bersaing.....", 168.

1. Implementasi Strategi

Implementasi adalah tindakan mengimplementasikan strategi yang telah disusun kedalam berbagai alokasi sumberdaya secara optimal.⁷¹ Dalam pelaksanaan implementasi strategi menggunakan informasi-informasi strategi untuk membantu dalam pembentukan tujuan-tujuan kinerja, alokasi, dan prioritas sumber daya.

Menurut Schendel dan Hofer dalam Syaiful Sagala menjelaskan bahwa implementasi strategi dicapai melalui alat administrasi yang dikelompokkan ke dalam tiga kategori yaitu:⁷²

- a. Struktur yaitu siapa saja yang bertanggung jawab terhadap apa, kepala madrasah bertanggung jawab kepada siapa.
- b. Proses yang bagai mana tugas dan tanggung jawab itu dikerjakan masing-masing pendidik dan tenaga kependidikan
- c. Tingkah laku adalah perilaku yang menggambarkan motivasi, semangat kerja, penghargaan, disiplin, etika dan sebagainya.

Implementasi strategi meliputi penentuan sasaran-sasaran operasional tahunan, kebijakan lembaga pendidikan, motivasi pendidik dan mengalokasikan sumberdaya agar strategi yang telah ditetapkan dan di implementasikan.⁷³

⁷¹ Akdom, *strategic manajemen For Education Manajemen* (Bandung: Alfabeta, 2007), 2.

⁷² Saiful Sagala, *Manajemen Strategik dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan*, (Bandung:Alfabeta, 2007), 132

⁷³ Agustinus Sri Wahyuni, *Manajemen Strategik: Pengantar....*,16

2. Evaluasi dan Kontrol Strategi

Evaluasi atau control strategi mencakup usaha-usaha untuk monitor seluruh hasil dari perbuatan dan penerapan strategi termasuk mengukur kinerja individu dan lembaga pendidikan serta mengambil langkah-langkah perbaikan jika diperlukan.

Dalam rangka mengetahui atau melihat seberapa efektifkah implementasi strategi, maka di perlukan tahapan selanjutnya yaitu evaluasi. Evaluasi bertujuan untuk mengevaluasi strategic yang telah di jalankan meliputi: 1) merivew factor internal dan eksternal yang merupakan dasar dari strategi yang ada, 2) menilai performa strategi dan 3) melakukan langkah perbaikan.

Pengendalian evaluasi strategic perlu dilakukan bagi lembaga dalam mengembangkan daya saing pendidikan dengan beberapa alasan:

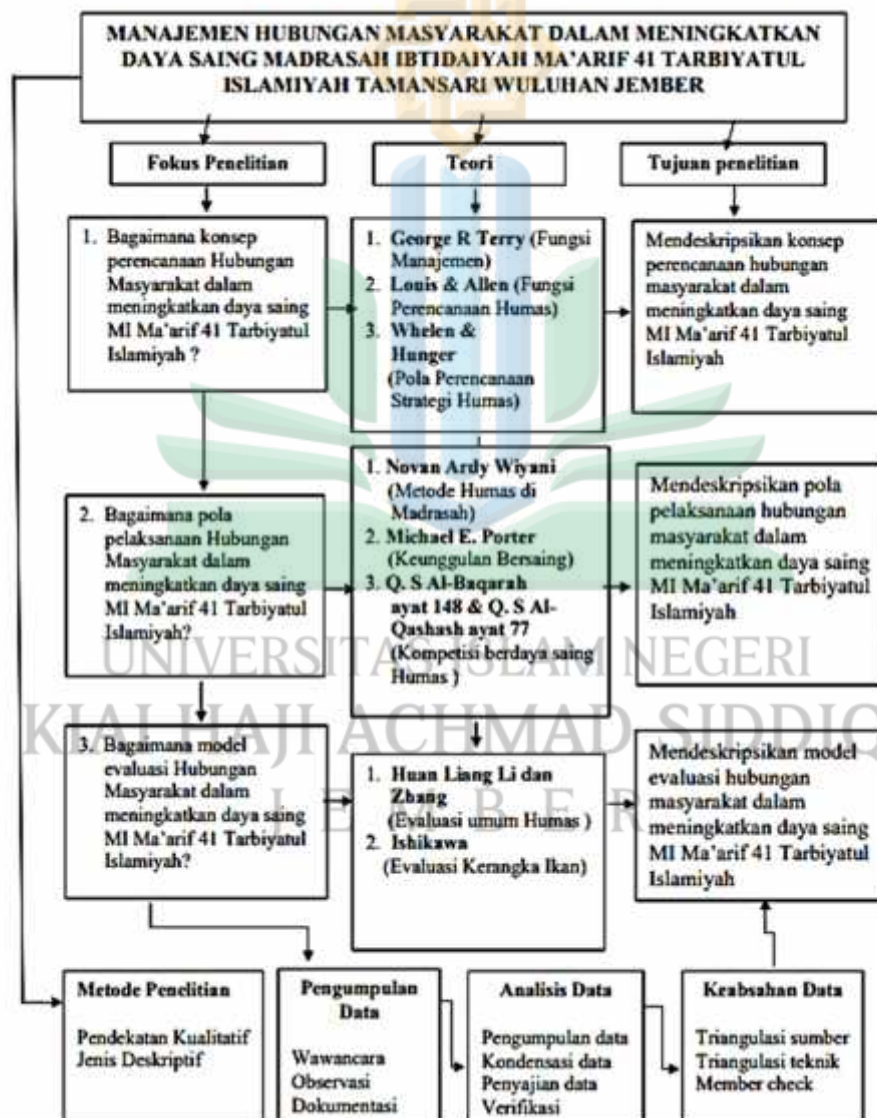
- a) Adanya perubahan kondisi dan situasi masyarakat serta perekonomian dimana masyarakat makin berkembang, teknologi berubah cepat dan munculnya peraturan-peraturan baru tentang pendidikan dan kompetisinya.
- b) Semakin rumit dan kompleksnya daya saing pendidikan yang harus dikuasai akan membutuhkan suatu control atau pengendalian yang lebih baik.
- c) Semakin disentralisasinya kekuasaan dan wewenang para manajer (kepala lembaga pendidikan) membutuhkan suatu alat untuk mengetahui aktifitas dan kinerja para bawahannya.⁷⁴

⁷⁴ <http://www.metrosiantar.com/2014/04/25/135437/seluruh-sekolah-harus-memiliki-daya-saing-global/>, diakses pada 27/10/2021.

C. Kerangka Konseptual

Berdasarkan teori-teori pembelajaran dalam meningkatkan hasil belajar siswa maka kerangka konseptual sebagai konsep untuk memperjelas alur yang akan dipaparkan dalam penelitian maka kerangka yang dibangun bisa dilihat dari gambar pada halaman 76 berikut ini:

Gambar 2.3 Kerangka Konseptual



BAB III

METODE PENELITIAN

A. Pendekatan dan Jenis Penelitian

Pendekatan penelitian yang digunakan dalam penelitian ini adalah pendekatan kualitatif, yaitu suatu penelitian yang menghasilkan data deskriptif berupa data-data tertulis atau lisan dari seseorang dan perilaku yang dapat di amati.⁷⁵

Dalam hal ini berkaitan dengan data-data tertulis atau lisan dari kepala madrasah, guru, waka humas, komite madrasah dan pengawas terkait manajemen Humas dalam meningkatkan daya saing MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah.

Jenis penelitian yang di gunakan dalam penelitian ini adalah penelitian deskriptif. Penelitian deskriptif merupakan penelitian yang berusaha mendeskripsikan dan menginterpretasikan data yang ada, disamping itu penelitian deskriptif terbatas pada usaha mengungkapkan suatu permasalahan dalam suatu keadaan ataupun peristiwa sebagaimana adanya sehingga sekedar mengungkapkan fakta (*fact finding*).⁷⁶

Dalam hal ini berusaha mendeskripsikan data-data tertulis atau lisan yang diperoleh dari hasil observasi dan wawancara di lapangan terkait manajemen Humas dalam meningkatkan daya saing MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah.

⁷⁵ Lexi J. Moleong, *Metode Penelitian Kualitatif* (Bandung: PT Remaja Rosda Karya, 2005), 103.

⁷⁶ Hadari Nawawi, *Metodologi Penelitian di Bidang Sosial* (Yogyakarta: Gajahmada Press, 2005), 31

B. Lokasi Penelitian

MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah merupakan Lembaga di bawah naungan Yayasan Pendidikan Islam Bintang Sembilan (Yaspibis) Kementerian Agama yang beralamatkan di Desa Tamansari Adapun lokasi MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah terletak pada geografis yang sangat cocok untuk proses belajar mengajar yang terletak di tengah pemukiman penduduk. Penulis tertarik untuk melakukan penelitian di lembaga tersebut karena ingin mengkaji secara mendalam tentang manajemen Hubungan Masyarakat terhadap daya saing pada lembaga tersebut dan peneliti menemukan hal yang unik yaitu pada lembaga tersebut yaitu:

1. Dalam pemenuhan sarana dan prasarana terutama pengadaan gedung sering kali mendapat bantuan dari luar negeri salah satunya yaitu mendapat bantuan dana hibah dari Bank Asia dan Konjen Jepang.
2. Progress jumlah siswa semakin banyak di setiap tahun
3. Mampu bersaing dalam segi kualitas dan kuantitas dengan sekolah negeri atau swasta di sekitar desa Tamansari

Adapun batas-batas dari lokasi MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah adalah sebelah utara berbatasan dengan jalan desa, sebelah barat berbatasan dengan rumah warga sebelah selatan berbatasan dengan pekarangan warga, sebelah timur berbatasan dengan rumah warga.

C. Kehadiran Peneliti

Dalam hal ini peneliti menjadi instrument kunci penelitian yang langsung bertatap muka dengan orang-orang yang berkepentingan didalamnya, dengan mengajukan pertanyaan dan mengumpulkan data yang diperlukan, kehadiran dan keterlibatan peneliti di lokasi sangat diutamakan dalam penelitian kualitatif, karena pengumpulan data yang harus dikumpulkan adalah perilaku nyata berupa penglihatan, pendengaran, pengajuan pertanyaan, dan pengumpulan data atau dokumen yang di perlukan kehadiran peneliti di lokasi penelitian.

Di samping itu kehadiran peneliti memerlukan beberapa tahapan, tahapan-tahapan yang dimaksud yaitu:

1. Tahapan pendahuluan, pada tahapan ini peneliti secara non formal menghadap kepada Kepala Madrasah MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan Jember untuk mengutarakan maksud kedatangan dan mendapatkan izin untuk melakukan penelitian di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah, serta meminta izin untuk mengumpulkan beberapa data yang di perlukan,
2. Tahap pelaksanaan penelitian, pada tahap ini peneliti mulai mengumpulkan data-data yang diperlukan serta melakukan wawancara kepada Kepala Madrasah MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah, staff TU, guru MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah , dan wali murid MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah.

3. Tahap akhir, pada tahap ini peneliti mengajak semua informan untuk mendiskusikan hasil dari observasi penelitian dengan tujuan untuk memperbaiki kekurangan-kekurangan dari hasil pengamatan peneliti dan analisis agar mempunyai hasil yang baik.

D. Subjek Penelitian

Subjek penelitian atau informan adalah orang yang dimanfaatkan untuk memberikan informasi tentang situasi dan kondisi latar penelitian.⁷⁷ Dalam memilih informan peneliti tidak boleh sembarangan, akan tetapi dengan hati-hati membuka mata dan mendengarkan seksama sehingga diperoleh informan yang paling memahami terkait variabel penelitian.

Dalam penentuan subjek penelitian ini, peneliti menggunakan *purposive* yaitu dengan mempertimbangkan informan yang paling menguasai tentang manajemen Hubungan Masyarakat dalam meningkatkan daya saing di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah. Sedangkan subjek penelitian yang menjadi informan dalam penelitian ini adalah:

1. Kepala Madrasah : Mualim, S.Pd.
2. Waka Humas : Abdullah Asyhar, S.Pd.
3. Wali Murid : Fahmi Cahya Ningrum
4. Operator Sekolah : Mumammad Nurul Huda, S.Pd.I
5. Komite Madrasah : Sukamdi, S.Pd
6. Pengawas : M. Ismail, M.Pd.I

⁷⁷ Lexi J. Moleong, *Metode*, 90

E. Sumber Data

Untuk sumber data jenis ini, peneliti menggunakan data primer dan sekunder data primer meliputi pengambilan data dengan instrument pengamatan, wawancara catatan lapangan dan penggunaan dokumen sumber data sekunder adalah sumber yang digunakan untuk mendukung data primer melalui study kepustakaan, dokumentasi, buku dan arsip tertulis yang berhubungan dengan objek yang diteliti.

1. Data Primer

Pengambilan data diperoleh dari sebuah sumber yang ditentukan oleh peneliti melalui informan yang diwawancarai. Data primer adalah data yang diolah sendiri oleh peneliti dan yang didapatkan langsung dari objeknya. Sehingga yang dimaksud dengan data primer adalah data utama yang didapatkan langsung dari objek yang diteliti.⁷⁸

Dalam penelitian ini yang menjadi sumber data primer adalah kepala madrasah, wakil kepala madrasah bidang Humas, guru, alumni, staff administrasi dan pihak yang dianggap memahami terkait objek dan variabel penelitian yang berada di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan Jember.

2. Data Sekunder

Mengambil sebuah data membutuhkan sumber pendukung untuk melengkapi data yang kurang lengkap. Data sekunder itu sendiri adalah

⁷⁸ Suryani dan Hendryadi. *Penelitian kuantitatif dan kualitatif*, (Jakarta: PRENADAMEDIA GRUP, 2016), 171.

sebuah data pendukung dan tidak secara langsung didapatkan dari objek yang diteliti, biasanya sudah dalam bentuk jadi diolah oleh pihak lain.⁷⁹

Sehingga yang dimaksud data sekunder adalah data pelengkap data primer sebagai pendukung untuk kelengkapan data dan data sekunder disini didapatkan melalui dokumentasi baik catatan-catatan, agenda rapat, draf kurikulum maupun aktifitas yang bisa diamati di lokasi penelitian.

F. Teknik Pengumpulan Data

Teknik pengumpulan data merupakan langkah yang paling strategis dalam penelitian, karena tujuan utama dari penelitian ini adalah mendapatkan data. Tanpa mengetahui metode dari pengumpulan data, maka penelitian tidak akan mendapatkan data yang memenuhi standart yang ditetapkan, oleh karena itu, metode pengumpulan data yang digunakan oleh peneliti yaitu:

1. Observasi

Observasi merupakan suatu proses yang tersusun dari berbagai proses biologis dan psikologis. Dua diantara yang terpenting adalah proses-proses pengamatan dan ingatan.⁸⁰

Teknik pengumpulan data dengan observasi digunakan bila, penelitian berkenaan dengan perilaku manusia, proses kerja, gejala-gejala alam dan bila responden yang diamati tidak terlalu besar.⁸¹ Observasi diartikan sebagai pengamatan dan pencatatan secara sistematis terhadap gejala yang tampak pada obyek penelitian. Dalam penelitian tersebut

⁷⁹ Suryani dan Hendryadi. *Penelitian kuantitatif dan kualitatif*,...171

⁸⁰ Djam'an Satori dan Aan Komariah, *Metodologi Penelitian Kualitatif*, (Bandung: Alfabeta, 2014), 104

⁸¹ Sugiyono, *Metode Penelitian Kualitatif, Kuantitatif dan R&D*, (Bandung: Alfabet. 2016), 145

peneliti melakukan pengamatan dan pencatatan yang dilakukan terhadap obyek ditempat terjadi atau berlangsungnya peristiwa, sehingga observer berada bersama obyek yang diselidiki disebut observasi langsung.⁸² Dalam penelitian ini peneliti tergolong melakukan observasi pasif, jadi dalam hal ini peneliti datang di tempat yang diamamati dan diteliti, tetapi tidak ikut terlibat dalam kegiatan tersebut.⁸³

Adapun data yang diperoleh oleh peneliti dari metode observasi ini adalah:

- 1) Konsep perencanaan Hubungan Masyarakat dalam meningkatkan daya saing di terapkan di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah meliputi:
 - a) Kepala Madrasah bersama para pendidik dan tenaga kependidikan melakukan rapat untuk menganalisis kebutuhan apa saja terkait peran manajem humas dalam meningkatkan daya saing di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah seperti dalam mencari siswa sebanyak-banyaknya, mencari sponsor atau sumbangan untuk pembangunan dan kebutuhan sarpras madrasah, sosialisasi dan publikasi program madrasah, serta komunikasi yang intens dengan wali siswa dan masyarakat sekitar madrasah.
 - b) Menetapkan tujuan dan target bersama yang kaitannya dengan manajem humas dalam meningkatkan daya saing madrasah.

⁸² Amirul Hadi & Hariyono, *Metode Penelitian Pendidikan*, (Bandung: Pustaka Setia, 2005), 129

⁸³ Sugiyono, *Metode Penelitian Kualitatif*, (Bandung: Alfabet. 2018), 108.

- c) Kepala Madrasah, tenaga pendidik dan kependidikan melakukan perencanaan manajemen humas dalam meningkatkan daya saing madrasah.
- 2) Pola pelaksanaan Hubungan Masyarakat dalam meningkatkan daya saing di terapkan di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah meliputi:
 - a) Pemberitahuan atau undangan rutin sabtu legi untuk pihak internal dan eksternal
 - b) Pembuatan media untuk sosialisasi penerimaan murid baru
 - c) Pembuatan *WhatsApp Group* paguyuban wali murid penggerak
 - d) Adanya acara penampilan pentas seni dan unjuk prestasi dalam pertemuan wali murid
 - e) Pembuatan media sosial madrasah (*Facebook, YouToube, WhatsApp*)
 - f) Pelaksanaan hubungan diplomasi dengan Konjen Jepang
 - 3) Model evaluasi Hubungan Masyarakat dalam meningkatkan daya saing di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah.
 - a) Evaluasi program kerja humas secara berkala dalam meningkatkan daya saing madrasah
 - b) Komunikasi antara pihak madrasah dan masyarakat
 - c) Serap aspirasi oleh pihak internal dan eksternal MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah
 - d) Pembinaan sumber daya manusia oleh pengawas madrasah

1. Wawancara

Wawancara adalah percakapan dengan maksud tertentu oleh dua pihak, yaitu pewawancara (*interviewer*) sebagai pengaju atau pemberi pertanyaan dan yang diwawancarai (*interviewee*) sebagai pemberi jawaban atas pertanyaan itu.⁸⁴ Wawancara digunakan sebagai teknik pengumpulan data apabila peneliti ingin melakukan studi pendahuluan untuk menemukan permasalahan yang harus diteliti, dan juga apabila peneliti ingin mengetahui hal-hal dari responden yang lebih mendalam dan jumlah respondennya sedikit/kecil.⁸⁵ Wawancara berbeda dari bentuk komunikasi yang lain karena wawancara berlangsung melalui serangkaian Tanya jawab. Kedua pihak dalam wawancara mengajukan dan menjawab pertanyaan, tetapi yang paling sering adalah pewawancara mengajukan pertanyaan dan pihak yang di wawancara (*interview*) menjawabnya.⁸⁶

Dalam penelitian ini peneliti menggunakan jenis wawancara semi terstruktur (*Semistructured Interview*). Tujuan dari wawancara jenis ini adalah untuk menemukan permasalahan secara lebih terbuka, dimana pihak yang diwawancarai dimintai pendapat, ide, dan gagasannya. Dalam melakukan wawancara, peneliti perlu mendengarkan secara teliti dan mencatat apa yang dikemukakan oleh informan.⁸⁷

⁸⁴ Basrowi, Suwandi, *Memahami Penelitian Kualitatif*, (Jakarta: Rineke Cipta, 2008), 127

⁸⁵ Sugiyono, *Metode Penelitian Kualitatif, Kuantitatif dan R&D*, (Bandung: Alfabet. 2016), 137

⁸⁶ Joseph A. Devito, *Komunikasi antar manusia*, (Jakarta: Professional Books, 1997), 281.

⁸⁷ Sugiyono, *Metode Penelitian Kualitatif*, 116.

Hal ini dirumuskan sehingga mendapatkan informasi yang komprehensif dalam mencari data tentang manajemen humas dalam meningkatkan daya saing madrasah, maka informasi yang akan diperoleh berupa data sebagai berikut:

- 1) Konsep perencanaan Hubungan Masyarakat dalam meningkatkan daya saing di terapkan di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah meliputi:
 - a) Keterlibatan para pendidik dan tenaga kependidikan dalam menganalisis kebutuhan apa saja terkait peran manajemen humas dalam meningkatkan daya saing di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah seperti dalam mencari siswa sebanyak-banyaknya, mencari sponsor atau sumbangan untuk pembangunan dan kebutuhan sarpras madrasah, sosialisasi dan publikasi program madrasah, serta komunikasi yang intens dengan wali siswa dan masyarakat sekitar madrasah.
 - b) Penetapan tujuan dan target bersama yang kaitannya dengan manajemen humas yang diperlukan dalam meningkatkan daya saing madrasah.
 - c) Tenaga pendidik dan kependidikan melakukan perencanaan manajemen humas dalam meningkatkan daya saing madrasah seperti program kerja Humas rutin atau program kerja Humas insidental baik jenis program jangka pendek, jangka menengah ataupun jangka panjang.

- 2) Pola pelaksanaan Hubungan Masyarakat dalam meningkatkan daya saing di terapkan di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah meliputi:
 - a) Pemberitahuan atau undangan rutin sabtu legi untuk pihak internal dan eksternal
 - b) Pembuatan media untuk sosialisasi penerimaan murid baru
 - c) Pembuatan *WhatsApp Group* paguyuban wali murid penggerak
 - d) Kegiatan pentas seni dan unjuk prestasi dalam pertemuan wali murid
 - e) Media sosial madrasah (*Facebook, YouToube, WhatsApp*)
 - f) Hubungan diplomasi dengan Konjen Jepang
- 3) Model evaluasi Hubungan Masyarakat dalam meningkatkan daya saing di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah.
 - a) Evaluasi pelaksanaan program kerja humas secara berkala dalam meningkatkan daya saing madrasah
 - b) Serap aspirasi oleh pihak internal dan eksternal MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah
 - c) Pembinaan sumber daya manusia oleh pengawas madrasah dalam hal kemampuan manajerial humas madrasah

2. Dokumentasi

Dokumen merupakan catatan peristiwa yang sudah berlalu, dokumen ini bisa berbentuk tulisan, gambar, foto, karya dan sebagainya. Teknik dokumenter merupakan suatu metode penelitian

yang dilakukan dengan cara mengumpulkan data-data, arsip-arsip, serta catatan-catatan tentang seluk beluk suatu objek penelitian.⁸⁸

Dokumen ini berguna untuk mendukung keabsahan data yang telah diperoleh melalui observasi dan wawancara. Hal ini dapat dipahami bahwa metode ini dilakukan untuk masing-masing yang telah direkomendasikan.

Data yang diperoleh dengan menggunakan teknik ini adalah sebagai berikut:

- 1) Konsep perencanaan Hubungan Masyarakat dalam meningkatkan daya saing di terapkan di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah meliputi:
 - a) Dokumentasi analisis kebutuhan dan juga penetapan tujuan
 - b) Dokumentasi rapat perencanaan program Humas
 - c) Dokumentasi rencana program Humas rutin dan rencana program Humas insidental.
- 2) Pola pelaksanaan Hubungan Masyarakat dalam meningkatkan daya saing di terapkan di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah meliputi:
 - a) Dokumentasi undangan rutin sabtu legi
 - b) Dokumentasi media untuk sosialisasi penerimaan murid baru
 - c) Dokumentasi *WhatsApp Group* paguyuban wali murid penggerak

⁸⁸ Morgono, *Metodologi Penelitian Pendidikan*, (Jakarta: Kencana, 2011), 205

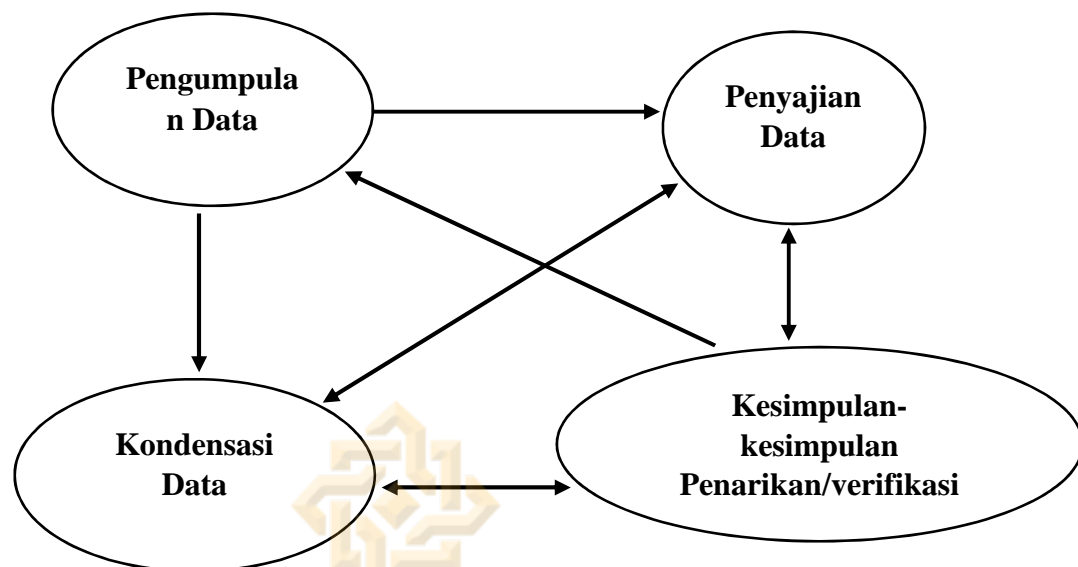
- d) acara penampilan pentas seni dan unjuk prestasi dalam pertemuan wali murid
 - e) Dokumentasi akun media sosial madrasah
 - f) Dokumentasi kerja sama dengan Konjen Jepang
- 3) Model evaluasi manajemen Hubungan Masyarakat dalam meningkatkan daya saing di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah.
- a) Dokumentasi rapat evaluasi pihak internal dan eksternal MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah
 - b) Dokumentasi pembinaan sumber daya manusia oleh pengawas madrasah

G. Analisis Data

Data dianalisis dengan menggunakan Analisis Deskriptif Kualitatif dengan model interaktif Milen & Huberman yaitu dengan menganalisis data dengan tiga Langkah: kondensasi data (*data condensation*), menyajikan data (*data display*), dan menarik kesimpulan atau verifikasi (*conclusion drawing/verification*).

