

**MANAJEMEN PEMBIAYAAN PENDIDIKAN
DALAM MENINGKATKAN KINERJA GURU DI MADRASAH ALIYAH
MANBAUL ULUM WONOSARI BONDOWOSO
TAHUN PEMBELAJARAN 2022/2023**

TESIS



Oleh :

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ
JEMBER**

**SITI ROCHMANIAH
NIM: 213206010016**

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
PASCASARJANA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ JEMBER
2023**

PERSETUJUAN

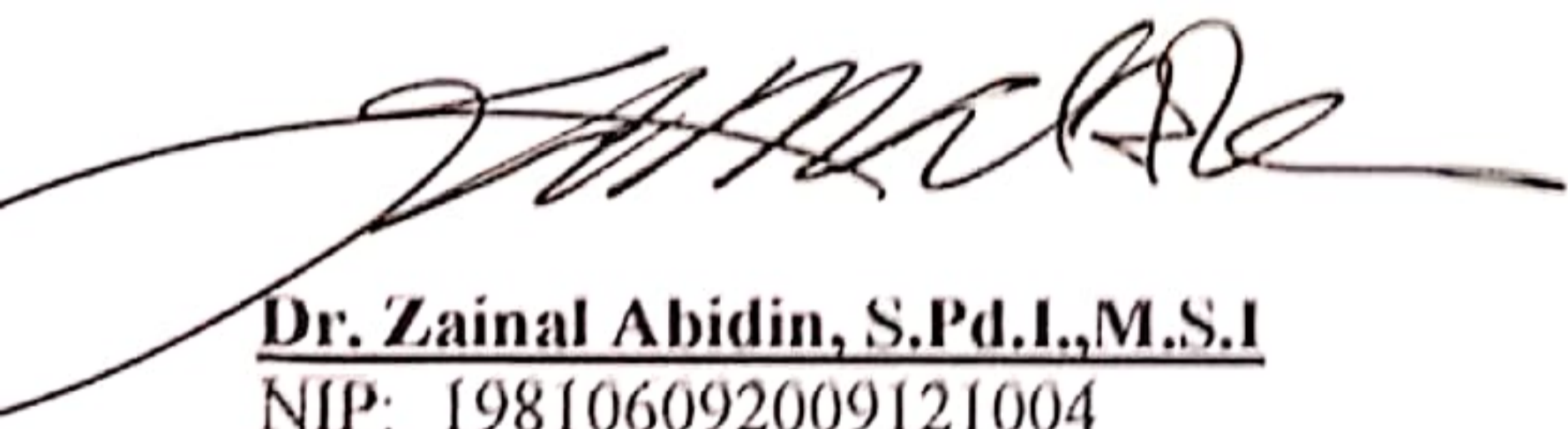
Tesis dengan judul "Manajemen Pembiayaan Pendidikan Dalam Meningkatkan Kinerja Guru di Madrasah Aliyah Maubaul Ulum Wonosari Bondowoso Tahun Pembelajaran 2022/2023 " yang ditulis oleh Siti Rochmaniah ini, telah diuji dalam forum Sidang tesis.

Jember,
Pembimbing I



Dr. H. Zainuddin Al Haj Zaini, Lc, M.Pd.I
NIP. 197403262007101004

Jember,
Pembimbing II



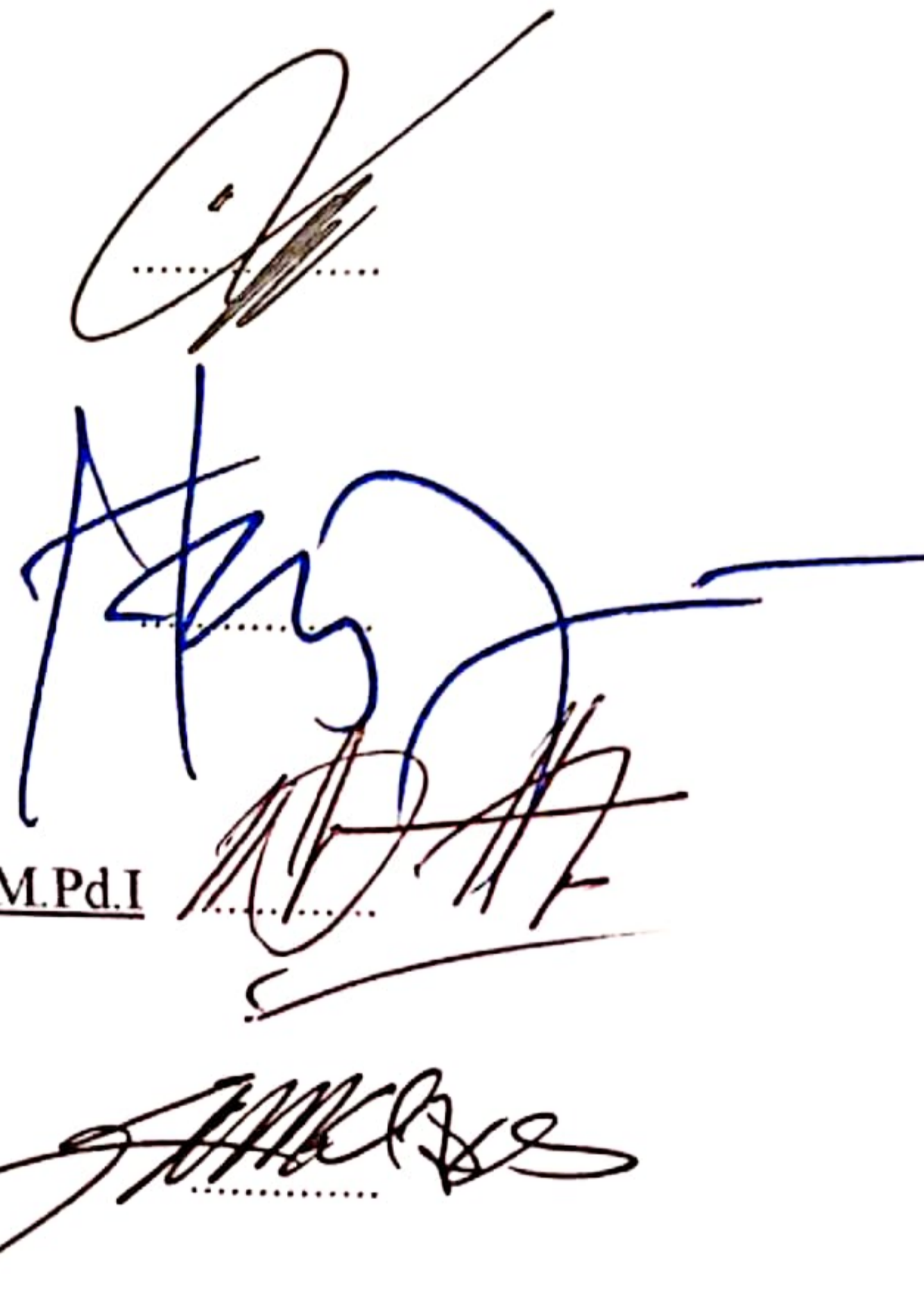
Dr. Zainal Abidin, S.Pd.I.,M.S.I
NIP: 198106092009121004

PENGESAHAN

Tesis dengan judul “Manajemen Pembiayaan Pendidikan Dalam Meningkatkan Kinerja Guru di Madrasah Aliyah Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso Tahun Pembelajaran 2022/2023” yang ditulis oleh Siti Rochmaniah NIM. 213206010016 ini telah di uji dan dipertahankan di depan dewan penguji Tesis Pascasarjana Universitas Islam Negeri Kiai Haji Achmad Siddiq Jember pada hari Selasa, 05 Desember 2023 dan diterima sebagai salah satu persyaratan untuk memperoleh gelar Magister Pendidikan (M.Pd).

DEWAN PENGUJI

1. Ketua Penguji : Dr. Kun Wasiz, S.Sos, M.I.Kom
NIP. 197410032007101000
2. Anggota :
 - a. Penguji Utama : Prof. Dr. H. Hepni, S.Ag., M.M
NIP. 196902031999031000
 - b. Pembimbing I : Dr. H. Zainuddin Al Haj Zaini, Lc., M.Pd.I
NIP. 197403202007101004
 - c. Pembimbing II: Dr. Zainal Abidin, S.Pd.I, M.S.I
NIP. 198106092009121004



Jember , Desember 2023
Mengesahkan,
Pascasarjana UIN Kiai Haji Achmad Siddiq Jember
Direktur

Prof. Dr. Much. Choib, S.Ag., M.M.
NIP. 197107272002121003



ABSTRAK

Rochmaniah, Siti, 2023 *Manajemen Pembiayaan Pendidikan Dalam Meningkatkan Kinerja Guru di Madrasah Aliyah Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso*. Program Studi manajemen Pendidikan Islam Pascasarjana UIN KHAS Jember, Pembimbing 1) Dr. H. Zainuddin Al Haj Zaini, Lc, M.Pd.I. 2) Dr. Zainal Abidin, S.Pd.I, M.S.I

Kata Kunci : *Manajemen Pembiayaan pendidikan, Kinerja Guru*

Pembiayaan pendidikan merupakan salah satu komponen penting dalam penyelenggaraan pendidikan. dan merupakan kajian yang tidak terpisahkan dalam manajemen pembiayaan tidak ada kegiatan pendidikan yang dapat mengabaikan peranan keuangan ataupun pembiayaan. Karena tanpa adanya pembiayaan pendidikan maka proses pembelajaran tidak dapat berjalan secara optimal. Oleh karena itu dapat dikatakan bahwa pembiayaan menjadi salah satu masalah sentral dalam pengelolaan kegiatan pendidikan.

Fokus penelitian ini: 1. Bagaimana perencanaan pembiayaan dalam meningkatkan kinerja guru di MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso? 2. Bagaimana sumber pendapatan dan realisasi pembiayaan dalam meningkatkan kinerja guru di MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso?. 3. Bagaimana audit pembiayaan dalam meningkatkan kinerja guru di MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso?

Penelitian ini menggunakan metode penelitian kualitatif deskriptif dan jenis penelitian ini study kasus. Teknik pengumpulan data yang digunakan metode observasi, wawancara, dan dokumentasi. Penentuan subyek menggunakan purposive, sumber data berupa informan, kegiatan dan dokumen, analisis data menggunakan kondensasi data, pemaparan data, penarikan dan verifikasi kesimpulan, uji keabsahan data dengan menggunakan triangulasi sumber, triangulasi tehnik dan pengecekan anggota (member cek).

Hasil penelitian ini terkait manajemen pembiayaan pendidikan di MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso dalam meningkatkan kinerja guru menunjukan bahwa: 1. Perencanaan pembiayaan pendidikan 2. Pendapatan dan realisasi anggaran pembiayaan pendidikan 3. Auditing (Evaluasi Pembiayaan). Perencanaan pembiayaan di Madrasah Aliyah Manbaul Ulum yang disepakati oleh kepala Madrasah dan berkoordinasi bersama seluruh jajaran madrasah. Merumuskan program Madrasah. sumber pendapatan dan realisasi pembiayaan dituangkan dalam rencana anggaran pendapatan dan biaya madrasah (RAPBM) yang merupakan anggaran menyeluruh yang diperoleh madrasah baik itu dari BOS, Yayasan, Infaq siswa dan bantuan lainnya. Kemudian Realisasi pembiayaan pendidikan dalam meningkatkan kinerja guru dengan diadakannya pelatihan guru, seminar, serta gerakan guru membaca. Audit atau evaluasi yang ada yaitu terdapat dua bentuk, audit internal dan audit eksternal yang dilakukan oleh yayasan meliputi audit bulanan dan tahunan.

ABSTRACT

Rochmaniah siti, 2023, Education Financing Management in Improving Teacher Performance at *Madrasah Aliyah Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso*. Islamic Education Management Study Program Postgraduate Program State Islamic University Kiai Haji Achmad Siddiq Jember, Advisor I: Dr. H. Zainuddin Al Haj Zaini, Lc, M.Pd.I. Advisor II: Dr. Zainal Abidin, S.Pd.I, M.S.I

Keywords: Education Financing Management, Teacher Performance

Education financing is a vital component of educational provision and integral to educational management. Educational endeavors must pay attention to the role of financial resources. With adequate education financing, the learning process can function optimally. Therefore, financing emerges as a central issue in educational program administration.

This research focuses on the following primary inquiries: How does the financing planning process enhance teacher performance at *MA Manbaul Ulum in Wonosari, Bondowoso*? How does income and expenditure realization impact teacher performance at *MA Manbaul Ulum in Wonosari, Bondowoso*? How does financial auditing improve teacher performance at *MA Manbaul Ulum in Wonosari, Bondowoso*?

This research employs a qualitative descriptive research methodology with a case study design. Data collection techniques include observation, interviews, and documentation. The subject selection follows a purposive approach, with data sources comprising informants, activities, and documents. Data analysis involves data condensation, data presentation, concluding, and ensuring data authenticity through source triangulation, technique triangulation, and member checking.

The research findings regarding education financing management at *MA Manbaul Ulum in Wonosari, Bondowoso*, and its impact on teacher performance can be summarized as follows: 1) Education financing planning 2) Alignment between income sources and expenditure realization is crucial in Madrasah education financing planning 3) Auditing (Evaluation of Financing). Planning education financing is a collaborative process involving the management team, educators, and educational stakeholders.. This alignment is documented in the school's comprehensive budget plan, known as the *Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Madrasah (RAPBM)*. The *RAPBM* encompasses the entire budgetary resources acquired by the Madrasah, including contributions from the government, foundations, student donations, and other forms of assistance. Income and expenditure realization: The realization of education financing directly contributes to enhancing teacher performance. This is evident through teacher training, seminars, and initiatives promoting teacher reading habits. These initiatives are financed through the allocated budget resources and play a pivotal role in improving the skills and abilities of teachers. Auditing (Evaluation of Financing): Financing evaluation includes internal and external audit processes conducted by the school's foundation. These audits encompass monthly and annual assessments, ensuring the transparency and accountability of financial resources.

ملخص البحث

رحمانية، ستي، ٢٠٢٣. إدارة التمويل التربوي في تحسين أداء المعلم بالمدرسة الثانوية الإسلامية منبع العلوم وونوسارس بوندووسو. البحث العلمي. برنامج الدراسات العليا بقسم إدارة التربية الإسلامية. جامعة كياهي حاج أحمد صديق الإسلامية الحكومية جمبر. تحت الاشراف: (١) الدكتورالحاج زين الدين الحاج زيني الماجستير، و(٢) الدكتورالحاج زين العابدين الماجستير.

الكلمة الرئيسية: إدارة التمويل التربوي، وأداء المعلم

إن التمويل التربوي هو من إحدى العناصر المهمة في تنفيذ التعليم وهو دراسة لا تفصل في إدارة التمويل التربوي. ولا يمكن إهمال دور الأمور المالية أو التمويل في أي نشاط تعليمي. لأنه بدون تمويل التعليم، ولا يمكن أن تقوم عملية التعلم على النحو الأمثل. ولذلك، يمكن القول أن التمويل هو إحدى الأمور المركزية في إدارة الأنشطة التعليمية.

ومحور هذا البحث هو (١) كيف عملية تخطيط التمويل في تحسين أداء المعلم بالمدرسة الثانوية الإسلامية منبع العلوم وونوسارس بوندووسو؟ و(٢) كيف الحصول وتحقيق التمويل في تحسين أداء المعلم بالمدرسة الثانوية الإسلامية منبع العلوم وونوسارس بوندووسو؟ و(٣) كيف تدقيق التمويل في تحسين أداء المعلم بالمدرسة

استخدمت الباحثة في هذا البحث مدخل البحث الكيفي الوصفي من خلال دراسة الحالة. وطريقة جمع البيانات هي الملاحظة والمقابلة والتوثيق. وتحديد العينة باستخدام مصادر البيانات الهادفة من خلال المخبرين والأنشطة والوثائق، أما تحليل البيانات استخدمت الباحثة تكتيف البيانات، وعرض البيانات، والاستنتاج والتحقق منها، واختبار صحة البيانات من خلال تثلث المصادر، والتقنيات وفحص الأعضاء.

أما النتائج التي حصلت عليها الباحثة فهي: (١) أن تخطيط التمويل قد تم الاتفاق عليه بالفعل من قبل رئيس المدرسة مع التنسيق مع جميع عناصر المدرسة. وعند التخطيط لتمويل التعليم في المدرسة، يجب أن تكون مصادر الدخل وتنفيذ التمويل متوافقين، ويتم تجسيدها في ميزانية المدرسة، والتي تعد ميزانية شاملة تحصل عليها المدرسة سواء من ميزانية التشغيل الذاتي للمدرسة أو من برنامج بوس والمؤسسة والمساهمات والتبرعات من الطلاب والمساعدات الأخرى؛ و(٢) تحقيق التمويل التربوي في تحسين أداء المعلم من خلال عقد تدريبات المعلمين والندوات وحركات معلمين في القراءة؛ و(٣) هناك نوعان من التدقيق أو التقويم، هما التدقيق الداخلي والتدقيق الخارجي الذي أجرته المؤسسة يعني عملية التدقيق الشهرية والسنوية.

