

5712198



SERTIFIKAT KOMPETENSI
CERTIFICATE OF COMPETENCE

No. 56101 5110 006060 2020

Dengan ini menyatakan bahwa,
This is to certify that,

Dr. Adil Siswanto M.Par

No. Reg. PAR.704.006060 2020

telah kompeten pada bidang:
has been competence in the area of :

Tata Graha
Housekeeping

Dengan Kualifikasi / Kompetensi:
With Qualification / Competency:

LEVEL IV Supervisi Housekeeping
IV LEVEL Housekeeping Supervisor

sertifikat ini berlaku untuk : 3 (tiga) tahun
this certificate is valid for : 3 (three) years

Jakarta, 1 November 2020

Atas Nama Badan Nasional Sertifikasi Profesi
On Behalf of Indonesian Professional Certification Authority
Lembaga Sertifikasi Profesi Pariwisata Housekeeper
Housekeeper Tourism Professional Certification Constitution.



Rachmad Sugiyanto S.Par, MBA
(Direktur/ Director)



Daftar Unit Kompetensi
List of Unit(s) of competency

No.	Kode Unit Kompetensi Code of Competency Unit	Judul Unit Kompetensi Title of Competency Unit
1	I.55HDR00.143.2	Melakukan Kerjasama Dengan Kolega dan Pelanggan
2	I.55HDR00.150.2	Melakukan Kerja Dalam Lingkungan Sosial yang Beragam
3	I.55HDR00.151.2	Mengikuti Prosedur Kesehatan, Keselamatan dan Keamanan di Tempat Kerja
4	I.55HDR00.152.2	Mengembangkan Pengetahuan Tentang Industri Perhotelan
5	I.55HDR00.154.2	Mempromosikan Produk Dan Jasa Kepada Pelanggan
6	I.55HDR00.155.2	Menangani situasi konflik
7	I.55HDR00.163.2	Menyediakan pertolongan pertama
8	I.55HDR00.164.2	Melaksanakan Prosedur Administrasi
9	I.55HDR00.207.2	Melakukan Percakapan Singkat di Telepon
10	I.55HDR00.217.2	Berkomunikasi Secara Lisan Dalam Bahasa Inggris Pada Tingkat Operasional Dasar
11	I.55HDR00.218.2	Melakukan Tugas Perlindungan Anak Yang Relevan Dengan Industri Pariwisata
12	I.55HDR00.219.2	Mengembangkan Dan Memutakhirkan Pengetahuan Industri Pariwisata
13	I.55HDR00.220.2	Mengembangkan Lingkungan Yang Aman Bagi Anak-Anak Di Tujuan Pariwisata
14	I.55HDR00.250.2	Mencari dan Mendapatkan Data Komputer
15	I.55HDR00.010.2	Menyediakan Layanan Housekeeping untuk Tamu
16	I.55HDR00.039.2	Menerima dan menyimpan persediaan
17	I.55HDR00.165.2	Menyajikan informasi
18	I.55HDR00.171.2	Mengevaluasi Proyek
19	I.55HDR00.177.2	Melaksanakan Penilaian
20	I.55HDR00.175.2	Melatih Kelompok Kecil
21	I.55HDR00.182.2	Mengevaluasi Pelatihan dan Sistem Penilaian
22	I.55HDR00.183.2	Mengembangkan Prosedur Penilaian

No.	Kode Unit Kompetensi Code of Competency Unit	Judul Unit Kompetensi Title of Competency Unit
23	I.55HDR00.187.2	Membangun Tempat Kerja Yang Aman
24	I.55HDR00.189.2	Membuat Daftar Personil Staf
25	I.55HDR00.190.2	Memonitor kinerja staf
26	I.55HDR00.192.2	Mengetote Sumber Daya Manusia
27	I.55HDR00.195.2	Memberikan Bimbingan Kepada Staf
28	I.55HDR00.196.2	Menangani kualitas Layanan pelanggan
29	I.55HDR00.206.2	Mengelola Asat Fisik
30	I.55HDR00.206.2	Memulai Percakapan Dan Mengembangkan Hubungan Baik Dengan Tamu
31	I.55HDR00.227.2	Mengevaluasi Penilaian Kinerja Staf
32	I.55HDR00.237.2	Mengawasi dan Mengelote Hubungan Tempat Kerja dan Keragamannya
33	I.55HDR00.238.2	Mengawasi Operasi Tempat Kerja Rutin
34	I.55HDR00.242.2	Mengawasi dan Memesan Barang
35	I.55HDR00.243.2	Menyediakan Fasilitas Kehilangan Dan Penemuan
36	I.55HDR00.225.2	Merencanakan Rapat
37	I.55HDR00.226.2	Bekerja Secara Kooperatif Dalam Lingkungan Administrasi Umum
38	I.55HDR00.233.2	Memonitor Dan Mengevaluasi Efektivitas Hasil Pelatihan
39	I.55HDR00.240.2	Melakukan Analisa Kebutuhan Pelatihan
40	I.55HDR00.208.2	Menggunakan Bahasa Lisan Untuk Negosiasi Pertukaran Informasi Yang Kompleks Dalam Jenis Kontak Hotel Dan Restoran
41	I.55HDR00.222.2	Berkomunikasi Secara Lisan Dalam Bahasa Inggris Pada Tingkat Operasional Menengah
42	I.55HDR00.223.2	Membaca Dalam Bahasa Inggris Pada Tingkat Penyeliaan dan Operasional Menengah
43	I.55HDR00.193.2	Mengelola keanekaragaman di tempat kerja
44	I.55HDR00.211.2	Membaca Instruksi dan Diagram Dalam Kontak yang Berkaitan
45	I.55HDR00.213.2	Menulis Pesan Singkat



Dr. Adli Siswanto M.Par
Tanda tangan Pemilik
(Signature of Holder)

(Handwritten signature)

Jakarta, 1 November 2020
Atas Nama Badan Nasional Sertifikasi Profesi
On Behalf of Indonesian Professional Certification Authority
Lembaga Sertifikasi Profesi Pariwisata Housekeeper
Indonesian Professional Certification Constitution



(Handwritten signature)
Komisi Sertifikasi
(Certification Commission)