Kondensasi data merujuk pada proses pemilihan (*selecting*), pengerucutan (*focusing*), penyederhanaan (*simplifying*), peringkasan (*abstracting*), dan transformasi data (*transforming*). Secara lebih terperinci, Langkah-langkah sesuai teori Miles & Huberman akan di jelaskan sebagai berikut.⁸⁹

⁸⁹ M.B. Miles & A. M. Huberman, *Qualitatif Analysis*, Terj. Rohidi (Jakarta: UI Press, 2014), 89



Gambar 3.1 Skema Model Interaktif Miles dan Huberman

Langkah-langkah pengumpulan data dalam penelitian ini adalah sebagai berikut:

1. Pengumpulan data

Pada penelitian kualitatif pengumpulan data dengan observasi, wawancara, dan dokumentasi atau gabungan ketiganya (triangulasi).⁹⁰

2. Kondensasi Data

Kondensasi data adalah proses menyeleksi. Memfokuskan, menyederhanakan, mengabstraksikan dan mengubah catatan lapangan, transkrip wawancara, dokumen dan materi (temuan) empiric lainnya. Kondensasi (pengembunan) data berarti mengubah data yang sebelumnya menguap menjadi lebih padat, letak perbedaan antara reduksi dan kondensasi terletak pada penyederhanaan data. Reduksi cenderung memilah dan memilih, sedangkan kondensasi data

⁹⁰ Sugiyono, *Metode Penelitian Kualitatif*, 131.

menyesuaikan seluruh data yang dijarah tanpa harus memilah (mengulangi data).⁹¹

Kondensasi data merupakan penyeleksian, pemfokusan, penyederhanaan, secara langsung terhadap data yang telah dihasilkan peneliti, sehingga sesuai dengan fokus pada penelitian, untuk lebih memperjelas proses kondensasi data sebagai berikut:

a. Pemilihan (*selecting*)

Menurut Miles dan Huberman, penelitian harus bertindak selektif, yaitu menentukan dimensi-dimensi mana yang lebih penting, hubungan-hubungan mana yang lebih bermakna, dan sebagai konsekuensinya, informasi apa yang dapat dikumpulkan dan data dianalisis informasi-informasi yang berhubungan dengan implementasi manajemen Humas untuk meningkatkan daya saing di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah dikumpulkan pada tahapan ini. Peneliti mengumpulkan seluruh informasi tersebut untuk memperkuat penelitian ini.

b. Pengerucutan (*focusing*)

Miles dan Huberman mengatakan bahwa memfokuskan data merupakan bentuk pra analisis. Pada tahap ini, peneliti memfokuskan data yang berhubungan dengan rumusan masalah penelitian. Tahap ini merupakan kelanjutan dari tahap seleksi data.

⁹¹ Matthew B, Miles dkk, *Qualitative Dta Analisiys A Methods Soucebook* (Amerika: Sage Publikation, 2014), 31

Penelitian hanya membatasi data yang berdasarkan rumusan masalah.

Fokus pada rumusan masalah pertama yaitu perencanaan Humas dalam meningkatkan daya saing di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah. Dalam rumusan masalah yang kedua yaitu pelaksanaan Humas dalam meningkatkan daya saing diterapkan di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah. Dan rumusan masalah yang ketiga yaitu hasil implementasi manajemen Humas dalam meningkatkan daya saing di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah.

c. Peringkasan (*abstracting*)

Abstracting adalah usaha untuk membuat rangkuman inti, proses, dan pernyataan-pernyataan yang perlu dijaga sehingga selalu tetap di dalamnya. Pada tahap ini, data yang telah terkumpul dievaluasi, khususnya yang berkaitan dengan kualitas dan kecukupan data. Jika data yang menunjukkan implementasi manajemen Humas dalam meningkatkan daya saing di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah sudah dirasakan baik dan jumlah data yang disajikan sudah cukup, maka data tersebut digunakan untuk menjawab masalah yang diteliti.

d. Penyederhanaan dan Transformasi (*simplifying and transforming*)

Data dalam penelitian ini selanjutnya disederhanakan dan ditransformasikan dalam berbagai cara, yakni melalui seleksi yang ketat, melalui ringkasan atau uraian singkat, menggolongkan data dalam satu pola yang lebih luas, dan sebagainya.

3. Penyajian Data (*data display*)

Penyajian data menurut Miles dan Huberman maksudnya untuk menemukan pola-pola yang bermakna serta memberikan kemungkinan adanya penarikan kesimpulan dan pengambilan tindakan. Penyajian data dalam penelitian ini adalah sebagai berikut.

Penyajian data dilakukan setelah data selesai direduksi atau dirangkum. Data yang diperoleh dari hasil observasi, wawancara, dokumentasi dan FGD (*Forum Group Discussion*) dianalisis lalu disajikan dalam bentuk catatan wawancara, catatan lapangan dan catatan dokumentasi diberi kode data untuk mengorganisasi data, sehingga peneliti dapat menganalisis dengan cepat dan mudah. Peneliti membuat daftar awal kode yang sesuai dengan podoman wawancara, observasi, dokumentasi dan FGD (*Forum Group Discussion*). Masing-masing data yang sudah diberikan kode dianalisis dalam bentuk refleksi dan disajikan dalam bentuk teks yang sistematis.

4. Penarikan Kesimpulan atau Verifikasi Data (*conclusion drawing/verifikation*)

Langkah terakhir dalam analisis data kualitatif model deskriptif interaktif adalah penarikan kesimpulan dari verifikasi. Berdasarkan data yang telah direduksi dan disajikan, peneliti membuat kesimpulan yang didukung dengan bukti yang kuat pada tahap pengumpulan data. Kesimpulan adalah jawaban atas masalah dan pertanyaan yang telah diungkapkan peneliti sejak awal.

H. Keabsahan Data

Keabsahan data merupakan konsep yang menunjukkan kesahihannya dapat dipertanggungjawabkan dengan melakukan verifikasi terhadap data. Verifikasi terhadap data yang berupa Manajemen Humas: Manajemen Hubungan Masyarakat dalam Meningkatkan Daya Saing di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan Jember yang dilakukan dengan langkah-langkah sebagai berikut:

1. Mengoreksi metodologi yang digunakan dalam memperoleh data penelitian
2. Mengecek kembali hasil laporan penelitian yang berupa uraian data dan hasil interaksi peneliti.
3. Melakukan triangulasi untuk menjamin objektivitas dalam memahami dan menerima informasi sehingga hasil penelitian akan lebih objektif yang didukung cross check sehingga hasil penelitian ini benar-benar dapat dipertanggung jawabkan.

Untuk menguji keabsahan data yang diperoleh, peneliti menggunakan triangulasi. "Triangulasi adalah teknik yang bersifat menggabungkan dari berbagai teknik pengumpulan data dan sumber data yang telah ada".⁹²

1. Triangulasi

Teknik triangulasi sumber ini dilakukan oleh peneliti dengan cara membandingkan dan mengecek lagi tingkat kepercayaan data melalui informan utama lainnya. Oleh karena itu peneliti menggali informasi dan

⁹² Sugiyono, *Metode Penelitian Kuantitatif, kualitatif dan R & D*, (Bandung: Alfabeta), 369

informan yang telah ditentukan. hal ini dilakukan untuk memastikan keabsahan informasi yang diperoleh dari suatu informan dapat dibandingkan dengan informan yang lainnya.

Triangulasi yang digunakan oleh peneliti dalam penelitian ini adalah triangulasi teknik, triangulasi sumber dan triangulasi teori.

- a. Triangulasi sumber data yaitu: Untuk menguji kredibilitas data dilakukan dengan cara mengecek data yang telah diperoleh melalui beberapa sumber, misalnya kepala MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah, waka kurikulum, salah satu guru.
- b. Triangulasi metode yaitu: Dalam hal ini peneliti mengkroscek hasil data yang diperoleh dari hasil wawancara dicocokkan dengan hasil observasi dan dikuatkan dengan dokumentasi hasil wawancara dari informan satu dengan yang lainnya. Triangulasi ini difokuskan pada kesesuaian antar data dan metode yang telah digunakan.
- c. Triangulasi teori yaitu: Peneliti melakukan pengecekan data dengan membandingkan teori-teori yang dihasilkan para ahli yang sesuai dan sepadan melalui penjelasan banding (*rival explanation*) dan hasil dari penelitian tentang manajemen hubungan masyarakat dalam meningkatkan daya saing di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah dikonsultasikan lebih lanjut dengan subjek penelitian.

Dengan demikian triangulasi merupakan cara terbaik untuk menghilangkan perbedaan-perbedaan konstruksi kenyataan yang ada dalam konteks suatu studi sewaktu mengumpulkan data tentang berbagai kejadian dan

hubungan dari berbagai pandangan. Dengan kata lain, bahwa teknik *triangulasi* peneliti dapat mengecek temuannya dengan cara membandingkan dengan berbagai sumber dan metode.

2. Memberi cek

Pada penelitian ini peneliti melakukan dengan cara menyambungkan kembali data atau temuan, pada informan atau pemberi data untuk dilakukan pengecekan data. Setelah data yang dikumpulkan diolah dan diinterpretasikan menjadi sebuah kesimpulan, maka hasil tujuan tersebut peneliti diserahkan kepada pimpinan madrasah untuk mencermati data yang telah disimpulkan peneliti apakah sesuai dengan kenyataan yang ada atau tidak.

3. FGD (*Fokus Group Discussion*)

Metode FGD merupakan salah satu metode pengumpulan data dengan hasil akhir memberikan data yang berasal dari sejumlah interaksi. Sejumlah partisipan suatu penelitian.⁹³ Penggunaan metode FGD sebagai pelengkap dalam keabsahan data, metode ini digunakan karena berdasarkan pertimbangan:

- a. Dapat mencorek data yang telah diperoleh
- b. Dapat menghasilkan ide-ide untuk penelitian lebih mendalam

I. Tahapan-Tahapan Penelitian

Dalam penelitian kualitatif ini, penulis menggunakan tiga tahap penelitian sebagaimana pendapat Moleong yaitu: 1) Tahap pralapangan

⁹³ Muh Fitrah dan Lutfiyah, *Metodologi Penelitian* (Jawa Barat: Jejak, 2017), 76

(orientasi), 2) tahap pelaksanaan lapangan, dan 3) tahap analisis data.⁹⁴ Ketiga tahapan tersebut berlangsung secara sistematis, artinya tidak bisa menggunakan tahap kedua sebelum tahap pertama dilakukan dan begitu juga sebaliknya serta tidak dapat menggunakan tahap ketiga sebelum tahap kedua dilaksanakan dan seterusnya.

Tahap-tahap penelitian ini adalah sebagai berikut:

1. Tahap pra lapangan atau persiapan (April - Desember 2021)

Dalam tahap orientasi ini, peneliti melakukan observasi ke lokasi penelitian, yaitu di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan Jember. Selanjutnya, peneliti mulai menggali informasi pada orang-orang yang terlibat di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan Jember khususnya, yang dapat memberikan informasi penting tentang Manajemen Humas di Madrasah dalam meningkatkan daya saing di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan Jember.

Dengan demikian sebagai aktivitas penelitian yang peneliti lakukan antara lain:

- a. Menyusun rancangan penelitian
- b. Memilih lokasi penelitian
- c. Mengurus surat-surat yang berkaitan dengan penelitian
- d. Memilih dan memilah informan serta menyiapkan berbagai perlengkapan yang di butuhkan dalam mengumpulkan data penelitian.

⁹⁴ Lexi J Moleong, *Metodologi Penelitian*, (Bandung: PT. Remaja Rosdakarya, 2002), 85-103

2. Tahap pelaksanaan lapangan (Juni – Agustus 2022)

Pada tahap ini peneliti mulai melakukan aktivitas penelitian yang terkait dengan focus penelitian yaitu Manajemen Humas: dalam Meningkatkan Daya Saing di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan Jember sejak tanggal 13 Juni 2022 sebagai acuan untuk memahami latar penelitian dan mempersiapkan diri, memasuki lapangan dan mengumpulkan data/informasi yang dibutuhkan. Sebagaimana yang dijelaskan sebelumnya, dalam mengumpulkan data peneliti menggunakan tiga teknik, yaitu observasi partisipasi, wawancara mendalam dan dokumentasi.

3. Tahap analisis data (Agustus – Desember 2022)

Pada tahap ini, peneliti sudah melakukan analisis data yang di peroleh di lapangan melalui berbagai metode pengumpulan data yaitu observasi, wawancara mendalam dan dokumentasi terkait dengan kebutuhan data tentang Implementasi Manajemen Humas: dalam Meningkatkan Daya Saing di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan Jember. Kemudian data yang telah dikumpulkan disajikan dalam bentuk laporan-laporan yang relevan dengan fokus penelitian, setelah itu laporan didiskusikan, direvisi untuk menyempurnakan.

BAB IV

PAPARAN DATA DAN ANALISIS

A. Profil Objek Penelitian

Awal mula berdirinya Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah tidak ubahnya seperti lembaga-lembaga pendidikan pada umumnya. Meski bukan lembaga pendidikan yang dananya selalu disubsidi oleh pemerintah, lambat laun sekolah ini menjadi pilihan favorit masyarakat di Desa Tamansari dan sekitarnya.⁹⁵

Pada bulan Januari 1962 mayoritas warga desa Tamansari dan sekitarnya memasukkan anaknya yang umur 7 sampai 8 tahun. Akhirnya Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah yang berlokasi di Desa Tamansari yang dulunya hanya satu kelas (sekitar 10 anak), Alhamdulillah saat ini mencapai 240 siswa, yang dulunya masih menumpang di MADIN Tarbiyatul Islamiyah, Alhamdulillah saat ini memiliki gedung sendiri. Pada awal berdirinya Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah jumlah guru sebanyak 3 orang. Disamping itu juga, alhamdulillah saat ini guru Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah sebanyak 15 orang dengan jumlah siswa setiap tahun selalu mengalami peningkatan.⁹⁶

Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah merupakan Lembaga di bawah naungan Kementerian Agama yang beralamatkan di Desa Tamansari Adapun lokasi Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah terletak pada geografis yang sangat cocok untuk proses belajar

⁹⁵ Pofil MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan

⁹⁶ Pofil MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan

mengajar yang terletak di tengah pemukiman penduduk. Madrasah ini dibangun dengan pertimbangan tata letak bangunan yang memberikan kenyamanan untuk belajar. Hal ini dapat dilihat dari tata letak ruang belajar yang agak jauh dari jalan raya sehingga kebisingan dari kendaraan bermotor dan kendaraan umum yang melintasi jalan raya dapat diminimalisir dan siswa tetap belajar dengan nyaman.⁹⁷

Adapun batas-batas dari lokasi Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah adalah sebelah utara berbatasan dengan jalan desa, sebelah barat berbatasan dengan rumah warga sebelah selatan berbatasan dengan pekarangan warga, sebelah timur berbatasan dengan rumah warga.⁹⁸

Berikut adalah identitas MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah:⁹⁹

1. Nama Lembaga : MI. Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah
2. Alamat / desa : Dusun Gondosari desa Tamansari
Kecamatan : Wuluhan
Kabupaten : Jember
Propinsi : Jawa Timur
Kode Pos : 68162
No.Telepon : 082332550770
3. Nama Yayasan : Yayasan Pondok Pesantren Islam Bintang Sembilan
4. Status Sekolah : Swasta
5. Status Lembaga MI : Swasta
6. No SK Kelembagaan : MIS/09.0372/2016
7. NSM : 111235090372
8. NIS / NPSN : 60715839

⁹⁷ Pofil MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan

⁹⁸ Pofil MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan

⁹⁹ Pofil MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan

9. Tahun didirikan/beroperasi : 1962
10. Status Tanah : Milik sendiri
11. Luas Tanah : 1.332 M²
12. Nama Kepala Sekolah : Mualim, S.Pd
13. No.SK Kepala Sekolah : 4583/C1.6/YPB.SK/GUKA/1/2017
14. Masa Kerja Kepala Sekolah : 5 Tahun
15. Status akreditasi : Terakreditasi A

B. Paparan Data dan Analisis

Penelitian ini akan memaparkan manajemen hubungan masyarakat terhadap daya saing Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan Jember, dengan data yang digali oleh peneliti dari berbagai fenomena yang ada di lapangan, dalam hal tersebut peneliti mengacu pada tiga fokus penelitian yaitu: Pertama, bagaimana konsep perencanaan hubungan masyarakat dalam meningkatkan daya saing MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah. Kedua, bagaimana pola pelaksanaan hubungan masyarakat dalam meningkatkan daya saing MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah. Ketiga, bagaimana model evaluasi hubungan masyarakat dalam meningkatkan daya saing MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah. Berikut ini akan dipaparkan data hasil penelitian yaitu:

1. Konsep perencanaan hubungan masyarakat dalam meningkatkan daya saing MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah

a. Analisis Kebutuhan

Berdasarkan observasi lebih mendalam di Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah perencanaan hubungan masyarakat yang dikelola dengan baik maka perlu adanya analisis kebutuhan

terlebih dahulu, melalui observasi tersebut awal mula pendidik dan tenaga kependidikan mengawali dengan mengidentifikasi kebutuhan yang sesuai untuk sekolah, pendidik dan peserta didik. Di Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Kepala Madrasah bertindak sebagai konseptor dan inisiator sedangkan Waka Humas sebagai koordinator eksekutor terkait manajemen hubungan masyarakat dalam meningkatkan daya saing madrasah, akan tetapi pelaksanaan secara keseluruhan dilakukan dengan kolektif. Hal ini sebagaimana dituturkan oleh Kepala Madrasah Bapak Muallim sebagai berikut:

“Sebelum kami melakukan perencanaan terkait program humas yang ada di Madrasah, kami beserta Waka Humas, para dewan guru, komite dan pengurus yayasan selalu bermusyawarah untuk menganalisis kebutuhan madrasah khususnya kebutuhan madrasah satu tahun kedepan seperti bagaimana strategi mencari siswa, sosialisasi program madrasah kepada wali siswa dan masyarakat, publikasi program dan prestasi siswa, kegiatan-kegiatan humas yang sifatnya momentum seperti peringatan hari besar Islam dan kegiatan yang harus mengumpulkan masyarakat”¹⁰⁰

Pernyataan tersebut dapat dipahami bahwa MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah dalam mengelola perencanaan idealnya adalah menganalisis terlebih dahulu apa saja yang menjadi kebutuhan madrasah selama satu tahun kedepan dan program-program sosial kemasyarakatan yang sifatnya momentum melalui kegiatan humas yang mana kegiatan tersebut bisa menjadi stimulus masyarakat untuk mensekolahkan anaknya di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah. Hal

¹⁰⁰ Muallim, Wawancara, Kantor MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 25 Juni 2022

tersebut juga diperkuat oleh pernyataan Waka Humas bapak Abdullah Asyhar sebagai berikut:

“jadi begini mas, kebutuhan yang paling utama di madrasah swasta yang notabene berada di desa adalah pertama bagaimana sekolah tersebut bisa exsis dengan banyaknya siswa, dengan banyaknya siswa yang sekolah di Ma’arif 41 Tarbiyatul Islamiyah maka semakin banyak pula dana bos yang didapat untuk dialokasikan kepada madrasah yang akhirnya juga kembali ke siswa lagi, kedua adalah bagaimana MI Ma’arif 41 Tarbiyatul Islamiyah bisa membangun gedung setiap tahun untuk kenyamanan siswa-siswa dalam belajar entah dengan cara mencari sponsor atau swakelola melalui dana sumbangan wali siswa dan masyarakat sekitar, yang ketiga adalah bagaimana MI Ma’arif 41 Tarbiyatul Islamiyah bisa membuat citra positif di mata masyarakat sehingga anaknya di sekolahkan disini melau komunikasi yang baik rutin melakukan pertemuan dan musyawarah”.¹⁰¹

Senada dengan apa yang di katakana Waka Humas tersebut, komite madrasah bapak Sukamdi mengatakan sebagai berikut:

“jadi yang paling penting pak, di MI Ma’arif 41 Tarbiyatul Islamiyah ini kami berupaya bagaimana meningkatkan pendekan dengan wali siswa dan masyarakat melalui pertemuan-pertemuan rutin, tentang pentingnya peningkatan mutu di madrasah sehingga pada akhirnya kita bisa bersaing dengan lembaga lain baik antar madrasah maupun antar sekolah sederajat yang ada disekitar kita”¹⁰²

Berdasarkan pernyataan dari beberapa narasumber diatas, bahwa hal pertama yang dilakukan oleh lembaga pendidikan MI Ma’arif 41 Tarbiyatul Islamiyah adalah melakukan analisis kebutuhan madrasah khususnya program-program kegiatan madrasah, umumnya kegiatan sosial kemasyarakatan dan kegiatan yang sifatnya momentum

¹⁰¹ Abdullah Asyhar, Wawancara, Kantor MI Ma’arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 26 Juli 2022 , pukul 09.59 WIB

¹⁰² Sukamdi, Wawancara, Kantor MI Ma’arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 5 Agustus 2022 , pukul 14.49 WIB

melalui kegiatan humas seperti kebutuhan madrasah dalam mencari siswa sebanyak-banyaknya, mencari sponsor atau sumbangan untuk pembangunan dan kebutuhan sarpras madrasah, sosialisasi dan publikasi program madrasah, serta komunikasi yang intens dengan wali siswa dan masyarakat sekitar madrasah, sehingga analisis kebutuhan tersebut melalui manajemen humas diharapkan dapat meningkatkan daya saing MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah.

b. Penetapan Tujuan

Berdasarkan pengamatan dan wawancara di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah kepala sekolah sebagai manajer madrasah selalu menetapkan tujuan setelah menganalisis kebutuhan terkait humas yang ada di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah. Program-program terkait humas akan selalui dimusyawarahkan dengan segenap dewan guru, pengurus yayasan, komite sekolah dan koordinator humas, utamanya dalam konteks manajemen humas dalam meningkatkan daya saing MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah. Hal tersebut sebagaimana yang di tuturkan oleh Kepala Madrasah Bapak Muallim sebagai berikut:

“Yang jelas humas adalah sebuah corong Madrasah, apapun bentuk kegiatan humas karena humas itu tidak bisa dilaksanakan oleh satu orang saja, kami selalu melibatkan semua elemen yang ada di Madrasah seperti dewan guru, pengurus yayasan, komite sekolah, wali siswa dan koordinator humas. Jelas-jelas kegiatan humas adalah bagaimana seluruh program-program dan informasi terkait Madrasah itu harus sampai pada masyarakat terutama diakhir tahun ajaran baru yaitu terkaut dengan penerimaa siswa baru. Dengan cara seperti itu yang jelas targetnya adalah menyampaikan informasi kepada masyarakat sebanyak mungkin yang bertujuan untuk menggait siswa sebanyak-banyaknya. Karena orientasi

madrasah adalah banyaknya siswa baru, dengan banyaknya siswa diharapkan syiar agama islam bisa sampai pada telinga masyarakat karena madrasah adalah sekolah yang berbasis agama Islam. Adapun tujuan lain selain mencari siswa yang pasti karena kita terjun di dunia pendidikan adalah disamping kita mendidik siswa juga mendidik masyarakat dengan kegiatan-kegiatan keagamaan yang berhaluan Ahlusunnah Waljamaah Annahdiyyah. Juga target pemenuhan sarpras yaitu setiap tahun harus ada pembangunan dengan target untuk kenyamanan siswa dalam kegiatan belajar mengajar ”¹⁰³

Pernyataan tersebut dapat dipahami bahwa MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah dalam mengelola perencanaan yang kaitannya dengan manajemen humas didahului dengan menganalisis kebutuhan madrasah utamanya adalah dalam meningkatkan daya saing kemudian menetapkan tujuan dan target dari kegiatan humas. Disampaikan juga oleh Kepala Madrasah bahwa yang paling utama adalah menyampaikan informasi program-program Madrasah kepada masyarakat, kemudian tentang mencari siswa baru sebanyak-banyaknya dengan tujuan selain mendidik siswa juga memperluas syiar agama Islam yang berhaluan Ahlusunnah Waljamaah Annahdiyyah, karena notabene Madrasah adalah sekolah berbasis agama, juga menjalin relasi dengan lintas sectoral untuk mencari donator dan sponsor untuk pembangunan demi kenyamanan kegiatan belajar-mengajar siswa. Hal tersebut juga diperkuat dengan pernyataan Waka Humas Bapak Abdullah Asyhar sebagai berikut:

“Kalo Menurut saya mas, tentunya target dan tujuan madrasah dalam meningkatkan daya saing melalui humas adalah menyampaikan program madrasah sebanyak mungkin kepada

¹⁰³ Muallim, Wawancara, Rumah Kepala Madrasah Rambipuji, 08 Juli 2022.

masyarakat yang bertujuan supaya anaknya sekolah disini, karena dengan banyaknya siswa itu menandakan bahwasanya Madrasah kami adalah Madrasah yang exis dan bermutu. Yang kedua adalah membangun gedung dan fasilitas belajar mengajar yang memadai, pastinya hal tersebut membutuhkan dana yang tidak sedikit, makanya kami selalu berkoordinasi dengan wali siswa dan masyarakat dalam pembangunan entah melalui sumbangan dan sebagainya, serta kami selalu berupaya untuk mencari bantuan melalui donatur dari instansi pemerintahan maupun perusahaan swasta. Tujuan kami adalah memberikan pelayanan yang maksimal kepada siswa agar nyaman dalam proses belajar mengajar dan juga agar lembaga kami elok dipandang ketika fasilitas dan gedung yang memadai karena hal tersebut adalah salah satu daya tarik masyarakat untuk menyekolahkan anaknya. Dalam penetapan target dan tujuan mengenai program-program sekolah melalui humas saya sebagai koordinator humas juga tidak bisa bekerja sendiri, kami selalu berkoordinasi dengan Kepala Madrasah, para dewan guru dan Komite Madrasah melalui rapat koordinasi.”¹⁰⁴

Peneliti juga coba mewawancarai Komite Madrasah Bapak

Sukamdi mengenai hal tersebut. Berikut pernyataan beliau:

“Memang betul kami selalu dilibatkan dalam rapat berkoordinasi terkait penetapan tujuan program madrasah melalui humas yang ada di MI Ma’arif 41 Tarbiyatul Islamiyah. Bagaimanapun kami ingin Madrasah Ibtidaiyah Ma’arif 41 Tarbiyatul Islamiyah tetap exis sampai kapanpun dengan menawarkan mutu yang unggul serta mensyiarkan syariat agama Islam melalui pendidikan yang berhaluian Ahlusunnah Waljamaah Annaahdiyyah karena Madrasah kami di bawah naungan Ma’arif NU.”¹⁰⁵

Hasil dari wawancara tersebut sudah sangat jelas bahwasanya dalam proses perencanaan untuk menetapkan tujuan MI Ma’arif 41 Tarbiyatul Islamiyah selalu mengutamakan asas musyawarah dengan semua elemen yang ada di Madrasah tersebut melalui rapat koordinasi untuk menyatukan visi misi dalam perencanaan untuk menetapkan

¹⁰⁴ Abdullah Asyhar, Wawancara, Kantor MI Ma’arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 25 Juli 2022.