KATA PENGANTAR

Segala puji syukur senantiasa kami panjatkan kehadirat Allah SWT atas segala karunia dan limpahan nikmat-Nya sehingga tesis dengan judul “Manajemen Pembiayaan Pendidikan dalam Meningkatkan Kinerja Guru di Madrasah Aliyah Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso“, ini telah terselesaikan. Sholawat serta salam senantiasa tercurahkan kepada baginda Rasulullah Muhammad SAW yang telah menuntun ummatnya menuju agama Allah sehingga tercerahkanlah kehidupan saat ini.

Dalam penyusunan tesis ini, banyak pihak yang terlibat dalam membantu penyelesaiannya. Oleh karena itu ucapan terima kasih teriring doa *jazakumullah ahsana jaza* kepada mereka yang telah banyak membantu, membimbing, dan memberikan dukungan demi penyelesaian tesis ini.

1. Prof. Dr. H. Hepni, S.Ag., M.M, Selaku Rektor UIN Kiai Haji. Achmad Siddiq Jember yang telah memeberikan ijin dan bimbingan yang bermanfaat.
2. Prof. Dr. Moch.Chotib, S.Ag., MM selaku Direktur UIN Kiai Haji Achmad Siddiq Jember yang telah memberikan motivasi sekaligus memberikan banyak ilmu kepada kami disini.
3. Dr. H. Moh. Anwar, M.Pd, selaku Ketua Prodi manajemen Pendidikan Islam ynag telah memberikan motivasi serta memberikan petunjuk dan arahan dalam penyusunan tesis.

4. Prof. Dr. H. Hepni Zein, S.Ag, M.M, selaku penguji utama yang telah meluangkan waktunya serta memberikan banyak wawasan dan masukan sehingga penelitian ini dapat berjalan dengan lancar sampai selesai.
5. Dr. H. Zainuddin Al haj Zaini, Lc, M.Pd.I, selaku dosen pembimbing I yang telah memebrikan banyak ilmu dan bimbingan dengan penuh kesabaran, petunjuk dan arahan dalam penyusunan tesisi ini.
6. Dr. Zainal Abidin, S.Pd.I, M.S.I selaku Dosen Pembimbing II yang telah banyak memberikan bimbingan dan arahan dengan penuh kesabaran dalam penyusunan tesis ini.
7. Muhlis Hanafi, S.Pd. selaku kepala Madrasah Aliyah Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso yang telah bersedia memberikan ijin untuk melaksanakan penelitian.
8. Kedua orang tua, Bapak Iswan Idris dan Ibu Purwati serta adik saya Muhammad Farchan Al Idris yang begitu luar biasa dalam mendoakan, kasih sayang, nasehat dan dukungannya sehingga penulis dapat menyelsaikan tesis ini.
9. Teman-teman seperjuangan di pascasarjana UIN Kiai Haji Achmad Siddiq jember yang telah memberikan dukungan dan motivasi hingga terselesaikan tesisi ini.


Jember, Desember 2023

Siti Rochmaniah

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PERSETUJUAN	ii
HALAMAN PENGESAHAN	iii
ABSTRAK	iv
KATA PEGANTAR.....	vii
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR TABEL	xi
DAFTAR GAMBAR.....	xii
PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-LATIN.....	xiii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Konteks Penelitian	1
B. Fokus Penelitian	11
C. Tujuan Penelitian	11
D. Manfaat Penelitian	12
E. Definisi Istilah.....	13
F. Sistematika Penulisan	14
BAB II KAJIAN PUSTAKA	16
A. Penelitian Terdahulu	16
B. Kajian Teori	31
C. Kerangka Konseptual	61
BAB III METODE PENELITIAN	62
A. Pendekatan dan Jenis Penelitian.....	62

B. Lokasi Penelitian.....	63
C. Kehadiran Peneliti.....	63
D. Subjek Penelitian.....	64
E. Sumber Data.....	65
F. Teknik Pengumpulan Data.....	66
G. Analisa Data.....	70
H. Keabsahan Data.....	74
I. Tahapan Penelitian.....	76
BAB IV PAPARAN DATA DAN TEMUAN PENELITIAN.....	78
A. Paparan Hasil Penelitian.....	78
B. Temuan Penelitian.....	100
BAB V PEMBAHASAN.....	104
BAB VI PENUTUP.....	120
A. Kesimpulan.....	120
B. Saran.....	121
DAFTAR PUSTAKA.....	123



 UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
 KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ
 JEMBER

DAFTAR TABEL

No.	Uraian	Hal
Tabel 2.1	Orisinilitas Penelitian	26
Tabel 4.1	Anggaran Dana MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso	90
Tabel 4.2	Program Kegiatan Peningkatkan Kinerja Guru	95



DAFTAR GAMBAR

No.	Uraian	Hal
Gambar 4.1	Kegiatan Rapat Koordinasi Bersama Seluruh Tenaga Pendidik dan Kependidikan	80
Gambar 4.2	Rapat Perencanaan Pembiayaan	83
Gambar 4.3	Rencana Kegiatan dan Anggaran Madrasah (RKAM)	86
Gambar 4.4	Pelatihan kurikulum Merdeka	94
Gambar 4.5	Rapat Bulanan bersama kepala madrasah guru dan staf.....	95
Gambar 4.6	Rapat Evaluasi Pembiayaan bersama Yayasan dan semua dewan guru	97



PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-LATIN

A. Konsonan Tunggal

Aksara Arab		Aksara Latin	
Simbol	Nama (Bunyi)	Simbol	Nama (Bunyi)
ا	<i>Alif</i>	tidak dilambangkan	tidak dilambangkan
ب	<i>Ba</i>	B	Be
ت	<i>Ta</i>	T	Te
ث	<i>Sa</i>	Ş	Es dengan titik di atas
ج	<i>Ja</i>	J	Je
ح	<i>Ha</i>	Ĥ	Ha dengan titik di bawah
خ	<i>Kha</i>	Kh	Ka dan Ha
د	<i>Dal</i>	D	De
ذ	<i>Zal</i>	Ž	Zet dengan titik di atas
ر	<i>Ra</i>	R	Er
ز	<i>Zai</i>	Z	Zet
س	<i>Sin</i>	S	Es
ش	<i>Syin</i>	Sy	Es dan Ye
ص	<i>Sad</i>	Ş	Es dengan titik di bawah
ض	<i>Dad</i>	ḍ	De dengan titik di bawah
ط	<i>Ta</i>	Ṭ	Te dengan titik di bawah
ظ	<i>Za</i>	ẓ	Zet dengan titik di bawah
ع	<i>'Ain</i>	‘	Apostrof terbalik
غ	<i>Ga</i>	G	Ge
ف	<i>Fa</i>	F	Ef

ق	<i>Qaf</i>	Q	Qi
ك	<i>Kaf</i>	K	Ka
ل	<i>Lam</i>	L	El
م	<i>Mim</i>	M	E m
ن	<i>Nun</i>	N	En
و	<i>Waw</i>	W	We
ه	<i>Ham</i>	H	Ha
ء	<i>Hamzah</i>	‘	Apostrof
ي	<i>Ya</i>	Y	Ye

B. Vokal

Aksara Arab		Aksara Latin	
Simbol	Nama (Bunyi)	Simbol	Nama (Bunyi)
أ	<i>Fathah</i>	A	a
إ	<i>Kasrah</i>	I	i
أ	<i>Dhammah</i>	U	u

Aksara Arab		Aksara Latin	
Simbol	Nama (Bunyi)	Simbol	Nama (Bunyi)
يَ	<i>fathah dan ya</i>	ai	a dan i
وَ	<i>kasrah dan waw</i>	au	a dan u

BAB I

PENDAHULUAN

A. Konteks Penelitian

Kualitas sebuah negara dapat dilihat dari beberapa faktor di antaranya faktor pendidikan. Sekolah merupakan sebuah lembaga yang dipersiapkan untuk menyediakan kebutuhan sumber daya manusia yang berkualitas. Dalam konteks penyelenggaraan pendidikan baik tingkat Makro (Negara) maupun di tingkat Mikro (lembaga) salah satu yang penting adalah masalah pembiayaan. Pembiayaan merupakan salah satu unsur penting dalam penyelenggaraan pendidikan dan merupakan bagian yang tak terpisahkan dalam kajian manajemen pendidikan.¹

Suatu pendidikan dapat berfungsi dengan memadai apabila memiliki sistem manajemen yang didukung dengan sumber daya manusia (SDM), dana/biaya, dan sarana prasarana. Sekolah sebagai satuan pendidikan juga harus memiliki tenaga (kepala sekolah, wakil kepala sekolah, guru, tenaga administratif, laboran, pustakawan, dan teknisi sumber belajar), sarana (buku pelajaran, buku sumber, buku pelengkap, buku perpustakaan, alat peraga, alat praktik, bahan dan alat tulis kantor (ATK), perabot), dan prasarana (tanah, bangunan, laboratorium, perpustakaan, lapangan olahraga), serta biaya yang mencakup biaya investasi (biaya untuk keperluan pengadaan tanah, pengadaan bangunan, alat pendidikan, termasuk buku-buku dan biaya operasional baik untuk

¹ Matin, *Manajemen Pembiayaan Pendidikan* (Depok: PT. Raja Grafindo Persada, 2017), 1.

personil maupun nonpersonil). Biaya untuk personil antara lain untuk kesejahteraan dan pengembangan profesi, sedangkan untuk biaya nonpersonil berupa pengadaan bahan dan ATK, pemeliharaan, dan kegiatan pembelajaran.²

Allah berfirman dalam Al Qur'an surat Al Mujadilah Ayat 12-13

يَأْتِيهَا الَّذِينَ ءَامَنُوا إِذَا نَجَّيْتُمُ الرَّسُولَ فَقَدِّمُوا بَيْنَ يَدَيْ نَجْوَانِكُمْ صَدَقَةً
ذَلِكَ خَيْرٌ لَّكُمْ وَأَطْهَرٌ فَإِن لَّمْ تَجِدُوا فَإِنَّ اللَّهَ غَفُورٌ رَّحِيمٌ ﴿١٢﴾ ءَأَشْفَقْتُمْ
أَن تُقَدِّمُوا بَيْنَ يَدَيْ نَجْوَانِكُمْ صَدَقَتٍ فَإِذْ لَّمْ تَفْعَلُوا وَتَابَ اللَّهُ عَلَيْكُمْ
فَأَقِمْوَا الصَّلَاةَ وَءَاتُوا الزَّكَاةَ وَأَطِيعُوا اللَّهَ وَرَسُولَهُ ؕ وَاللَّهُ خَبِيرٌ بِمَا
تَعْمَلُونَ ﴿١٣﴾

Artinya : Hai orang-orang beriman, apabila kamu mengadakan pembicaraan khusus dengan Rasul hendaklah kamu mengeluarkan sedekah (kepada orang miskin) sebelum pembicaraan itu. Yang demikian itu lebih baik bagimu dan lebih bersih, jika kamu tidak memperoleh (yang akan disedekahkan), maka sesungguhnya Allah Maha Pengampun lagi Maha Penyayang. Apakah kamu takut akan (menjadi miskin) karena kamu memberikan sedekah sebelum mengadakan pembicaraan dengan Rasul? Maka jika kamu tiada memperbuatnya dan Allah telah memberi taubat kepadamu maka dirikanlah shalat, tunaikanlah zakat, taatlah kepada Allah dan Rasul-Nya; dan Allah Maha Mengetahui apa yang kamu kerjakan` (Q.S al-Mujadilah, 58; 12-13)³

Keterangan pada surah Al-Mujadilah ayat 12-13 memberikan pelajaran bahwa pendidikan itu tidak gratis, dalam ayat ini Allah SWT memberikan persyaratan kepada kaum muslimin yang hendak bertanya

² Bafadal, Ibrahim *Manajemen Perlengkapan Sekolah, Teori, dan Aplikasinya*, (Jakarta:Bumi Aksara, 2004), 25

³ Kementerian agama Republik Indonesia, Al-Qur'an Terjemah, Q.S Al-Mujadilah, hal 544.

(belajar) kepada Rosulullah SAW untuk mengeluarkan sedekah kepada fakir miskin. Mengeluarkan sedekah dalam ayat ini kita bisa asumsikan sebagai biaya pendidikan yang harus dikeluarkan oleh pencari ilmu.⁴

Anggaran pembiayaan bukan merupakan satu satunya faktor penentu agar pendidikan lebih berkualitas, namun tanpa adanya pembiayaan yang cukup akan sulit mewujudkan pendidikan yang bermutu dan berkualitas.⁵

Berdasarkan Peraturan Pemerintahan No. 04 Tahun 2022 tentang Standar Nasional Pendidikan disebutkan bahwa standar pembiayaan pendidikan meliputi tiga hal, yakni biaya investasi, biaya personal dan operasional, biaya investasi satuan pendidikan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) meliputi biaya penyediaan, sarana prasarana, pengembangan SDM dan modal kerja tetap. Adapun biaya personal yang harus dikeluarkan oleh peserta didik untuk bisa mengikuti proses pembelajaran secara teratur dan berkelanjutan.⁶

Adapun biaya operasional satuan pendidikan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) mencakup:

- a. Gaji pendidikan dan tenaga kependidikan serta segala tunjangan yang melekat pada gaji.
- b. Bahan atau peralatan pendidikan habis pakai.

⁴ Zainuddin Al Haj Zaini, *Tafasir surat Al Mujadilah ayat 12-13 tentang Manajemen Pembiayaan Pendidikan (Pendekatan Toritis dan Praktis)*, Qollamuna, Vol. 5 No. 2 (2020), H.185

⁵ Muhaimin, *Manajemen Pendidikan: Aplikasi dalam penyusunan rencana Pengembangan Sekolah/Madrasah*, (Jakarta: Kencana,2011)h.331

⁶ PP. No. 04 Tahun 2022 Tentang Standar Nasional Pendidikan

- c. Biaya operasional pendidikan tak langsung berupa daya, air, jasa telekomunikasi, pemeliharaan sarana dan prasarana, uang lembur, transportasi, konsumsi, pajak, asuransi, dan lain sebagainya.⁷

Lembaga pendidikan merupakan lembaga yang bertujuan tidak untuk memperoleh laba atau keuntungan, pada hakikatnya adalah memberikan layanan jasa pendidikan kepada guru dan siswa dan stakeholder lainnya. Manajemen diperlukan karena tidak mungkin satu lembaga pendidikan bisa eksis tanpa adanya pembiayaan yang kuat. Dengan demikian pembiayaan menjadi hal paling krusial dalam dunia pendidikan, karena seluruh komponen pendidikan di sekolah atau madrasah sangat erat kaitannya dengan komponen pembiayaan. Meskipun masalah pembiayaan tersebut tidak sepenuhnya berpengaruh terhadap kualitas pendidikan, namun sangat erat kaitannya dengan sarana prasarana dan pembelajaran.⁸

Lembaga pendidikan dari semua jenjang pendidikan mulai dari prasekolah, hingga sekolah perguruan tinggi yang merupakan entitas dalam organisasi yang operasionalnya memerlukan dana pembiayaan pendidikan. Sebagai contoh pemerintah Republik Indonesia tentang alokasi anggaran pendidikan sebesar minimal 20% dari total Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN), demikian pula pemerintah

⁷ PP. No. 04 Tahun 2022 Tentang Standar Nasional Pendidikan

⁸ Rusdiana, “*Manajemen Pembiayaan Pendidikan: Filosofi, Konsep, dan Aplikasi*”, edisi ke 1.(Bandung: Tresna Bhakti Pres,2019),1-2

daerah menetapkan anggaran untuk pendidikan seperti, gaji guru dan tenaga kependidikan lainnya disetiap daerah.⁹

Manajemen pembiayaan dalam pengelola lembaga pendidikan harus bisa menjalankan fungsi manajemen pembiayaan dengan baik, fungsi manajemen pembiayaan sendiri menurut Jones setidaknya mencakup perencanaan pembiayaan, pelaksanaan pembiayaan dan pengawasan (evaluasi). Manajemen pembiayaan yang tidak baik pada lingkup sekolah akan berpengaruh ke berbagai aspek lainnya. Seringkali banyak lembaga pendidikan yang kurang memperhatikan fungsi manajemen dengan baik, misalnya dalam tahap perencanaan yakni dalam penyusunan Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Sekolah (RAPBS).¹⁰

Penyelenggaraan pendidikan pembiayaan merupakan potensi yang sangat menentukan dan merupakan bagian yang tak terpisahkan dalam kajian manajemen pendidikan. Komponen pembiayaan pada suatu lembaga merupakan komponen yang menentukan terlaksana kegiatan-kegiatan proses belajar-mengajar. Sebuah lembaga pendidikan yang bagus pastinya mempunyai pengelolaan pembiayaan yang bagus pula untuk mencapai madrasah yang efektif dan efisien.

