

Figru Mafar, M. IP.

PERENCANAAN PROGRAM KERJA PERPUSTAKAAN



**PERENCANAAN PROGRAM KERJA
PERPUSTAKAAN**

Fiqru Mafar

Klik Media

PERENCANAAN PROGRAM KERJA PERPUSTAKAAN

Fiqru Mafar

ISBN: 978-623-363-377-2

Cetakan Pertama, Desember 2022

Editor: Ahmad Dhiyaa Ul Haqq & Muhammad Ardy Zaini

Layout & Desain Grafis: Muhammad Ardy Zaini

Penerbit: Klik Media

Alamat Penerbit: Jl. Bromo 302 RT 01 RW 03 Kebonagung

Sukodono-Lumajang-Jawa Timur

085725104352

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang. Dilarang
memperbanyak tanpa ijin penerbit dan penulis.

Kata Pengantar

Bismillah Walhamdulillah penulis haturkan sebagai bentuk rasa syukur kepada Allah Swt. berkat rahmat dan hidayahnya sehingga penulis dapat menyelesaikan proses penyusunan buku ini. Sholawat serta salam semoga tetap terlimpahkan kepada junjungan Nabi Muhammad Saw. yang selalu kita nantikan syafaatnya di hari kiamat kelak.

Perencanaan program kerja menjadi satu hal penting guna mencapai tujuan suatu lembaga atau organisasi. Setiap lembaga, termasuk perpustakaan perlu menyusun program kerja yang jelas agar kegiatan yang dilakukan lebih terarah. Tersedianya program kerja dapat mendukung pengelolaan perpustakaan secara lebih efektif dan efisien sesuai dengan target yang telah ditentukan.

Selama ini, berdasarkan pemantauan penulis, masih ada perpustakaan yang belum memiliki program kerja yang jelas. Beberapa perpustakaan dikelola dengan mengacu pada kegiatan keseharian yang pernah dilakukan sebelumnya. Hal ini tentu saja dapat menghambat pencapaian tujuan yang ingin dicapai.

Buku ini hadir untuk memaparkan tentang bagaimana proses perancangan dan penyusunan program kerja perpustakaan. Buku yang membahas tentang program kerja perpustakaan masing jarang ditemukan. Oleh karena itu, melalui buku ini, penulis berusaha untuk memaparkan bagaimana bentuk dan langkah penyusunannya.

Agar mudah dipahami oleh pembaca, pembahasan dalam buku ini dibagi ke dalam beberapa bagian. Setiap bagian, terutama bagian yang membahas tentang masing-masing bentuk program kerja dilengkapi dengan bagaimana langkah-langkah penyusunannya. Selain itu, masing-masing bentuk program kerja juga dilengkapi dengan contoh-contohnya.

Buku ini diharapkan dapat menjadi salah satu referensi bagi para pengelola, akademisi, maupun praktisi di di bidang perpustakaan. Kehadiran buku ini diharapkan dapat melengkapi buku-buku lain yang berkaitan dengan pengelolaan perpustakaan.

Terakhir, penulis sadar bahwa tidak ada sesuatu yang sempurna di dunia ini. Buku ini pastinya belum sempurna sesuai dengan harapan para pembaca. Karenanya, penulis berharap memperoleh saran dan kritik dari para pembaca dan professional guna perbaikan ke depannya

Jember, Agustus 2022
Fiqu Mafar

Daftar Isi

Kata Pengantar	iii
Daftar Isi	v
BAB 1 PENDAHULUAN	1
Perpustakaan dan Istilah yang Berkaitan	1
Perpustakaan dan Jenis-jenisnya	4
BAB 2 Program Kerja Perpustakaan.....	7
Pengertian Program Kerja	7
Ragam Program Kerja.....	9
BAB 3 RENCANA INDUK PENGEMBANGAN.....	13
Pengertian Rencana Induk Pengembangan.....	13
Penyusunan Rencana Induk Pengembangan	14
Contoh Rencana Induk Pengembangan.....	18
BAB 4 RENCANA STRATEGIS	33
Pengertian Rencana Strategis	33
Penyusunan Rencana Strategis.....	34
Contoh Rencana Strategis.....	37
BAB 5 Program Kerja Tahunan	51
Program Kerja Tahunan	51
Penyusunan Program Kerja Tahunan.....	52
Contoh Program Kerja Tahunan.....	54
BAB 6 TERM OF REFERENCE	63
Pengertian <i>Term of Reference</i>	63
Penyusunan <i>Term of Reference</i>	63
Contoh <i>Term of Reference</i>	64

BAB 7 EVALUASI PROGRAM KERJA.....	71
Pengertian Evaluasi	71
Format Evaluasi.....	73
DAFTAR PUSTAKA	77