¹⁰⁵ Sukamdi, Wawancara, Kantor MI Ma’arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 5 Agustus 2022.

tujuan program-program madrasah melalui peran humas. Hal tersebut dibuktikan dengan gambar dokumentasi dibawah ini ketika melakukan rapat koordinasi penetapan tujuan perencanaan program humas:¹⁰⁶



Gambar 4.1 Rapat Bersama Penetapan Tujuan

Sumber : Dokumentasi MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan

Dokumen tersebut menjadi penguat bahwa dalam perencanaan untuk menetapkan tujuan melalui peran humas dalam meningkatkan daya saing setelah peneliti melakukan observasi, berdasarkan pengamatan peneliti secara langsung adanya rapat koordinasi selalu melibatkan Kepala Madrasah, dewan guru, koordinator humas, Komite Madrasah, pengurus yayasan. Dengan menetapkan tujuan maka akan diketahui sejauh mana target yang harus dicapai oleh humas sehingga hal ini dapat memberikan capaian yang jelas bagi Madrasah melalui peran humas, serta hal ini bisa menjadikan

¹⁰⁶ Dokumentasi, Kantor MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 18 Juli 2022.

program humas lebih fokus dalam tujuan tersebut untuk meningkatkan daya saing MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan.¹⁰⁷

c. Perencanaan Program-program

Pengelolaan dalam perencanaan Humas setelah melakukan analisis kebutuhan, penetapan tujuan makan selanjutnya adalah merencanakan program-program dalam manajemen humas supaya dapat meningkatkan daya saing madrasah. Berdasarkan wawancara di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan. Perencanaan program-program kerja humas ada 2 yaitu program kerja rutin dan program kerja insidental. Program kerja humas yang sifatnya rutin dibuktikan dengan dokumentasi berikut ini:

No	Jenis Kegiatan	Jenis Program Kerja
1	Membuat rutinan selapanan sabtu legi pengurus intern madrasah dan pengurus intern madrasah	Jangka pendek
2	Membuat sosialisasi penerimaan siswa baru seluas mungkin di dunia nyata maupun dunia maya	Jangka menengah
3	Membuat koordinasi dengan wali murid penggerak	Jangka pendek
4	Membuat pertemuan wali murid 1 tahun 4 kali	Jangka pendek

Keterangan:

- Jangka pendek : dilaksanakan setiap 1 bulan sekali
- Jangka menengah : dilaksanakan setiap 1 – 2 tahun sekali
- Jangka Panjang : dilaksanakan setiap 3 – 5 tahun sekali

Gambar 4.2 Program Kerja Rutin Humas
Sumber Data: Dokumentasi di MI Ma'arif 41
Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan

¹⁰⁷ Observasi , MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 18 Juli 2022.

Dokumentasi tersebut memperkuat bahwa program kerja humas sudah di rencanakan pada sebuah table diatas. Hal itu menandakan bahwa terkait manajemen humas dalam meningkatkan daya saing madrasah memang benar-benar direncanakan dengan matang dan terstruktur. Adapun program kerja rutin humas akan diuraikan sebagai berikut:

- 1) Membuat acara rutin selapanan sabtu legi pengurus intern madrasah dan pengurus ekstern madrasah

Peran Humas dalam lembaga pendidikan adalah membina hubungan harmonis kepada publik intern kepada publik ekstern dalam rangka menyatukan persepsi, visi dan misi Madrasah. Oleh sebab itu maka perlu di adakannya rapat atau pertemuan-pertemuan rutin yang terjadwal untuk membahas tentang kelembagaan dan lain-lain. MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah dalam membina harmonisasi kepada publik intern dan publik ekstern melalui pertemuan rutin selapanan atau 35 hari sekali yang dijadwalkan setiap sabtu legi di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, dalam pertemuan tersebut di hadiri oleh semua dewan guru, pengurus yayasan, komite madrasah dan wali murid sekitar MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan. Karena MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah merupakan Madrasah dibawah naungan LP. Ma'arif NU maka tanpa meninggalkan tradisi orang Nahdliyyin, kegiatan tersebut selain membahas tentang kelembagaan juga

selalu diawali dengan tawassul dan istighosah kepala para pendiri madrasah, seperti yang diungkapkan oleh kepala madrasah Bapak Muallim:

“Jadi kalau berbicara tentang Humas maka Humasnya ya keorganisasian NU, terus kami juga punya rutinan yang membahas masalah kelembagaan, disamping memang di NU itu ada yang namanya Lailatul Ijtima’ pada akhat kliwon karena waktunya terlalu lama maka 3 hari lagi ada kumpulan lagi namanya rutinan rabu pon yang khusus membahas tentang madrasah, tempatnya selalu berpindah-pindah di rumah-rumah pengurus yayasan. Karena kegiatan rutinan rabu pon tidak berjalan dengan berbagai alasan maka pihak madrasah membuat kegiatan rutinan lagi yang namanya rutinan selapanan sabtu legi yang diisi dengan acara istigosah kemudian dilanjutkan membahas tentang kelembagaan.”¹⁰⁸

Pernyataan ini menunjukkan bahwa di MI Ma’arif 41 Tarbiyatul Islamiyah, peran humas dalam membina harmonisasi kepada publik intern dan publik ekstern untuk meningkatkan daya saing madrasah, selalu mengedepankan asas musyawarah. Hal tersebut juga diperkuat oleh koordinator Humas Bapak Abdullah Asyhar sebagai berikut:

“Pada acara rutinan sabtu legi sudah pasti dewan guru langsung di undang oleh kepala madrasah, akan tetapi untuk pengurus, komite masyarakat sekitar dan tokoh masyarakat saya sendiri selaku koordinator Humas yang langsung datang kerumahnya untuk memberi undangan.”¹⁰⁹

Perencanaan untuk menentukan tanggal pada acara rutinan sabtu legi menandakan bahwa setiap kegiatan selalu dilandasi dengan asas musyawarah dan silaturrehmi, sehingga jalinan

¹⁰⁸ Muallim, Wawancara, Kantor MI Ma’arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 25 Juni 2022.

¹⁰⁹ Abdullah Asyhar, Wawancara, Kantor MI Ma’arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 25 Juli 2022.

kekeluargaan yang ada di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah antara intern dan ekstern semakin erat. Karena forum komunikasi antara intern dan ekstern bisa baik apabila intensitas pertemuan lebih sering untuk melakukan koordinasi.¹¹⁰

- 2) Membuat sosialisasi penerimaan siswa baru seluas mungkin di dunia nyata maupun dunia maya

Sosialisasi dan publikasi adalah sesuatu yang sangat penting dalam lembaga pendidikan, karena hal tersebut adalah sebuah strategi untuk mengenalkan madrasah pada khalayak umum. Utamanya pada saat penerimaan siswa menjelang tahun ajaran baru, karena salah satu ciri lembaga pendidikan yang bermutu adalah dengan banyaknya minat masyarakat untuk mensekolahkan anaknya pada lembaga pendidikan tersebut. Ada banyak strategi dalam sosialisai penerimaan siswa baru, misal dengan media sosial ataupun media cetak. Berikut adalah pernyataan Kepala Madrasah terkait rencana sosialisasi penerimaan siswa baru:

“Kami dalam mensosialisasikan penerimaan siswa baru, kami berencana presentasi sederhana ke taman kanak-kanak terdekat, kemudian kami juga mengadakan lomba mewarnai lafadz kaligrafi karena yang menjadi icon di madrasah ini adalah kaligrafinya, kami juga akan melakukan sosialisai lewat *Youtube, Facebook, Twibbon*. Lewat media cetak juga kami berencana membuat banner yang akan di pasang di depan madrasah juga di titik-titik

¹¹⁰ Observasi, MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 25 Juli 2022.

tempat strategis, sehingga memudahkan masyarakat untuk melihat dan membaca banner tersebut”¹¹¹

Dari pernyataan tersebut dapat disimpulkan bahwa rencana dalam mensosialisasikan penerimaan siswa baru MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah akan memanfaatkan media cetak dan juga media sosial. Untuk memberikan sosialisasi pada masyarakat yang kurang mengerti internet, madrasah mensosialisasikan lewat lesan maupun banner. Untuk mensosialisasikan pada masyarakat *milenial*, madrasah mensosialisasikan lewat *Youtube, Facebook, Twibbon, WhatsApp*. Waka Humas juga memperkuat pernyataan tersebut sebagaimana berikut:

“Untuk penerimaan siswa baru, madrasah akan membentuk panitia PPDB (Penerimaan Peserta Didik Baru), rencananya panitia akan bagi tugas, kalo saya selaku Waka Humas dan termasuk guru sepuh disini, saya akan bertugas mensosialisasikan pada masyarakat sekitar dan juga menganjurkan kepada anak-anak guru MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah serta anak-anak dari pengurus yayasan untuk disekolahkan disini”.¹¹²

Dari pernyataan Waka Humas tersebut menggambarkan bahwa dalam penerimaan siswa baru MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah akan membentuk panitia PPDB (Penerimaan Peserta Didik Baru). Karena hal tersebut dirasa perlu untuk pembagian tugas sehingga penerimaan peserta didik baru dapat maksimal dan diharapkan memperoleh murid sebanyak mungkin. Untuk

¹¹¹ Mualim, Wawancara, Rumah Kepala Madrasah Rambipuji, 08 Juli 2022.

¹¹² Abdullah Asyhar, Wawancara, Kantor MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 25 Juli 2022.

persiapan PPDB (Penerimaan Peserta Didik Baru) dibuktikan dengan dokumen gambar dibawah ini:¹¹³



Gambar 4.3 Gambar Pembentukan Panitia PPDB

Sumber: dokumentasi MITI Wuluhan

Dokumen tersebut memperkuat bahwa dalam setiap merencanakan program kegiatan harus diputuskan dalam rapat. Seperti persiapan penerimaan peserta didik baru, kepala madrasah juga seluruh tenaga pendidik dan kependidikan akan melakukan rapat pembentukan panitia PPDB (Penerimaan Peserta Didik Baru) menjelang tahun ajaran baru. Hal tersebut guna mempermudah untuk mengkoordinir siswa baru yang akan mendaftar juga untuk mempermudah dalam pembagian tugas panita agar lebih efektif dan efisien.

¹¹³ Dokumentasi, Kantor MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 14 Juni 2022.

3) Membuat koordinasi dengan wali murid penggerak

MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah selalu berusaha meningkatkan mutu dan kualitas pendidikan yang ada di madrasah, yang mana peningkatkan mutu dan kualitas tersebut selalu berdaya saing dengan sekolah-sekolah sekitar, maka dari madrasah tidak akan mampu berdaya saing tinggi tanpa adanya koordinasi. Notabene MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah adalah lembaga pendidikan di bawah naungan yayasan NU yang sifatnya sukarela maka dari itu perlu adanya koordinasi dengan berbagai pihak. Kepala Madrasah MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah mengungkapkan sebagai berikut:

“Memang sebuah koordinasi itu sangat penting mas, madrasah kami juga tidak akan bisa berkembang sampai sekarang apabila tidak berkoordinasi dengan berbagai pihak, yang paling penting adalah koordinasi dengan wali murid, kami selalu memberi pengertian kepada wali murid bahwa lembaga ini bukan lembaga pribadi saya akan tetapi ini lembaga punya panjenengan semua begitu saya bilang ke wali murid. Kami juga berupaya bagaiman walimurid ini juga berfungsi sebagai penyambung lidah informasi kepada masyarakat juga sebagai mitra madrasah untuk mengembangkan madrasah. Seperti menyukseskan kegiatan pembangunan penariakan sumbangan atau yang lainnya. Maka dari itu kami berencana membentuk sebuah paguyuban yang namanya wali murid penggerak”.¹¹⁴

Dari pernyataan tersebut dapat disimpulkan bahwa MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah adalah lembaga pendidikan dan sosial yang sifatnya swadaya dan sukarela masyarakat yang tidak ada profitnya sama sekali, maka dari itu penguatan koordinasi

¹¹⁴ Mualim, Wawancara, Kantor MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 25 Juni 2022.

harus selalu dilakukan dengan berbagai pihak. Ada 4 pihak penting yang harus terlibat dalam keberlangsungan suatu lembaga pendidikan yaitu guru, murid, wali murid dan masyarakat, sehingga MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah memberi pemahaman yang mendalam pada wali murid supaya bersama-sama bahu-membahu membangun madrasah dengan gotong royong. Hal itu juga di perkuat oleh Waka Humas yang memberi pernyataan sebagai berikut:

“Saya dulu ini juga mantan Kepala Madrasah mas, dulu saya ketika berkoordinasi dengan wali murid agak kesulitan karena masih belum ada internet di undang memakai surat juga kadang-kadang gak datang, kalo sekarang sudah ada *WhatsApp* kira-kira akan mempermudah mengkoordinirnya, jadi kami akan membuat *Group WhatsApp* yang nantinya berguna untuk melaporkan dan mengkoordinir wali murid penggerak yang rumahnya jauh ketika ada hajat di madrasah”.¹¹⁵

Dari pernyataan diatas dapat disimpulkan bahwa madrasah akan selalu merespon perkembangan zaman dengan memanfaatkan media sosial *WhatsApp Group* yang nantinya akan digunakan untuk mempermudah komunikasi dan koordinasi antara pihak madrasah dan wali murid penggerak. Dengan intens berkoordinasi akan lebih bagus untuk keberlangsungan perkembangan MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah kedepannya.

¹¹⁵ Abdullah Asyhar, Wawancara, Kantor MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 25 Juli 2022.

4) Membuat pertemuan wali murid 1 tahun 4 kali

Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah berupaya mengagendakan pertemuan-pertemuan dengan wali murid demi untuk mempererat tali silaturahmi antara madrasah dengan wali murid juga untuk membahas hal-hal lain yang berkaitan dengan perkembangan murid. Maka dari itu peran Humas dalam hal ini adalah membuat agenda pertemuan dengan wali murid untuk menyatukan persepsi antar madrasah dan wali murid, sekaligus melaporkan perkembangan hasil belajar siswa. Sebagaimana yang dikatakan oleh kepala madrasah bapak Muallim berikut ini:

“Kami selalu mengagendakan pertemuan dengan wali murid minimal 4 kali dalam satu tahun, yaitu pada saat tahun ajaran baru, pengambilan raport semester ganjil, pengambilan raport semester genap, haflatul imtihan dan lepas pisah. Pertemuan itu wajib hadir wali murid.”¹¹⁶

Pernyataan di atas dapat dipahami bahwa, pertemuan wali murid tersebut diagendakan guna untuk menyatukan persepsi antar madrasah dengan wali murid disamping itu juga untuk raport hasil belajar siswa, memberi pemahaman yang mendalam tentang program madrasah. Agenda kegiatan tersebut dianggap penting karena digunakan sebagai forum untuk menyampaikan aspirasi dari wali murid apa yang menjadi permasalahan, sehingga

¹¹⁶ Muallim, Wawancara, Kantor MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 25 Juni 2022.

nantinya akan di tampung dan jika ada permasalahan akan dipecahkan bersama-sama.

Dari gambar dokumentasi tersebut membuktikan bahwa rencana persiapan rapat wali murid MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah selalu menggunakan surat, untuk memberikan kesan formal dan lebih menghormati wali murid, dengan begitu diharapkan seluruh wali murid bisa hadir dalam acara tersebut.

Adapun program kerja insidental humas adalah sebagai berikut:

No	Jenis Kegiatan	Jenis Program Kerja
1	Membuat sosialisasi serta publikasi informasi, program-program dan prestasi madrasah seluas mungkin di dunia nyata maupun dunia maya	Jangka menengah
2	Membuat twibbon pada moment-moment tertentu	Jangka menengah
3	Mencari seponsor dan donatur untuk pembangunan sarpras madrasah	Jangka menengah dan Jangka Panjang

Keterangan:

- Jangka pendek : dilaksanakan setiap 1 bulan sekali
- Jangka menengah : dilaksanakan setiap 1 – 2 tahun sekali
- Jangka Panjang : dilaksanakan setiap 3 – 5 tahun sekali

Gambar 4.4 Program Kerja Insidental Humas
Sumber: Observasi di MITI Wuluhan

Program kerja insidental humas adalah program kerja yang tidak disusun secara khusus yang pelaksanaannya dilakukan sesuai dengan situasi dan kondisi saat itu yang diputuskan dan ditetapkan sebagai program kerja insidental yang akan di uraikan dibawah ini:

- 1) Membuat sosialisasi serta publikasi informasi, program-program dan prestasi madrasah seluas mungkin di dunia nyata maupun dunia maya

Peran Humas dalam lembaga pendidikan yang paling utama adalah sosialisai, apalagi lembaga pendidikan yang sifatnya suadaya maka perlu adanya sosialisasi seluas mungkin karena dengan adanya sosialisasi dan juga publikasi program-program madrasah atau prestasi madrasah diharapkan mampu memberikan pemahaman yang mendalam kepada masyarakat tentang pentingnya sekolah di madrasah. Tentunya sosialisai dapat dilakukan dengan berbagai strategi juga pemanfaatan *internet* untuk memaksimalkan kegiatan tersebut. Seperti yang disampaikan oleh Kepala Madrasah Bapak Muallim sebagai berikut:

“Jadi kalau keunggulan sekolah kami adalah dari segi prestasi non akademik mas, khususnya dibidang seni murid kami mampu bersaing di tingkat kabupaten dan provinsi, la hal tersebut yang nantinya akan kami jadikan senjata untuk menarik minat masyarakat agar mensekolahkan anaknya disini, rencananya kami akan akan mempublikasikan prestasi-prestasi-prestasi siswa kami ”¹¹⁷

Pernyataan tersebut dapat disimpulkan bahwa keunggulan dari MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah adalah prestasi non akademik, keunggulan tersebut yang akan menjadi daya tarik tersendiri bagi masyarakat untuk mensekolahkan anaknya di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah. Karena sekolah yang berdaya saing tinggi adalah sekolah yang mempunyai *branding* atau keunggulan yang tidak dimiliki sekolah lain. Pernyataan diatas

¹¹⁷ Muallim, Wawancara, Kantor MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 25 Juni 2022.

juga diperkuat oleh pernyataan dari Waka Humas Bapak Abdullah Asyhar sebagai berikut:

“tahun kemarin siswa kami mendapat juara kaligrafi tingkat kabupaten kemudian masuk 10 besar ditingkat provinsi Jawa Timur kemudian di tingkat kecamatan siswa kami juga sering menjuarai lomba-lomba seni seperti pidato, kaligrafi, pramuka dan lain-lain. Rencananya kami akan mempublikasikan kepada masyarakat bahwa siswa MI Ma’arif 41 Tarbiyatul Islamiyah mampu berprestasi dan berdaya saing tinggi”¹¹⁸

Pernyataan tersebut membuktikan bahwa MI Ma’arif 41 Tarbiyatul Islamiyah dalam menarik minat masyarakat agar anaknya sekolah di MI Ma’arif 41 Tarbiyatul Islamiyah adalah dengan menonjolkan mutu lulusan yang bersaing, di buktikan dengan mampu berprestasi di bidang non akademik karena hal tersebut akan menjadi bekal murid ketika melanjutkan ke jenjang yang lebih tinggi. Pernyataan tersebut di buktikan dengan dokumentasi prestasi siswa MI Ma’arif 41 Tarbiyatul Islamiyah berikut ini:¹¹⁹



Gambar 4.5 Prestasi Non Akademik Siswa
Sumber: Dokumentasi MITI Tamansari Wuluhan

¹¹⁸ Abdullah Asyhar, Wawancara, Kantor MI Ma’arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 25 Juli 2022.

¹¹⁹ Dokumentasi, Facebook MI Ma’arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 05 September 2022.

Dokumentasi tersebut membuktikan bahwa siswa Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah mampu bersaing dan unggul dalam prestasi non akademik. Prestasi-prestasi siswa tersebut rencananya akan disosialisasikan dan dipublikasikan pada masyarakat melalui banner yang akan dipasang di titik-titik strategis sehingga memungkinkan masyarakat dapat melihat dan membaca mutu MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah, selain itu juga akan di posting pada linimasa media sosial *Facebook* MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah.

- 2) Membuat media himbauan atau ucapan pada moment-moment tertentu

Dalam melakukan sosialisasi kepada masyarakat tentunya harus selalu berinovasi dengan menggunakan strategi-strategi yang relevan dengan perkembangan zaman untuk menjangkau semua elemen dari berbagai generasi, sehingga informasi-informasi di Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah bisa sampai pada masyarakat, oleh sebab itu Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah berencana melakukan digitalisasi dalam melakukan sosialisasi Madrasah dengan memanfaatkan media sosial, seperti membuat *flayer*, *Pamflet* atau *Twibbon* ucapan selamat juga penerimaan siswa baru yang akan di upload di akun media sosial madrasah atau akun media sosial guru-guru. Hal ini sebagaimana disampaikan oleh kepala madrasah bapak Muallim berikut ini:

“Karena sekarang dunianya adalah dunia media sosial, maka kami juga akan memanfaatkan dengan membuat ucapan-ucapan atau himbauan-himbauan untuk sekolah di madrasah kami melalui twibbon yang nantinya akan di unggah di media sosial madrasah, juga kami akan menghimbau guru-guru untuk upload *Story WhatsApp* masing-masing”.¹²⁰

Dari pernyataan tersebut bisa difahami bahwa, Madrasah Ibtidaiyah Ma’arif 41 Tarbiyatul Islamiyah merespon perkembangan zaman dengan baik, dibuktikan dengan berencana memanfaatkan media sosial untuk memperingati moment-moment tertentu atau membuat ucapan dan himbauan kepada masyarakat untuk mensekolahkan anaknya di Madrasah Ibtidaiyah Ma’arif 41 Tarbiyatul Islamiyah. Diperkuat dengan pernyataan dari Waka Humas bapak Abdullah Asyhar sebagai berikut:

“Zaman ketika menjadi Kepala Madrasah mas, rencana membuat hal-hal itu sama sekali tidak, mungkin kalau untuk himbauan atau ucapan-ucapan saya dulu menggunakan banner, karena pada saat saya menjabat menjadi kepala madrasah itu dengan sekarang era nya sudah berbeda jadi sudah saatnya kita memanfaatkan perkembangan teknologi dengan membuat himbauan atau ucapan-ucapan melalui yang namanya *Twibbon* itu”¹²¹

Dari pernyataan tersebut dapat di simpulkan bahwa melakukan sosialisasi lewat himbauan dan ucapan-ucapan dengan *Twibbon* akan lebih mengena dan sampai pada masyarakat zaman sekarang, karena semua informasi pada saat ini dapat di akses

¹²⁰ Mualim, Wawancara, Rumah Kepala Madrasah Rambipuji, 08 Juli 2022.

¹²¹ Abdullah Asyhar, Wawancara, Kantor MI Ma’arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 25 Juli 2022.

melalui Handphon, jadi pemanfaatan internet dan media sosial akan lebih mudah diterima dimasyarakat era saat ini.

- 3) Mencari sponsor dan donatur untuk pembangunan sarpras madrasah

Menjalin relasi adalah suatu hal yang mutlak harus dilakukan oleh sekolah, terutama untuk menunjang percepatan pembangunan gedung dan sarpras dimadrasah. Maka dari itu, menjalin relasi untuk mencari sponsor dan bantuan dari instansi pemerintahan atau swasta bahkan dari luar negeri juga akan selalu di upayakan dalam pembangunan sarpras di Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah disamping juga dana swadaya dari masyarakat. dalam menjalin relasi untuk mencari bantuan donatur diperlukan sebuah strategi seperti mengajukan proposal-proposal permohonan bantuan kepada instansi pemerintahan atau yang lainnya guna untuk percepatan pembangunan sarpras madrasah. sebagaimana disampaikan oleh kepala madrasah bapak Muallim berikut ini:

“Madrasah kami ini adalah madrasah swasta milik masyarakat sehingga dalam hal pembangunan kami masih mengandalkan sumbangan dari swadaya masyarakat dari wali murid penggerak sebagai koordinatornya, tapi kami selalu berikhtiyar setiap ada peluang bantuan kami selalu mengajukan, dan madrasah kami punya tim pembangunan yang di koordinatori oleh komite madrasah juga bertugas mencari peluang-peluang bantuan dari instansi pemerintahan, perusahaan bahkan sampai luar negeri. Kami juga pernah mengajukan proposal bantuan sampai ke

Konjen Jepang. Upaya itu kami berharap ada pembangunan setiap tahun terhadap sarpras belajar anak-anak”.¹²²

Pernyataan tersebut bisa difahami bahwa MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah dalam hal pembangunan masih mengandalkan swadaya masyarakat yang diinisiasi oleh wali murid penggerak, akan tetapi juga tidak jarang pihak madrasah mengajukan proposal bantuan pembangunan kepada berbagai pihak, seperti mengajukan proposal ke Konjen Jepang dan Bank Asia, upaya tersebut butuh lobi yang baik apabila ingin terealisasi. Juga perlu tim yang benar-benar solid dan mumpuni untuk menjalin relasi tersebut. Upaya mencari sponsor dan menjalin relasi tersebut di buktikan dengan gambar dokumentasi berikut ini:¹²³

**FORMULIR APLIKASI UNTUK
BANTUAN HIBAH UNTUK PROYEK GRASSROOTS
KEAMANAN KEMANUSIAAN**

1. Kemampuan Proyek

1. Nama Proyek : Perambatan Lima Ruang Kelas dan Satu Ruang Perpustakaan

2. Nama Lembaga Pemohon : MI MA'ARIF 41 TARBİYATUL ISLAMIYAH
Banyuwangi Indonesia
Banyuwangi Inggris

3. Jumlah Perkiraan Anggaran Total Proyek
Dalam Rupiah : Rp. 500,354,000.00
Dalam Dolar Amerika

4. Jumlah Perkiraan Dana yang disumbangkan ke Pemerintah Jepang
Dalam Rupiah : Rp. 100,000,000.00
Dalam Dolar Amerika

5. Rincian Proyek
Bantuan pembangunan sarana prasarana di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah

Lokasi Proyek	Detail
MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah	<p>RT 03 RW 018 Paduresan Gedhikan, Desa Pakem, Kecamatan Wulahan, Kabupaten Jember, Jawa Timur</p> <p>Seluruhnya (komplek) MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah. Terutama adalah sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kekurangan ruang kelas sebanyak 5 ruang kelas sehingga yang semula ruang kelas diadakan ruang kelas yang semula pertukaran diadakan ruang kelas yang semula ruang kelas diadakan ruang kelas. 2. Kekurangan Ruang Perpustakaan 3. Kekurangan Ruang Laboratorium IPA/IPS 4. Untuk melengkapi Ruang Dewan Guru menemani Kepala Madrasah. 5. Ruang kelas sementara digabung di kelas bersama Ruang Dewan Guru. 6. Ruang Perpustakaan diadakan selengkap buku-buku pelajaran/berbentuk lain dipajang/ditempatkan di amari setiap kelas. 7. Ruang Laboratorium IPA/IPS juga diadakan selengkap media/lataraga IPA/IPS ditempatkan secara merata di amari kelas.

**Gambar 4.6 Proposal Pengajuan Bantuan Hibah
untuk Proyek Grassroots Keamanan Kemanusiaan dari Jepang
Sumber Data: Dokumentasi MITI Tamansari Wuluhan**

¹²² Mualim, Wawancara, Kantor MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 25 Juni 2022.

¹²³ Dokumentasi, File MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 05 Agustus 2022.