Pendidikan yang merupakan investasi sumber daya manusia yang akan memberikan sumbangan terhadap pembangunan sosial ekonomi

⁹ Fironika, K.R. *Pembiayaan pendidikan di indonesia* (jurnal Educationist Vol. III No 1, 2009)

¹⁰ Zahrudin, dkk, *Implementasi Penyusunan Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Sekolah. Jurnal Administrasi Pendidikan*, 2019

melalui peningkatan pengetahuan, keterampilan, dan sikap produktifitas. Sejatinya kualitas pendidikan suatu bangsa dipengaruhi oleh banyak faktor, selain faktor dari sebuah sistem pendidikan seperti kurikulum, kesenjangan sarana prasarana antara di perkotaan dan pedesaan, juga dipengaruhi oleh kesenjangan pemerataan guru baik secara kuantitas maupun kualitas.¹¹

Kemudian terkait kuantitas dan kualitas guru juga mengalami kesenjangan pemerataan. Dari sisi kuantitas di pedesaan banyak kekurangan guru. Rasio antara jumlah guru dan siswa tidak seimbang, apalagi di daerah perbatasan dan terpencil jumlah ketersediaan guru hanya sekitar 3-8 saja. Sedangkan di perkotaan dalam satu sekolah dasar saja terdapat 11-14 orang guru, termasuk di dalamnya seorang kepala sekolah¹². Hal ini disebabkan oleh beberapa faktor penyebab antara lain gaji yang rendah, kondisi yang terisolasi, kurangnya tempat tinggal, kurangnya infrastruktur, jumlah mata pelajaran yang diajarkan dan terbatasnya kesempatan untuk mengikuti pelatihan peningkatan kompetensi. Oleh sebab itu seorang guru mempunyai peranan yang sangat penting dalam menghasilkan lulusan yang berkualitas.¹³

Salah satu upaya pemerintah dalam peningkatan profesionalisme guru melalui peningkatan kesejahteraan guru dan program-program pengembangan kompetensi guru. Upaya pemerintah tersebut sebagaimana

¹¹ Nasution, *Problematika Pendidikan di Indonesia*. Jurnal Mediasi, (2018). 8(2)

¹² Nasution, *Problematika Pendidikan di Indonesia* Jurnal Mediasi, 2018 8(1).)

¹³ Kawuryan, et.al. *S.P Teachers Quality and Educational Equality Achievements in Indonesia*. International Journal of Instruction, 2021

tertuang dalam UU No 14 Tahun 2005 Tentang Guru dan Dosen, juga yang tertuang dalam Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2022 tentang standar Nasional Pendidikan meliputi : “Standar Nasional Pendidikan berdasarkan Pancasila, Undang-Undang Dasar Republik Indonesia Tahun 1945, Negara Kesatuan, dan Bhinneka Tunggal Ika. Standar kompetensi lulusan pada pendidikan anak usia dini merupakan standar tingkat pencapaian perkembangan anak usia dini, standar kompetensi lulusan pada Satuan Pendidikan Jenjang Pendidikan Dasar, standar kompetensi lulusan pada Satuan Pendidikan jenjang Pendidikan menengah, standar kompetensi lulusan pada Satuan Pendidikan Jenjang Pendidikan menengah Kejuruan, Standar kompetensi pada Jenjang Satuan Pendidikan tinggi.”¹⁴

Mengenai standar kompetensi guru sebagaimana tertuang dalam Permendiknas No. 16 Tahun 2007 tentang Standar Kualifikasi Akademik dan Kompetensi Guru disebutkan bahwa “guru wajib mempunyai empat standar kompetensi inti yaitu kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi sosial dan kompetensi profesional”¹⁵

Lembaga pendidikan yang menyangkut terhadap peningkatan kinerja guru tidaklah sederhana yang dibayangkan, salah satu kendala dalam hal ini adalah terkait pembiayaan pendidikan. Sumber biaya pendidikan khususnya pada lembaga pendidikan swasta seringkali menjadi kendala terbesar dalam peningkatan kualitas guru yang berdampak pada peningkatan mutu pendidikan. Karena tanpa adanya biaya yang memadai

¹⁴ Peraturan Pemerintah No 4 Tahun 2022 *Tentang Standar Nasional Pendidikan*

¹⁵ Amin Haedari, *Kompetensi Guru Sains di Madrasah* (Jakarta: Puslitbang Pendidikan Agama dan Keagamaan, 2010), 18.

maka upaya dalam peningkatan kualitas guru hanyalah angan-angan kosong belaka. Oleh sebab itu dalam lingkup yang lebih kecil yaitu lingkup sekolah, manajemen sekolah harus cakap dalam mencari dan mengelola sumber dana pendidikan dan menjalankan manajemen pembiayaannya.

Sumber dana pendidikan adalah semua pihak yang memberikan bantuan bersubsidi dan sumbangan yang diterima oleh lembaga pendidikan, baik dari sumber resmi maupun masyarakat secara teratur. Contoh sumber resmi yang berasal dari pemerintah berupa alokasi dana pendidikan sekitar 20% yang diambil dari APBN dan APBD. Salah satu program yang dihasilkan dari alokasi anggaran pendidikan ini adalah dana bantuan operasional sekolah (BOS) yang memiliki tujuan untuk menutupi harga buku dan biaya lainnya. Selain itu adalah program penyelenggaraan sekolah gratis. Pelaksanaan sekolah gratis ini harus dilaksanakan dengan memberikan kebijakan pendidikan, meskipun gratis namun bukan berarti kualitas pendidikan rendah. Sedangkan sumber dana dari masyarakat adalah dana pendidikan yang dibayarkan oleh orang tua dan sumbangan dari masyarakat.¹⁶

Menyoal sumber dana yang berasal dari pemerintah bahwa sistem alokasi anggaran pendidikan sudah diatur dan menjadi tanggung jawab pemerintah yang tertuang dalam perundang-undangan. Namun dalam pengelolaan pembiayaan pendidikan tergantung pada masing-masing

¹⁶ Rusdiana, *Manajemen Pembiayaan Pendidikan Filosofi, Konsep dan Aplikasi*. Tresna Bhakti Press. 2019

lembaga pendidikan, dan alokasi anggaran yang digunakan harus sesuai dengan standar pembiayaan nasional. Dengan demikian setiap lembaga pendidikan dituntut untuk mahir dalam mengelola dana BOS ini, jangan sampai disalahgunakan. Menurut Anggraini permasalahan yang paling banyak terjadi dalam program BOS adalah penyalahgunaan dan ketidak efektifan pengelolaan dana BOS.¹⁷

Madrasah Aliyah Manbaul Ulum Tangsil Wetan Wonosari Bondowoso merupakan salah satu lembaga pendidikan Islam dibawah naungan Pondok Pesantren Manbaul Ulum, yang menunjukkan bahawa lembaga ini merupakan salah satu lembaga yang diminati oleh masyarakat. Hal ini tergambar dari bertambahnya calon siswa baru setiap tahunnya. selain lembaga Madrasah Aliyah Pondok pesantren memiliki unit pendidikan dari berbagai jenjang pendidikan diantaranya lembaga pendidikan mulai RA/PAUD, MTs, SMP, TPQ, hingga perguruan tinggi, Peneliti akan meneliti terkait pengelolaan manajemen pembiayaan pendidikan dalam meningkatkan kinerja guru di lembaga MA Manbaul Ulum.¹⁸ Manajemen pembiayaan pendidikan yang diterapkan di lembaga MA dalam meningkatkan kinerja guru. Berdasarkan wawancara pra penelitian dengan kepala madrasah MA Manbaul Ulum menyatakan bahwa dalam sumber dana tetap yang ada di MA yaitu dari pemerintahan pusat berupa Biaya Operasional Sekolah (BOS) dan dan shodaqoh wajib pendidikan atau dikenal dengan Sumbangan Pembinaan Pendidikan (SPP)

¹⁷ Mulyati & Safitri. *Financing Management of Middle Education Assistance Funds During The Pandemic. Managere*, 3(3), 12. 2021, hlm. 2

¹⁸ Hasil observasi, Tanggal 10 Desember 2022 di MA Mabaul Ulum Wonosari Bondowoso

yang bersumber dari orang tua siswa. Dan koparasi Madrasah.¹⁹ Bidang usaha di Madrasah Aliyah Manbaul Ulum berbentuk Usaha Kecil Mengengah atau koperasi Madrasah yang merupakan salah satu pendapatan untuk penunjang dana, selain dari dana BOS Madrasah Aliyah ini memperoleh dari Yayasan yang berupa prasaran yaitu gedung dan ruangan, selain dari itu semua faktor penunjang pendidikan penting dengan didukung oleh lingkungan yang strategis sarana dan prasaran yang memadai agar terciptanya kondisi KBM yang nyaman dan kondusif.²⁰

Peneliti menemukan keunikan yang ada di lembaga Madrasah Aliyah Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso dengan memberikan gratis daftar ulang kepada siswa baru, biaya segaram olahraga, dan almamater, Terakreditasi B, mempunyai Visi misi program yang baik, lokasi yang strategis, Lingkungan yang cukup bersih, aman dan nyaman, memberikan bantuan beasiswa kepada siswa yang berprestasi Tadfid Qur'an, Akademik, Olahraga atau seni dan bantuan KIP. Lulusan terbaik yang diterima diberbagai kampus negeri, salah satunya universitas malang, dan UIN Kiai Haji Achmad siddiq jember.

Berdasarkan dari uraian diatas maka peneliti melakukan dan mengkaji secara mendalam tentang “Manajemen Pembiayaan Pendidikan dalam Meningkatkan Kinerja Guru di Madrasah Aliyah Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso Tahun Pembelajaran 2022/2023”

¹⁹ Hasil Observasi, Tanggal 10 Desember 2022 di MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso

²⁰ Hasil Observasi, Tanggal 12 Desember 2022 di MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso

B. Fokus Penelitian

Berdasarkan konteks penelitian yang telah dikemukakan di atas, maka peneliti memfokuskan pembahasan penelitian pada :

1. Bagaimana perencanaan pembiayaan dalam meningkatkan kinerja guru di Madrasah Aliyah Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso?
2. Bagaimana sumber pendapatan dan realisasi pembiayaan dalam meningkatkan kinerja guru di Madrasah Aliyah Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso?
3. Bagaimana audit pembiayaan dalam meningkatkan kinerja guru di Madrasah Aliyah Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso?

C. Tujuan Penelitian

Tujuan penelitian bertujuan untuk menjawab pertanyaan dari fokus penelitian. Adapun tujuan dari penelitian ini sebagai berikut:

1. Untuk menganalisis dan mendeskripsikan perencanaan pembiayaan dalam meningkatkan kinerja guru di Madrasah Aliyah Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso.
2. Untuk menganalisis dan mendeskripsikan sumber pendapatan dan realisasi pembiayaan dalam meningkatkan kinerja guru di Madrasah Aliyah Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso.
3. Untuk menganalisis dan mendeskripsikan audit pembiayaan dalam meningkatkan kinerja guru di Madrasah Aliyah Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso.

D. Manfaat Penelitian

Dalam penelitian ini diharapkan dapat bermanfaat dan menambah wawasan keilmuan tentang Manajemen Pembiayaan dalam Meningkatkan Kinerja Guru di Madrasah Aliyah Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso sehingga dapat memberikan kontribusi bagi pendidikan yang lain. Dari hasil penelitian ini nantinya diharapkan dapat mengeluarkan sumbangan pemikiran baru dan diharapkan dapat memberikan manfaat antara lain:

1. Manfaat Teoritis

Penelitian ini diharapkan dapat bermanfaat untuk mengembangkan keilmuan tentang manajemen pembiayaan pendidikan dalam meningkatkan kinerja guru. Diharapkan pula penelitian ini dapat memberikan kontribusi keilmuan untuk menjadi bahan kajian penulis selanjutnya.

2. Manfaat Praktis

Penelitian ini diharapkan dapat memberikan manfaat khususnya bagi:

- a. Bagi peneliti, penelitian ini diharapkan sebagai salah satu acuan untuk menambah pengetahuan dan memperluas pemahaman tentang Manajemen Pembiayaan tentang penelitian khususnya dalam penulisan karya tulis ilmiah yang baik dan benar guna sebagai bekal penulisan selanjutnya, dan dapat memberikan wawasan yang integral terhadap disiplin ilmu yang berhubungan dengan pendidikan.

- b. Bagi lembaga penelitian ini diharapkan bisa menjadi bahan masukan dan evaluasi manajemen pembiayaan pendidikan khususnya terkait peningkatan kinerja guru.

E. Definisi Istilah

Untuk mengetahui arah tujuan pembahasan ini, maka dibutuhkannya definisi istilah. Sehingga nantinya tidak terdapat kerancuan dalam memahami kajian yang dimaksud oleh peneliti. Adapun beberapa istilah sebagai berikut:

1. Manajemen Pembiayaan Pendidikan

Manajemen pembiayaan pendidikan merupakan suatu kegiatan yang dilakukan pimpinan dalam menggerakkan para bawahannya untuk menggunakan fungsi-fungsi manajemen, yang meliputi: Perencanaan anggaran, Pelaksanaan pembiayaan, Proses evaluasi.

2. Kinerja Guru

Kinerja guru merupakan suatu hasil pekerjaan atau prestasi kerja yang dilakukan oleh seseorang atau sekelompok orang dalam melaksanakan fungsinya sesuai dengan tanggungjawab yang diberikan kepadanya yang didasarkan atas dasar pengalaman, kesanggupan serta waktu. Dan dapat dilihat pada kualitas kerja yang dilakukan berkaitan dengan kegiatan belajar mengajar, yang mengacu pada kompetensi guru yang profesional.

Berdasarkan dua definisi diatas maka yang dimaksud dengan Manajemen Pembiayaan Pendidikan dalam Meningkatkan Kinerja

Guru adalah sebuah strategi atau pola yang dilakukan oleh kepala madrasah dalam hal mengatur dan mengelola melalui perencanaan, pelaksanaan dan pengawasan untuk meningkatkan kinerja guru sehingga guru akan menjalankan tugas dan tanggungjawabnya sesuai dengan apa yang menjadi dasar atas visi dan misi serta tujuan.

F. Sistematika Penulisan

Penulisan dalam tesis terdiri dari enam bab, dimana dari masing-masing bab disusun secara sistematis dan terperinci. Adapun penulisannya sebagai berikut:

Bab Satu Pendahuluan, pada bab ini berisikan tentang latar belakang masalah yang menguraikan tentang fenomena problematika pendidikan secara umum dan secara khusus manajemen pembiayaan pendidikan dalam meningkatkan kinerja guru. Dalam bab ini akan memaparkan fokus penelitian, tujuan penelitian, manfaat penelitian, penelitian terdahulu, definisi istilah, dan yang paling terakhir mengenai sistematika penulisan sebagai kerangka dalam menyusun dan mengkaji tesis.

Bab Dua Kajian Pustaka, bab ini merupakan bagian uraian kajian dari berbagai literatur dan beberapa teori dari para ahli yang relevan dengan judul penelitian. Dalam bab ini membahas tentang manajemen pembiayaan pendidikan dalam meningkatkan kinerja guru.

Bab Tiga Metode Penelitian, pada bab ini menguraikan tentang pendekatan jenis penelitian yang dilakukan, kehadiran peneliti, latar

penelitian, data dan sumber data penelitian, pengumpulan data, analisis data, dan keabsahan data.

Bab Empat Paparan Data dan Temuan Penelitian, dalam bab ini membahas tentang paparan jawaban secara sistematis fokus penelitian dari hasil temuan peneliti yang mencakup gambaran umum Madrasah Aliyah Manbaul Ulum tentang Analisis Manajemen Pembiayaan Pendidikan Dalam Meningkatkan Kinerja Guru.

Bab Lima Pembahasan, bab ini yaitu membahas hasil temuan penelitian dan landasan teori yang terkait dengan fokus penelitian atau rumusan masalah dalam penelitian ini tentang Manajemen Pembiayaan Pendidikan Dalam Meningkatkan Kinerja Guru di MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso.

Bab Enam Penutup. Bab ini berisi tentang kesimpulan, implikasi dan saran-saran yang berkaitan dengan masalah aktual dari temuan penelitian.

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ
JEMBER

BAB II

KAJIAN PUSTAKA

A. Penelitian Terdahulu

kajian terdahulu merupakan upaya peneliti untuk mencari perbandingan dan selanjutnya untuk menemukan inspirasi baru untuk penelitian selanjutnya. Disamping itu kajian terdahulu membantu peneliti dalam memosisikan serta menunjukkan orsinalitas dari peneliti. Dalam hal ini peneliti mengambil disertasi, tesis dan jurnal yang telah disetujui dan dipublikasikan. Disertasi, tesis dan jurnal tersebut berhubungan dengan manajemen pembiayaan pendidikan.