Dokumentasi tersebut memperkuat bahwa perencanaan pembangunan sarpras madrasah dalam mencari dana bantuan dengan menjalin relasi ke berbagai instansi yang akan dilaksanakan oleh MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah sangatlah serius, dibuktikan dengan proposal pengajuan dana hibah untuk proyek *Grassroots* keamanan kemanusiaan dari Jepang. Upaya tersebut akan dilakukan untuk proses percepatan pembangunan dan pengadaan sarpras yang kurang, tentu rencana untuk mengajukan bantuan tersebut tidak lah mudah karena wilayahnya sudah lintas negara, jadi hal tersebut tentunya perlu tim yang mempunyai sumber daya manusia yang mumpuni dan perpengetahuan luas. Berikut pernyataan dari bapak Sukamdi selaku Komite Madrasah:

“Awalnya kami berencana mengambil proyek besar ini karena saya merasa tertantang mas, melihat sarpras madrasah kog selalu kurang dan tidak layak, sedangkan dana swadaya dari masyarakat sangat terbatas kalau kita hanya mengandalkan dana dari sumbangan masyarakat saja otomatis tidak akan mencukupi, akhirnya kami banting tulang mencari kesana kemari sampai pernah ke PBNU satu minggu untuk mencari bantuan dan tidak ada, sampai singkat cerita saya cari di internet karena disetiap perusahaan pasti adad aba bantuan sosial, hingga pada akhirnya saya menemukan peluang bantuan sosial kemanusiaan dari Konjen Jepang”¹²⁴

Dapat disimpulkan bahwa, Jiwa perjuangan dari sumberdaya manusia terkait Humas yang ada di Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah sangat luar biasa, hal tersebut memang perlu dilakukan untuk menciptakan daya saing, apabila sarana dan prasarana

¹²⁴ Sukamdi, Wawancara, Kantor MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 5 Agustus 2022.

madrasah terpenuhi dapat dipastikan madrasah akan punya daya saing yang tinggi. Sehingga citra positif madrasah akan terbangun dengan fasilitas yang lengkap juga mutu madrasah yang bagus. Menjalin diplomasi dengan Jepang, Komite Madrasah dalam hal ini yang sangat berperan, utamanya dalam hal pembangunan karena tugas dan fungsi, terkait hal tersebut dibuktikan dengan dokumentasi berikut ini:¹²⁵



Gambar 4.7 Tugas dan Fungsi Komite Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah
Sumber Data: Dokumentasi MITI Tamansari Wuluhan

Dokumentasi tersebut membuktikan bahwa tugas dan fungsi Komite di Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah sudah jelas, sehingga dalam hal menjalin relasi dapat berjalan dengan mudah dengan pembangian personel Humas, karena Humas di madrasah dapat diperankan oleh semua stakhoder yang ada di Madrasah, tidak hanya mengandalkan Waka Humas saja.

¹²⁵ Dokumentasi, MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 18 Juli 2022.

2. Pola pelaksanaan hubungan masyarakat dalam meningkatkan daya saing MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah

Suatu program dapat dikatakan berjalan apabila dilaksanakan. Pelaksanaan rencana-rencana dapat dilihat ketika aspek yang memenuhi dalam pelaksanaan dapat diketahui. Manajemen Humas dalam meningkatkan daya saing Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah mengelola pelaksanaan manajemen Humas dengan berbagai strategi. Tentunya untuk memberi pemahaman kepada masyarakat secara mendalam tentang pentingnya sekolah di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah., juga menjamin mutu kualitas dan kuantitas Madrasah agar mempunyai daya saing tinggi. Untuk lebih jelasnya manajemen pelaksanaan Humas dalam meningkatkan daya saing Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah sebagai berikut:

a. Adanya pemberitahuan atau undangan rutin an sabtu legi untuk pihak internal dan eksternal

Hubungan masyarakat tidak luput dengan yang namanya pemberitahuan atau undangan, hal itu lumrah dilaksanakan oleh instansi atau lembaga, salah satunya adalah lembaga pendidikan yang ingin mendatangkan orang banyak untuk menghadiri sebuah acara. Seperti yang dilakukan oleh Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah, salah satu rencana program humasnya adalah rutin an sabtu legi. Dalam pelaksanaannya Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah membuat undangan kertas dalam setiap acara tersebut,

kendati demikian meskipun sudah ada *WhatsApp Group* sehingga bisa dengan mudah *share* informasi akan tetapi nampaknya Humas Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah masih mempertahankan kesan formal. Seperti pernyataan Waka Humas bapak Abdullah Asyhar sebagai berikut:

“Meskipun sekarang zamannya sudah canggih ada Hp akan tetapi kami tetap mengguakan undangan kertas agar tidak menghilangkan kesan formal dan lebih menghormati para tamu undangan. Sering kali orang-orang ketika diundang lewat pemberitahuan di WA itu kadang ndak dibaca kadang juga meremehkan, tapi kalau di undang lewat undangan kertas dan di antarkan langsung kerumahnya, kan orangnya sungkan hitung-hitung sambal silaturrahi ”¹²⁶

Pernyataan tersebut bisa disimpulkan bahwa, meskipun cara yang di gunakan masih menggunakan cara klasik dan formal, tapi kesan yang muncul akan berbeda dengan undangan lewat Handphon. Masyarakat akan lebih respect apabila di undang dengan menggunakan undangan kertas dan langsung didatangi dirumahnya. Disini dalam pelaksanaannya Kepala Madrasah bertugas memberi intruksi kepada koordinator humas untuk menghadirkan tamu undangan pada acara tersebut. Sesuai dengan pernyataan Kepala Madrasah Bapak Muallim berikut ini:

“Dalam pelaksanaannya saya mengintrusikan kepada Waka Humas untuk meng handle acara ini agar kompak, pihak-pihak yang diundang adalah para dewan guru madrasah, pengurus yayasan, komite, wali murid, tokoh masyarakat dan masyarakat sekitar madrasah, tempatnya di halaman Madrasah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah”¹²⁷

¹²⁶ Abdullah Asyhar, Wawancara, Kantor MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 25 Juli 2022.

¹²⁷ Muallim, Wawancara, Kantor MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 25 Juni 2022.

Pernyataan tersebut dapat difahami bahwa disini dalam pelaksanaan humas intruksi tertinggi dari Kepala Madrasah, kemudian Waka Humas bertanggung jawab untuk melaksanakan acara tersebut, kemudian Waka Humas berkoordinasi dengan para dewan guru wali kelas untuk mendistribusikan undangan dan menginformasikan kepada wali murid masing-masing. Maka dari itu informasi dapat mudah tersampaikan. Hal tersebut diperkuat dengan dokumentasi dibawah ini:¹²⁸



Gambar 4.8 Surat Undangan Persiapan Rutinan Sabtu Legi
 Sumber: Dokumentasi MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan

Selain surat undangan itu menjadi penguat program humas, maka perlu bukti dokumentasi bahwa program tersebut benar-benar

¹²⁸ Dokumentasi, MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 06 Juli 2022.

nyata dan dilaksanakan secara rutin. Acara rutin sabbat legi dilaksanakan di musholla MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, acara tersebut pada dasarnya adalah rapat koordinasi pihak internal dan eksternal yang dibalut dengan acara istighotsah, setelah itu acara koordinasi terkait perkembangan dan permasalahan yang ada di madrasah akan dilaporkan dan didiskusikan bersama sehingga dalam melaksanakan program madrasah tidak salah langkah karena mempertimbangkan beberapa masukan yang terbaik.¹²⁹ Hal ini dapat dibuktikan dengan dokumentasi yang ada di lampiran.

b. Membuat media untuk sosialisasi penerimaan murid baru

Manajemen Humas dalam mensosialisasikan penerimaan murid baru pasti membutuhkan media. Sehingga media yang digunakan dalam melakukan sosialisasi bisa memberikan informasi kepada masyarakat tentang penerimaan murid baru, media yang digunakan di Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah dalam melaksanakan sosialisai penerimaan murid baru yaitu melalui media cetak juga media sosial. Hal tersebut sebagaimana dikatakan oleh Kepala Madrasah Bapak Muallim sebagai berikut:

“Kami juga akan melakukan sosialisai lewat *Youtube, Facebook, Twibbon*. Lewat media cetak juga kami membuat banner yang di pasang di depan madrasah juga di titik-titik tempat strategis, sehingga memudahkan masyarakat untuk melihat dan membaca banner tersebut”¹³⁰

¹²⁹ Observasi, MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 18 Juli 2022

¹³⁰ Muallim, Wawancara, Kantor MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 25 Juni 2022.

Berdasarkan apa yang disebutkan di atas maka media yang digunakan oleh Humas untuk sosialisasi penerimaan murid baru menggunakan media sosial dan media cetak, media sosial seperti Facebook dan Whatsapp, sedangkan media cetak menggunakan banner. Dalam pelaksanaannya, penggunaan media sosial untuk sosialisasi yaitu membuat flayer, kolase foto atau twibbon di unggah pada akun Facebook Madrasah atau pada akun media sosial pribadi guru-guru. Hal tersebut memudahkan masyarakat dalam mengetahui informasi tentang penerimaan murid baru lewat internet. Sedangkan dalam pelaksanaan sosialisasi lewat media cetak yaitu Madrasah membuat banner tentang informasi penerimaan siswa baru yang dipasang pada titik-titik tertentu sehingga masyarakat bisa melihat dan membaca apabila berminat untuk mendaftarkan anaknya bisa langsung menghubungi nomor narahubung panitia tau bisa langsung datang ke madrasah. Diperkuat dengan pernyataan Bapak Abdullah Asyhar selaku Waka Humas sebagai berikut:

“Kalau dari panitia yang masih muda-muda yang menguasai IT mereka akan membuat sosialisasi dari *Youtube, Facebook, Twibbon* dan semacamnya itu nanti akan di unggah di media sosial masing-masing”¹³¹

Pendapat di atas memberikan penegasan bahwa Humas dalam melakukan sosialisasi kepada masyarakat sepatutnya memanfaatkan teknologi informasi, selain hal itu juga dapat menjangkau semua

¹³¹ Abdullah Asyhar, Wawancara, Kantor MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 25 Juli 2022.

kalangan karena hamper semua masyarakat sekarang sudah bisa mengakses internet dan mempunyai media sosial masing-masing. Dalam pelaksanaannya semua guru di libatkan dalam mencari murid. Untuk guru-guru muda yang menguasai *IT* di tugaskan untuk meng *Share* penerimaan siswa baru lewat *Facebook*, *Twibbon*, *WhatsApp* masing-masing. Kemudian untuk guru sepuh bertugas mensosialisasikan lewat mulut kemulut atau sosialisai di taman kanak-kanak terdekat. Hal ini juga diperkuat oleh hasil dokument media sosialisasi penerimaan peserta didik baru sebagai berikut:¹³²



Gambar 4.9 Banner Informasi PPDB

Sumber: Dokumentasi MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan

¹³² Dokumentasi, MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 09 Juli 2022.



Gambar 4.10 Informasi PPDB Online

Sumber: Dokumentasi MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan
 Pengelolaan dalam pelaksanaan manajemen Humas untuk sosialisasi penerimaan peserta didik baru menggunakan media banner dipasang pada titik-titik strategis seperti di depan madrasah di perempatan jalan tempat orang berlalu-lalang.¹³³ kemudian juga *Share* penerimaan siswa baru lewat *Facebook*, *Twibbon*, *WhatsApp* untuk di upload di akun media sosial madrasah.

c. Membuat *WhatsApp* Group paguyuban wali murid penggerak

Sebuah lembaga pendidikan mudah berkembang apabila warga yang ada didalamnya juga mempunyai rasa memiliki terhadap lembaga tersebut. Salah satunya adalah rasa kepemilikan wali murid terhadap lembaga pendidikan. Adanya komunikasi dan koordinasi yang intensif dilakukan adalah salah satu bentuk memupuk rasa kepemilikan wali

¹³³ Observasi, MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 25 Juni 2022

murid terhadap lembaga. Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah mewadahi wali murid dalam sebuah paguyuban wali murid penggerak namanya, sehingga segala macam kegiatan dan informasi terkait kelembagaan akan tersampaikan, kendati demikian mereka juga berhak memonitor dan membantu tumbuh kembang Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah agar lebih maju. Untuk memudahkan koordinasi maka dibuatlah *WhatsApp Group* paguyuban wali murid penggerak. Seperti pernyataan Bapak Muallim selaku Kepala Madrasah berikut ini:

“Paguyuban wali murid penggerak ini adalah sebuah kepedulian wali murid kepada Madrasah kami, kami menampung semua aspirasi dari mereka dan sering juga wali murid itu membantu pembangunan madrasah. Adanya koordinasi ini kami menghimbau kepada mereka untuk turut membantu mengenalkan Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah kepada masyarakat dilingkungan mereka”¹³⁴

Pernyataan tersebut membuktikan bahwa Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah mampu menumbuhkan rasa loyalitas yang tinggi terhadap wali murid dengan dibentuknya paguyuban wali murid penggerak madrasah. Wadah komunikasi dari paguyuban wali murid penggerak selain lewat rapat pertemuan juga dibuatlah *WhatsApp Group* untuk mempermudah komunikasi. Dalam pelaksanaannya mereka banyak membantu perkembangan madrasah dan turut mengenalkan Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah kepada masyarakat luas. Hal tersebut merupakan bentuk kegiatan yang tepat untuk meningkatkan citra baik madrasah kepada

¹³⁴ Muallim, Wawancara, Kantor MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 25 Juni 2022.

masyarakat sehingga dapat bersaing dengan sekolah lain. Hal tersebut juga diperkuat oleh pernyataan Bapak Sukamdi selaku Komite Madrasah juga salah satu wali murid, berikut pernyataannya:

“iya mas, jadi saya selaku komite dan juga sekaligus wali murid merasakan betul dampak positif yang dirasakan madrasah setelah ada paguyuban wali murid penggerak dulu masih belum ada aplikasi *WhatsApp* kami kesulitan memberi informasi yang detail kepada wali murid, sekarang sudah ada *WhatsApp Group* jadi dengan mudah informasi bisa tersampaikan. Dengan adanya wadah komunikasi walimurid penggerak ini madrasah juga lebih mudah untuk masalah pembangunan juga ikut memasarkan madrasah di lingkungannya”¹³⁵

Pernyataan tersebut menjadi penguat bahwa pelaksanaan manajemen Humas yang ada di Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah adalah memfasilitasi dan mampu menciptakan rasa loyalitas yang tinggi kepada wali murid. Dengan adanya paguyuban dan forum komunikasi wali murid penggerak ini menjadikan citra positif madrasah kepada masyarakat karena wali murid turut mengenalkan program dan ke unggulan Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah kepada masyarakat sekitarnya, sehingga pada mulanya murid madrasah hanya di sekitar madrasah, sekarang sudah menyebar di luar dusun Gondosari Tamansari Wuluhan. Pernyataan tersebut peneliti klarifikasi dengan mewawancarai Bapak Fahmi Cahya Ningrum, salah satu wali murid MI Ma'arif 41 Tarbiyatul yang tempat tinggalnya di Dusun Gawok Desa

¹³⁵ Sukamdi, Wawancara, Kantor MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 5 Agustus 2022.

Dukuhdempok, terkait ketertarikannya untuk mendaftarkan anaknya sekolah di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul. Berikut pernyataannya:

“Saya punya saudara yang anaknya di sekolahkan disana, saya lihat kemajunya sangat pesat ketika sekolah disana bahkan dia sering sekali menjuara lomba-lomba dibidang non akademik dan saya juga melihat profil lembaga MI Ma'arif 41 Tarbiyatul memang program-programnya bagus sehingga mendaftarkan anak saya untuk sekolah disana meskipun didekat rumah saya ada sekolah negeri tapi programnya tidak sebagus disana”.¹³⁶

Hal tersebut karena komunikasi wali murid yang intens lewat *WhatsApp Group* wali murid penggerak Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah. Dibuktikan dengan dokumentasi dibawah ini:¹³⁷



Gambar 4.11 WhatsApp Group Wali Murid Penggerak
Sumber: Dokumentasi MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan

¹³⁶ Fahmi Cahya Ningrum, Wawancara, MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah 08 Juli 2022.

¹³⁷ Dokumentasi, MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 08 Juli 2022.

d. Adanya acara penampilan pentas seni dan unjuk prestasi dalam pertemuan wali murid

Agenda Madrasah minimal mengumpulkan wali murid sebanyak empat kali dalam satu tahun yaitu tahun ajaran baru, pengambilan raport semester ganjil, pengambilan raport semester genap, haflatul imtihan dan lepas pisah. Dalam pelaksanaannya Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah selalu membuat undangan resmi lewat surat undangan. Seperti pernyataan Bapak Muallim selaku Kepala Madrasah berikut ini:

“iya mas, setiap moment pertemuan kami selalu mengundang wali murid dengan menggunakan surat undangan, pertemuan-pertemuan ini disamping untuk melaporkan hasil belajar siswa juga untuk ajang silaturahmi dan serap aspirasi pihak wali murid kepada madrasah. Dalam acara haflatul imtihan kami juga menampilkan pentas seni, yang tampil ya anak-anak mereka. Sehingga wali murid punya kesan bangga melihat anaknya bisa tampil di depan orang banyak karena disaksikan oleh masyarakat umum juga”¹³⁸

Pernyataan tersebut dapat disimpulkan bahwa Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah kegiatan pentas seni dan unjuk prestasi adalah sebuah acara yang mempunyai daya tarik tersendiri di mata wali murid dan masyarakat. Antusias wali murid untuk mendatangi acara di Madrasah semakin tinggi, apalagi anaknya berprestasi dan tampil didepan umum. Hal tersebut juga diperkuat oleh pernyataan dari Waka Humas Bapak Abdullah Asyhar berikut ini:

“biasanya acara puncaknya itu pada acara wisuda mas, tapi dalam setiap moment pertemuan wali murid kami juga

¹³⁸ Muallim, Wawancara, Kantor MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 25 Juni 2022.

menampilkan bakat-bakat siswa siswi kami di depan wali murid, biar mereka tau keunggulan siswa yang sekolah di madrasah kami mempunyai mutu dan berdaya saing tinggi dengan sekolah-sekolah yang lain”¹³⁹

Dari pernyataan tersebut menjelaskan bahwa, lembaga pendidikan Madrasah Ibtidaiyah Ma’arif 41 Tarbiyatul Islamiyah, upaya manajemen humas tidak hanya melulu soal koordinasi, sosialisasi dan menjalin relasi. Kegiatan semacam itu juga sangat penting untuk menumbuhkan rasa kepercayaan wali murid kepada madrasah juga dapat memikat minat masyarakat untuk mendaftarkan anaknya di Madrasah Ibtidaiyah Ma’arif 41 Tarbiyatul Islamiyah karena mempunyai daya saing yang tinggi. Kegiatan tersebut dibuktikan dengan dokumentasi yang terdapat di lampiran.

e. Membuat media sosial madrasah

Pada era saat ini kebutuhan manusia untuk mengakses *internet* sangatlah tinggi. Hampir semua orang mengakses internet dengan berbagai fitur. Salah satunya adalah fitur untuk mempermudah komunikasi jarak jauh juga bisa sebagai sarana sosialisai yaitu media sosial seperti *Facebook, Youtube, Twitter, Instagram, WhatsApp* dan lain sebagainya. Maka dari itu kemudahan untuk mengakses hal tersebut bisa menjadi sebuah strategi untuk mengenalkan Madrasah Ibtidaiyah Ma’arif 41 Tarbiyatul Islamiyah kepada masyarakat luas. Dalam pelaksanaan Humas, Madrasah Ibtidaiyah Ma’arif 41 Tarbiyatul Islamiyah membuat media sosial lembaga untuk meningkatkan daya saing madrasah. Seperti pernyataan Bapak Muallim selaku Kepala Madrasah, sebagai berikut:

¹³⁹ Abdullah Asyhar, Wawancara, Kantor MI Ma’arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 25 Juli 2022.

“zaman sekarang mas, kalau madrasah tidak mengikuti perkembangan zaman ya akan ketinggalan, madrasah sekarang harus punya akun media sosial sendiri karena semua wali murid kebanyakan sudah punya. Perkembangan murid dan madrasah bisa dengan mudah dilihat masyarakat dengan media sosial. Tinggal upload share saja beres, madrasah kami punya *Facebook, Youtube, Instagram*, sempat juga punya *Website* akan tetapi karena berbayar dan jarang dibuka maka sekarang kurang tahu masih bisa diakses atau tidak karena sudah tujuh tahun tidak pernah di buka.”¹⁴⁰

Pernyataan tersebut dapat disimpulkan bahwa pelaksanaan humas yang dilakukan oleh Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah saat ini memanfaatkan media sosial untuk publikasi prestasi, informasi, prestasi Madrasah ke masyarakat luas, dengan membuat media sosial sendiri. Media sosial yang di gunakan adalah *Facebook, Youtube, Instagram*, juga *Website*, karena penggunaan media sosial dalam hal publikasi dan sosialisasi kepada masyarakat dirasa relatif murah ketimbang menggunakan media cetak, selama akun media sosialnya masih terinstal aktif dan unggahan tidak dihapus maka tetap bisa dilihat. Namun apabila memakai media cetak seperti pamflet banner cetak semakin lama juga akan menjadi rusak. Akan tetapi Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah juga tetap sosialisasi menggunakan banner meskipun tidak sebanyak di media sosial. Pernyataan tersebut di perkuat oleh pernyataan Waka Humas Bapak Abdullah Asyhar sebagai berikut:

“benar mas, media sosial yang sering kami gunakan untuk mengunggah kegiatan dan informasi tentang Madrasah biasanya *Facebook, Youtube*. Memang dulu sempat punya *Website* tapi kemungkinan sudah tidak bisa diakses lagi, jadi

¹⁴⁰ Mualim, Wawancara, Rumah Kepala Madrasah Rambipuji, 08 Juli 2022.

saat ini kami selalu menggunakan *Facebook*, *Youtube* atau *WhatsApp Group Wali Murid*. Yang aktif mengunggah kami punya admin sendiri yaitu Bapak Huda, beliau bagian upload ke media sosial”.¹⁴¹

Pernyataan tersebut memperkuat bahwasanya dalam pelaksanaan Humas Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah aktif menggunakan media sosial *Facebook*, *Youtube* karena dua media sosial tersebut yang sering diakses oleh semua kalangan masyarakat. Admin akun media sosial Madrasah dipegang oleh operator madrasah yaitu Bapak Huda yang memang punya kemampuan dibidang IT kreatifitas membuat konten. Berikut pernyataan Admin media sosila madrasah sekaligus operator madrasah Bapak Nurul Huda:

“iya mas, saya yang memang membuat dan memegang akun media sosial madrasah, jadi setiap kali ada moment-moment yang berhubungan dengan madrasah saya unggah di *Facebook*, *Youtube*, unggahannya bisa berupa pengumuman, flayer atau twibbon ucapan dan himbaun, kegiatan madrasah juga prestasi siswa-siswi. Kalau di *Youtube* biasanya video dokumentasi atau kegiatan madrasah kami edit semenerik mungkin kemudian saya upload, untuk menambah like dan subscribe link kami share di *WhatsApp Group Wali Murid* dan guru, kemudian kami himbau untuk dijadikan *Story WhatsApp*”¹⁴²

Bisa ditarik kesimpulan, bahwa media sosial saat ini cukup efektif dalam pelaksanaan Humas, lebih-lebih untuk meningkatkan daya saing bagi madrasah, karena hampir semua orang bisa mengakses, daya tarik masyarakat akan lebih meningkat terhadap Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah. Karena dapat

¹⁴¹ Abdullah Asyhar, Wawancara, Kantor MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 25 Juli 2022.

¹⁴² Nurul Huda, Wawancara, Kantor MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 18 Juli 2022.

memvisualisasikan prestasi dan program madrasah lewat media sosial sehingga dapat di baca oleh masyarakat luas. Dibuktikan dengan dokumentasi akun media sosial madrasah sebagai berikut:¹⁴³



Gambar 4.12 Akun Facebook
Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah
Sumber: Dokumentasi MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan



Gambar 4.13 Akun YouTube
Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah
Sumber: Dokumentasi MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan

¹⁴³ Dokumentasi, MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 08 Juli 2022.

f. Melakukan hubungan diplomasi dengan Konjen Jepang

Upaya dalam mencari bantuan yang dilakukan oleh Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah dibuktikan dengan adanya hubungan diplomasi antara lembaga pendidikan Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah dengan Konjen Jepang yang akhirnya menjalin Kerjasama lewat proyek bantuan dana hibah *Grassroots* keamanan kemanusiaan. Proyek ini adalah upaya pemerintah Jepang untuk ikut memajukan pendidikan Indonesia karena Indonesia pernah dijajah oleh Jepang. Hal tersebut dimanfaatkan betul oleh Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah karena kekurangan sarana prasarana belajar. Dalam pelaksanaannya mulai dari pengajuan proposal dan menyiapkan segala macam berkasnya sampai datang langsung ke kantor Konjen Jepang yang ada di Jakarta, Kepala Madrasah sendiri yang langsung melakukan *lobbying* sehingga menghasilkan kesepakatan bahwa Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah berhak menerima dana hibah *Grassroots* keamanan kemanusiaan sebesar 1 Milyar dari pemerintah Jepang untuk pembangunan gedung madrasah. Berikut pernyataan dari Kepala Madrasah Bapak Muallim sebagai berikut:

“Proses dalam melakuka kerjasama ini cukup berat mas, kami dari madrasah pelu menyiapkan berkas bolak-balik ke Surabaya, Jakarta, Malang hingga berbulan-bulan, kalo saya menceritakan mulai awal sampai akhir mungkin kepanjangan mas, saya critakan intinya saja. Kami bersyukur lembaga kami punya komite madrasah yang lincah dan gigih mencari informasi terkait bantuan, informasi tersebut Komite Madrasah yang dapat, sehingga kami memutuskan untuk mencoba

berkomunikasi dan mengajukan proposal dan sebagainya. Sampai pihak Konjen Jepang Mengundang saya untuk datang langsung di kantornya. Tapi sebelumnya kebetulan ada salah satu alumni kami yang menjadi *Tour Guide* di Bali mempunyai tamu dari Jepang yang ingin menginap dirumahnya, akhirnya sama dia dibawa ke madrasah untuk di perkenalkan dengan anak-anak, ternyata orang Jepang tersebut adalah orang yang berpengaruh di pemerintah Jepang, sehingga kedatangannya kami abadikan dan kami kirim ke Konjen Jepang, Alhamdulillah proposal kami di ACC, kami datang ke kantor Konjen Jepang untuk interview, proses komunikasi berjalan dengan lancar selang beberapa bulan madrasah kami di survey untuk melakukan pembangunan. Madrasah kami ini adalah satu-satunya di Jember yang dapat kerjasama dengan Jepang, se Indonesia hanya ada 4 lembaga yang dapat”¹⁴⁴

Pernyataan tersebut dapat disimpulkan bahwa tim Humas yang ada di MI Ma’arif 41 Tarbiyatul Islamiyah sangat luar biasa dalam menjalin relasi sampai ke Jepang untuk meningkatkan daya saing madrasah. Sehingga dalam pelaksanaannya diperlukan tim khusus humas dalam menjalin komunikasi dan relasi yang di pelopori oleh Komite Madrasah. Hal tersebut dilakukan untuk mempercepat pembangunan sarana prasarana belajar siswa. Apabila sarana prasarana terpenuhi maka siswa dalam belajar akan mengalami peningkatan. Hubungan kerjasama dengan pemerintah Jepang juga bisa menjadi icon Madrasah yang notabene ada di desa tapi bisa menjalin hubungan internasional, hal tersebut dapat menjadikan MI Ma’arif 41 Tarbiyatul Islamiyah mempunyai daya saing yang tinggi dibanding lembaga-lembaga yang lain. Diperkuat dengan pernyataan Bapak

¹⁴⁴ Muallim, Wawancara, Kantor MI Ma’arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 25 Juni 2022.

Sukamdi selaku Komite Madrasah yang memelopori proyek tersebut, berikut pernyataannya:

“Memang benar proyek ini saya yang mencari informasinya, saya coba browsing di internet kok ada peluang bantuan dari Jepang akhirnya saya download juknisnya, saya pelajari betul karena berbahasa Inggris, kemudian saya tawarkan ke kepala sekolah, akhirnya kami nekat sepakat membentuk tim kemudian berupaya untuk mencobanya. Singkat cerita sampai pada akhirnya komunikasi berjalan lancar proposal kami di Acc sampai pada pembangunan. Hal ini memang kami upayakan karena semata-mata untuk memenuhi sarana prasarana belajar siswa, agar siswa bisa belajar dengan nyaman.”¹⁴⁵

Pernyataan tersebut memperkuat bahwa MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah mempunyai Timwork Humas yang solid, sumber daya manusia yang ada di dalamnya mempunyai kegigihan dan daya juang yang luar biasa. Sehingga hubungan diplomasi dengan konjen Jepang dapat berjalan dengan lancar. Faktanya di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah semua orang yang ada di lembaga tersebut berperan menjadi humas, sehingga dalam pelaksanaannya dilakukan bersama-sama.

Ada beberapa kesimpulan yang bisa diambil dari pelaksanaan Humas dalam menjalin relasi. Pertama adalah adanya kegigihan dari MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah dalam menjalin hubungan masyarakat tidak hanya lintas daerah melainkan lintas negara serta, kemampuan lobbying yang luar biasa. Kedua, sumberdaya yang mumpuni dalam hal kemampuan komunikasi, juga mutu lulusan madrasah yang unggul sehingga dapat mendatangkan orang Jepang ke

¹⁴⁵ Sukamdi, Wawancara, Kantor MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 5 Agustus 2022.

Madrasah. Ketiga, upaya untuk meningkatkan daya saing madrasah lewat sarana dan prasarana madrasah yang bagus dan nyaman, sehingga mempunyai daya tarik untuk mendaftarkan anaknya di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah. Pernyataan tersebut buktikan dengan dokumentasi dibawah ini:¹⁴⁶



Gambar 4.14 Penandatanganan Naskah
Bantuan Hibah Pemerintah Jepang untuk Keamanan Manusia
Sumber: Dokumentasi MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan



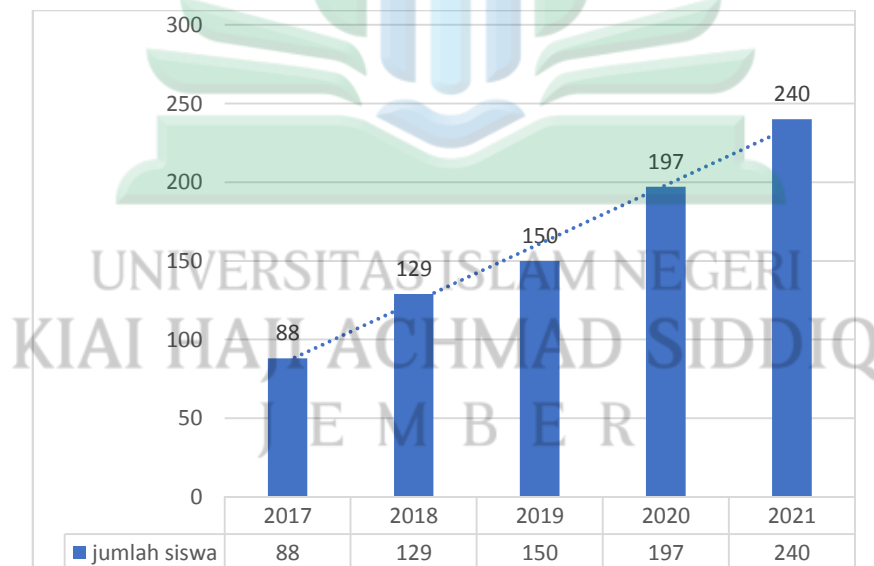
Gambar 4.15 Kunjungan Konsulat Jendral Jepang
Sumber: Dokumentasi MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan

¹⁴⁶ Dokumentasi, Facebook MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 30 Juli 2022.



Gambar 4.16 Prasasti Peresmian Gedung dan Perpustakaan Bantuan Hibah Pemerintah Jepang
Sumber: Dokumentasi MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan

Pasca mendapat dana hibah dari Jepang jumlah murid baru bertambah setiap tahunnya mulai dari tahun 2017 - sekarang. Dibuktikan dengan gambar di bawah ini.¹⁴⁷



Gambar 4.17 Diagram Batang
Jumlah Siswa MITI Tahun 2017-2021
Sumber: MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan

¹⁴⁷ Dokumentasi, Draft Kurikulum MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan. 27 April 2022.

3. Model evaluasi hubungan masyarakat dalam meningkatkan daya saing MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah

Evaluasi merupakan tolak ukur untuk mengetahui keberhasilan sesuatu, tanpa adanya evaluasi maka sulit diketahui sejauh mana ke epektifan dan progres keberhasilan program. Begitu pula dalam program Humas dalam meningkatkan daya saing madrasah apakah sesuai target yang dicapai atau tidak. Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah dalam mengelola evaluasi program Humas dalam meningkatkan daya saing madrasah dilaksanakan dalam forum rapat guru dan yayasan, kemudian melaporkan hasil kegiatan tersebut apakah epektif atau tidak, apakah sudah sesuai target atau tidak, setelah itu mencari solusinya bersama-sama sebelum di adakan tindak lanjut, Adapun model pengelolaan evaluasi Humas dalam meningkatkan daya saing Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah sebagai berikut:

a. Observasi pelaksanaan program kerja humas secara berkala dalam meningkatkan daya saing madrasah

Evaluasi yang digunakan oleh Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah dalam meningkatkan daya saing adalah dengan melakukan observasi terkait gejala-gejala dalam pelaksanaan program humas, dalam hal ini evaluasi secara keseluruhan kepala madrasah yang bertanggung jawab. Model evaluasi ini dilakukan secara tidak formal karena bisa dilakukan sewaktu-waktu dengan pengamatan ketika ada gejala-gejala yang terjadi ketika pelaksanaan program kerja

humas dalam meningkatkan daya saing. Kepala madrasah akan membuat catatan hasil pengamatannya sendiri atau hasil laporan dari waka Humas, kemudian akan dibahas ketika rapat, hal tersebut seperti yang dikatakan oleh kepala madrasah bapak Muallim sebagai berikut:

“Jadi memang secara struktural saya sebagai kepala madrasah yang bertanggung jawab atas pelaksanaan program kerja humas secara keseluruhan, kalau untuk evaluasinya mulai dari perencanaan saya sudah mengevaluasi program kerja humas, saya punya catatan pribadi mengenai program kerja humas mulai dari perencanaan sampai pelaksanaan kemudian apabila pelaksanaan program kerja humas sebelum akhir tahun kog sudah dirasa agak sedikit keluar dari perencanaan maka kami akan melakukan pengarahannya, kami buat catatan yang nantinya akan kami bahas pada rapat internal maupun eksternal dengan pengurus”¹⁴⁸

Dari pernyataan tersebut dapat disimpulkan bahwa pelaksanaan evaluasi yang dilaksanakan di Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah adalah dengan observasi program humas, maka dari itu model evaluasi seperti ini kepala madrasah harus selalu mengikuti perkembangan pelaksanaan program humas, kepala madrasah dalam hal ini tidak hanya mendapat laporan progres program humas saja, akan tetapi melihat langsung gejala-gejala yang dialami dalam pelaksanaan program humas. Kepala madrasah selaku supervisor madrasah bertanggung jawab penuh atas pelaksanaan program humas, kepala madrasah akan membuat catatan kemudian akan dilaksanakan *feedback* yaitu pertemuan antara kepala madrasah selaku supervisor dan waka humas secara khusus sebagai penanggung

¹⁴⁸ Muallim, Wawancara, Kantor MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 25 Juni 2022.

jawab program dan umumnya adalah semua dewan guru. Setelah itu baru di adakan tindak lanjut untuk menentukan rumusan Langkah-langkah perbaikan apabila jenis programnya adalah program jangka pendek bisa dilakukan tindak lanjut ketika satu bulan sekali atau satu semester, kemudian apabila jenis program kerjanya adalah program kerja jangka menengah maka tindak lanjut akan dilakukan di akhir tahun ajaran baru.

Meskipun demikian peran waka humas secara khusus di Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah adalah sebagai pelaksana dan penanggung jawab program jadi untuk pelaksanaan evaluasi waka Humas melaporkan progres dari program humas dalam meningkatkan daya saing madrasah. Sebagaimana pernyataan dari waka humas bapak Abdullah Asyhar dalam menguatkan pernyataan tersebut, berikut pernyataannya:

“benar mas, dalam mengevaluasi program humas saya yang bertanggung jawab atas program yang telah direncanakan, selain penanggung jawab saya juga mengevaluasi program-program, jadi saya punya catatan pribadi disetiap program sebagai bahan laporan kepada kepala sekolah apabila ada progress atau gejala-gejala dalam program tersebut. Nantinya akan saya jadikan bahan pada saat rapat”¹⁴⁹

b. Panelis atau serap aspirasi oleh pihak internal dan eksternal MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah

Ukuran keberhasilan sebuah lembaga adalah sejauh mana lembaga tersebut dapat memperbaiki diri dalam rangka mencapai

¹⁴⁹ Abdullah Asyhar, Wawancara, Kantor MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 25 Juli 2022.

tujuannya. Dalam upaya memperbaiki diri Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah selalu mendengar aspirasi yang disampaikan oleh masyarakat terhadap kemajuan madrasah. Madrasah selalu mendiskusikan kepada pengurus yayasan, wali murid, tokoh agama dan masyarakat sekitar terhadap program madrasah. Aspirasi dari masyarakat akan di diskusikan dan di pertimbangkan untuk mencari solusi yang terbaik.

Forum serap aspirasi biasanya dilakukan persemester dan akhir tahun menjelang tahun ajaran baru, pihak madrasah akan mengundang pengurus, wali murid, tokoh agama dan masyarakat sekitar untuk menyampaikan aspirasi atas program yang telah berjalan selama satu tahun, kemudian apabila sudah menemukan solusi maka akan dilakukan tindak lanjut terhadap program tersebut dengan mempertimbangkan ke efektifan dan ke efisienan program tersebut. Seperti yang disampaikan oleh kepala madrasah bapak Muallim sebagai berikut:

“Existensi madrasah kami hingga saat ini tidak lepas dari peran wali murid dan masyarakat mas, jadi apapun program humas yang hubungannya dengan sosialisasi demi kemajuan madrasah, kami selalu meminta pendapat dan solusi dari pengurus, wali murid, tokoh agama dan masyarakat sekitar karena lembaga ini adalah lembaga milik masyarakat, khususnya masyarakat NU. Misal selain rapat wali murid, dalam acara Lilatul Ijtima' warga NU lembaga kami selalu siap untuk ditempati sehingga pada moment tersebut kami akan sedikit menyampaikan perkembangan madrasah, kemudian timbulah diskusi tentang bagaimana program tersebut bisa lebih baik lagi kedepannya”¹⁵⁰

¹⁵⁰ Muallim, Wawancara, Kantor MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 25 Juni 2022.

Pernyataan diatas dapat di fahami bahwa evaluasi sebuah lembaga adalah suatu keberhasilan sebuah organisasi, apabila dilaksanakan secara berkelanjutan dan mempertimbangkan *accountability*. Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah dalam melaksanakan evaluasi adalah dengan melakukan pengamatan terhadap progress dan gejala-gejala pada sebuah program kerja Humas, kemudian tahap selanjutnya adalah umpan balik yaitu pertemuan antara supervisor madrasah yaitu kepala madrasah dengan pihak penanggung jawab program yaitu waka humas, bisa juga meminta pertimbangan kepada wali murid, pengurus yayasan dan masyarakat sekitar apabila program tersebut memang melibatkan pihak eksternal madrasah, setelah itu akan di kaji dari hasil observasi dari kepala madrasah dan juga laporan dari waka humas untuk melakukan tindak lanjut perbaikan program kerja humas dalam meningkatkan daya saing madrasah kedepannya agar lebih baik lagi.¹⁵¹ Hal tersebut di buktikan dengan dokumentasi dibawah ini:

¹⁵¹ Observasi, MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 26 Juni 2022.



Gambar 4.18

Evaluasi Program Humas Pihal Internal dan Eksternal
 Sumber: Dokumentasi MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan

c. Pembinaan sumber daya manusia oleh pengawas madrasah

Kemampuan sumber daya manusia dalam sebuah lembaga pendidikan jelas berbeda-beda antara satu sama lain, maka dari itu pengelolaan evaluasi manajemen humas di Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah untuk meningkatkan kemampuan manajerial sumberdaya manusia terkait manajemen humas dalam meningkatkan daya saing madrasah di Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah dengan cara mengadakan pembinaan oleh orang yang memang mempunyai kapasitas mumpuni dalam hal manajemen yaitu pengawas madrasah.

Pada kesempatan tertentu pihak madrasah mengadakan forum pembinaan manajerial dengan pengawas untuk mendiskusikan program madrasah yang kiranya perlu ada perbaikan, Langkah teknis

yang di lakukan dalam pembinaan yaitu memakai metode FGD (*Forum Group Discussion*) dengan cara ini forum pembinaan akan lebih hidup dari pada memakai metode ceramah saja, jadi peserta dari pendidik dan tenaga kependidikan akan saling sharing dan diskusi untuk memecahkan sebuah permasalahan dalam program yang telah dilaksanakan, peran pengawas disini selain memberi pembinaan juga memberikan umpan balik kemudian tindak lanjutnya akan dilaksanakan dari hasil pembinaan itu. Hal ini sebagaimana yang dikatakan oleh bapak Muallim selaku kepala madrasah sebagai berikut:

“Memang kemampuan sumberdaya manusia di madrasah kami ini berbeda-beda, ada beberapa guru yang memang mempunyai kemampuan tinggi ada juga yang berkemampuan rendah, maka dari itu untuk bekal tenaga pendidik dan kependidikan dalam meningkatkan kemampuan manajerial harus diadakan pembinaan oleh pengawas madrasah yaitu bapak Ismail yang memang beliau ini adalah pengawas yang telaten untuk membina guru-guru yang ada di sini”¹⁵²

Dari pernyataan tersebut bisa disimpulkan bahwa tenaga pendidik dan kependidikan di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan ini selalu berupaya untuk belajar dalam meningkatkan kemampuan manajerial khususnya dalam mengelola manajemen humas, dengan cara melakukan pembinaan dengan pengawas madrasah yang memang sudah mumpuni dalam ilmu manajemen, hal tersebut merupakan langkah yang tepat untuk meningkatkan kemampuan manajerial manajemen humas khususnya kepala madrasah dan waka humas, umumnya semua tenaga pendidik dan kependidikan yang ada

¹⁵² Muallim, Wawancara, Kantor MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 25 Juni 2022

di lembaga MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan. Hal ini juga di perkuat oleh pernyataan dari pengawas madrasah yaitu bapak Ismail sebagai berikut:

“Iya mas, hal utama dalam meingkatkan kemampuan manajerial tenaga pendidik dan kependidikan di lembaga ini adalah dengan mengadakan pembinaan, saya memang sudah beberapa kali mengadakan pembinaan khusus di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah dan kadang kami juga mengadakan pembinaan guru secara kolektif se kecamatan Wuluhan”¹⁵³

Pernyataan dari pengawas madrasah tersebut membuktikan bahwa lembaga yang baik adalah lembaga yang pengelolanya mau belajar dan terus belajar yaitu dengan cara melakukan pembinaan manajerial sumberdaya manusia yang ada didalamnya dan pembinaan tersebut juga harus *continue* dilakukan sehingga ada peningkatan yang signifikan dalam mengelola lembaga pendidikan khususnya kemampuan manajemen humas dalam meningkatkan daya saing Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah. Hal tersebut dibuktikan dengan dokumentasi dibawah ini:

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ
J E M B E R

¹⁵³ Ismail, Wawancara, Kantor MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan, 29 Juli 2022.



Gambar, 4.19 Pembinaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan
Dokumentasi: MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan

C. Temuan Peneliti

1. Konsep perencanaan hubungan masyarakat dalam meningkatkan daya saing MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah

- a) Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah melakukan analisis kebutuhan terlebih dahulu.
- b) Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah menetapkan tujuan sesuai dengan target yang ditentukan.
- c) Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah menetapkan program rutin dan program insidental untuk meningkatkan daya saing, program kerja rutin Humas meliputi: membuat acara rutinan selapanan sabtu legi pengurus intern madrasah dan pengurus ekstern madrasah, membuat sosialisasi penerimaan siswa baru seluas mungkin di dunia nyata maupun dunia maya, membuat koordinasi dengan wali murid penggerak, membuat pertemuan wali murid 1 tahun 4 kali. Program

kerja insidental Humas meliputi: sosialisasi serta publikasi informasi, program-program dan prestasi madrasah seluas mungkin di dunia nyata maupun dunia maya, membuat media himbauan atau ucapan pada moment-moment tertentu, mencari sponsor dan donatur untuk pembangunan sarpras madrasah.

2. Pola pelaksanaan hubungan masyarakat dalam meningkatkan daya saing MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah

- a) Adanya pemberitahuan atau undangan rutin sabtu legi untuk pihak internal dan eksternal
- b) Membuat media untuk sosialisasi penerimaan murid baru
- c) Membuat *WhatsApp Group* paguyuban wali murid penggerak
- d) Adanya acara penampilan pentas seni dan unjuk prestasi dalam pertemuan wali murid
- e) Membuat akun media sosial madrasah
- f) Melakukan hubungan diplomasi dengan Konjen Jepang
- g) Sarana dan parasarana madrasah yang cukup lengkap dan nyaman untuk melakukan kegiatan belajar mengajar
- h) Daya tarik masyarakat di luar Desa Tamansari untuk mendaftarkan anaknya di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah
- i) Citra positif madrasah di mata masyarakat
- j) Peningkatan jumlah siswa setiap tahun
- k) Unggul dalam prestasi non akademik

- l) Jumlah siswa lebih unggul dibanding sekolah yang setingkat di desa Tamansari

3. Model evaluasi hubungan masyarakat dalam meningkatkan daya saing MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah

- a) Observasi pelaksanaan program kerja humas secara berkala dalam meningkatkan daya saing madrasah
- b) Panelis atau serap aspirasi oleh pihak internal dan eksternal MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah
- c) Supervisi manajerial dan pembinaan sumber daya manusia oleh pengawas madrasah.

Tabel 4.1
Hasil Temuan Penelitian

No	Fokus Penelitian	Hasil Temuan
1	Bagaiman konsep perencanaan Hubungan Masyarakat dalam meningkatkan daya saing Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah?	Berdasarkan hasil wawancara, observasi dan dikuatakan adanya dokumentasi di atas manajemen Humas dalam meningkatkan daya saing Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah yaitu: <ul style="list-style-type: none"> - Pengelolaan dalam perencanaan Humas setelah melakukan analisis kebutuhan. - Penetapan tujuan - Merencanakan program-program dalam manajemen humas supaya dapat meningkatkan daya saing Madrasah ada 2 yaitu program kerja rutin dan program kerja insidental.
2	Bagaimana pola pelaksanaan hubungan masyarakat dalam meningkatkan daya saing MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah?	Berdasarkan hasil wawancara, observasi dan dikuatakan adanya dokumentasi di atas maka manajemen pelaksanaan hubungan masyarakat dalam meningkatkan daya saing Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah adalah <ul style="list-style-type: none"> - Pemberitahuan atau undangan rutin sabtu legi untuk pihak internal dan eksternal madrasah sebagai sebuah informasi. - Membuat media untuk sosialisasi penerimaan murid baru untuk marketing madrasah. - Membuat WhatsApp Group paguyuban wali

		<p>murid penggerak untuk mempermudah koordinasi.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penampilan pentas seni dan unjuk prestasi dalam pertemuan wali murid untuk menarik minat masyarakat. - Membuat media sosial madrasah sebagai bentuk syiar di dunia maya, - Hubungan diplomasi dengan Konjen Jepang untuk mencari bantuan.
3	<p>Bagaimana model evaluasi hubungan masyarakat dalam meningkatkan daya saing MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah?</p>	<p>Berdasarkan hasil wawancara, observasi dan dikuatakan adanya dokumentasi di atas, model evaluasi hubungan masyarakat dalam meningkatkan daya saing Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah yaitu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evaluasi tidak formal yaitu observasi pelaksanaan program kerja humas dalam meningkatkan daya saing madrasah. - Model evaluasi yang lumrah digunakan pada lembaga pendidikan yaitu model panelis dengan teknis serap aspirasi oleh pihak internal dan eksternal Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah. - Pembinaan untuk meningkatkan manajerial madrasah oleh pengawas madrasah.

BAB V

PEMBAHASAN

Pada bab ini akan dipaparkan hasil temuan penelitian yang akan didiskusikan dengan teori ahli, dalam penelitian ini memuat tiga fokus penelitian sebagai berikut:

A. Konsep perencanaan hubungan masyarakat dalam meningkatkan daya saing MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan Jember

Konsep perencanaan hubungan masyarakat dalam meningkatkan daya saing Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah dalam perencanaan hal utama yang dilakukan adalah menganalisis kebutuhan terlebih dahulu, dengan menganalisis kebutuhan terlebih dahulu maka arah dan tujuan dari merencanakan program hubungan masyarakat dalam meningkatkan daya saing akan lebih terstruktur dan terarah seperti apa saja yang menjadi kebutuhan madrasah selama satu tahun kedepan dan program-program sosial kemasyarakatan yang sifatnya momentum melalui kegiatan humas yang mana kegiatan tersebut bisa menjadi stimulus masyarakat, misalnya seperti kebutuhan madrasah dalam mencari siswa sebanyak-banyaknya, mencari sponsor atau sumbangan untuk pembangunan dan kebutuhan sarpras madrasah, sosialisasi dan publikasi program madrasah, serta komunikasi yang intens dengan wali siswa dan masyarakat sekitar madrasah. Selain hal tersebut, perencanaan yang kedua adalah menetapkan tujuan untuk memetakan skala prioritas madrasah melalui program-program hubungan masyarakat dalam meningkatkan daya saing madrasah. Kemudian yang ketiga adalah

perencanaan program-program Humas meliputi program kerja rutin dan program kerja insidental agar lebih terstruktur program kerja tersebut dibagi dalam jenis program kerja jangka pendek yang dilaksanakan satu bulan sekali, program kerja jangka menengah yang dilaksanakan satu sampai dua tahun sekali dan program kerja jangka Panjang yang dilaksanakan seriap tiga samapai lima tahun sekali. Manajemen perencanaan di Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah dengan merumuskan program kerja merupakan bagian dari perencanaan hubungan masyarakat dalam meningkatkan daya saing agar mencapai target yang diinginkan. Senada dengan pendapat teori George. R. Terry perencanaan merupakan memilih dan menghubungkan fakta dan membuat serta menggunakan asumsi-asumsi mengenai masa datang dengan jalan mengambarkan dan merumuskan kegiatan-kegiatan yang diperlukan untuk mencapai hasil yang diinginkan.¹⁵⁴

Selain itu, dalam menganalisis kebutuhan perlu adanya identifikasi kebutuhan yang sesuai dengan pekerjaan dan juga kondisi yang ada seperti di Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah melakukan analisis kebutuhan madrasah khususnya program-program kegiatan madrasah, umumnya kegiatan sosial kemasyarakatan dan kegiatan yang sifatnya momentum melalui kegiatan humas seperti analisis kebutuhan madrasah dalam mencari siswa sebanyak-banyaknya, mencari sponsor atau sumbangan untuk pembangunan dan kebutuhan sarpras madrasah, sosialisasi dan publikasi program madrasah, serta komunikasi yang intens dengan wali siswa dan

¹⁵⁴ George, Robert Terry, Leslie W. Hermanson, Roger H. *Principals of Management*. (Homewood, Ill: Dow Jones-Irwin, 1982), 92

masyarakat sekitar madrasah untuk menciptakan hubungan yang baik antara lembaga pendidikan dengan lingkungan, juga mengidentivikasi kebutuhan masyarakat terhadap minat untuk mensekolahkan anaknya di lembaga tersebut, sehingga analisis kebutuhan tersebut melalui manajemen humas diharapkan dapat meningkatkan daya saing MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah.

Selain pendapat di atas, terdapat pendapat ahli lain, menurut H.B. Siswanto perencanaan adalah proses dasar yang digunakan untuk memilih tujuan dan menentukan cakupan pencapaiannya. Menurutnya, merencanakan berarti mengupayakan penggunaan sumber daya manusia (*human resources*), sumber daya alam (*natural resources*), dan sumber daya lainnya (*other resources*) untuk mencapai tujuan.¹⁵⁵ Hal tersebut juga seperti yang diterapkan oleh Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah dalam mengupayakan seluruh sumberdaya manusia yang terlibat dalam hubungan masyarakat untuk mempersiapkan program-program dan strrtategi agar madrasah mempunyai daya saing yang tinggi dari segi kuantitas dan kualitas. Diperkuat dengan pendapat yang di sampaikan Dakir bahwa Humas sebagai salah satu unit yang dibentuk oleh Pimpinan Institusi dalam konteks ini adalah Institusi Lembaga Pendidikam berkomitmen mewujudkan tercapainya tujuan Lembaga Pendidikam dengan menerapkan berbagai Program Kerja dan melakukan berbagai kegiatan yang searah dengan visi, misi, serta tujuan yang telah diterapkan.¹⁵⁶

¹⁵⁵ H.B Siswanto. *Pengantar Manajemen*. (Jakarta: Bumi Aksara, 2011), 42

¹⁵⁶ Dakir, *Manajemen Humas di Lembaga Pendidikan Era Global*, (Yogyakarta: K-Media, 2018), 102

Pendapat lain mengatakan, menurut Nasution semua kegiatan Humas terlebih dahulu hendaknya disusun melalui rencana program kerja Humas dalam program rutin dan program kerja insidental dengan jenis kegiatan jangka pendek, jangka menengah dan jangka Panjang. Dalam pelaksanaannya program kerja tersebut harus dilaksanakan secara terus menerus dan kronologis.¹⁵⁷ Sebagaimana diterapkan oleh MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah dalam merencanakan program kerja yang sudah ditetapkan berdasarkan jenis kegiatan dan jenis program kerja.

Sedangkan menurut Irfan Afandi hasil penelitian dalam tesis nya pola perencanaan manajemen humas, langkah awal dimulai dengan penetapan tujuan tidak dengan menganalisis kebutuhan terlebih dahulu sehingga kebutuhan lembaga pendidikan tidak dapat diidentifikasi secara mendalam.