1. Disertasi Zainuddin Al Haj Zaini. “Manajemen Pembiayaan Pendidikan dalam Upaya Peningkatan Mutu Sekolah (Study Multy Kasus SD Intergal Lukman Hakim, SMP Ahmad Yani Dan Madrasah Ibtidaiyah Bustanul Ulum Jember).” (Malang: Universitas Maulana Malik Ibrahim Malang. Pres. 2013). Dengan Hasil analisis data diperoleh temuan-temuan penelitian sebagai berikut: Penelitian ini menghasilkan sumber terbesar untuk seluruh kegiatan pendidikan di SD Internal Lukman Hakim berasal dari masyarakat dalam bentuk sumbangan pembinaan pendidikan (SPP). Sedangkan untuk SMP Ahmad Yani sendiri sumber keuangan terbesar di sekolah ini diperoleh dari bantuan Operasianl sekolah (BOS), dan yang terakhir adalah Madrasah Ibtidaiyah Bustanul Ulum Jember yang mana sumber pembiayaan pendidikan diperoleh dari Bantuan Operasional Sekolah

(BOS), Bantuan Operasional Daerah (BOSDA), dan Bantuan Siswa Miskin (BSM).

Persamaan penelitian terdahulu dengan penelitian saat ini ialah: sama-sama mengkaji tentang manajemen Pembiayaan dan sama dalam menggunakan metode penelitian kualitatif. Untuk perbedaan penelitian terdahulu dengan penelitian saat ini: penelitian terdahulu mengkaji manajemen pembiayaan pendidikan, sedangkan peneliti saat ini mengkaji tentang peningkatan kinerja guru dan tempat penelitian juga berbeda.²¹

2. Durotun Nafisah, 2017. "Manajemen Pembiayaan Pendidikan (Studi Madrasah Aliyah Ribhul Ulum Semarang)." Tujuan dalam penelitian ini untuk mengetahui dan menganalisis manajemen pembiayaan di MA Ribhul Ulum dimulai dari perencanaan, pencatatan, pengawasan serta pertanggungjawaban keuangan. Metode penelitian yang digunakan oleh peneliti yaitu penelitian kualitatif deskriptif. Dan hasil penelitian ini bahwa Proses perencanaan keuangan di MA Ribhul Ulum dimulai dengan mengadakan rapat pleno, mengidentifikasi penerimaan, pengeluaran, menyusun, mengusulkan, revisi, hingga pengesahan RAPBM. Dokumen-dokumen dalam pencatatan keuangan di MA Ribhul Ulum seperti buku kas, faktur, buku pembantu kas, buku penerimaan gaji, buku pembantu bank, laporan keuangan, dan buku

²¹ Zainuddin Al Haj Zaini. *Manajemen Pembiayaan pendidikan dalam upaya peningkatan mutu sekolah (study Multy Kasus SD Intergal Lukman Hakim, SMP Ahmad Yani Dan Madrasah Ibtidaiyah Bustanul Ulum Jember)*. (Malang: Universitas Maulana Malik Ibrahim Malang. Pres. 2013)

tabungan telah mampu menjelaskan kondisi keuangan yang ada di MA Ribhul Ulum. Dalam proses pertanggungjawaban keuangan di MA Ribhul Ulum dimulai dengan penyusunan laporan pertanggungjawaban keuangan hingga pengesahan laporan keuangan.²²

Persamaan penelitian terdahulu dengan penelitian saat ini ialah sama-sama mengkaji tentang manajemen pembiayaan pendidikan dengan menggunakan metode penelitian kualitatif. Untuk perbedaan penelitian terdahulu hanya mengkaji tentang manajemen pembiayaan saja sedangkan peneliti saat ini mengkaji tentang manajemen pembiayaan pendidikan dalam meningkatkan mutu kinerja guru.

3. Aryani I, 2017. “Strategi Peningkatan Mutu Lembaga Pendidikan Islam Melalui Manajemen Pembiayaan (Studi kasus pada MI Negeri Ambarawa Kab. Semarang)”. Tujuan penelitian ini untuk mengetahui bagaimana strategi peningkatan mutu lembaga pendidikan melalui manajemen pembiayaan di Mi Negeri ambarawa Kab semarang. Metode penelitian yang digunakan adalah metode deskriptif kualitatif dengan jenis studi kasus. Hasil dari penelitian ini terdapat tiga strategi yaitu 1) strategi manajemen pembiayaan pendidikan dalam peningkatan mutu guru, yaitu menekankan pada profesionalisme dan disiplin, serta komitmen tugas untuk meningkatkan mutu sekolah; 2) strategi manajemen pembiayaan pendidikan dalam upaya pembinaan siswa; 3) strategi manajemen pembiayaan pendidikan dalam bidang

²² Durotun Nafisah, “ *Manajemen pembiayaan pendidikan (studi di MA rihul ulum semarang)* “ (Tesis, UIN Malang ,2017

sarana dan prasarana dilakukan dengan memperbanyak sumber pembiayaan.²³

Persamaan penelitian terdahulu dengan penelitian saat ini ialah: sama-sama mengkaji tentang manajemen Pembiayaan Pendidikan dan sama dalam menggunakan metode penelitian kualitatif. Untuk perbedaan penelitian terdahulu dengan penelitian saat ini ialah fokus penelitian dan tempat penelitian.

4. Majeri, 2016, “Manajemen Pembiayaan Pendidikan yang Bersumber dari Masyarakat atau Orang Tua (Studi pada Mts Darul Ulum Palangka raya) . Tujuan penelitian ini membahas tentang 1) perencanaan RAPBM, 2) realisasi anggaran, 3) pengawasan anggaran, 4) pertanggung jawaban anggaran dari masyarakat atau orang tua. Hasil penelitian ini 1) perencanaan RAPBM dibuat berdasarkan hasil rapat dengan format yang telah ditawarkan oleh pihak madrasah. 2) realisasi anggaran mengacu pada RAPBM dengan melakukan pencatatan arus kas pemerintah dan pengeluaran. 3) pengawasan realisasi RAPBM dilakukan oleh pihak madrasah. 4) laporan pertanggung jawaban di buat dalam bentuk buku kas komite yang memuat arus penerimaan dan pengeluaran yang disertai dengan bukti kwitansi.²⁴

²³ Lulus Aryani, “*strategi peningkatan mutu lembaga pendidikan islam melalui manajemen pembiayaan (Studi kasus pada MI Negeri Ambarawa Kab. Semarang, (tesis, IAIN Salatiga, 2017)*

²⁴ H. Majeri, “*Manajemen Pembiayaan Pendidikan yang bersumber dari Masyarakat atau Orang tua (studi pada MTs Darul Ulum Palangkaraya Tahun 2017)*”. (tesis: IAIN Palangkaraya, 2017)

Persamaan penelitian terdahulu dengan penelitian saat ini ialah: sama-sama mengkaji tentang manajemen Pembiayaan Pendidikan dan sama dalam menggunakan metode penelitian kualitatif. Untuk perbedaan penelitian terdahulu dengan penelitian saat ini: penelitian terdahulu tentang sumber pembiayaan dari masyarakat atau orang tua, sedangkan peneliti saat ini mengkaji tentang peningkatan kinerja guru.

5. Pipin Desniati, 2019, “Manajemen Pembiayaan Pendidikan Pondok Pesantren Darul Muttaqin Parung Bogor”. Tujuan penelitian ini untuk mengetahui bagaimana manajemen pembiayaan pendidikan pondok pesantren darul muttaqin parung bogor. Hasil penelitian ini menunjukkan bahwasanya manajemen pembiayaan dalam Pondok Pesantren Darul Muttaqin masih kurang adanya sosialisasi mengenai perangkat yang menunjang sistem manajemen pembiayaan. Fokus penelitian ini membahas tentang perencanaan sistem manajemen pembiayaan pendidikan, pelaksanaan sistem pembiayaan pondok pesantren Darul Muttaqin dan evaluasi sistem pembiayaan.²⁵

Persamaan penelitian terdahulu dengan penelitian saat ini ialah: sama-sama mengkaji tentang manajemen Pembiayaan dan sama dalam menggunakan metode penelitian kualitatif. Untuk perbedaan penelitian terdahulu dengan penelitian saat ini: penelitian terdahulu hanya mengkaji manajemen pembiayaan saja sedangkan peneliti saat ini

²⁵ Pipit Destiani, “Manajemen Pembiayaan Pendidikan Pondok Pesantren Darul Muttaqin Bogor” 2019, Tesis

mengkaji tentang meningkatkan kinerja guru, tempat penelitian juga berbeda.

6. Fakarotul Karimah, 2018. “Manajemen Pembiayaan Dalam Meningkatkan Mutu Layanan Pendidikan (Studi Kasus Madrasah Ibtidaiyah Tahfidz Ash-habul khafi Ngawi). Tujuan penelitian ini membahas tentang kegiatan perencanaan pembiayaan pendidikan, pelaksanaan pembiayaan pendidikan, dan pengawasan pembiayaan pendidikan Hasil penelitian ini bagaimana pelaksanaan pembiayaan pendidikan (actuating) sebagai proses implementasi pembiayaan pendidikan melibatkan pelaksana bertindak sesuai perencanaan dengan petunjuk teknis BOS, pentingnya orientasi dan menggerakkan operator. Hasil penelitian ini yaitu mutu pendidikan Islam menjadi sarana pertama dan utama masyarakat atau pihak pelanggan karena pemenuhan sarana penunjang pendidikan serta pembelajaran²⁶.

Persamaan penelitian terdahulu dengan penelitian saat ini ialah: sama-sama mengkaji tentang manajemen Pembiayaan pendidikan dan dalam menggunakan metode penelitian kualitatif. Untuk perbedaan penelitian terdahulu dengan penelitian saat ini: fokus penelitian yang berbeda dan tempat penelitian.

7. Armenia Septiarini, 2021, “Implementasi Manajemen Pembiayaan di SMA Muhammadiyah 8 Ciiputat”. Hasil penelitian ini antara lain:

²⁶ fakrotul karimah, tesis “*Manajemen Pembiayaan dalam Meningkatkan Mutu Layanan Pendidikan (studi kasus di MI Tahfidz Ash-Habul Khafi Ngawi)*. Tahun 2018. (Ponorogo: IAIN Ponorogo)

Pertama, Perencanaan pembiayaan di SMA Muhammadiyah 8 Ciputat terlaksana dengan baik. Hal ini diawali dengan kehadiran kepala sekolah dalam memberikan arahan sebelum pembagian tugas, menghargai pendapat bawahan (pendidik dan tenaga kependidikan), serta melibatkan tenaga pendidik dan tenaga kependidikan dalam penyusunan Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Sekolah (RAPBS). *Kedua*, Pengorganisasian pembiayaan di SMA Muhammadiyah 8 Ciputat dilaksanakan sesuai dengan hasil perencanaan yang ditetapkan seperti penyusunan detail pekerjaan, pembagian kerja, penyatuan pekerjaan dan koordinasi. *Ketiga* yaitu Pada aspek pelaksanaan pembiayaannya, terdapat dua faktor yang menyebabkan implementasi pembiayaan belum berjalan optimal, diantaranya: pertama, keterlambatan pencairan dana yang bersumber dari anggaran Pemerintah Daerah atau dana BOS sehingga menyebabkan tidak efektifnya pengelolaan anggaran yang tersedia. Kedua, fokus utama pengalokasian keuangan sekolah dipusatkan pada pengembangan infrastruktur sekolah seperti pembangunan gedung dan penyediaan sarana prasarana, namun hal tersebut tidak diimbangi dengan kesejahteraan pegawai. *Keempat*, pengawasan pembiayaan di SMA Muhammadiyah 8 Ciputat.²⁷

Persamaan penelitian terdahulu dengan penelitian saat ini ialah: sama-sama mengkaji tentang manajemen Pembiayaan. Dan metode

²⁷ Armenia Septiarini, Tesis “*Implementasi Manajemen Pembiayaan di SMA Muhammadiyah 8 Ciputat*”. (Universitas Islam Negeri Syarif Hidayatullah 2021)

penelitian. Untuk perbedaan penelitian terdahulu dengan penelitian saat ini: penelitian terdahulu menfokuskan terhadap implementasi pembiayaan dan tempat penelitian.

8. Rifdatul Mukhlisoh, 2020, “Manajemen Pembiayaan Pendidikan dalam Peningkatan Prestasi Belajar Siswa Madrasah Aliyah Darul Khairat Kota Pontianak Kalimantan Barat”. Hasil dari penelitian ini diperoleh antara lain: Pertama, adanya peningkatan prestasi siswa dalam setiap tahunnya, karena adanya dukungan dari pembiayaan pendidikan. Dengan memfasilitasi siswa yang berprestasi dengan ekstrakurikuler dan memberikan beasiswa bagi siswa yang berprestasi. Kedua, manajemen pembiayaan pendidikan memperoleh dana pembiayaan pendidikan hanya dari BOS, dari 90% dana dikelola untuk kepentingan MA dan 10% untuk mendukung berjalannya kegiatan ekstrakurikuler dalam meningkatkan prestasi belajar siswa. Ketiga, implikasi manajemen pembiayaan pendidikan sangat terlihat karena siswa berprestasi dalam setiap tahunnya ada peningkatan, dengan manajemen pembiayaan pendidikan yang hanya bersumber dari dana BOS dapat diharapkan siswa dapat lebih meningkatkan prestasi dengan adanya ekstrakurikuler.²⁸

²⁸ Rifdatul Mukhlisoh, Tesis, “*Manajemen Pembiayaan Pendidikan Dalam Peningkatan Prestasi Belajar Siswa di MAS Darul Khairat Kota Pontianak Kalimantan Barat*”.(UIN Maulana Malik Ibrahim Malang 2020)

Persamaan dalam penelitian sama-sama meneliti tentang manajemen, dengan metode penelitian kualitatif deskriptif. Perbedaan dalam penelitian yakni fokus permasalahan dan tempat penelitian.

9. Tesis Eny Masruroh, 2019 “Manajemen Pembiayaan pendidikan dalam Meningkatkan Kualitas guru (Studi Pondok pesantren “Wali songo” Ngabar)”. Hasil dari penelitian ini antara lain: Pertama, Perencanaan pembiayaan pendidikan dalam meningkatkan kualitas guru, di lembaga tersebut meliputi penentuan rencana anggaran, menentukan sumber dana, dan penyusunan serta pengesahan rancangan anggaran pendapatan dan belanja (RAPB). Adapun program peningkatan kualitas guru yang dicoba antara lain mencermati penyeleksian penerimaan guru, melaksanakan sebagian program pengembangan guru serta tingkatkan kesejahteraan guru. Kedua, Pelaksanaan pembiayaan pendidikan dalam meningkatkan kualitas guru, meliputi dua aktivitas yakni penerimaan dana serta pengeluaran dana. Tipe pembukuan yang digunakan ialah buku kas umum. Ketiga, Evaluasi pembiayaan pendidikan dalam meningkatkan kualitas guru ada dua wujud, yakni penilaian internal serta penilaian eksternal. Penilaian internal dilakukan oleh yayasan yang meliputi penilaian bulanan serta tahunan, sebaliknya penilaian eksternal dilakukan oleh pemerintah.

Persamaan penelitian terdahulu dengan penelitian saat ini ialah: sama-sama mengkaji tentang manajemen Pembiayaan. Dan metode penelitian. Untuk perbedaan penelitian terdahulu dengan penelitian

saat ini: penelitian terdahulu menfokuskan terhadap perencanaan pembiayaan dan tempat penelitian.

10. Zaini, 2021. “Kreativitas Manajemen Pembiayaan Pendidikan di Madrasah Ibtidaiyah Marjinal di Kota Banjarmasin (Studi Multikasus pada MI Darul Huda dan MI Al Istiqamah Pekapuran)” Hasil penelitian manajemen pembiayaan pendidikan pada MI Darul Huda dan MI Al Istiqamah meliputi, perencanaan, pemanfaatan sumber dana, efektivitas dan efisiensi pemanfaatan dana, partisipasi stakeholder madrasah terhadap pembiayaan, akuntabilitas pembiayaan pendidikan.²⁹

Persamaan penelitian terdahulu dengan penelitian saat ini ialah: sama-sama mengkaji tentang manajemen Pembiayaan dan sama dalam menggunakan metode penelitian kualitatif. Untuk perbedaan penelitian terdahulu dengan penelitian saat ini: penelitian terdahulu mengkaji tentang kreativitas manajemen pembiayaan, sedangkan peneliti fokus tentang manajemen pembiayaan pendidikan dalam meningkatkan kinerja guru.