Berdasarkan beberapa pendapat ahli dan hasil yang didapatkan di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah maka madrasah tersebut sepenuhnya mendukung pendapat dari tiga ahli yang sudah disebutkan di atas. Sehingga dengan kegiatan Humas dapat meningkatkan daya saing madrasah bisa dilihat dengan jelas dapat berjalan dengan baik dan hasil yang lebih meningkat.

B. Pola pelaksanaan hubungan masyarakat dalam meningkatkan daya saing MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan Jember

Pengelolaan dalam pelaksanaan hubungan masyarakat dalam meningkatkan daya saing MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah berjalan dengan adanya Pola pelaksanaan hubungan masyarakat dalam meningkatkan daya

¹⁵⁷ Zulkarnaian Nasution, *Manajemen Humas di Lembaga Pendidikan*, (Malang: UMM PRESS, 2006), 125

saing Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah dilaksanakan meliputi upaya untuk menciptakan hubungan yang harmonis antara lembaga pendidikan dan masyarakat adalah dengan melakukan pemberitahuan atau undangan rutin sabbat legi untuk pihak internal dan eksternal, juga membuat media untuk sosialisasi penerimaan murid baru kepada masyarakat, membuat akun media sosial madrasah, membuat WhatsApp Group paguyuban wali murid penggerak untuk memudahkan komunikasi dengan wali murid, upaya selanjutnya untuk menjadikan daya tarik masyarakat kepada lembaga pendidikan adalah dengan melaksanakan acara penampilan pentas seni dan unjuk prestasi dalam pertemuan wali murid, dalam hal kerja sama untuk menunjang sarpras madrasah melakukan hubungan diplomasi dengan Konjen Jepang.

Adanya pelaksanaan program humas di lembaga pendidikan harus dilakukan dengan kolektif karena humas bukan hanya persoalan tugas personal akan tetapi juga tugas tim hal tersebut senada dengan pendapat Abdul Kholik bahwa humas di lembaga pendidikan memiliki program-program yang perlu dijalankan demi keberlangsungan kegiatan di lembaga pendidikan. Program-program yang diselenggarakan tidak hanya berdampak pada pihak internal saja akan tetapi juga berdampak pada pihak eksternal. Hal ini menunjukkan bahwa setiap program kerja Humas tentu akan melibatkan banyak pihak untuk di jalankan. Ini menjadi dasar bahwa pengimplementasian program yang dilakukan oleh Humas selalu dilaksanakan secara tim. Meskipun secara personal memiliki perbedaan tugas spesifik, namun terdapat proses koordinasi

dan komunikasi yang saling berkaitan satu sama lain agar tercapai persepsi dan opini yang selaras untuk mencapai tujuan bersama.¹⁵⁸ Hal senada juga disampaikan oleh Kindred Leslie mengemukakan pengertian hubungan sekolah dengan masyarakat adalah adalah suatu proses komunikasi antara sekolah dengan masyarakat untuk berusaha menanamkan pengertian warga masyarakat tentang kebutuhan dari karya pendidikan serta pendorong minat dan tanggung jawab masyarakat dalam usaha memajukan sekolah.¹⁵⁹ Diperkuat oleh pendapat Rohiat bahwa hubungan sekolah dan keluarga atau masyarakat merupakan sebuah komunikasi dan kerjasama agar dapat tercapai tujuan yang diinginkan serta dapat menopang atau mendorong kepentingan dalam meningkatkan kualitas sekolah.¹⁶⁰

Selanjutnya, pelaksanaan manajemen Humas dalam meningkatkan daya saing dilaksanakan dengan melakukan upaya-upaya dan komunikasi seperti yang dikatakan Pawlas bahwa hubungan sekolah dengan masyarakat didefinisikan sekolah harus membuat upaya sebagai, proses terencana, sistematis, dua-cara komunikasi antara sekolah dan masyarakat internal dan eksternal melalui penggunaan komunikasi interpersonal dan media massa.¹⁶¹

Model komunikasi yang dilakukan oleh Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah menggunakan dua acara yaitu komunikasi langsung dan komunikasi melalui media elektronik. Penggunaan media elektronik seperti pemanfaatan telepon dan internet untuk menunjang kegiatan humas,

¹⁵⁸ Abdul Kholik, *Manajemen Humas Sekolah*, (Bandung :Widina Bhakti Persada, 2020), 143

¹⁵⁹ Kindred Leslie, *School Public Relation*, (Englewood Cliggs: Prentice-Hall Inc, 1967), 15

¹⁶⁰ Rohiat, *Manajemen Sekolah*, (Bandung: PT. Refika Aditama, 2010), 67

¹⁶¹ Pawlas, *The Administrator's Guide to School Community Relations*, (United States: Eyed, 2005), 2

seperti yang diungkapkan oleh Maisyaroh seiring dengan perkembangan teknologi elektronik maka dalam mengakrabkan sekolah dengan orang tua murid dan masyarakat pihak sekolah dapat menggunakan sarana elektronik, misalkan dengan telpon, televisi, ataupun radio, sekaligus sebagai sarana untuk promosi pendidikan. Hubungan lembaga pendidikan dan masyarakat adalah suatu proses komunikasi antara lembaga pendidikan dan masyarakat dengan tujuan untuk meningkatkan pemahaman masyarakat terhadap kebutuhan dan praktek pendidikan dan pada akhirnya bekerjasama untuk meningkatkan kualitas pendidikan di lembaga pendidikan.¹⁶²

Pelaksanaan kegiatan Humas dalam meningkatkan kuantitas murid juga meningkatkan kepercayaan masyarakat agar mendaftarkan anaknya di Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah adalah membuat media sosialisasi penerimaan siswa baru lewat media cetak yaitu berupa banner atau pamflet, Indrafachrudin mengatakan pamflet merupakan selebaran yang biasanya berisi tentang profil lembaga pendidikan, staf pengajar, prestasi murid, fasilitas yang tersedia dan kegiatan belajar. Pamflet ini selain dibagikan kepada wali murid juga biasanya disebarakan kepada masyarakat umum atau dipasang pada titik tertentu yang menjadi pusat perhatian masyarakat, selain untuk menumbuhkan pengertian masyarakat juga sekaligus untuk promosi lembaga.¹⁶³

Komunikasi Humas madrasah dengan masyarakat oleh Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah dengan peran *Pers* menurut

¹⁶² Maisyaroh, *Hubungan Masyarakat*, (Malang: Lab AP FIP, 2004), 3

¹⁶³ Fachrudin, *Bagaimana Mengakrabkan Sekolah dengan Orang tua Murid dan Masyarakat*, (Malang: IKIP Prees, 1994),3

McNair, Pers sebagai media komunikasi massa, memiliki fungsi yang cukup strategis dalam masyarakat yaitu fungsi pengawasan, fungsi sosial, fungsi penyampaian informasi, fungsi transformasi budaya dan fungsi hiburan.¹⁶⁴

Media massa dalam melakukan komunikasi Humas salah satunya adalah jejaring sosial seperti pendapat Abdul Rahmat bahwa saat ini banyak jejaring sosial yang berkembang pada dunia maya. menjadi kesempatan besar bagi pelaku Humas untuk mengembangkan jangkauan publik melalui jejaring sosial seperti *Facebook, Youtube, Twitter, Instagram, WhatsApp*.¹⁶⁵

Selanjutnya pelaksanaan hubungan masyarakat oleh Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah adalah adanya acara penampilan pentas seni dan unjuk prestasi Fachrudin dalam Soetopo dan Soemanto menjelaskan teknik hubungan sekolah dengan masyarakat salah satunya adalah melalui pameran atau pentas seni suatu tehnik yang efektif untuk memberi informasi tentang hasil kegiatan dan keadaan sekolah pada masyarakat, ialah penyelenggaraan pameran sekolah. Ada bermacam-macam cara untuk mengadakan pameran sekolah itu. Sekolah mengadakan pameran dengan membuat atau mengatur hasil pekerjaan murid-murid itu di luar sekolah atau di sekolah. Pameran sekolah akan menjadi lebih efektif lagi, kalau kegiatan-kegiatan itu disiarkan melalui siaran-siaran pers dan jejaring sosial di tempat itu sehingga dapat menarik banyak orang dalam masyarakat.¹⁶⁶

¹⁶⁴ McNair, *An Introduction to Political Coomunication. Third Editions*, (London: Routledge, 2003),88

¹⁶⁵ Abdul Rahmad, *Manajemen Humas Sekolah*, (Yogyakarta: Media Akademi, 2016), 165

¹⁶⁶ Fachrudin, *Bagaimana Mengakrabkan Sekolah.....*, 246

Dalam hal kerja sama untuk menunjang sarpras madrasah melakukan hubungan diplomasi dengan Konjen Jepang melalui program *Grassroots* keamanan kemanusiaan yang dilakukan oleh Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah dalam menjalin hubungan baik dan juga untuk membangun sarana dan prasarana madrasah. Hal tersebut pastinya dilandasi dengan sebuah komunikasi dan proses *lobbying* baik karena hubungan komunikasi lembaga pendidikan dan instansi pemerintahan itu sangat penting Dakir mengatakan bahwa hubungan dengan pemerintah (*government relations*), bagi organisasi, perusahaan bahkan instansi pendidikan dalam rangka membina *goodwill* dan hubungan harmonis, akan membantu memperlancar jalannya organisasi.¹⁶⁷ Pendapat lain menurut Purwanto hubungan kerja sama antara sekolah dengan lembaga-lembaga atau instansi resmi lain, baik swasta maupun pemerintah yang berkaitan dalam perbaikan dan perkembangan pendidikan pada umumnya.¹⁶⁸

Menurut Rosalina Nuriza Andi hasil penelitian tentang pola pelaksanaan manajemen humas tidak dipetakan secara terstruktur pada program kerja humas sehingga kemungkinan program kerja humas untuk tidak *continue* sangat tinggi. Perbedaanya dengan penelitian ini adalah target capaian dan pemetaan program kerja yang sifatnya rutin dan yang sifatnya insidental dapat dilaksanakan secara *continue* karena jangka waktu pelaksanaan program kerja dicantumkan pada rancangan program kerja humas.

¹⁶⁷ Dakir, *Manajemen Humas di Lembaga*, 41

¹⁶⁸ Purwanto, *Administrasi dan Supervisi Pendidikan*, (Bandung: PT. Remaja, Rosdakarya,2005), 193

Berdasarkan beberapa pendapat ahli bahwa Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah dalam pelaksanaan manajemen Humas dalam meningkatkan daya saing madrasah telah didukung dan sesuai dengan teori para ahli, maka semestinya pelaksanaan manajemen Humas dalam meningkatkan daya saing berjalan dengan baik.

C. Model evaluasi hubungan masyarakat dalam meningkatkan daya saing MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan Jember

Pengelolaan evaluasi manajemen hubungan masyarakat yang dilakukan oleh Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah adalah menggunakan beberapa model, model yang pertama adalah observasi pelaksanaan program kerja humas secara berkala dalam meningkatkan daya saing madrasah selain itu juga menggunakan model panelis yaitu serap aspirasi oleh pihak internal dan eksternal tentang program-program yang ada di Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah dan yang terakhir adalah melaksanakan sebuah pelatihan atau pembinaan sumber daya manusia oleh pengawas madrasah dengan metode seminar, workshop atau metode FGD (*Forum Group Discussion*).

Berdasarkan model evaluasi yang diterapkan oleh Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Suchman mengatakan bahwa evaluasi merupakan sebuah proses untuk menentukan hasil yang telah dicapai melalui beberapa kegiatan yang direncanakan untuk mendukung tercapainya tujuan.¹⁶⁹ Selain itu juga, Prinsip dasar evaluasi adalah suatu proses penilaian terhadap

¹⁶⁹ Suchman, E. 1968. *Evaluative Research: Principles and Practice in Public Service and Social Action Programs*. Russell Sage Foundation

sesuatu yang diawali dengan kegiatan pengumpulan data yang sistematis. Tujuan akhir evaluasi adalah menyediakan informasi bagi pembuatan suatu keputusan tertentu. Keputusan tertentu tersebut dapat berkaitan dengan seseorang atau sekelompok orang, program, kebijakan dan sebagainya.¹⁷⁰

Adapun model evaluasi yang diterapkan di madrasah adalah observasi pelaksanaan program kerja humas secara berkala dalam meningkatkan daya saing madrasah kemudian serap aspirasi oleh pihak internal dan eksternal atau bisa disebut dengan panelis. Menurut Arifudin penilain melalui observasi adalah dengan melihat pengaruh-pengaruh dan pengukuran program, seperti melihat perubahan sikap guru, murid, wali murid dan masyarakat sekitar. Observasi dilakukan dengan berpartisipasi dalam kehidupan masyarakat kemudian mendiskusikan dengan kepala sekolah terhadap pendapat-pendapat umum dari masyarakat tentang sekolah tersebut dan sebagainya, kemudian yang selanjutnya adalah metode panel adalah metode yang sering digunakan oleh kebanyakan lembaga pendidikan dalam upaya untuk memecahkan masalah yang dihadapi oleh lembaga pendidikan, kemudian didiskusikan dengan wali murid dan masyarakat dalam upaya mencari penyelesaian masalah.¹⁷¹ Sehingga dengan adanya evaluasi tersebut program Humas dapat dinilai dari berbagai aspek dengan baik serta tujuan dari evaluasi manajemen humas ialah dapat meningkatkan daya saing.

¹⁷⁰ Rohmad, *Pengembangan Instrumen Evaluasi dan Penelitian*, (Purwokerto: STAIN Press, 2015), 15

¹⁷¹ Arifudin, *Manajemen Humas Sekolah*, (Bandung: Widina Bhakti Persada Bandung, 2020), 171-172

Kemudian adalah evaluasi untuk meningkatkan kemampuan manajerial Humas, Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah melaksanakan sebuah superfisi atau pembinaan manajerial kepada elemen madrasah untuk meningkatkan kemampuan pengelolaan Humas, Simanjuntak mengatakan bahwa pembinaan adalah upaya pendidikan formal atau non formal yang dilakukan secara sadar, berencana, terarah, teratur dan bertanggungjawab dalam rangka memperkenalkan, menimbulkan, membimbing, dan mengembangkan suatu dasar-dasar keperibadian yang seimbang utuh dan selaras antara pengetahuan dan keterampilan sesuai dengan bakat untuk selanjutnya atas perkasa sendiri menambah, meningkatkan dan mengembangkan diri, sesamanya maupun lingkungannya kearah tercapainya martabat, mutu dan kemampuan manusiawi yang optimal dan pribadi yang mandiri.¹⁷² Sedangkan menurut Darwin dan Irsan Supervisi manajerial merupakan kegiatan pemantauan, pembinaan dan penilaian terhadap kepala sekolah dan seluruh elemen sekolah lainnya dalam mengelola, mengadministrasikan dan melaksanakan seluruh aktivitas sekolah.¹⁷³

Menurut Muhammad Noor pada penelitiannya evaluasi manajemen humas dilakukan secara bertahap, yaitu pada proses pelaksanaan Hubungan Masyarakat melaporkan secara berkala perkembangan kegiatan kepada kepala madrasah setiap bulan secara lisan dan mencatat kendala-kendala atau hambatan dalam pelaksanaan program kerja untuk menjadi bahan evaluasi pada tahap rapat kerja akhir tahun dan merumuskan langkah-langkah

¹⁷² Simanjuntak Pasaribu, *Membina dan Mengembangkan Generasi Muda*, (Bandung: Tarsito, 1990), 84

¹⁷³ Darwin, Irsan, *Penjamin Mutu Pendidikan dan Pengawasan*, (Medan: Unimed Press, 2012), 7

perbaikan. Pendapat tersebut sangat berbeda dengan temuan pada penelitian ini yang lebih detail tentang model evaluasi yang digunakan di Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah.

Berdasarkan beberapa pendapat yang disebutkan di atas pengelolaan evaluasi yang diterapkan oleh Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah terdapat kesesuaian dengan pendapat ahli tersebut sehingga dengan begitu sekolah tersebut berjalan dengan teori yang ada sehingga program Humas berjalan dengan harapan serta dapat meningkatkan daya saing Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah.



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ
J E M B E R

BAB VI

PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian di atas berupa temuan penelitian dan paparan data peneliti menyimpulkan berkaitan dengan manajemen hubungan masyarakat dalam meningkatkan daya saing Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah sebagai berikut:

1. Konsep Perencanaan Hubungan Masyarakat Dalam Meningkatkan Daya Saing Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah

Konsep perencanaan humas diawali dengan melakukan analisis kebutuhan, menetapkan tujuan yang berorientasi pada visi dan misi kemudian menetapkan program rutin dan program insidental untuk meningkatkan daya saing.

2. Pola Pelaksanaan Hubungan Masyarakat Dalam Meningkatkan Daya Saing Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah

Pola pelaksanaan meliputi upaya untuk menciptakan hubungan yang harmonis antara lembaga pendidikan dan masyarakat dengan melakukan rutinan sabtu legi untuk pihak internal dan eksternal, juga membuat media untuk sosialisasi penerimaan murid baru kepada masyarakat, membuat akun media sosial madrasah, membuat WhatsApp Group paguyuban wali murid penggerak untuk memudahkan komunikasi dengan wali murid, selanjutnya untuk menjadikan daya tarik masyarakat kepada lembaga pendidikan dengan melaksanakan acara penampilan

pentas seni dan unjuk prestasi dalam pertemuan wali murid, dalam hal kerja sama untuk menunjang sarpras, madrasah melakukan hubungan diplomasi dengan Konjen Jepang.

3. Model Evaluasi Hubungan Masyarakat Dalam Meningkatkan Daya Saing Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah

Model evaluasi meliputi observasi pelaksanaan program kerja humas secara berkala dalam meningkatkan daya saing madrasah, juga melaksanakan serap aspirasi oleh pihak internal dan eksternal Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah terkait program madrasah yang melibatkan masyarakat, kemudian memberi pembinaan sumber daya manusia oleh pengawas madrasah.



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ
J E M B E R

B. Saran

Berdasarkan temuan dan kesimpulan dari penelitian ini peneliti masih menemukan beberapa kekurangan, maka dari itu peneliti memberikan saran-saran sebagai berikut:

1. Kepala Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan
 - a. Kurangnya komunikasi antara kepala sekolah dengan waka Humas sehingga terdapat ketidak samaan persepsi dalam pelaksanaan humas, maka perlu danya kolaborasi dan persamaan persepsi dari berbagai bidang Humas serta pemanfaatan teknologi lebih mendalam demi tercapinya target yang lebih baik untuk proses dan hasil pembelajaran peserta didik
 - b. Kurangnya inovasi dalam melakukan sosialisasi secara masif kepada instansi pemerintahan maupun swasta baik dalam negeri maupun luar negeri, maka dari itu perlu inovasi yang kekinian dalam membuat narasi ketika melakukan sosialisasi sehingga dapat menambah kesan menarik pada mitra madrasah.
 - c. Kurangnya anggaran khusus pada Humas, maka dari itu perlu adanya pembiayaan khusus terhadap program kegiatan Humas untuk mendukung pelatihan dan bimbingan sehingga proses pelaksanaan hubungan masyarakat dapat berjalan dengan lancar.

2. Wakil Kepala Hubungan Masyarakat Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan
 - a. Kurangnya literasi media terhadap Waka Humas, maka dari itu Waka Humas senantiasa melakukan pengembangan diri dengan mengikuti kegiatan-kegiatan yang mendorong terhadap kemampuan lobbying dan komunikasi seperti mengikuti pelatihan, seminar, workshop, studi banding, dan diskusi bersama-sama sesuai bidangnya masing-masing.
 - b. Kurangnya kreatifitas dan inofasi milenial terhadap Waka Humas, maka dari itu Waka Humas senantiasa melakukan kreatifitas dan suatu inovasi baru dalam merancang serta melaksanakan program kerja untuk menjadikan madrasah berdaya saing tinggi.
 - c. Kurangnya komunikasi yang intens, maka dari itu Waka Humas senantiasa melakukan komunikasi secara intens dan continue untuk mempertahankan hubungan baik dengan berbagai pihak.
 - d. Kurang terstruktur dalam melakukan komunikasi, maka dari itu Waka Humas senantiasa melaksanakan komunikasi dan sosialisai lebih tertata mulai dari waktu dan tempat sesuai dengan konsep dalam pelaksanaan demi meningkatkan daya saing madrasah.
 - e. Waka Humas senantiasa menanamkan jiwa pejuang dan totalitas untuk tercapainya madrasah yang unggul dan berdaya saing tinggi

3. Peneliti berikutnya

Penelitian ini sebagai acuan dan informasi bagi peneliti berikutnya dalam melakukan penelitian sehingga dapat mencermati dan dikaji lebih mendalam tentang manajemen hubungan masyarakat dalam meningkatkan daya saing Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan dan madrasah lainya dengan kajian yang lebih bervariasi dan kolaboratif.



DAFTAR PUSTAKA

- Abdurrahman. Mulyono. 2009. *Pendidikan bagi Anak Berkesulitan Belajar*. Jakarta: Rineka Cipta.
- Arikunto, Suharsimi. Yuliana, Lia. 2008. *Manajemen Pendidikan*. Yogyakarta: Aditya Media Yogyakarta.
- Arifudin, Opan. 2020. *Manajemen Humas Sekolah*. Bandung: Widina Bakti Persada.
- Ariyanti, Novi. Prasetyo, Manumanoso, Agung, Muhammad. “Evaluasi Manajemen Hubungan Masyarakat dan Sekolah (Studi Kasus di Madrasah Ibtidaiyah Miftahul Falah Purwodadi Pasuruan)” *Jurnal Idarah: Pendidikan dan Kependidikan*, Vol. 5 No.2 (2021): 114.
- Akdom. 2007. *strategic manajemen For Education Manajemen*. Bandung: Alfabeta.
- A. M. Huberman. M.B. Miles. 2014. *Qualitatif Analysis*, Terjemah oleh Rohidi. Jakarta: UI Press.
- Afandi, Irfan. 2018. “Manajemen Hubungan Masyarakat dalam Membangun Citra Madrasah (Studi Kasus di SMK Yosonegoro Magetan).” Tesis, UIN Maulana Malik Ibrahim Malang.
- Anwar, Muhammad. 2019. “Strategi Peningkatan Daya Saing Madrasah Dasar Islam (Studi Multisitus di SD Islamic Global School dan SDI AS-Salam Kota Malang).” Tesis, UIN Maulana Malik Ibrahim Malang.
- Basofi, Imam. 2020 “Manajemen Hubungan Masyarakat dalam Menarik Minat Masyarakat di IAIN Madura.” Tesis, UIN Maulana Malik Ibrahim Malang.
- Basrowi. Suwandi. 2008. *Memahami Penelitian Kualitatif*. Jakarta: Rineke Cipta.
- Departemen Agama. 2009. *Al-Qur'an dan Terjemah*. Bandung: PT Sygma Examedia Arkanleema
- Devito, Joseph A. 1997. *Komunikasi antar manusia*. Jakarta: Professional Books.

- Dakir. 2018. *Manajemen Humas di Lembaga Pendidikan Era Global*. Yogyakarta: K-Media.
- Darmawan, Ayub, I Putu. Sutriyono. 2016 “Strategi Bersaing untuk Meningkatkan Daya Saing Sekolah Tinggi Teologia di Ungaran” *Jurnal Manajemen Pendidikan*, vo. 3, no. 2. Ungaran: Universitas Kristen Satya Wacana.
- E. Suchman. 1968. *Evaluative Research: Principles and Practice in Public Service and Social Action Programs*. Russell Sage Foundation
- E. Porter, Michael. 2008. *Keunggulan Bersaing*, terj. Tim Penerbit. Tangerang: KSRISMA Publishing Group.
- Fitrah, Muh. Lutfiyah. 2017. *Metodologi Penelitian Jawa Barat*: Jejak.
- Firdaus, Zainatul. 2018 “Kajian Manajemen Humas Pendidikan dalam Al-Qur’an: Metode Tafsir Maudhu’I”. Thesis, Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim, Malang.
- Fachrudin 1994. *Bagaimana Mengakrabkan Sekolah dengan Orang tua Murid dan Masyarakat*. Malang: IKIP Prees.
- Hadi, Amirul. Hariyono. 2015. *Metode Penelitian Pendidikan*. Bandung: Pustaka Setia.
- H, Roger. Hermanson. W, Leslie. Terry, Robert. George. 1984. *Principals of Management*. Homewood, Ill: Dow Jones-Irwin.
- Irsan, Darwin. 2012. *Penjamin Mutu Pendidikan dan Pengawasan*. Medan: Unimed Press.
- Koehuan Yety. 2016. ”Strategi Peningkatan daya saing Kings’ School di Kota Wisata Cibubur.” Tesis, Universitas Kristen Indonesia (UKI) Jakarta
- Kholik Abdul. 2020. *Manajemen Humas Sekolah* Bandung: Widina Bhakti Persada.
- Leslie, Kindred. 1967. *School Public Relation*. Englewood Cliggs: Prentice-Hall Inc.
- Moleong, Lexi J. 2002. *Metodologi Penelitian*. Bandung: PT. Remaja Rosdakarya.

- Muslim, Imam. *Shahih Muslim Juz IV*. Beirut, Dar Al- Kutub Al-Ilmiah.
- Muhajir. 2015. *Manajemen Berbasis Madrasah Teori dan Praktik*. Banten: FTK Banten
- Press. https://www.google.com/search?q=buku+Langkahlangkah+mendasar+dalam+mengorganisasian+di+lembaga+pendidikan+menurut+Gorton+%281976%29&source=lmns&hl=id&sa=X&ved=2ahUKEwiTrpG9_q_7AhWpxaACHavfCzMQ_AUoAHoECAEQAA
- Marlena, Hastuti. 2020 *Manajemen Humas Sekolah*. Bandung: Widina Bakti Persada.
- Mutohar, Masrokan, Prim. 2013. *Manajemen Mutu Sekolah Strategi Peningkatan Mutu dan Daya Saing Lembaga Pendidikan Islam*. Jogjakarta: AR-RUZZ MEDIA.
- Moleong, Lexi J. 2005. *Metode Penelitian Kualitatif* . Bandung: PT Remaja Rosda Karya.
- Margono. 2011. *Metodologi Penelitian Pendidikan*. Jakarta: Kencana.
- Miles. Matthew B. 2014. *Qualitative Data Analysis A Methods Sourcebook*. Amerika: Sage Publikation.
- Maisyaroh. 2004. *Hubungan Masyarakat*. Malang: Lab AP FIP.
- Nair, Mc. 2003. *An Introduction to Political Communication. Third Editions*. London: Routledge.
- Nuriza, Rosalina. 2018. "Manajemen Hubungan Masyarakat dalam Menarik Minat Masyarakat di SMK Negeri 2 Ponorogo." Tesis, UIN Maulana Malik Ibrahim Malang.
- Noor, Muhammad. 2017. "Manajemen Hubungan Madrasah dan Masyarakat (HUBUNGAN MASYARAKAT) di Madrasah Dasar Islam Terpadu (SDIT) Sahabat alam Palangka Raya", Tesis, Institut Agama Islam Negeri Palangkaraya.
- Nasution, Zulkarnain. 2010. *Manajemen Humas di Lembaga Pendidikan*. Malang: UMM Press.
- Nawawi, Hadari. 2005. *Metodologi Penelitian di Bidang Sosial*. Yogyakarta: Gajahmada Press.