Sedangkan pokok uraian penelitian terdahulu terkait penelitian ini dapat diamati pada tabel berikut:

²⁹ Zaini, tesis. *Kreativitas Manajemen Pembiayaan Pendidikan pada Madrasah Marjinal di Kota Banjarmasin (studi multikasus MI Darul Kuin dan MI Al Istiqamah Pekapuran Tahun 2021)*. (Banjarmasin: UIN Antasari Banjarmasin)

Tabel 2.1
Orisinilitas Penelitian

No	Nama, Tahun dan Judul Penelitian	Hasil Penelitian	Persamaan	Perbedaan
1	Zainuddin Al Haj Zaini, (2013) Manajemen Pembiayaan dalam Upaya Meningkatkan Mutu Sekolah (Studi Multi Kasus SD Integral Lukman Hakim, SMP Ahmad dan Madrasah Ibtidaiyah Bustanul Ulum Jember)	Penelitian ini menghasilkan sumber terbesar untuk seluruh kegiatan pendidikan di SD Integral Lukman hakim yang berasal dari masyarakat dalam bentuk sumbangan pembinaan pendidikan (SPP). Sedangkan di SMP Ahmad Yani sumber pembiayaan terbesar diperoleh di dana BOS, terakhir Madrasah Ibtidaiyah Jember yang mana sumber pembiayaan yang diperoleh dari bantuan dana BOS, Bantuan Operasional Daerah (BOSDA) dan Bantuan Siswa Miskin.	Persamaan dalam penelitian ini adalah sama-sama membahas manajemen pembiayaan pendidikan.	Perbedaan Penelitian terdahulu dengan penelitian saat ini adalah fokus terhadap perencanaan, sumber pendapatan dan realisasi pembiayaan pendidikan. dan tempat penelitian juga berdeda.
2	Durotun Nafisah, (2017) judul penelitian Manajemen Pembiayaan Pendidikan (Studi di MA Ribhul Ulum Semarang	Hasil penelitian manajemen pembiayaan di MA Ribhul Ulum Proses perencanaan keuangan di MA Ribhul Ulum dimulai dengan mengadakan rapat pleno, mengidentifikasi Penerimaan, pengeluaran me-	Persamaan peneliti terdahulu dengan peneliti saat ini sama-sama mengkaji tentang manajemen pembiayaan dengan	Penelitian ini fokus kepada strategi lembaga melalui manajemen pembiayaan dalam meningkatkan kinerja guru

No	Nama, Tahun dan Judul Penelitian	Hasil Penelitian	Persamaan	Perbedaan
		nyusun, mengusulkan, revisi, hingga pengesahan RAPBM. Dokumen – dokumen dalam pencatatan.	menggunakan metode penelitian kualitatif.	
3	H. Majeri (2017) “Manajemen Pembiayaan Pendidikan yang bersumber dari Masyarakat atau Orang tua (studi pada MTs Darul Ulum Palangka Raya)”.	Hasil penelitian ini. perencanaan RAPBM dibuat berdasarkan hasil rapat dengan format yang telah ditawarkan oleh pihak madrasah. realisasi anggaran mengacu pada RAPBM dengan melakukan pencatatan arus kas pengawasan realisasi RAPBM dilakukan. laporan pertanggung jawaban	Manajemen Pembiayaan Pendidikan Metode Penelitian Kualitatif	Penelitian Fokus kepada perencanaan RAPBM, realisasi anggaran, pengawasan anggaran, pertanggung jawaban anggaran dari masyarakat atau orang tua
4	Pipin Desniati (2019) “Manajemen Pembiayaan Pendidikan Pondok Pesantren Darul Muttaqin Parung Bogor”	Hasil penelitian ini menunjukkan bahwasanya manajemen pembiayaan dalam Pondok Pesantren Darul Muttaqin masih kurang adanya sosialisasi mengenai perangkat yang menunjang sistem manajemen pembiayaan	Manajemen pembiayaan Metode penelitian kualitatif, Metode pengumpulan data menggunakan Observasi, wawancara, dokumentasi	Fokus penelitian, perencanaan sistem manajemen pembiayaan pendidikan, pelaksanaan sistem pembiayaan dan evaluasi manajemen pembiayaan

No	Nama, Tahun dan Judul Penelitian	Hasil Penelitian	Persamaan	Perbedaan
5	Fakarotul Karimah (2018) “Manajemen Pembiayaan dalam Meningkatkan Mutu Layanan Pendidikan (studi kasus di MI Tahfidz Ash-Habul Khafi Ngawi)	Hasil penelitian pelaksanaan pembiayaan pendidikan (actuating) sebagai proses implementasi pembiayaan perencanaan dengan petunjuk teknis BOS, pentingnya orientasi dan menggerakkan operator. Mutu pendidikan Islam menjadi sarana pertama.	Sama-sama mengkaji tentang manajemen pembiayaan pendidikan dengan metode penelitian	fokus penelitian tujuan penelitian, lokasi atau tempat penelitian
6	Armenia Septiani (2021) “Implementasi Manajemen Pembiayaan di SMA Muhammadiyah 8 Ciputat	Hasil penelitian ini antara lain: <i>Pertama</i> , Perencanaan pembiayaan di SMA Muhammadiyah 8 Ciputat terlaksana dengan baik. Hal ini diawali dengan kehadiran kepala sekolah dalam memberikan arahan sebelum pembagian tugas, menghargai pendapat bawahan (pendidik dan tenaga kependidikan), serta melibatkan tenaga pendidik dan tenaga kependidikan dalam penyusunan Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Sekolah (RAPBS).	manajemen pembiayaan metode kualitatif	Fokus penelitian, tujuan penelitian dan tempat dalam penelitian
7	Rifdatul Mukhlisoh (2020) “Manajemen Pembiayaan	Hasil dari penelitian ini diperoleh antara lain: <i>Pertama</i> , adanya peningkatan prestasi	Persamaan dalam penelitian ini mengkaji	Perbedaan dalam penelitian ini adalah Tujuan

No	Nama, Tahun dan Judul Penelitian	Hasil Penelitian	Persamaan	Perbedaan
	Pendidikan Dalam Peningkatan Prestasi Belajar Siswa di MAS Darul Khairat Kota Pontianak Kalimantan Barat”.	siswa dalam setiap tahunnya, karena adanya dukungan dari pembiayaan pendidikan. Kedua, manajemen pembiayaan pendidikan memperoleh dana pembiayaan pendidikan hanya dari BOS, dari 90% dana dikelola untuk kepentingan MA dan 10% untuk mendukung berjalannya kegiatan ekstrakurikuler	tentang manajemen pembiayaan pendidikan dan menggunakan metode kualitatif	penelitian dan fokus penelitian, tempat penelitian
8	Eny Masruroh (2019) “Manajemen Pembiayaan Pendidikan dalam Meningkatkan Kualitas Guru (Studi pada Pondok Pesantren “Wali Songo” Ngabar)”.	Hasil dari penelitian ini antara lain: Pertama, Perencanaan pembiayaan pendidikan dalam meningkatkan kualitas guru, di lembaga tersebut meliputi penentuan rencana anggaran, menentukan sumber dana, dan penyusunan serta pengesahan rancangan anggaran pendapatan dan belanja (RAPB).	Persamaan dalam penelitian ini sama-sama mengkaji tentang manajemen pembiayaan dan kualitas guru metode kualitatif	fokus penelitian dan tujuan penelitian
9	Rifdatul Mukholis (2020) “Manajemen Pembiayaan Pendidikan Dalam Peningkatan Prestasi Belajar	Hasil dari penelitian ini diperoleh antara lain: Pertama, adanya peningkatan prestasi siswa dalam setiap tahunnya, karena adanya dukungan	Meneliti tentang manajemen pembiayaan dan kualitas guru metode	fokus penelitian dan tujuan penelitian

No	Nama, Tahun dan Judul Penelitian	Hasil Penelitian	Persamaan	Perbedaan
	Siswa di MAS Darul Khairat Kota Pontianak Kalimantan Barat”.	dari pembiayaan pendidikan. Kedua, manajemen pembiayaan pendidikan memperoleh dana pembiayaan pendidikan hanya dari BOS, dari 90% dana dikelola untuk kepentingan MA dan 10% untuk mendukung berjalannya kegiatan ekstrakurikuler dalam meningkatkan prestasi belajar siswa.	kualitatif	
10	Zaini (2021) judul “Kreativitas Manajemen Pembiayaan Pendidikan pada Madrasah Marjinal di Kota Banjarmasin (studi multikasus pada MI Darul Huda Kuin dan MI Al Istiqamah Pekapuran)”.	Hasil penelitian manajemen pembiayaan pendidikan pada MI Darul Huda dan MI Al Istiqamah meliputi, perencanaan, pemanfaatan sumber dana, efektivitas dan efisiensi pemanfaatan dana, partisipasi stakeholder madrasah terhadap pembiayaan, akuntabilitas pembiayaan pendidikan	Persamaan dalam penelitian ini adalah sama-sama mengkaji tentang Manajemen Pembiayaan Pendidikan Metodologi penelitian kualitatif, Metode pengumpulan data menggunakan Observasi, wawancara, dokumentasi	Fokus penelitian ini membahas tentang perencanaan pembiayaan pendidikan, penggunaan dana pendidikan, efektivitas dan efisiensi dana pendidikan, fundrising dana pendidikan. Akuntabilitas dana

Berdasarkan tabel persamaan dan perbedaan penelitian, maka jelas bahwa perbedaan penelitian ini dengan penelitian terdahulu adalah

terletak pada fokus kajian, objek yang diteliti dan hasil penelitian yang berbeda dengan penelitian terdahulu. Pada penelitian ini memfokuskan pada perencanaan pembiayaan dalam meningkatkan kinerja guru, sumber pendapatan dan realisasi pembiayaan, dan evaluasi pembiayaan.

B. Kajian Teori

1. Manajemen Pembiayaan Pendidikan

a. Pengertian Manajemen Pembiayaan Pendidikan

Manajemen adalah seni dan ilmu pengetahuan, pengarahan, penyusunan dan pengawasan sumber daya. Kata manajemen berasal dari bahasa Inggris yaitu *to manage* yang bermakna mengatur, mengurus atau mengelola membuat sesuatu menjadi seperti yang diinginkan dengan mendayagunakan seluruh sumber daya yang ada. Menurut Donnely Gibson dan Ivancevich Manajemen sebagai suatu proses dimana suatu individu dan kelompok di koordinasikan untuk mencapai tujuan bersama.³⁰ Dalam perspektif Islam menurut Ramayulis sebagaimana dikutip oleh Saefullah, dikatakan bahwa pemahaman yang serupa tentang manajemen adalah *al-tadbir* (pengaturan). Kata ini merupakan bentuk kata *dabbara* (mengatur) yang secara luas banyak terdapat dalam Al-Qur'an sebagaimana firman Allah SWT Q.S. As-Sajdah Ayat 5:

³⁰ Agus Yosep Abdullah Hardi Fardiansyah, Steaven Octavianus, et al., *Manajemen Pendidikan (Tinjauan pada Lembaga Pendidikan Formal)* Bandung, CV Widina Media Utama, 2022), tersedia pada [https://www.ptoline.com/articles/how-to-get-better-mfi-results\(2022\).h.2](https://www.ptoline.com/articles/how-to-get-better-mfi-results(2022).h.2)

يُدِيرُ الْأَمْرَ السَّمَاءِ إِلَى الْأَرْضِ ثُمَّ يَعْرُجُ إِلَيْهِ فِي يَوْمٍ كَانَ
مِقْدَارُهُ أَلْفَ سَنَةٍ مِمَّا تَعُدُّونَ ﴿٥١﴾

Artinya: “Dia mengatur urusan dari langit ke bumi, kemudian (urusan) itu naik kepadanya dalam satu hari yang kadarnya adalah seribu tahun menurut perhitunganmu”.³¹

Kemudian pengertian manajemen yang dikembangkan Stoner, Kast dan Rosenzweig mengartikan *“management is a process of planning, organizing, and controlling activities”*. (Manajemen adalah sebuah proses dari perencanaan, pengorganisasian, dan pengontrolan aktivitas).³²

Menurut Clare Donnelly dan Bob Foley dalam bukunya *Budgeting for Better Performance*, pembiayaan diartikan sebagai *a quantitative plan of action prepared in advance of a defined period of time and recording is important in the accounting of all finances* (rencana tindakan kuantitatif yang disiapkan sebelum periode waktu yang ditentukan dan pencatatan tersebut merupakan hal yang penting dalam pembukuan seluruh keuangan).³³

Produktivitas suatu organisasi sangat dipengaruhi oleh faktor manajemen pembiayaan. Manajemen adalah kemampuan atau keterampilan untuk memperoleh suatu hasil dalam rangka pencapaian tujuan melalui orang lain. Manajemen pada hakekatnya

³¹Al Qur'an Surat As-Sajadah ayat 5, <https://quranhadits.com/quran/32-as-sajdah/as-sajdah-ayat-5/>

³²Winoto, *Dasar-Dasar Manajemen Pendidikan* (1 ed). Bildung 2020

³³Donnelly, Clare and Bob Foley. *Budgeting for Better Performance*. (London. ECIA 9DD). 2003:

berfungsi untuk melakukan semua kegiatan dalam rangka mencapai tujuan dalam batasbatas kebijaksanaan umum yang telah ditentukan pada tingkat administrasi.³⁴

Definisi manajemen diatas dapat disimpulkan bahwasanya Manajemen adalah seni dan ilmu pengetahuan, penyusunan, pengarahan dan pengawasan sumber daya, terutama sumber daya manusia untuk mencapai tujuan yang telah ditentukan terlebih dahulu. Manajemen pada hakikatnya berfungsi untuk melakukan semua kegiatan dalam rangka mencapai tujuan dalam batas-batas kebijaksanaan umum yang telah ditentukan pada tingkat administrasi.

Pendidikan bersal dari kata yunani “*educare*” yang berarti membawa keluar yang tersimpan, untuk di tuntut agar tumbuh dan berkembang. Dan dalam bahasa arab dikenal dengan istilah dengan istilah “*tarbiyah*”, berasal dari kata “*raba-yarbu*” yang berarti mengembang, tumbuh. Menurut Ivan Illich, Pendidikan adalah pengalaman belajar yang berlangsung dalam segala lingkungan dan sepanjang hidup.³⁵

Pendidikan juga merupakan suatu investasi yang dilakukan oleh pemerintah atau pihak-pihak yang memiliki kepedulian terhadap usaha pendidikan. Sehingga untuk menjalankan

³⁴ Sondang Siagian, *Teori Pengembangan Organisasi*, (Jakarta: Bumi Aksara, 2010), 66

³⁵ Agus Yosep Abduloh Hardi Fardiansyah, Steaven Octavianus et al., *MANAJEMEN PENDIDIKAN (TINJAUAN PADA LEMBAGA PENDIDIKAN FORMAL)*, (Bandung, CV. Widina Media Utam, 2022), tersedia pada <https://www.ptonline.com/articles/how-to-get-better-mfi-results> (2022).h.2

operasional pendidikan diperlukan biaya-biaya. Adapun komponen biaya tersebut meliputi: Komponen biaya pendidikan yang memberikan kontribusi terhadap kualitas dan komponen untuk optimalisasi proses belajar-mengajar.³⁶

Sedangkan manajemen pembiayaan pendidikan atau disebut juga dengan keuangan pendidikan adalah sejumlah kegiatan yang berhubungan dengan pengadaan keuangan, pemanfaatan keuangan hingga pertanggung jawaban keuangan dengan harapan tercapainya tujuan pendidikan secara efektif dan efisien.

Dalam pengertian sehari-hari istilah pembiayaan berasal dari kata *finance* dikaitkan dengan usaha memperoleh atau mengumpulkan modal untuk membiayai aktifitas yang akan dilakukan. Pengertian pembiayaan bukan hanya sebagai usaha pengumpulan modal, melainkan mencakup dimensi penggunaan modal tersebut.³⁷

Sedangkan R Hobart Bowen dalam bukunya yang berjudul *Biaya* adalah pengeluaran oleh sekolah untuk membeli tanah, membiayai tenaga kerja, atau modal untuk membeli barang dan jasa, atau untuk menyediakan keuangan bagi siswa.³⁸

Senada dengan sulistiyorini, David Wijaya menyebutkan, manajemen keuangan sekolah adalah serangkaian kegiatan

³⁶ Sedarmayanti, *Sumber Daya Manusia dan Produktivitas Kerja*, (Bandung: CV Mandar Maju, 2015), 49.

³⁷ Akdon, *Manajemen Pembiayaan Pendidikan*. (Bandung: Remanaj Rosdakarya,2016) hlm.23

³⁸ Bowen,Hobert R. *The Cost Of Higer Education*. (London. Joscey-Bas Publisher) 1988.20

mengatur keuangan sekolah mulai dari perencanaan, pembukuan, pembelanjaan, pengawasan, dan pertanggung jawaban keuangan sekolah.³⁹

Manajemen pendidikan atau disebut juga dengan pembiayaan pendidikan adalah sejumlah kegiatan yang berhubungan dengan pengadaan keuangan, pemanfaatan, hingga pertanggung jawaban keuangan dengan harapan tercapainya tujuan pendidikan secara efektif dan efisien. Menurut Nanang fattah pembiayaan pendidikan adalah sejumlah uang yang dihasilkan dan dimanfaatkan untuk membiayai kebutuhan pendidikan, seperti gaji guru, pengadaan sarana dan prasarana, peningkatan profesionalitas guru, kegiatan ekstrakurikuler, kegiatan supervisi pendidikan dan lain-lain.⁴⁰

Selanjutnya E Mulyasa menegaskan bahwa pembiayaan pendidikan secara keseluruhan mempunyai komitmen transparansi pengelola keuangan untuk menuntut kemampuan suatu lembaga pendidikan atau sekolah untuk merencanakan, melaksanakan, mengevaluasi dan memonitor serta mempertanggungjawabkan secara efektif dan transparan.⁴¹

Pembiayaan pendidikan sangat berpengaruh terhadap pencapaian tujuan dari pendidikan itu sendiri. Untuk itu

³⁹ David Wijaya, *Implikasi Manajemen Keuangan Sekolah* (Jakarta: Jurnal Pendidikan Penabur, 2009), h. 82-83.

⁴⁰ Mulyono, *Konsep Pembiayaan Pendidikan*, (Yogyakarta: Ar-Ruzz media, 2016). h. 78.

⁴¹ E. Mulyasa. *Manajemen Berbasis Sekolah: Konsep, Strategi, dan Implementasi*. (Bandung: PT Remaja Rosdakarya). 2007: 76

pembiayaan yang tepat sasaran harus diawali dengan perencanaan pendidikan yang baik.

Penyelenggaraan pendidikan yang efektif tidak terlepas dari penerapan manajemen pendidikan itu sendiri. Hal ini sejalan dengan pendapat Tilaar yang menyatakan bahwa, "Pengelolaan sistem pendidikan nasional apabila tidak dikelola dengan sebaik-baiknya, maka bukan hanya tidak efektif tetapi juga tidak efisien. Dengan dana yang masih terbatas, pengelolaan pendidikan termasuk di dalamnya peningkatan fungsi manajemen harus dilaksanakan"⁴²

Pembiayaan ditetapkan sebagai suatu rangkaian perencanaan program pendidikan, pendapatan serta pengeluaran biaya dalam pelaksanaan program dan penetapan pelaksanaan penggunaan anggaran untuk menunjang pelaksanaan program pendidikan. Dengan demikian peran administrasi sekolah berkaitan dengan pembiayaan terdiri dari tiga tugas pokok, 1) perencanaan anggaran, 2) mengelolah anggaran, 3) mengevaluasi efektif dan efisiensi dari program yang telah dianggarkan. Fungsi-fungsi manajemen dalam pembiayaan secara umum terdapat tiga tahap yaitu perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi.

Sulistiyorini memaknai manajemen keuangan dalam arti sempit yang berarti pembukuan. Sementara itu dalam arti luas

⁴² Mulyono, *Konsep Pembiayaan Pendidikan*. (Jogjakarta: AR-RUZZ MEDIA, 2016) 159-160

manajemen keuangan berarti pengurusan dan pertanggung jawaban dalam menggunakan keuangan baik kepada masyarakat, pemerintah daerah, maupun kepada pemerintah pusat, dimulai dari perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan, sampai pengawasan dan pertanggung jawaban keuangan.⁴³

Pengelolaan sistem pendidikan dengan sebaik-baiknya tidak terlepas dari sistem manajemen yang baik. Disadari bahwa manajemen merupakan serangkaian proses, maka dalam proses tersebut mencakup bagaimana proses manajemen terlibat dalam fungsi-fungsi manajemen yang ditampilkan oleh seorang manajer atau pemimpin, yaitu perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan dan pengawasan.

Manajemen pembiayaan pendidikan menjadi urgen posisinya untuk diaplikasikan, karena secara normatif dan sosiologis entitas sekolah bukanlah lembaga yang bersifat profit, sehingga memberikan tanggung jawab kepada masyarakat dan setiap orang tua siswa, dimana setiap penerimaan lembaga pendidikan harus digunakan untuk peningkatan kualitas dan kuantitas layanan pendidikan yang professional. Hal ini dilandasi:

- 1) adanya tuntutan untuk mampu mengelola penggunaan dana secara transparan dan akuntabel, 2) meningkatkan efektivitas dan efisiensi biaya, 3) meminimalkan penyalahgunaan dana yang

⁴³ Sulistiyorini, *Manajemen Pendidikan Islam*, (Yogyakarta: Elkaf, 2006), h. 98.

dihimpun, 4) kreatif menggali sumber-sumber pendanaan, 5) menempatkan bendahara yang kompeten dan professional.⁴⁴

Dari beberapa pendapat diatas, dapat disimpulkan bahwa manajemen pembiayaan pendidikan adalah sejumlah aktivitas yang tersusun secara sistematis dan sistemik mulai dari perencanaan, penggunaan keuangan, pengawasan dan evaluasi serta pertanggung jawaban dan pelaporan.

Peraturan Pemerintahan No 18 Tahun 2022 Tentang Pendanaan Pendidikan Pasal 80 disebutkan bahwa anggaran pendidikan meliputi.⁴⁵

1. Anggaran pendidikan dalam anggaran pendapatan dan belanja negara setiap tahun anggaran sekurang-kurangnya dialokasikan 20% (dua puluh persen) dari belanja negara.
2. Anggaran pendidikan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tidak termasuk biaya pendidikan kedinasan.
3. Menteri, menteri yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang keuangan negara, dan menteri yang menyelenggarakan urusan pemerintahan dibidang perencanaan pembangunan nasional secara bersama-sarna menyetujui pengalokasian anggaran pendidikan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) sesuai dengan kewenangannya untuk memenuhi kebutuhan penyelenggaraan pendidikan nasional.

⁴⁴ Arwildayanto, Nina lamatenggo, dan warni tune sunar, *Manajemen Keuangan dan Pembiayaan Pendidikan*, (Jabar: Widya Padjadjaran, 2017) hlm. 4

⁴⁵ PP No 18 Tahun 2022 *Tentang Pendanaan Pendidikan* pasal 80

4. Menteri menetapkan kebijakan penggunaan anggaran pendidikan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
5. Pelaksanaan program dan kegiatan yang menggunakan anggaran pendidikan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) oleh kementerian/lembaga sesuai dengan kebijakan yang ditetapkan oleh Menteri.
6. Mekanisme pendanaan anggaran pendidikan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) sesuai dengan ketentuan peraturan perundangundangan.

Masditou menyimpulkan dalam penelitiannya bahwa manajemen pembiayaan pendidikan adalah suatu siklus untuk mendapatkan dan mengontrol penggunaan sebagai uang tunai, barang, atau administrasi melalui SDM yang dikeluarkan melalui fungsi manajemen, khususnya merencanakan, melaksanakan, dan menilai, untuk mendukung pergerakan segala aktivitas atau kegiatan yang secara langsung atau tidak langsung dalam mendukung pelaksanaan pendidikan untuk mencapai mutu pendidikan yang dicita-citakan.

Penjelasan tersebut dapat dipahami bahwa yang dimaksud dengan manajemen pembiayaan pendidikan adalah proses perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi terhadap biaya-biaya

pendidikan dalam upaya untuk meraih tujuan-tujuan yang telah ditetapkan.

b. Prinsip-Prinsip Manajemen Pembiayaan

Pengelolaan pembiayaan/pembiayaan Madrasah perlu memperhatikan sejumlah prinsip prinsip agar dalam pelaksanaannya pengelolaan itu dapat berlangsung efektif dan efisien. Prinsip pengelolaan pembiayaan madrasah tertuang dalam Undang-Undang No. 20 tahun 2003 Pasal 48 yang menyatakan bahwa pengelolaan dana pendidikan berdasarkan pada Prinsip keadilan, Efisiensi, Transparansi, dan Akuntabilitas Publik.

a. Transparan

Transparan bisa dikatakan sebagai keterbukaan sumber dana dan jumlah secara terinci dalam penggunaan dana, dan memiliki pertanggung jawaban yang jelas, sehingga memudahkan pihak-pihak yang berkepentingan untuk mengetahui.

b. Akuntabilitas

Akuntabilitas ialah keadaan seseorang yang dinilai oleh orang lain karena kualitas performansinya dalam menyelesaikan tugas agar mencapai suatu tujuan yang akan menjadi tanggung jawabnya. dalam hal contoh menggunakan dana pendidikan harus dapat mempertanggungjawabkan sesuai dengan perencanaan yang telah diterapkan.

c. Efektifitas

Efektifitas dapat diartikan sebagai proses pencapaian tujuan yang telah ditentukan. Adapun pengelolaan dana dapat dikatakan memenuhi prinsip efektifitas jikalau kegiatan tersebut dilakukan dapat mengatur dana yang tersedia untuk membiayai aktifitas dalam suatu pencapaian tujuan pendidikan.

d. Efisiensi

Efisiensi merupakan penekanan pada suatu hasil kegiatan. Dan juga Efisiensi secara definisinya yaitu perbandingan yang terbaik dalam bentuk pemasukan (input) dan pengeluaran (output) atau antara daya dan hasil.⁴⁶

c. Ruang Lingkup Manajemen Pembiayaan Pendidikan

Menurut Arwidayanto dkk, ruang lingkup manajemen keuangan pendidikan terdiri dari tiga aspek kegiatan yakni: penyusunan atau perencanaan anggaran (budgeting), pembukuan (accounting), pemeriksaan Perencanaan Anggaran.

1) Perencanaan (*Budgeting*).

Dalam rangka mengelola lembaga pendidikan dengan baik khususnya dalam manajemen pembiayaan pendidikan harus dilaksanakan dengan baik dan teliti. Budgeting adalah kegiatan mengidentifikasi tujuan, menentukan prioritas, menjabarkan tujuan kedalam penampilan

⁴⁶ Masdiatau, Manajemen Pendidikan Menuju Pendidikan yang Betmutu, Medan : *POLTEKPAR Jurnal ANSIRU PAI*, Vol. 1 No.2:2017 127-129

operasional yang dapat di ukur, menganalisis alternatif, pencapaian tujuan, dengan analisis *cost effectiveness*, membuat rekomendasi alternatif pendekatan untuk mencapai sasaran.⁴⁷

Dalam penyusunan anggaran pengelola keuangan perlu memperhatikan sumber-sumber keuangan yang ada, baik itu bersumberkan dari orang tua murid, komite, masyarakat, maupun pemerintah, baik itu pemerintah daerah maupun pemerintah pusat. Selain itu, pengelola keuangan juga perlu memperhatikan prinsip-prinsip sebagai berikut: (1) Hemat sesuai dengan kebutuhan, (2) terarah dan terkendali sesuai dengan rencana, (3) tidak diperkenankan menggunakan dana untuk keperluan di luar keperluan kegiatan belajar dan mengajar.

Morphet sebagaimana dikutip Mulyasa menjelaskan tentang hal-hal yang perlu diperhatikan dalam penyusunan anggaran pendidikan adalah sebagai berikut:

- a. Anggaran belanja sekolah harus dapat mengganti beberapa peraturan dan prosedur yang tidak efektif sesuai dengan kebutuhan pendidikan.
- b. Merevisi peraturan dan input lain yang relevan, dengan mengembangkan perencanaan sistem yang efektif.

⁴⁷ Arwildayanto dkk, *Manajemen Keuangan dan Pembiayaan Pendidikan : Program Pendidikan untuk Rakyat (PRODIRA) Akselerasi Pemerataan dan Peningkatan Jenjang Layanan Pendidikan di Provinsi Gorontalo* (Padjajaran: Widya, 2017), h. 24.

c. Memonitor dan menilai keluaran pendidikan secara terus menerus dan berkesinambungan sebagai bahan perencanaan tahap berikutnya.⁴⁸

Dalam proses penyusunan anggaran terdapat beberapa bentuk desain anggaran diantaranya:

- a. Anggaran butir per butir (line item budget) merupakan bentuk anggaran dimana setiap pengeluaran dikelompokkan berdasarkan kategori-kategori.
- b. Anggaran program (program budget system) merupakan anggaran yang dirancang untuk mengidentifikasi biaya setiap program yang akan dilakukan.
- c. Anggaran berdasarkan hasil (*performance budget*), bentuk anggaran ini menekankan pada hasil dan bukan pada keterperincian dari suatu alokasi anggaran. Hasil akhir dalam suatu program dipecah dalam bentuk beban kerja dan hasil yang dapat diukur, hasil pengukuran tersebut dipergunakan untuk menghitung dana masuk dan tenaga yang dipergunakan dalam suatu program.⁴⁹

Dalam hal ini penyusunan RAPBS merupakan kegiatan dari Budgetting. Penyusunan RAPBS diperlukan analisis masa lalu dan analisi ekstern yang mencakup kekuatan,

⁴⁸ E. Mulyasa, *Manajemen Berbasis Sekolah*, (Bandung: Remaja Rosdakarya, 2006), 196

⁴⁹ Nanang Fattah, "*Ekonomi Dan Pembiayaan Pendidikan*," Bandung: Remaja Rosdakarya 78 (2012): 53–54.

kelemahan, peluang dan ancaman.

2) Pembukuan (*Accounting*)

Pembukuan (*accounting*) dalam manajemen keuangan pendidikan meliputi dua hal: Pertama, pengurusan menyangkut kewenangan menentukan kebijakan menerima dan mengeluarkan uang. Kepengurusan ini disebut juga dengan istilah kepengurusan tata usaha. Kedua, kepengurusan yang menindak lanjuti urusan pertama yakni menerima, menyimpan, dan mengeluarkan uang dalam pengelolaan keuangan, hendaknya kepala smadrasah memberikan arahan serta bimbingan kepada seluruh staf yang diberikan kepercayaan untuk mengelola keuangan di madrasah.

Dalam pembukuan keuangan sekolah dikelompokkan dalam dua kegiatan, yakni penerimaan dan pengeluaran. Sri Minarti Mengemukakan pelaksanaan pembiayaan secara garis besar dapat dikelompokkan kedalam dua kegiatan berikut:

1. Penerimaan pembiayaan pendidikan sekolah dari sumber-sumber dana perlu dibukukan berdasarkan prosedur pengelolaan yang selaras dengan ketepatan yang disepakati. Sedangkan sumber dana tersebut meliputi anggaran rutin,

anggaran pembangunan, anggaran penunjang pendidikan, dana masyarakat, donator, dan lain-lain.

2. Pengeluaran, yakni dana yang sudah diperoleh dari berbagai sumber perlu digunakan secara efektif dan efisien. Artinya perolehan dana dalam pengeluarannya harus didasarkan pada kebutuhan kebutuhan yang telah disesuaikan dengan perencanaan pembiayaan pendidikan disekolah.⁵⁰

3) Evaluasi (*Auditing*)

Auditing adalah proses pengumpulan dan pengevaluasian bahan tentang informasi yang dapat diukur mengenai suatu entitas ekonomi yang dilakukan seseorang yang kompeten untuk dapat menentukan dan melaporkan informasi dengan kriteria yang telah ditetapkan.

Evaluasi merupakan salah satu langkah tahapan manajemen pembiayaan yang difungsikan sebagai langkah dalam mengontrol perencanaan dan pelaksanaan pembiaayaan. *Auditing* adalah kegiatan yang menyangkut pertanggungjawaban penerimaan, penyimpanan dan pembayaran atau penyerahan uang yang dilakukan bendahara kepada pihak-pihak yang berwenang.⁵¹

⁵⁰ Sri Minarti, *Manajemen Sekolah: Mengelola Lembaga Pendidikan Secara Mandiri* (Yogyakarta: Ar-ruzmedia, 2011), 240

⁵¹ Arwildayanto, Nani Lamatenggo, and Warni Turne Sumar, 29

Dalam manajemen pembiayaan pendidikan, kepala madrasah perlu melakukan pengendalian pengeluaran keuangan sekolah selaras dengan anggaran-anggaran belanja yang telah ditetapkan. Menurut Nanang Fattah secara sederhana proses pengawasan terdiri dari tiga kegiatan, yaitu memantau (monitoring), menilai dan melaporkan.⁵²

Dengan begitu manajemen pembiayaan pendidikan merupakan proses kegiatan dalam pengelolaan keuangan pendidikan dalam mendukung proses berjalannya kegiatan-kegiatan sekolah yang sudah direncanakan. Manajemen pembiayaan pendidikan merupakan hal yang sangat penting dalam lembaga pendidikan hal ini dikarenakan efektivitas dan efisiensi lembaga pendidikan sangat dipengaruhi oleh manajemen pembiayaan.