- P.Siagian, Sondang. 1989. *Teori dan Praktek Kepemimpinan*. Jakarta: Rineka Cipta.
- Pawlas. 2005. *The Administrator's Guide to School Community Relations*. United States: Eyed
- Purwanto. 2005. *Administrasi dan Supervisi Pendidikan*. Bandung: PT. Remaja, Rosdakarya.
- Pasaribu, Simanjuntak. 1990 *Membina dan Mengembangkan Generasi Muda*. Bandung: Tarsito.
- Ruslan, Rosady. 2016. *MANAJEMEN PUBLIC RELATIONS & MEDIA KOMUNIKASI*. Jakarta: Rajawali Press.
- R Joch, Laurence. F. Glucek, Wiliam, Joch. 1998. *Manajemen Strategis dan Kebijakan Perusahaan*. Edisi Ketiga, Terjemahan oleh Muad. AR. Henry Sitanggang. Jakarta: Erlangga.
- Rohiat. 2010. *Manajemen Sekolah*. Bandung: PT. Refika Aditama.
- Rahmad, Abdul. 2016. *Manajemen Humas Sekolah*. Yogyakarta: Media Akademi.
- Rohmad. 2015. *Pengembangan Instrumen Evaluasi dan Penenilitian*. Purwokerto: STAIN Press.
- Sekretariat Negara Republik Indonesia. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional, Bab XV Pasal 54.
- Saroni, Muhammad. 2017. *Analisis & Strategi Meningkatkan Daya Saing Sekolah*. Yokyakarta: Ar-Ruzz Media.
- Sagala, Saiful. 2007. *Manajemen Strategik dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan*. Bandung: Alfabeta.
- “Seluruh Sekolah Harus Memiliki Daya Saing Global”. diakses pada 27, Oktober, 2021.
- <http://www.metrosiantar.com/2014/04/25/135437/seluruh-sekolah-harus-memiliki-daya-saing-global/>.

- Suryani, Hendryadi. 2016. *Penelitian kuantitatif dan kualitatif*. Jakarta: PRENADA MEDIA GRUP.
- Satori, Djam'an. Komariah, Aan. 2014. *Metodologi Penelitian Kualitatif*, Bandung: Alfabeta.
- Sugiyono. 2016. *Metode Penelitian Kualitatif, Kuantitatif dan R&D*. Bandung: Alfabet.
- Setyawan Adi. 2020. "Manajemen Hubungan Masyarakat Pondok Pesantren Miftahul Huda Boyolali." Tesis IAIN Purwokerto.
- Sari, Etika, Yuana, Anis. 2020. "Perumusan Strategi Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Ponorogo dalam Meningkatkan Daya Saing Research." Tesis Institut Agama Islam Negeri Ponorogo.
- Santi, Anita. 2016 "Inovasi Kepala Madrasah Dalam Meningkatkan Daya Saing (Studi Multi Situs di MTsN Tulungagung dan MTsN Kunir)." Tesis Institut Agama Islam Negeri Tulungagung.
- Siswanto, H.B. 2011. *Pengantar Manajemen*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Sugiyono. 2018. *Metode Penelitian Kualitatif*. Bandung: Alfabet.
- Winoto, Suhadi. 2020. *Dasar-Dasar Manajemen Pendidikan*. Yogyakarta: LKIS.
- Wiyani, Ardy, Novan. 2019. *Manajemen Humas di Sekolah*. Yogyakarta: Gava Media.

Lampiran 1

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Muhammad Sadid Gufron
NIM : 203206010021
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Instansi : Pascasarjana Universitas Islam Kiai Haji Achmad Siddiq Jember

Dengan sungguh-sungguh menyatakan bahwa tesis yang berjudul "Manajemen Hubungan Masyarakat dalam Meningkatkan Daya Saing Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan Jember" ini secara keseluruhan adalah hasil penelitian atau karya sendiri, kecuali pada bagian-bagian yang dirujuk pada sumbernya.

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ
JEMBER

Jember 05, Desember 2022
menyatakan

METERAI
TEMPEL
163AKX172599647

Muhammad Sadid Gufron
NIM: 203206010021

Lampiran 2



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ JEMBER
PASCASARJANA

Jl. Mataram No. 01 Mangli, Kaliwates, Jember, Jawa Timur, Indonesia Kode Pos 68136 Telp. (0331) 487550
Fax (0331) 427005 e-mail : info@uinkhas.ac.id Website : http://www.uinkhas.ac.id

No : D.PPS.1489/In.20/PP.00.9/6/2022 09 Juni 2022
Lampiran : -
Perihal : Permohonan Izin Penelitian untuk
Penyusunan Tugas Akhir Studi

Kepada Yth.
Kepada Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah
di-

tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Dengan hormat, kami mengajukan permohonan izin penelitian di lembaga yang Bapak/Ibu pimpin untuk keperluan penyusunan Tugas Akhir Studi mahasiswa berikut ini:

Nama : Muhammad Sadid Gufron
NIM : 203206010021
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Jenjang : S2
Judul : Manajemen Hubungan Masyarakat Dalam
Meningkatkan Daya Saing Madrasah
Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah
Tamansari Wuluhan Jember
Pembimbing 1 : Dr. H. Sofyan Tsauri, M.M.
Pembimbing 2 : Dr. Zainal Abidin, S.Pd.I, M.S.I
Waktu Penelitian : ± 3 bulan (terhitung mulai tanggal di
terbitkannya surat ini)

Demikian permohonan ini, atas perhatian dan izinnya disampaikan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ
JEMBER



Direktur,

Dr. Moh. Dahlan, M.Ag.

NIP. 197803172009121007

Lampiran 3



**YAYASAN PONDOK PESANTREN ISLAM BINTANG SEMBILAN
MI MA'ARIF 41 TARBİYATUL ISLAMİYAH
TERAKREDITASI "A"**

NSM : 111235090372 NPSN : 60715839

Alamat : Dusun Gondosari RT 003 rw 013 Tamansari Wulahan Jember Kode Pos 68162 Telp. 082332550730

Website: www.mi41tarbiyah.com, Email: mi41tamansari.wulahan@gmail.com

SURAT KETERANGAN

Nomor : 029/B-372/MITI/XI/2022

Yang bertanda tangan dibawah ini Kepala Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wulahan Jember menerangkan dengan sebenarnya bahwa:

Nama : Muhammad Sadid Gufron
Tempat Tanggal Lahir : Jember, 01 Maret 1996
Status : Mahasiswa
NIM : 203206010021
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Jenjang : S2
Instansi : Universitas Islam Negeri Kiai Haji Achmad Siddiq Jember

Yang bersangkutan benar-benar telah melakukan kegiatan penelitian di Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wulahan Jember

Tanggal Penelitian : 09 Juni – 05 Agustus 2022
Judul Penelitian : **Manajemen Hubungan Masyarakat dalam Meningkatkan Daya Saing Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wulahan Jember**

Penelitian tersebut dilaksanakan dengan baik dan tidak mengganggu proses pembelajaran di Madrasah kami.

Demikian surat keterangan penelitian ini dibuat untuk digunakan sebagai mana mestinya.

Tamansari, 10 Agustus 2022

Muallim, S.Pd

Lampiran 4

DAFTAR NAMA GURU

MADRASAH IBTIDAIYAH MA'ARIF 41 TARBIYATUL ISLAMIYAH
TAMANSARI WULUHAN JEMBER

Nama Guru	Pendidikan Terakhir	Jabatan	Status Kepegawaian	Sertifikasi	
				Ada	Tidak
MUALIM, S.Pd.	SI	Kepala Madrasah	Guru Swasta	√	
ABDUL ASYHAR, S.Pd.	SI		Guru Swasta		√
MOH. RIFA'I, S.Pd.	SI	Wali Kelas 6 A	Guru Swasta	√	
DWI HARNOKO, S.Pd.SD	SI	Wali Kelas 6 B	Guru Swasta	√	
FARHATIN, S.Pd.I	SI	Wali Kelas 1 B	Guru Swasta	√	
ADY SUBAGYO, S.Pd.I	SI	Wali Kelas 4 A	Guru Swasta	√	
MUHAMMAD SHODIQIN, S.Pd.I	SI		Guru Swasta	√	
SITI ANISAH, S.Pd.I	SI	Wali Kelas 1 A	Guru Swasta		√

12

RIBAHUS SHOIDAHA, S.Pd.I	SI	Wali Kelas 5 A	Guru Swasta	√	
ALFIAH, S.Pd.I	SI	Wali Kelas 3 B	Guru Swasta		√
MUHAMMAD NURUL HUDA, S.Pd.I	SI	Wali Kelas 5 B	Guru Swasta	√	
SITI RUFIAYATI, S.Pd.I	SI	Wali Kelas 4 B	Guru Swasta		√
DIAN PUSPA PURBASARI, S.Pd.	SI	Wali Kelas 2 B	Guru Swasta		√
ANA FAIS LAILIN NAFI', S.HuM.	SI		Guru Swasta		√
MEGA SURYANI, S.Pd.	SI	Wali Kelas 2 A	Guru Swasta		√
INDAH LESTARINING SHOLEH	SMA	Wali Kelas 3 A	Guru Swasta		√

Lampiran 5

JUMLAH SISWA

**MADRASAH IBTIDAIYAH MA'ARIF 41 TARBIYATUL ISLAMIYAH
TAMANSARI WULUHAN JEMBER TAHUN AJARAN 2021/2022**

Kelas	Laki-laki	Perempuan	Jumlah
I	24	23	47
II	28	23	51
III	18	13	31
IV	16	14	30
V	23	13	36
VI	25	20	45
Jumlah	134	106	240



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ
J E M B E R

Lampiran 6

VISI & MISI MADRASAH IBTIDAIYAH MA'ARIF 41 TARBIYATUL ISLAMIYAH TAMANSARI WULUHAN JEMBER

A. VISI dan MISI MADRASAH

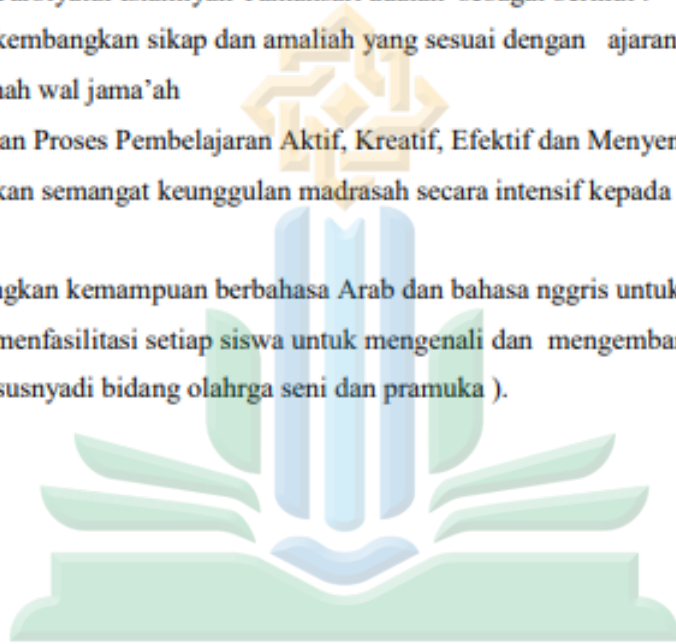
Visi

“ TERWUJUDNYA GENERASI ISLAM YANG BERPRESTASI SERTA LUHUR BUDI PEKERTI “

Misi

Visi MI Maarif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari adalah sebagai berikut :

1. Menumbuhkembangkan sikap dan amaliah yang sesuai dengan ajaran agama Islam ala ahlusunnah wal jama'ah
2. Melaksanakan Proses Pembelajaran Aktif, Kreatif, Efektif dan Menyenangkan
3. Menumbuhkan semangat keunggulan madrasah secara intensif kepada seluruh warganya
4. Mengembangkan kemampuan berbahasa Arab dan bahasa Inggris untuk anak-anak
5. Membantu memfasilitasi setiap siswa untuk mengenali dan mengembangkan potensi dirinya (khususnyadi bidang olahraga seni dan pramuka).



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ
J E M B E R

Lampiran 7

DOKUMENTASI KEGIATAN

Media Humas Via WhatsApp



Kegiatan Humas Via Media Cetak



Foto Kesenian Siswa untuk Menarik Daya Tarik Masyarakat



Foto ketika wawancara dengan Kepala Madrasah Bapak Muallim, S.Pd.Humas

Foto ketika wawancara dengan Waka Bapak Abdullah Asyhar, S.Pd.



Foto wawancara dengan Komite Madrasah Bapak Sukamdi, S.Pd.



Foto wawancara dengan Operator Madrasah Bapak Nurul Huda, S.Pd.



Foto wawancara dengan Pengawas Madrasah Bapak Ismail, M.Pd.



Foto kunjungan dan Peresmian Gedung oleh Konsulat Jendral Jepang



**Foto Prasasti Peresmian Gedung dan Perpustakaan
Bantuan Hibah Pemerintah Jepang**



**Foto Kerja Sama dengan
Perusahaan Swasta**



UNIVERSITAS ISLAM
KIAI HAJI ACHMAD
JEMBER

Lampiran 8

PEDOMAN INTERVIEW

1. Konsep perencanaan hubungan masyarakat dalam meningkatkan daya saing MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah

a) Analisi Kebutuhan

- **Kepala Madrasah (P. MUALLIM)**

- 1) Bagaimana peran humas di MITI ? Jelaskan secara historis.
- 2) Bagaimana langkah awal perencanaan Manajemen Humas ?
- 3) Bagaimana penetapan tujuan setelah melakukan analisis kebutuhan terkait Humas?
- 4) Apa rencana program Humas di lembaga pendidikan untuk membina hubungan harmonis kepada publik intern kepada publik ekstern dalam rangka menyatukan persepsi, visi dan misi ?
- 5) Bagaimana rencana program Humas dalam upaya untuk meningkatkan daya saing ?
- 6) Bagaimana rencana program humas dalam membuat strategi untuk mengenalkan madrasah pada khalayak umum, utamanya pada saat penerimaan siswa menjelang tahun ajaran baru ?
- 7) Bagaimana rencana program humas dalam menjalin tali silaturahmi dan juga menyatukan persepsi antara wali murid dan madrasah?
- 8) Bagaimana rencana program humas dalam memberikan pemahaman kepada masyarakat tentang pentingnya sekolah di madrasah?
- 9) Bagaimana contoh rencana program humas dalam menyampaikan pesan atau sosialisasi kepada masyarakat?
- 10) Bagaimana rencana program humas dalam menjalin relasi dan kerja untuk mencari donator atau sponsor?

- **Waka Humas (P. ABDULLAH AZHAR)**

- 1) Bagaimana menganalisis terlebih kebutuhan madrasah selama satu tahun kedepan dan program-program sosial kemasyarakatan yang sifatnya momentum melalui kegiatan humas yang bisa menjadi stimulus masyarakat untuk mensekolahkan anaknya di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah?

- 2) Bagaimana menganalisis kebutuhan madrasah utamanya adalah dalam meningkatkan daya saing kemudian menetapkan tujuan dan target dari kegiatan humas?
- 3) Bagaimana rencana program humas dalam membina harmonisasi kepada publik intern dan publik ekstern untuk meningkatkan daya saing madrasah?
- 4) Bagaimana rencana program Humas dalam penerimaan peserta didik baru ?
- 5) Bagaimana rencana program humas dalam membuat strategi untuk mengenalkan madrasah pada khalayak umum, utamanya pada saat penerimaan siswa menjelang tahun ajaran baru
- 6) Bagaimana rencana program humas dalam memberikan pemahaman kepada masyarakat tentang pentingnya sekolah di madrasah?
- 7) Bagaimana contoh rencana program humas dalam menyampaikan pesan atau sosialisasi kepada masyarakat?

- **Komite (P. SUKAMDI)**

- 1) Bagaimana menganalisis terlebih kebutuhan madrasah selama satu tahun kedepan dan program-program sosial kemasyarakatan yang sifatnya momentum melalui kegiatan humas yang bisa menjadi stimulus masyarakat untuk mensekolahkan anaknya di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah?
- 2) Bagaimana menganalisis kebutuhan madrasah utamanya adalah dalam meningkatkan daya saing kemudian menetapkan tujuan dan target dari kegiatan humas?

2. Pola pelaksanaan hubungan masyarakat dalam meningkatkan daya saing MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah

- **Kepala Madrasah**

- 1) Bagaimana pelaksanaan program humas untuk memberi pemahaman kepada masyarakat secara mendalam tentang pentingnya sekolah di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah?
- 2) Bagaimana pelaksanaan program humas dalam melakukan sosialisasi kepada masyarakat tentang penerimaan murid baru?
- 3) Bagaimana pelaksanaan program humas untuk memudahkan koordinasi antara pihak madrasah dan wali murid?
- 4) Bagaimana pelaksanaan program humas dalam menciptakan daya tarik dan kepercayaan masyarakat kepada lembaga?

- 5) Bagaimana pelaksanaan program humas untuk mempermudah komunikasi, publikasi dan sarana komunikasi madrasah dengan masyarakat?
- 6) Bagaimana pelaksanaan program humas dalam mencari bantuan?
 - **Operator (P. Nurul Huda)**
 - 1) Bagaimana teknis penggunaan media sosial madrasah dan apa saja yang diunggah?
 - **Komite (P. SUKAMDI)**
 - 1) Mengapa madrasah berencana membuat program humas dengan menjalin relasi dan kerjasama untuk mencari donator atau sponsor ?
 - 2) Untuk apa madrasah membuat paguyuban wali murid penggerak?
 - 3) Bagaimana proses pelaksanaan dalam menjalin hubungan dengan Konjen Jepang?

3. Model evaluasi hubungan masyarakat dalam meningkatkan daya saing MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah

- **Kepala Madrasah**
- 1) Model evaluasi apa saja yang dilakukan di Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah?
- 2) Bagaimana pelaksanaan evaluasi menggunakan model evaluasi observasi?
- 3) Bagaimana pelaksanaan evaluasi menggunakan model evaluasi serap aspirasi?
- 4) Bagaimana pelaksanaan evaluasi menggunakan model evaluasi supervisi dan pembinaan?
- **Pengawas (P. ISMAIL)**
- 1) Bagaimana pelaksanaan evaluasi manajerial manajemen humas ?

Lampiran 9

TRANSKIP INTERVIEW

MANAJEMEN HUBUNGAN MASYARAKAT DALAM MENINGKATKAN DAYA SAING MADRASAH IBTIDAIYAH MA'ARIF 41 TARBIYATUL ISLAMIYAH TAMANSARI WULUHAN JEMBER

Informan : 01

Narasumber : Mualim, S.Pd

Jabatan : Kepala MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan

Hari / Tanggal : Sabtu, 25 Juni 2022

No.	Peneliti	Informan
1	Bagaimana peran humas di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari secara historis ?	Madrasah ini awalnya sepi peminat karena letak geografis di sebuah pedesaan dan di kelilingi oleh madrasah negeri, sarpras dan gedung madrasah yang jauh bila di banding dengan madrasah swasta atau negeri di lingkungan tersebut. MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan mampu bersaing, tentunya dengan perlahan seiring dengan berjalannya waktu grafik minat masyarakat untuk menmadrasah kan anaknya di lembaga kami semakin meningkat, dan pembangunan tahun ke tahun semakin mengalami perkembangan yang signifikan, beberapa kali lembaga kami mempunyai hubungan baik serta relasi dengan luar negeri seperti konjen Jepang, karena kami selalu melayani kebutuhan masyarakat terkait pendidikan dan mencoba mensosialisasikan program-program madrasah yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat, serta berupaya agar citra lembaga pendidikan tetap baik dengan memenuhi sarana prasarana madrasah yang standart. Hal tersebut karena mempunyai tim manajemen hubungan masyarakat yang baik.
2	Bagaimana langkah awal perencanaan Manajemen Humas ?	Sebelum melakukan perencanaan terkait program humas yang ada di Madrasah, Waka Humas , para dewan guru, komite dan pengurus yayasan bermusyawarah untuk menganalisis kebutuhan madrasah khususnya kebutuhan madrasah satu tahun kedepan seperti bagaimana strategi mencari siswa, sosialisasi program madrasah kepada wali siswa dan masyarakat, publikasi program dan

		prestasi siswa, kegiatan-kegiatan humas yang sifatnya momentum seperti peringatan hari besar Islam dan kegiatan yang harus mengumpulkan masyarakat.
3	Bagaimana penetapan tujuan setelah melakukan analisis kebutuhan terkait Humas?	Humas adalah sebuah corong madrasah, bentuk kegiatan humas tidak bisa dilaksanakan oleh satu orang saja, selalu melibatkan semua elemen yang ada di Madrasah seperti dewan guru, pengurus yayasan, komite sekolah, wali siswa dan koordinator humas. Kegiatan humas adalah bagaimana seluruh program-program dan informasi terkait madrasah harus sampai pada masyarakat terutama diakhir tahun ajaran baru yaitu terkait dengan penerimaan siswa baru. Jelas targetnya adalah menyampaikan informasi kepada masyarakat sebanyak mungkin yang bertujuan untuk menggait siswa sebanyak-banyaknya. Orientasi madrasah adalah banyaknya siswa baru, dengan banyaknya siswa diharapkan syiar agama islam bisa sampai pada telinga masyarakat. Adapun tujuan lain selain mencari siswa adalah disamping mendidik siswa juga mendidik masyarakat dengan kegiatan-kegiatan keagamaan yang barhaluan Ahlusunnah Waljamaah Annahdiyyah. Juga target pemenuhan sarpras yaitu setiap tahun harus ada pembangunan dengan target untuk kenyamanan siswa dalam kegiatan belajar mengajar.
4	Apa rencana program Humas di lembaga pendidikan untuk membina hubungan harmonis kepada publik intern kepada publik ekstern dalam rangka menyatukan persepsi, visi dan misi ?	Peran humas dalam membina harmonisasi kepada publik intern dan publik ekstern untuk meningkatkan daya saing madrasah, selalu mengedepankan asas musyawarah.
5	Bagaimana rencana program Humas dalam upaya untuk meningkatkan daya saing ?	Sebuah koordinasi itu sangat penting, madrasah juga tidak akan bisa berkembang sampai sekarang apabila tidak berkoordinasi dengan berbagai pihak, yang paling penting adalah koordinasi dengan wali murid, selalu memberi pengertian kepada wali murid bahwa lembaga ini bukan lembaga pribadi akan tetapi ini lembaga milik masyarakat. Walimurid juga berfungsi sebagai penyambung lidah informasi kepada masyarakat juga sebagai mitra madrasah untuk mengembangkan madrasah. Seperti mensukseskan kegiatan pembangunan penarikan sumbangan atau yang lainnya. Maka dari itu kami berencana membentuk sebuah paguyuban yang namanya wali murid penggerak.

6	Bagaimana rencana program humas dalam membuat strategi untuk mengenalkan madrasah pada khalayak umum, utamanya pada saat penerimaan siswa menjelang tahun ajaran baru ?	Sosialisasikan penerimaan siswa baru, madrasah berencana presentasi sederhana ke taman kanak-kanak terdekat, kemudian mengadakan lomba mewarnai lafadz kaligrafi karena yang menjadi icon di madrasah ini adalah kaligrafinya, melakukan sosialisai lewat <i>Youtube, Facebook, Twibbon</i> , lewat media cetak juga berencana membuat banner yang akan di pasang di depan madrasah juga di titik-titik tempat strategis, sehingga memudahkan masyarakat untuk melihat dan membaca banner tersebut.
7	Bagaimana rencana program humas dalam menjalin tali silaturahmi dan juga menyatukan persepsi antara wali murid dan madrasah?	Madrasah mengagendakan pertemuan dengan wali murid minimal 4 kali dalam satu tahun, yaitu pada saat tahun ajaran baru, pengambilan raport semester ganjil, pengambilan raport semester genap, haflatul imtihan dan lepas pisah. Pertemuan itu wajib hadir wali murid.
8	Bagaimana rencana program humas dalam memberikan pemahaman kepada masyarakat tentang pentingnya sekolah di madrasah?	Keunggulan madrasah ini adalah dari segi prestasi non akademik, khususnya dibidang seni murid kami mampu bersaing di tingkat kabupaten dan provinsi, la hal tersebut yang nantinya akan dijadikan senjata untuk menarik minat masyarakat agar mensekolahkan anaknya disini, rencananya akan akan mempublikasikan prestasi-prestasi-prestasi siswa di media sosial maupun media cetak.
9	Bagaimana contoh rencana program humas dalam menyampaikan pesan atau sosialisasi kepada masyarakat?	Karena sekarang dunianya adalah dunia media sosial, maka akan memanfaatkan dengan membuat ucapan-ucapan atau himbuan-himbuan untuk sekolah di madrasah melalui twibbon yang nantinya akan di unggah di media sosial madrasah, juga akan menghimbau guru-guru untuk upload <i>Story WhatsApp</i> masing-masing.
10	Bagaimana rencana program humas dalam menjalin relasi dan kerja untuk mencari donator atau sponsor?	Madrasah kami tim pembangunan yang di koordinatori oleh komite madrasah juga bertugas mencari peluang-peluang bantuan dari instansi pemerintahan, perusahaan bahkan sampai luar negeri, madrasah pernah mengajukan proposal bantuan sampai ke Konjen Jepang. Upaya itu kami berharap ada pembangunan setiap tahun terhadap sarpras belajar anak-anak.
11	Bagaimana pelaksanaan program humas untuk memberi pemahaman kepada masyarakat secara mendalam tentang pentingnya sekolah di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah?	Dalam pelaksanaannya kepala madrasah mengintrusikan kepada Waka Humas untuk meng handle acara agar kompak dengan membuat pemberitahuan secara resmi, pihak-pihak yang diundang adalah para dewan guru madrasah, pengurus yayasan, komite, wali murid, tokoh masyarakat dan masyarakat sekitar madrasah,

		tempatnyanya di halaman Madrasah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah.
12	Bagaimana pelaksanaan program humas dalam melakukan sosialisasi kepada masyarakat tentang penerimaan murid baru ?	Melakukan sosialisai lewat <i>Youtube, Facebook, Twibbon</i> . Lewat media cetak juga madrasah membuat banner yang di pasang di depan madrasah juga di titik-titik tempat strategis, sehingga memudahkan masyarakat untuk melihat dan membaca banner tersebut
13	Bagaimana pelaksanaan program humas untuk memudahkan koordinasi antara pihak madrasah dan wali murid?	Paguyuban wali murid penggerak ini adalah sebuah kepedulian wali murid kepada madrasah untuk menampung semua aspirasi, sering juga wali murid membantu pembangunan madrasah. Adanya koordinasi ini turut membantu mengenalkan Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah kepada masyarakat dilingkungan masyarakat.
14	Bagaimana pelaksanaan program humas dalam menciptakan daya tarik dan kepercayaan masyarakat kepada lembaga?	moment pertemuan selalu mengundang wali murid, disamping untuk melaporkan hasil belajar siswa juga untuk ajang silaturahmi dan serap aspirasi pihak wali murid kepada madrasah. Dalam acara haflatul imtihan juga menampilkan pentas seni dari murid-murid madrasah. Sehingga wali murid punya kesan bangga melihat anaknya bisa tampil di depan orang banyak karena disaksikan oleh masyarakat umum.
16	Bagaimana pelaksanaan program humas untuk mempermudah komunikasi, publikasi dan sarana komunikasi madrasah dengan masyarakat?	Memanfaatkan media sosial untuk publikasi prestasi, informasi, prestasi Madrasah ke masyarakat luas, dengan membuat akun media sosial sendiri. Media sosial yang di gunakan adalah <i>Facebook, Youtube, Instagram</i> , juga <i>Website</i> , karena penggunaan media sosial dalam hal publikasi dan sosialisasi kepada masyarakat dirasa relative murah ketimbang menggunakan media cetak, selama akun media sosialnya masih terinstal aktif dan unggahan tidak dihapus maka tetap bisa di lihat. Namun apabila memakai media cetak seperti pamflet banner cetak semakin lama juga akan menjadi rusak.
17	Bagaimana pelaksanaan program humas dalam mencari bantuan?	Hubungan diplomasi antara lembaga pendidikan Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah dengan Konjen Jepang yang akhirnya menjalin Kerjasama lewat proyek bantuan dana hibah <i>Grassroots</i> keamanan kemanusiaan. Dalam pelaksanaanya mulai dari pengajuan proposal dan menyiapkan segala macam berkasnya. Kepala Madrasah melakukan <i>lobbying</i> sehingga menghasilkan kesepakatan bahwa berhak menerima dana hibah <i>Grassroots</i> keamanan kemanusiaan sebesar 1 Milyar dari pemerintah Jepang untuk pembangunan gedung madrasah.