Ada beberapa jenis pemeriksaan audit yaitu:

a. Pemeriksaan laporan pembiayaan

Bertujuan menentukan apakah laporan pembiayaan secara keseluruhan merupakan informasi yang sudah diverifikasi, disajikan sesuai dengan kriteria-kriteria tertentu.

Tujuan audit untuk siklus pendapatan berkaitan dengan perolehan bukti kompeten yang mencukupi

⁵² Nanang Fatah, *Ekonomi dan Pembiayaan*,, 66.

tentang setiap asersi laporan pembiayaan yang signifikan menyangkut saldo dan transaksi siklus pendapatan. Manajemen akan menetapkan asersi implisit atau eksplisit tentang transaksi dan saldo siklus pengeluaran dalam laporan pembiayaan.⁵³

- b. Karakteristik kualitatif laporan keuangan adalah ukuran-ukuran normatif yang perlu diwujudkan dalam informasi akuntansi sehingga dapat memenuhi tujuannya. Karakteristik berikut ini merupakan prasyarat normatif yang diperlukan agar laporan keuangan dapat memenuhi kualitas yang dikehendaki yaitu: relevan, andal, dapat dibandingkan, dan dapat di pahami.

Laporan keuangan bisa dikatakan relevan apabila informasi yang termuat didalamnya dapat mempengaruhi keputusan pengguna dengan membantu mengevaluasi laporan keuangan di tahun sebelumnya dengan laporan keuangan saat ini, dengan demikian, informasi laporan keuanganyang relevan dapat dihubungkan dengan maksud penggunaannya.

- c. Akuntabilitas merupakan salah satu tahapan yang harus dilalui oleh setiap institusi pendidikan. Akuntabilitas dapat memberikan kepercayaan kepada seseorang untuk

⁵³ Boynton Johnson kell, *Modern Auditing*, (Jakarta: Erlangga, 2017), hlm. 79

melaksanakan tanggung jawab dan memberikan kewenangan. Institusi Pendidikan harus akuntabel terhadap stakeholders

2. Sumber Pendapatan dan Realisasi Pembiayaan Pendidikan

Undang-Undang No. 20 Tahun 2003 Pasal 46 Ayat 1 dinyatakan bahwa pendanaan pembiayaan pendidikan menjadi tanggung jawab bersama antara pemerintah, pemerintah daerah, dan masyarakat.⁵⁴ Sumber-sumber pembiayaan sekolah bisa berasal dari pemerintah, baik pemerintah pusat, daerah maupun kedua-duanya, yang bersifat umum atau khusus dan diperuntukkan bagi kepentingan pendidikan, orangtua siswa atau peserta didik serta masyarakat luas.

Disebutkan oleh Sulistiyorini bahwa secara garis besar sumber pendapatan pendidikan dapat dikelompokkan menjadi tiga bagian yaitu: (1) Pemerintah; Pemerintah Pusat, Pemerintah Daerah maupun keduanya (2) Orang Tua Siswa/ Peserta didik (3) Masyarakat baik yang sifatnya mengikat maupun tidak.⁵⁵ Berkaitan dengan penerimaan uang dari orang tua dan masyarakat ditegaskan dalam UU Sistem Pendidikan Nasional, bahwa karena keterbatasan kemampuan pemerintah dalam kebutuhan dana pendidikan, tanggung jawab atas pemenuhan kebutuhan dana pendidikan merupakan tanggung jawab bersama antara pemerintah, orang tua, dan masyarakat.⁵⁶

⁵⁴ Undang-Undang No. 20 Tahun 2003 *Tentang Sistem Pendidikan Nasional*.

⁵⁵ Sulistiyorini, *Manajemen Pendidikan Islam: Konsep, Strategi dan Aplikasi* (Yogyakarta: Teras 2009), h. 130.

⁵⁶ E Mulyasa, *Manajemen Berbasis ...*, 48.

- a) Anggaran dari Pemerintah Kebanyakan anggaran yang tertuang dalam APBN dan APBD adalah lebih kecil/ sedikit dibandingkan dengan anggaran yang berasal dari pemerintah pusat. Salah satu upaya pemerintah untuk memenuhi kewajiban ini adalah dengan mengalokasikan dan BOS, insentif guru, buku perpustakaan, bantuan sarana dan prasarana.
- b) Anggaran dari Masyarakat

Anggaran yang berasal atau bersumber dari pemerintah dapat dipastikan tidak akan mencukupi, karena jumlah sekolah dan peserta didik pada tahun-tahun sekarang dan yang akan datang sedemikian besar. Berkaitan dengan penerimaan keuangan dari orangtua dan masyarakat ditegaskan dalam Undang-undang Sistem Pendidikan Nasional No. 20 tahun 2003 bahwa karena keterbatasan kemampuan pemerintah dalam pemenuhan kebutuhan dana pendidikan, tanggung jawab atas pemenuhan kebutuhan dana pendidikan merupakan tanggung jawab bersama antara pemerintah masyarakat dan orang tua. Sumber keuangan dari pemerintah bisa berasal dari pemerintah pusat, pemerintah kabupaten/ kota.⁵⁷

Pembiayaan merupakan salah satu sumber daya yang secara langsung menunjang efektivitas dan efisiensi pengelolaan pendidikan. Dalam penyelenggaraan pendidikan, sumber dana

⁵⁷ Undang-undang Sistem Pendidikan Nasional No. 20 tahun 2003

merupakan potensi yang sangat menentukan dan merupakan bagian yang tak terpisahkan dalam kajian pengelolaan pendidikan.

Pembiayaan pendidikan merupakan jumlah uang yang dihasilkan dan dibelanjakan untuk berbagai keperluan penyelenggaraan pendidikan yang mencakup gaji guru, peningkatan profesional guru, pengadaan sarana ruang belajar, perbaikan ruang, pengadaan peralatan/mobile, pengadaan alat-alat dan buku pelajaran, alat tulis kantor (ATK), kegiatan ekstrakurikuler, kegiatan pengelolaan pendidikan, dan supervisi pendidikan. Maka dapat dikatakan bahwa pembiayaan adalah analisis terhadap sumber-sumber pendapatan dan penggunaan biaya yang diperuntukkan sebagai pengelolaan pendidikan secara efektif dan efisien untuk mencapai tujuan pendidikan yang telah ditentukan bersama.⁵⁸

Depdiknas memberikan acuan bahwa sumber-sumber pendanaan sekolah dapat berasal dari berbagai sumber, diantaranya:

1. Sumber dana pemerintah, yang meliputi: pemerintah pusat, yang dialokasikan melalui APBN, serta pemerintah kabupaten/kota, yang dialokasikan melalui APBD.
2. Usaha mandiri sekolah, yang berupa kegiatan: pengelolaan kantin sekolah, koperasi sekolah, wartel, jasa antar jemput peserta didik, panen kebun sekolah.

⁵⁸ Ibrahim Bafadal, *Manajemen Perlengkapan Sekolah, Teori, dan Aplikasinya*, (Jakarta: Bumi Aksara), 12

3. Orang tua peserta didik, sumbangan berupa fasilitas belajar peserta didik, sumbangan pembangunan gedung, dan SPP.
4. Dunia usaha dan industri, yang dilakukan melalui kerja sama dalam berbagai kegiatan, baik berupa bantuan uang maupun fasilitas sekolah.
5. Sumber dana masyarakat
6. Yayasan penyelenggara pendidikan bagi lembaga pendidikan swasta.⁵⁹

Selain sumber-sumber dana diatas, menurut Jamal Ma'mur sekolah dapat mengembangkan penggalan dana dalam bentuk : (1) amal jariah, (2) zakat mal, dan (3) amal jum'at.⁶⁰

Dengan begitu sumber-sumber dana pendidikan dapat disimpulkan bahwa, dalam lembaga pendidikan terdapat berbagai sumber dana pendidikan yaitu Pemerintah, orang tua, masyarakat, unit usaha mandiri, yayasan penyelenggara serta dana yang diperoleh dari ZISWA (zakat, infak, sadakah dan wakaf)

Selanjutnya beberapa informasi keuangan yang bebas diketahui oleh semua warga sekolah dan orang tua siswa misalnya rencana anggaran pendapatan dan belanja sekolah (RAPBS) bisa ditempel di papan pengumuman, diruang guru atau di depan ruang tata usaha, sehingga bagi siapa saja yang membutuhkan informasi

⁵⁹ Barnawi and Moh. Arfin, *Buku Pintar Mengelola Sekolah (Swasta)* (Jogjakarta: Ar-Ruzz Media, 2012), 33.

⁶⁰ JamalMa'mur Asmani, *Tips Aplikasi Manajemen Sekolah* (Jogjakarta: Diva Press, 2012), 238

itu dapat dengan mudah mendapatkannya. Prinsip transparansi keuangan sebagai berikut:

- a. Informatif, pemberian arus informasi, berita, penjelasan mekanisme, prosedur, data, fakta kepada stakeholder yang membutuhkan informasi secara jelas dan akurat.
- b. Tepat waktu, laporan keuangan harus tepat waktu agar dapat digunakan sebagai dasar pengambilan keputusan ekonomi, social, politik serta untuk menghindari tertundanya pengambilan keputusan tersebut.
- c. Memadai, penyajian laporan keuangan sesuai dengan prinsip akuntansi yang berlaku umum di Indonesia mencakup dimuatnya pengungkapan informasi yang memadai atas hal-hal material.
- d. Jelas, informasi harus jelas sehingga dapat dipahami dan tidak menimbulkan kesalahpahaman.

3. Kinerja Guru

a. Pengertian kinerja guru

Kinerja guru merupakan hasil dan prestasi kerja guru dalam melaksanakan, pembelajaran baik dalam merencanakan, pelaksanaan proses pembelajaran dan mengevaluasi hasil pembelajaran, melakukan bimbingan dan latihan terhadap peserta didik, serta komitmennya dalam melaksanakan tugas.⁶¹ Kinerja

⁶¹ Lailatussadaah, "Upaya Peningkatan Kinerja Guru", *Intelektualita*, Vol. 3 No. 1 (2015), h. 15.,

merupakan kegiatan yang dijalankan oleh tiap-tiap individu dalam kaitannya untuk mencapai tujuan yang sudah direncanakan. Berkaitan dengan hal tersebut terdapat beberapa definisi mengenai kinerja. Smith dalam Mulyasa menyatakan bahwa kinerja adalah “*Output drive from processes, human or otherwise*”

Kinerja merupakan hasil atau keluaran dari suatu proses.⁶²

Kinerja atau *performance* adalah tindakan menampilkan atau melaksanakan suatu kegiatan. Oleh karena itu, *performance* sering juga diartikan penampilan kerja atau perilaku kerja. Kinerja secara individu maupun kelompok dapat dipengaruhi oleh berbagai unsur-unsur. Kinerja adalah aplikasi dari hasil kerja yang ditunjukkan secara kuantitas dan kualitas baik yang dihasilkan secara individu maupun kelompok. Kata lain dinyatakan bahwa kinerja adalah cara perilaku, dan kemampuan kerja. Suharsaputra mengungkapkan bahwa kinerja merupakan terjemahan dari kata *performance* (*job performance*). Secara etimologis *performance* berasal dari kata *to perform* yang berarti menampilkan atau melaksanakan, sedangkan kata *performance* berarti *the act of performing; execution* (Webster Super New School and Office Dictionary).

Dikatakan lebih lanjut oleh Mulyasa bahwa kinerja atau *performance* dapat diartikan sebagai prestasi kerja, pelaksanaan kerja, pencapaian kerja, hasil-hasil kerja atau unjuk

⁶² Mulyasa, *Manajemen Berbasis Sekolah*, (Bandung: PT. Remaja Rosdakarya, 2007), 47

kerja. Sedangkan kinerja guru adalah kemampuan seorang guru dalam melaksanakan tugasnya di sekolah dan bertanggung jawab atas peserta didik. Oleh karena kinerja guru dapat diartikan sebagai suatu kondisi yang menunjukkan kemampuan seorang guru dalam menjalankan tugasnya serta dapat menggambarkan adanya suatu perbuatan yang ditampilkan guru selama melakukan aktivitas pembelajaran.⁶³

Kinerja guru didasari oleh kompetensi profesional mengajar yang mencerminkan kebutuhan mutlak yang harus dimiliki semua guru. Lebih lanjut, dari hasil penelitian Subroto menemukan bahwa performa guru (melalui indikator-indikator pengetahuan, sikap, keahlian) berpengaruh positif terhadap kualitas pendidikan. Performa para guru memiliki peran penting dalam mempengaruhi perbaikan kualitas pendidikan di sekolah. Performa guru sangat menentukan terbangunnya institusi pendidikan, dalam hal ini kepribadian, sikap, pengetahuan, keterampilan, dan indikator-indikator lainnya yang mendukung dalam peningkatan pendidikan.⁶⁴

Menurut A. Tabrani Rusyan, kinerja guru adalah melaksanakan proses pembelajaran baik dilakukan di dalam kelas maupun di luar kelas di samping mengerjakan kegiatan-kegiatan lainnya, seperti mengerjakan administrasi sekolah dan administrasi,

⁶³ Suaharsaputara, *Administrasi Pendidikan*, cetakan pertama, Refika Aditama, Bandung, 2010. hal. 142.

⁶⁴ Tjipto Subroto, *Analisis Influence of Teacher Empowerment within Improving The Quality of Education in Elementary School in Surabaya City*, 2012. hal. 22.

melaksanakan bimbingan dan layanan pada para siswa serta melaksanakan penilaian. Pendapat lain diutarakan Soedijarto menyatakan ada empat tugas gugusan kemampuan yang harus dikuasai oleh seorang guru. Kemampuan yang harus dikuasai oleh guru yaitu, merencanakan program belajar mengajar, melaksanakan dan memimpin proses belajar mengajar, menilai kemampuan proses belajar mengajar dan yang terakhir membina hubungan dengan peserta didik.

Kinerja guru mempunyai spesifikasi tertentu. Kinerja guru dapat dilihat seta diukur berdasarkan kriteria kompetensi yang perlu dimiliki oleh setiap guru. Berkaitan dengan kinerja guru dalam proses pembelajaran dan standar kinerja guru. Sebagaimana di kutip oleh kusmianto dalam buku penilaian kinerja guru menjelaskan bahwa , Standar kinerja guru berhubungan dengan kualitas guru dalam menjalankan tugasnya seperti :

1. Bekerja dengan siswa secara individual.
2. Persiapan dan perencanaan pembelajaran
3. Pendayagunaan media pembelajaran
4. Melibatkan siswa dalam berbagai pengalaman belajar dan
5. Kepemimpinan yang aktif dari guru ⁶⁵

b. Indikator Kinerja Guru

⁶⁵ Suwigyo Widodo DKK, *Penilaian Kinerja, Budaya kerja dan kepemimpinan*, (MandalaPress Jember, 2020)

Berkaitan dengan peningkatakan kinerja guru dalam melaksanakan kegiatan belajar mengajar, terdapat tugas keprofesionalan guru menurut Undang-Undang RI Nomor 14 tahun 2005 pasal 20 tentang Guru dan Dosen yang kemudian dimodifikasi oleh Depdiknas menjadi Alat Penilaian Kemampuan Kinerja Guru (APKG). Yang meliputi :

- 1) Merencanakan pembelajaran
- 2) Melaksanakan proses pembelajaran yang bermutu
- 3) Menilai dan mengevaluasi hasil pembelajaran.⁶⁶

Indikator penilaian terhadap kinerja guru dilakukan dengan tiga kegiatan pembelajaran di kelas, yaitu :

- 1) Perencanaan pembelajaran

Tahap perencanaan dalam kegiatan pembelajaran adalah yang berhubungan dengan kemampuan guru menguasai bahan ajar, dalam penyusunan program kegiatan pembelajaran, pengembangan silabus dan rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP). Unsur- unsur yang ada dalam silabus terdiri dari : a) Identitas silabus, b) Standar kompetensi, c) Standar kompetensi (SK), d) Kompetensi dasar(KD), e) Materi pembelajaran, f) Kegiatan pembelajaran, g) Indikator, h) lokasi waktu, i) Sumber pembelajaran.

⁶⁶ Hadijah Sanadi, "Pengaruh Akuntabilitas Dan Transparansi Pengelolaan Keuangan Serta Motivasi Terhadap Kinerja Guru Di Sman 1 Dan Sman 68 Jakarta Pusat", Cakrawala Management Business Journal, Vol. 2 No. 2 (2019), h. 445,

2) Pelaksanaan kegiatan Pembelajaran

Kegiatan pembelajaran di kelas adalah inti penyelenggaraan pendidikan yang ditandai oleh adanya kegiatan pengelolaan kelas, penggunaan media, sumber belajar dan penggunaan metode serta strategi pembelajaran. Semua tugas tersebut merupakan tugas serta tanggung jawab guru yang secara optimal dalam pelaksanaannya menuntut kemampuan guru.