18	Model evaluasi apa saja yang dilakukan di Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah?	Ada tiga evaluasi yang dilaksanakan di Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah yaitu observasi, serap aspirasi dan supervise.
19	Bagaimana pelaksanaan evaluasi menggunakan model evaluasi observasi?	Observasi terkait gejala-gejala dalam pelaksanaan program humas, dalam hal ini evaluasi secara keseluruhan kepala madrasah yang bertanggung jawab. Model evaluasi ini dilakukan secara tidak formal karena bisa dilakukan sewaktu-waktu dengan pengamatan ketika ada gejala-gejala yang terjadi ketika pelaksanaan program kerja humas dalam meningkatkan daya saing. Kepala madrasah akan membuat catatan hasil pengamatannya sendiri atau hasil laporan dari waka Humas, kemudian akan di bahas ketika rapat.
20	Bagaimana pelaksanaan evaluasi menggunakan model evaluasi serap aspirasi?	Madrasah selalu mendiskusikan kepada pengurus yayasan, wali murid, tokoh agama dan masyarakat sekitar terhadap program madrasah. Aspirasi dari masyarakat akan di diskusikan dan di pertimbangkan untuk mencari solusi yang terbaik. Forum serap aspirasi biasanya dilakukan persemester dan akhir tahun menjelang tahun ajaran baru, pihak madrasah akan mengundang pengurus, wali murid, tokoh agama dan masyarakat sekitar untuk menyampaikan aspirasi atas program yang telah berjalan selama satu tahun, kemudian apabila sudah menemukan solusi maka akan dilakukan tindak lanjut terhadap program tersebut dengan mempertimbangkan ke efektifan dan ke efisienan program tersebut.
21	Bagaimana pelaksanaan evaluasi menggunakan model evaluasi supervisi dan pembinaan?	Pada kesempatan tertentu pihak madrasah mengadakan forum pembinaan manajerial dengan pengawas untuk mendiskusikan program madrasah yang kiranya perlu ada perbaikan, Langkah teknis yang di lakukan dalam pembinaan yaitu memakai metode FGD (<i>Forum Group Discussion</i>) dengan cara ini forum pembinaan akan lebih hidup dari pada memakai metode ceramah saja, jadi peserta dari pendidik dan tenaga kependidikan akan saling sharing dan diskusi untuk memecahkan sebuah permasalahan dalam program yang telah dilaksanakan, peran pengawas disini selain memberi pembinaan juga memberikan umpan balik kemudian tindak lanjutnya akan dilaksanakan dari hasil pembinaan

Informan : 02

Narasumber : Abdullah Asyhar, S.Pd

Jabatan : Waka Humas MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan

Hari / Tanggal : Selasa, 26 Juli 2022

No.	Peneliti	Informan
1	Bagaimana menganalisis terlebih kebutuhan madrasah selama satu tahun kedepan dan program-program sosial kemasyarakatan yang sifatnya momentum melalui kegiatan humas yang bisa menjadi stimulus masyarakat untuk mensekolahkan anaknya di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah?	Madrasah swasta yang notabene berada di desa adalah pertama bagaimana sekolah tersebut bisa exsis dengan banyaknya siswa, dengan banyaknya siswa yang sekolah di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah maka semakin banyak pula dana bos yang didapat untuk di alokasikan kepada madrasah yang akhirnya juga kembali ke siswa lagi, kedua adalah bagaimana madrasah bisa membangun gedung setiap tahun untuk kenyamanan siswa-siswa dalam belajar entah dengan cara mencari sponsor atau swakelola melalui dana sumbangan wali siswa dan masyarakat sekitar, yang ketiga adalah bagaimana madrasah bisa membuat citra positif di mata masyarakat sehingga anaknya di sekolahkan disini melauai komunikasi yang baik rutin melakukan pertemuan dan musyawarah
2	Bagaimana menganalisis kebutuhan madrasah utamanya adalah dalam meningkatkan daya saing kemudian menetapkan tujuan dan target dari kegiatan humas?	Yang paling utama adalah menyampaikan informasi program-program Madrasah kepada masyarakat, kemudian tentang mencari siswa baru sebanyak-banyaknya dengan tujuan selain mendidik siswa juga memperluas syiar agama Islam yang berhaluan Ahlusunnah Waljamaah Annahdiyyah, karena notabene Madrasah adalah sekolah berbasis agama, juga menjalin relasi dengan lintas sectoral untuk mencari donator dan sponsor untuk pembangunan demi kenyamanan kegiatan belajar-mengajar siswa.
3	Bagaimana rencana program humas dalam membina harmonisasi kepada publik intern dan publik ekstern untuk meningkatkan daya saing madrasah?	Pada acara rutin sabtu legi sudah pasti dewan guru langsung di undang oleh kepala madrasah, akan tetapi untuk pengurus, komite masyarakat sekitar dan tokoh masyarakat saya sendiri selaku koordinator Humas yang langsung datang kerumahnya untuk memberi undangan.
4	Bagaimana rencana program Humas dalam penerimaan peserta didik baru ?	Untuk penerimaan siswa baru, madrasah akan membentuk panitia PPDB (Penerimaan Peserta Didik Baru), rencananya panita akan bagi tugas, kalo saya selaku Waka Humas dan termasuk guru sepuh disini, waka humas bertugas mensosialisasikan pada masyarakat sekitar dan juga menganjurkan kepada anak-anak guru MI

		Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah serta anak-anak dari pengurus yayasan untuk disekolahkan disini
6	Bagaimana rencana program humas dalam membuat strategi untuk mengenalkan madrasah pada khalayak umum, utamanya pada saat penerimaan siswa menjelang tahun ajaran baru ?	Dengan menggunakan <i>WhatsApp</i> kira-kira akan mempermudah mengkoordinirnya, akan membuatkan <i>Group WhatsApp</i> yang nantinya berguna untuk melaporkan dan mengkoordinir wali murid penggerak yang rumahnya jauh ketika ada hajat di madrasah
7	Bagaimana rencana program humas dalam memberikan pemahaman kepada masyarakat tentang pentingnya sekolah di madrasah?	Dalam menarik minat masyarakat agar anaknya sekolah di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah adalah dengan menonjolkan mutu lulusan yang bersaing, di buktikan dengan mampu berprestasi di bidang non akademik karena hal tersebut akan menjadi bekal murid ketika melanjutkan ke jenjang yang lebih tinggi
8	Bagaimana contoh rencana program humas dalam menyampaikan pesan atau sosialisasi kepada masyarakat?	Sekarang era nya sudah berbeda jadi sudah saatnya memanfaatkan perkembangan teknologi dengan membuat himbauan atau ucapan-ucapan melalui yang namanya <i>Twibbon</i> atau <i>flyer</i>



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ
J E M B E R

Informan : 03

Narasumber : Sukamdi, S.Pd

Jabatan : Komite MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan

Hari / Tanggal : Jum'at 5 Agustus 2022

No.	Peneliti	Informan
1	Bagaimana menganalisis terlebih kebutuhan madrasah selama satu tahun kedepan dan program-program sosial kemasyarakatan yang sifatnya momentum melalui kegiatan humas yang bisa menjadi stimulus masyarakat untuk mensekolahkan anaknya di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah?	MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah ini berupaya bagaimana meningkatkan pendekan dengan wali murid dan masyarakat melalui pertemuan-pertemuan rutin, tentang pentingnya peningkatan mutu di madrasah sehingga pada akhirnya kita bisa bersaing dengan lembaga lain baik antar madrasah maupun antar sekolah sederajat yang ada disekitar kita
2	Bagaimana menganalisis kebutuhan madrasah utamanya adalah dalam meningkatkan daya saing kemudian menetapkan tujuan dan target dari kegiatan humas?	Komite madrasah selalu dilibatkan dalam rapat berkoordinasi terkait penetapan tujuan program madrasah melalui humas yang ada di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah. Bagaimanapun kami ingin Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah tetap exis sampai kapanpun dengan menawarkan mutu yang unggul serta mensyiarkan syariat agama Islam melalui pendidikan yang berhaluan Ahlusunnah Waljamaah Annaahdiyyah karena Madrasah kami di bawah naungan Ma'arif NU
3	Mengapa madrasah berencana membuat program humas dengan menjalin relasi dan kerjasama untuk mencari donator atau sponsor ?	Rencana mengambil proyek besar ini karena merasa tertantang, melihat sarpras madrasah kog selalu kurang dan tidak layak, sedangkan dana swadaya dari masyarakat sangat terbatas kalau kita hanya mengandalkan dana dari sumbangan masyarakat saja otomatis tidak akan mencukupi, akhirnya banting tulang mencari kesana kemari sampi pernah ke PBNU satu minggu untuk mencari bantuan dan tidak ada, sampai singkat cerita cari di internet karena disetiap perusahaan pasti adad aba bantuan sosial, hingga pada akhirnya saya menemukan peluang bantuan sosial kemanusiaan dari Konjen Jepang
4	Untuk apa madrasah membuat paguyuban wali murid penggerak?	Untuk menampung aspirasi, wali murid juga membantu pembangunan madrasah. Adanya koordinasi ini kami menghimbau kepada mereka untuk turut membantu mengenalkan Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah kepada masyarakat dilingkungan mereka
5	Bagaimana proses	Mencari informasinya dengan browsing di internet

	pelaksanaan dalam menjalin hubungan dengan Konjen Jepang?	ada peluang bantuan dari jepang akhirnya di download juknisnya, dipelajari betul karena berbahasa inggris, kemudian ditawarkan ke kepala sekoalah, akhirnya sepakat membentuk tim kemudian berupaya untuk mencobanya. Singkat cerita sampai pada akhirnya komunikasi berjalan lancar proposal di Acc sampai pada pembangunan. Hal ini memang madrasah mengupayakan karena semata-mata untuk memenuhi sarana prasarana belajar siswa, agar siswa bisa belajar dengan nyaman
--	---	--



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ
J E M B E R

Informan : 04

Narasumber : Nurul Huda, S.Pd

Jabatan : Operator MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan

Hari / Tanggal : Jum'at 18 Juli 2022

No.	Peneliti	Informan
1	Bagaimana teknis penggunaan media sosial madrasah dan apa saja yang diunggah?	Setiap kali ada moment-moment yang berhubungan dengan madrasah saya unggah di <i>Facebook</i> , <i>Youtube</i> , unggahannya bisa berupa pengumuman, flayer atau twibbon ucapan dan himbaun, kegiatan madrasah juga prestasi siswa-siswi. Kalau di <i>Youtube</i> biasanya video dokumentasi atau kegiatan madrasah kami edit semenerik mungkin kemudian saya upload, untuk menambah like dan subscribe link kami share di <i>WhatsApp Group</i> Wali Murid dan guru, kemudian kami himbau untuk dijadikan <i>Story WhatsApp</i>



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ
J E M B E R

Informan : 05

Narasumber : Ismail, M.Pd

Jabatan : Operator MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan

Hari / Tanggal : Jum'at 29 Juli 2022

No.	Peneliti	Informan
1	Bagaiman pelaksanaan evaluasi manajerial manajemen humas ?	Hal utama dalam meingkatkan kemampuan manajerial tenaga pendidik dan kependidikan di lembaga ini adalah dengan mengadakan pembinaan, saya memang sudah beberapa kali mengadakan pembinaan khusus di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah dan kadang kami juga mengadakan pembinaan guru secara kolektif se kecamatan Wuluhan



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ
J E M B E R

Lampiran 10

PRDOMAN OBSERVASI

MANAJEMEN HUBUNGAN MASYARAKAT DALAM MENINGKATKAN DAYA SAING MADRASAH IBTIDAIYAH MA'ARIF 41 TARBIYATUL ISLAMİYAH TAMANSARI WULUHAN JEMBER

No.	Objek Observasi	Hasil Observasi
1	Persaingan jumlah murid antar SD/MI di Kecamatan Wuluhan khususnya Desa Tamansari	<ul style="list-style-type: none">- Data jumlah siswa di SD dan MI sekitar Desa Tamansari Tahun Ajaran 2021/2022. MI Nurul Islam Lojejer jumlah siswa 310, MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah jumlah siswa 240, MI AL-Hidayah Lojejer jumlah siswa 166, MIMA 39 Hidayatul Murid Ampel jumlah siswa 154, MI Muhammadiyah 2 Tamansari jumlah siswa 160, SDN Tamansari 3 Jumlah siswa 81, SDN Tamansari 2 jumlah siswa 83. SDN Tamansari 1 jumlah siswa 180, SD NU 12 Tamansari jumlah siswa 236
2	Perencanaan untuk menetapkan tujuan melalui peran humas dalam meningkatkan daya saing	<ul style="list-style-type: none">- Melakukan rapat koordinasi melibatkan Kepala Madrasah, dewan guru, koordinator humas, Komite Madrasah, pengurus yayasan. Dengan menetapkan tujuan maka akan diketahui sejauh mana target yang harus dicapai oleh humas sehingga hal ini dapat memberikan capaian yang jelas bagi Madrasah melalui peran humas, serta hal ini bisa menjadikan program humas lebih fokus dalam tujuan tersebut untuk meningkatkan daya saing
3	Pembagian program kerja humas	<ul style="list-style-type: none">- Program kerja humas terbagi menjadi 2 yaitu program kerja rutin dan program kerja insidental, program kerja rutin sifatnya rutin dilaksanakan dan sudah terstruktur, sedangkan program kerja insidental dilaksanakan secara komdisional fleksibel dan momentum. Jenis program kerja jangka pendek dilaksanakan setiap 1 bulan sekali, jangka menengah dilaksanakan setiap 1-2 bulan sekali, jangka panjang dilaksanakan setiap 3-5 tahun sekali.
4	Membuat acara rutinan selapanan sabtu legi pengurus intern madrasah dan pengurus ekstern madrasah	<ul style="list-style-type: none">- Setiap kegiatan selalu di landasi dengan asas musyawarah dan silaturahmi, sehingga jalinan kekeluargaan yang ada di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah antara intern dan ekstern semakin erat. Karena forum komunikasi antara intern dan ekstern bisa baik apabila intensitas pertemuan lebih sering untuk melakukan koordinasi.

5	Koordinasi dengan wali murid penggerak	<ul style="list-style-type: none"> - Memanfaatkan media sosial <i>WhatsApp Group</i> yang nantinya akan digunakan untuk mempermudah komunikasi dan koordinasi antara pihak madrasah dan wali murid penggerak. Dengan intens berkoordinasi akan lebih bagus untuk keberlangsungan perkembangan MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah
6	Pengajuan Bantuan Hibah untuk Proyek Grassroots Keamanan Kemanusiaan dari Jepang	<ul style="list-style-type: none"> - Upaya tersebut akan dilakukan untuk proses percepatan pembangunan dan pengadaan sarpras yang kurang, tentu rencana untuk mengajukan bantuan tersebut tidaklah mudah karena wilayahnya sudah lintas negara, jadi hal tersebut tentunya perlu tim yang mempunyai sumber daya manusia yang mumpuni dan pengetahuan luas
7	Tugas dan Fungsi Komite Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah	<ul style="list-style-type: none"> - Tugas dan fungsi Komite di Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah sudah jelas, sehingga dalam hal menjalin relasi dapat berjalan dengan mudah dengan pembagian personil Humas, karena Humas di madrasah dapat di perankan oleh semua stakhoder yang ada di Madrasah, tidak hanya mengandalkan Waka Humas saja
8	Model evaluasi observasi	<ul style="list-style-type: none"> - Model evaluasi seperti ini kepala madrasah harus selalu mengikuti perkembangan pelaksanaan program humas, kepala madrasah dalam hal ini tidak hanya mendapat laporan progres program humas saja, akan tetapi melihat langsung gejala-gejala yang dialami dalam pelaksanaan program humas

Lampiran 11

PEDOMAN DOKUMENTASI
MANAJEMEN HUBUNGAN MASYARAKAT DALAM MENINGKATKAN
DAYA SAING MADRASAH IBTIDAIYAH MA'ARIF 41 TARBIYATUL
ISLAMIYAH TAMANSARI WULUHAN JEMBER

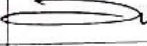

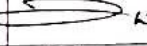


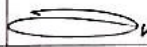

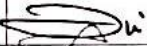
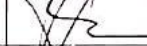

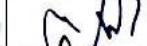



No.	Aspek	Keadaan	Keterangan
1	Draft Kurikulum MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan	Ada	Didapat dari kiriman file oleh Kepala Madrasah
2	Profil MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan	Ada	Didapat dari kiriman file oleh Kepala Madrasah
3	Aplikasi Google Maps	Ada	Screeanshot dari google maps
4	Kegiatan perencanaan program humas	Ada	Didapat ketika peneliti melakukan observasi di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan
5	Kegiatan pelaksanaan program humas	Ada	Didapat ketika peneliti melakukan observasi di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan
6	Kegiatan evaluasi program humas	Ada	Didapat ketika peneliti melakukan observasi di MI Ma'arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Wuluhan
7	Prestasi siswa	Ada	Didapat dari galeri akun <i>Facebook</i> madrasah
8	Prasasti pengesahan oleh Konjen Jepang	Ada	Didapat dari galeri akun <i>Facebook</i> madrasah
9	Sosial media madrasah	Ada	Didapat dari kiriman link oleh Kepala Madrasah

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ
J E M B E R

Lampiran 12

JURNAL PENELITIAN

LOKASI : MI MA'ARIF 41 TARBIYATUL ISLAMIYAH TAMANSARI WULUHAN

NO	TANGGAL	KEGIATAN	TANDA TANGAN
	22 April 2022	Observasi Awal Lokasi Penelitian	
	09 Juni 2022	Mengantar Surat Permohonan Penelitian	
	14 Juni 2022	Dokumentasi	
	25 Juni 2022	Wawancara Waka Humas Sekaligus Guru Senior Bapak Abdullah Asyhar, S.Pd	
	25 Juni 2022	Observasi dan Wawancara Kepala Madrasah Bapak Muallim, S.Pd	
	26 Juli 2022	Observasi dan Wawancara Kepala Madrasah Bapak Muallim, S.Pd dan Studi Dokumentasi	
	08 Juli 2022	Wawancara Kepala Madrasah Bapak Muallil, S.Pd	
	09 Juli 2022	Dokumentasi Kegiatan	
	18 Juli 2022	Wawancara Operator Madrasah Bapak Nurul Huda, S.Pd	
	25 Juli 2022	Observasi Fokus Penelitian	
	29 Juli 2022	Wawancara Pengawas Madrasah Kecamatan Wuluhan Bapak Ismail, M.Pd	
	5 Agustus 2022	Wawancara Komite Madrasah Bapak Sukamdi, S.Pd	
	6 Agustus 2022	Menyusun Kerangka Hasil Penelitian	
	9 Agustus 2022	Menyusun Laporan Akhir Penelitian dan Konsultasi kepada Pembimbing	

Wuluhan, 08 November 2022

Mengetahui,
Kepala MI Tarbiyatul
Islamiyyah Wuluhan

Peneliti



Muallim, S.Pd



Muhammad Sadid Gufron

Lampiran 13



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ JEMBER
PASCASARJANA**

Jl. Mataram No. 01 Mangli, Kaliwates, Jember, Jawa Timur, Indonesia Kode Pos 68136 Telp. (0331) 487550
Fax (0331) 427005 e-mail: uinkhas@gmail.com Website: http://www.uinkhas.ac.id

KARTU KONSULTASI TESIS

Nama : MUHAMMAD SADID GUFRON
 Nomor Induk Mahasiswa : 203206010021
 Program Studi : MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
 Judul Tesis : MANAJEMEN HUBUNGAN MASYARAKAT DALAM
 MENINGKATKAN DAYA SAING MADRASAH IBTIDAIYAH
 MA'ARIF 41 TARBIYATUL ISLAMIYAH TAMANSARI
 WULUHAN JEMBER

Dosen Pembimbing : 1. Dr. H. SOFYAN TSAURI, M.M
 2. Dr. ZAINAL ABIDIN, S.Pd.I, M.S.I.

NO	Masalah	Tanggal	Tanda Tangan	
			Pembimbing I	Pembimbing II
1	Bimbingan Proposal	28/3 22		
2	Acc Proposal	3/4 22		
3	Perbaikan Proposal	6/4 22		
4	Bimbingan Hasil Penelitian	25/9 22		
5	Acc Hasil Penelitian	18/11 22		
6	Rengi Seminar hasil	23/11 22		
7	Bimbingan Tesis	20/11 22		
8	Acc tesis	1/12 22		
9				



وزارة الشؤون الدينية لجمهورية الإندونيسيا
جامعة كياهي حاج أحمد صديق الإسلامية الحكومية جمبر
مركز اللغة
شعار: طائر المهر، رقم: 111، شعار: رقة النافذة: (333)، فاكس: (333) 472...5 جيمبر

MENGESAHKAN

copy sesuai dengan aslinya

UPB-UIN KHAS Jbr



H. Moch. Amam Machfudi, S.S., Ph.D
NIP. 197001262000031002

شهادة

No. Un.25/PP.009/APT/0187 / 1 /2022

يشهد الموقع أدناه بأن السيد/ة:

MUHAMMAD SAID GUFRON

المولود/ة بتاريخ: ١ مارس ١٩٩٦

قد تابع/ت الاختبارات في اللغة العربية لغير الناطقين بها التي أجراها مركز اللغة بجامعة كياهي حاج أحمد صديق الإسلامية الحكومية جمبر وكانت الدرجات التي حصل/ت عليها كما يلي:

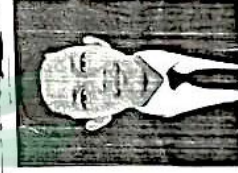
٥١	فهم المسموع
٤٩	فهم القواعد والتراكيب
٥٢	فهم المقروء والمفردات
٥٧	مجموع الدرجات

أعقد الاختبار بالتاريخ:

١ ديسمبر ٢٠٢٢

وتصح هذه الشهادة إلى:

١ يونيو ٢٠٢٤



H. Moch. Amam Machfudi, S.S., M.Pd., Ph.D
NIP. 197001262000031002





AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ JEMBER
PASCASARJANA

Jl. Mataram No. 01 Mangli, Kaliwates, Jember, Jawa Timur, Indonesia Kode Pos 68136 Telp. (0331) 487550
Fax (0331) 427005 e-mail : uinkhas@gmail.com Website : http://www.uinkhas.ac.id



SURAT KETERANGAN
BEBAS TANGGUNGAN PLAGIASI

Nomor: D.PPS.3371/In.20/PP.00.9/12/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini Direktur Pascasarjana Universitas Islam Negeri Kiai Haji Achmad Siddiq Jember dengan ini menerangkan bahwa telah dilakukan cek similaritas* terhadap naskah tesis

Nama	:	Muhammad Sadid Gufron
NIM	:	203206010021
Prodi	:	Manajemen Pendidikan Islam (S2)
Jenjang	:	Magister (S2)

dengan hasil sebagai berikut:

BAB	ORIGINAL	MINIMAL ORIGINAL
Bab I (Pendahuluan)	30 %	30 %
Bab II (Kajian Pustaka)	20 %	30 %
Bab III (Metode Penelitian)	27 %	30 %
Bab IV (Paparan Data)	5 %	15 %
Bab V (Pembahasan)	19 %	20 %
Bab VI (Penutup)	5 %	10 %

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagai salah satu syarat menempuh ujian tesis.

Jember, 08 Desember 2022

an. Direktur,
Wakil Direktur



Dr. H. Ubaidillah, M.Ag.
NIP. 196812261996031001

*Menggunakan Aplikasi Turnitin



RIWAYAT HIDUP



Muhammad Sadid Gufron yang akrab dipanggil Sadid merupakan putra pertama dari pasangan Bapak Muhammad Toyibi dengan Ibu Siti Khasanah, lahir pada tanggal 01 Maret 1997 tepatnya di Desa Dukuhdempok, RT/002, RW/028, Kecamatan Wuluhan Kabupaten Jember. Jenjang pendidikan formal penulis dimulai dari Taman Kanak-Kanak Muslimat Nahdlatul Ulama 43 Wuluhan pada tahun 2001-2002, Sekolah Dasar Nahdlatul Ulama 03 Nurul Huda Wuluhan pada tahun 2002-2008, kemudian penulis melanjutkan pendidikan di Pondok Pesantren Nahdlatuth Thalabah Wuluhan sekaligus melanjutkan pendidikan formal di Sekolah Menengah Pertama Nahdlatuth Thalabah Wuluhan pada tahun 2008-2011, Sekolah Menengah Kejuruan Nahdlatuth Thalabah Wuluhan pada tahun 2011-2014, kemudian melanjutkan pendidikan pada perguruan tinggi S1 di Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Jember program studi Pendidikan Bahasa Arab pada tahun 2014 lulus pada tahun 2019.

Pendidikan formal penulis tidak berhenti sampai jenjang S1 saja, akan tetapi pada tahun 2020 penulis melanjutkan S2 di Universitas Islam Negeri Kiai Haji Achmad Siddiq Jember (UIN KHAS) Program Studi Manajemen Pendidikan Islam dan memperoleh gelar Magister Pendidikan Islam pada tahun 2022.

Judul Tesis penulis “Manajemen Hubungan Masyarakat dalam Meningkatkan Daya Saing Madrasah Ibtidaiyah Ma’arif 41 Tarbiyatul Islamiyah Tamansari Wuluhan Jember”. Penulis bisa dihubungi via Telpon/WhatsApp: 085857746636, E-mail: akusadid@gmail.com.



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ
J E M B E R