3) Evaluasi atau penilaian pembelajaran

Penilaian hasil belajar adalah kegiatan atau cara yang ditujukan untuk mengetahui tercapai atau tidaknya tujuan pembelajaran dan juga proses pembelajaran yang telah dilakukan. Pada tahap ini, seorang guru dituntut memiliki kemampuan dalam pendekatan dan cara-cara evaluasi, penyusunan alat-alat evaluasi, pengelolaan dan penggunaan hasil evaluasi.⁶⁷

Berdasarkan uraian di atas dapat disimpulkan kinerja guru adalah kemampuan dan usaha guru untuk melaksanakan tugas pembelajaran sebaik-baiknya dalam perencanaan program pengajaran, pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan evaluasi hasil pembelajaran. Kinerja guru yang dicapai harus berdasarkan standar kemampuan profesional selama melaksanakan kewajiban sebagai guru di sekolah. Sehingga akuntabilitas dan transparansi

⁶⁷ Depdiknas, *Pengembangan Bahas ajar Pembelajaran*, 2008

pengelolaan keuangan serta motivasi dapat ikut mempengaruhi kinerja guru.

4. Manajemen Pembiayaan Pendidikan Dalam Meningkatkan Kinerja Guru

Manajemen pembiayaan terdiri dari dua kata yaitu manajemen dan pembiayaan. Manajemen adalah “proses perencanaan, pengorganisasian, pengarahan dan pengawasan dari sebuah organisasi”.⁶⁸ Manajemen merupakan kegiatan yang dilakukan dari, oleh dan bagi manusia, bersifat kompleks dan unik yang berbeda dengan tujuan perusahaan yang mencari keuntungan yang sebesar-besarnya. Sedangkan tujuan kegiatan pendidikan lebih mengarah kepada penciptaan kecerdasan bangsa, proses pengelolannya dilakukan secara kelompok dengan mengarahkan pada tujuan organisasi ke arah yang lebih baik dan mengedepankan sumberdaya yang ada dalam sekolah.⁶⁹

Dalam meningkatkan sebuah kinerja guru pendidikan salah satu cara yaitu dengan adanya manajemen pembiayaan pendidikan ,namun dalam upaya peningkatan kualitas tersebut harus diimbangi dengan kesiapan biaya. Karena dengan tanpa adanya biaya yang disediakan untuk kebutuhan dalam

⁶⁸ Muwahid Shulhan dan Soim, *Manajemen Pendidikan Islam: Strategi Dasar Menuju Peningkatan Mutu Pendidikan Islam* (Yogyakarta: Teras, 2013), 6-7.

⁶⁹ . Suharsimi Arikunto dan Lia Yuliana, *Manajemen Pendidikan* (Yogyakarta: Aditya Media, 2013), 4.

meningkatkan kinerja guru maka bisa dipastikan tidak akan berjalan dengan optimal. Ketersediaan biaya pendidikan menjadi harga mutlak untuk menjalankan program-program yang telah direncanakan. Ketika biaya dan program-program telah ada maka perlu adanya manajemen (pengelolaan) pembiayaan yang baik, sehingga program-program yang telah disiapkan dapat berjalan dengan efektif dan efisien, hal ini akan memudahkan dalam meraih tujuan-tujuan yang telah ditetapkan, baik tujuan dalam jangka pendek maupun jangka panjang. Pengelolaan pembiayaan pendidikan itu sangat penting karena berdasarkan beberapa penelitian pengelolaan pembiayaan pendidikan berpengaruh signifikan terhadap kualitas guru.⁷⁰

Manajemen pembiayaan sebagaimana diuraikan di atas adalah proses perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi yang terkait dengan biaya, baik biaya yang sumbernya dari pemerintah pusat, pemerintah daerah, dari lembaga pendidikan sendiri maupun biaya dari orang tua siswa. Dalam penggunaan biaya pendidikan tersebut haruslah benar-benar diatur proporsinya sedemikian rupa karena alokasi biaya pendidikan tidak hanya untuk keperluan pengembangan staf

⁷⁰ Lily Nurlia ,(2020). “*The Influence of Education Financing Management System On Education Quality: Evidence From Madrasah Aliyah Semarang*”*junal* , (2013)

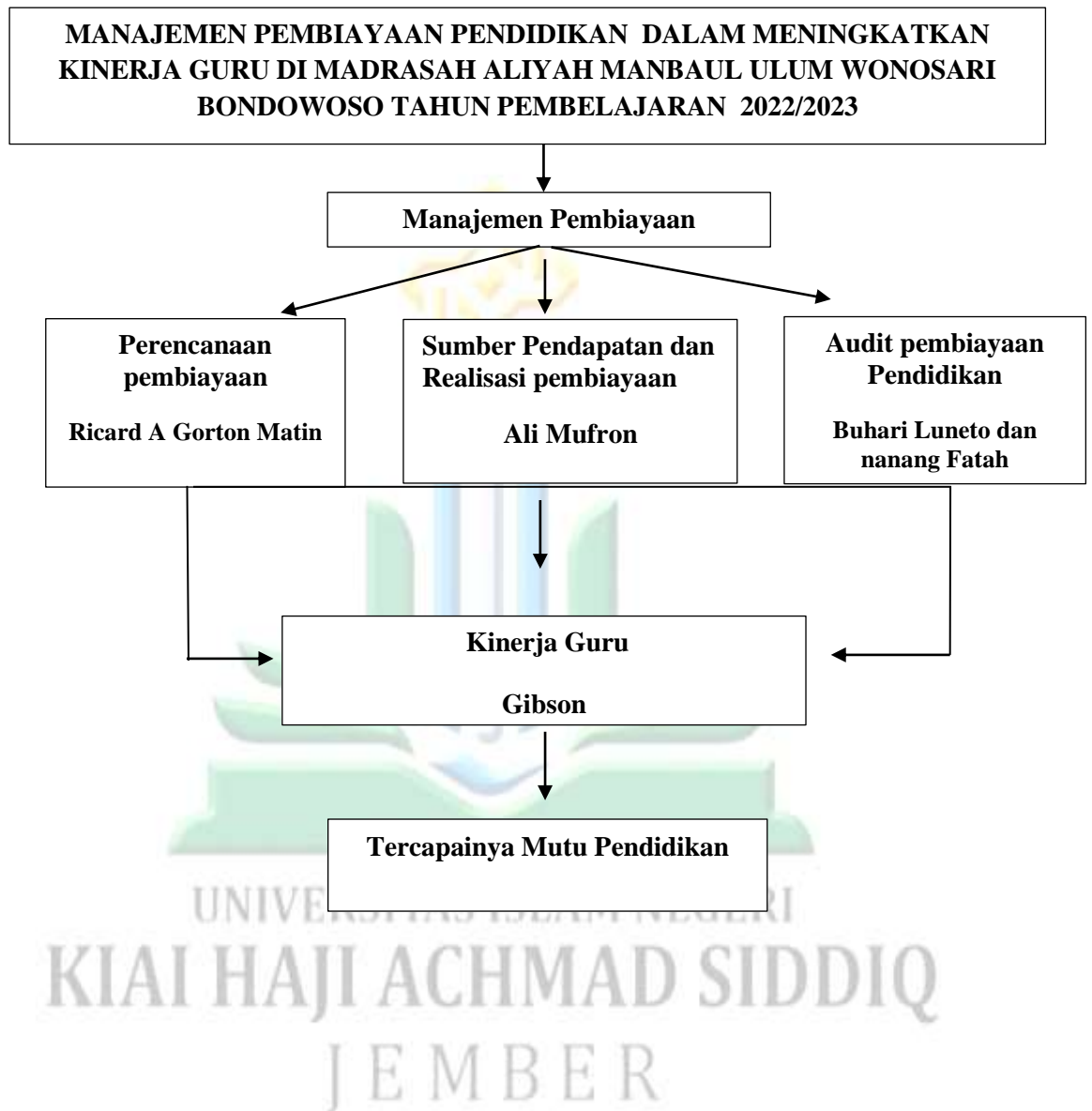
(pengembangan guru), tapi juga untuk biaya operasional sekolah, maupun biaya investasi.

Semakin baik manajemen pembiayaan dilakukan oleh suatu lembaga pendidikan khususnya terkait pengembangan kualitas guru maka kualitas pendidikan akan baik pula. Salah satu komponen utama yang menjadikan pendidikan bermakna dan produktif adalah guru. Guru adalah orang yang mengajar, membimbing siswa, memotivasi mereka, mencoba memecahkan masalah siswa dan memiliki pengetahuan akademik dan keterampilan profesinya. Untuk melahirkan peserta didik yang berkualitas tentunya diperlukan guru yang berkualitas pula. Karena guru adalah faktor terpenting dalam terselenggaranya proses pembelajaran.⁷¹



⁷¹ Uysal, M., Caganaga, C. K Teachers' Opinions of Human Resources Management Functions In Private Schools. *Educational Research and Reviews*, . (2018).

5. Kerangka Konseptual



BAB III

METODE PENELITIAN

A. Pendekatan dan Jenis Penelitian

Penelitian ini menggunakan metode kualitatif deskriptif yaitu penelitian yang akan menggambarkan kondisi nyata dengan menggunakan kata-kata dan menyajikan persoalan bagaimana manajemen pembiayaan pendidikan dalam meningkatkan kinerja guru di MA Manbaul Ulum. dimana peneliti mengamati keadaan, kegiatan dan program yang dilaksanakan di MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso.⁷²

Jenis penelitian ini adalah studi kasus, yaitu penelitian yang dilakukan dalam satu kesatuan sistem. Kesatuan ini berupa program, peristiwa, kegiatan, atau suatu individu yang terikat dalam kesatuan sistem. Studi kasus bisa dikatakan sebagai penelitian yang diarahkan untuk menghimpun data, mengambil makna, memperoleh pemahaman dari suatu kasus.⁷³

Peneliti menggunakan jenis studi kasus karena obyek yang diperoleh berupa data manajemen pembiayaan dalam meningkatkan kinerja guru. Dengan studi kasus diharapkan bisa memperoleh hasil yang maksimal dan diharapkan akan terungkap gambaran mengenai relitas sasaran penelitian, yakni tentang Manajemen Pembiayaan Pendidikan dalam Meningkatkan Kinerja Guru di Madrasah Aliyah Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso.

⁷² Lexy J. Meleong, *Metodologi Penelitian Kualitatif*, (Bandung: Remaja Rosdakarya, 2014), 3.

⁷³ Nana Syaodih, *Metode Penelitian Pendidikan*, (Bandung: Remaja Rosdakarya, 2009), 64.

B. Lokasi Penelitian

Lokasi yang dijadikan tempat penelitian yaitu Madrasah Aliyah Manbaul Ulum, Desa Tangsil Wetan, Kecamatan Wonosari, Kabupaten Bondowoso. Alasan dipilihnya Madrasah Aliyah ini diantaranya adalah madrasah tersebut merupakan lembaga swasta yang berada dibawah naungan pondok pesantren Manbaul Ulum akan tetapi mampu bersaing dengan lembaga lain non pesantren dalam menghasilkan lulusan yang unggul, lembaga yang berdiri sejak 2003 merupakan lembaga yang diminati oleh masyarakat. Kegiatan ekstra kulikuler yang banyak diminati oleh siswa, terutama kalangan siswa yang notabene santri yaitu ekstra kulikuler tahfidul Qur'an, pramuka, pencak silat, desain grafis, serta banyak prestasi-prestasi yang telah dicapai oleh siswa.

C. Kehadiran Peneliti

Kedudukan peneliti dalam penelitian kualitatif cukup signifikan (*keyinstrument*). Peneliti sebagai perencana, pelaksana pengumpul data, analisis, penafsir data, dan pada akhirnya dia menjadi pelapor hasil penelitian. Oleh karena itu, agar dapat melakukan peran semua itu secara maksimal dan tidak mendapat hambatan, peneliti harus menginformasikan kehadirannya dilapangan kepada subyek terteliti.

Apakah hadir secara terang-terangan menginformasikan perannya sebagai peneliti atau secara tersembunyi, dalam arti perannya sebagai peneliti tidak diinformasikan kepada subyek terteliti. Pada Penelitian ini, peneliti sebagai observator partisipatif, artinya posisi

peneliti mengamati dengan tidak terlibat langsung pada proses pengelolaan kelas dan segala macam aktivitas yang ada dilokasi penelitian. interaksi ini berupa partisipasi pasif.⁷⁴

D. Subjek Penelitian

Penentuan subjek penelitian ini, peneliti menggunakan teknik *purposive*⁷⁵ yaitu dengan mempertimbangkan informan yang mengetahui tentang manajemen pembiayaan pendidikan dalam meningkatkan kinerja guru di Madrasah Aliyah Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso. Sebagai sumber data yang akan digali berasal dari mereka yang mempunyai peran dalam penelitian ini meliputi:

1. Kepala Madrasah (Muhlis, S.Pd)

Merupakan kepala madrasah yang mengetahui sedikit banyaknya persoalan tentang manajemen pembiayaan pendidikan dalam meningkatkan kinerja guru di Madrasah Aliyah Manbaul Ulum

2. Bendahara Madrasah (Anggita Lindasari, S.Pd)

Merupakan wakil bagian dalam membantu kepala madrasah dalam pengelolaan pembiayaan pendidikan di lembaga Madrasah Aliyah Manbaul Ulum.

3. Komite Madrasah (Hosnan, S.Pd)

Merupakan bagian dalam pelaksanaan manajemen pembiayaan pendidikan dengan memberi bantuan, baik berupa pemikiran dan bagaimana cara mengatasi probelamtika di madrasah maupun finansial

⁷⁴ Sugiyono. *Metode Penelitian Kualitatif*, f (Bandung: ALFABETA, 2022), 9

⁷⁵ Muhammad Idrus, *Metode Penelitian Ilmu*. (Yogyakarta: Erlangga, 2009), 91

untuk manajemen dan kegiatan belajar mengajar yang dibutuhkan di Madrasah.

4. Waka Kurikulum (Dellya Ramadhani, S.Pd)

Bagian dalam menyusun program pembelajaran, menyusun bagian tugas guru dan jadwal pelajaran. Yang mana hal ini berkaitan dengan peningkatan kinerja guru.

Dengan demikian orang-orang yang dijadikan sebagai informan dalam penelitian ini berkedudukan sebagai subjek penelitian.

E. Sumber Data

Sumber data pada penelitian ini ialah sumber data primer , sumber atau informan yang membidangi terhadap informasi atau data yang dicari sumber data primer terdiri dari:

1. Informan

- a. Bapak Muhlis Hanafi, S.Pd sebagai kepala Madrasah Aliyah Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso
- b. Bapak Hosnan, S.Pd sebagai komite Madrasah Aliyah Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso
- c. Ibu Anggita Lindasari, S.Pd sebagai Bendahara Madrasah Aliyah Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso
- d. Ibu Dellya Ramadhani, S.Pd sebagai waka kurikulum Madrasah Aliyah Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso

2. Kegiatan

Kegiatan Menejemen Pembiayaan Pendidikan dama Meningkatkan Kinerja Guru di Madrasah Aliyah Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso.

3. Studi dokumentasi

- a. Foto rapat perencanaan pembiayaan pendidikan bersama dewan guru di Madrasah Aliyah Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso
- b. Rapat kegiatan pelaksanaan pembiayaan bersama tim pengembangan Madrasah Aliyah Manbaul Ulum .
- c. Kegiatan seminar kurikulum merdeka bersama dewan guru di Madrasah Aliyah
- d. Pelaporan pembiayaan pendidikan bersama kepala madrasah, dewan guru dan pihak yayasan

F. Teknik Pengumpulan Data

Proses pengumpulan data peneliti menggunakan teknik pengumpulan data sebagai berikut:

1. Observasi Partisipan

Metode observasi partisipan adalah pengamatan dan pencatatan secara dekat/langsung terhadap fenomena yang diteliti melalui pengamatan, penciuman, pendengaran, peraba, dan pengecap secara intensif dalam waktu yang panjang untuk mendapatkan pemahaman.⁷⁶

Teknik ini dipilih untuk mengumpulkan data yang faktual dengan cara

⁷⁶ Suharsimi Arikunto, *Prosedur Penelitian*, (Jakarta: Rineka Cipta, 2005)

mengadakan pengamatan langsung pada obyek penelitian bersamaan dengan teknik wawancara untuk mengumpulkan data berkaitan dengan prosedur dan mekanisme. Hal ini dilakukan dalam rangka melengkapi data primer lapangan dan data sekunder yang telah dikumpulkan sebelumnya.

Penelitian ini menggunakan teknik pengumpulan data observasi partisipan, dengan pertimbangan bahwa:

- a. Peneliti dapat melakukan perekaman ketika ada informasi yang ada
- b. Dapat mengamati kegiatan yang dikerjakan
- c. Mempermudah dalam pengumpulan data
- d. Dapat dilakukan secara bebas dan tidak terikat dengan waktu

Sedangkan prosedur pelaksanaan teknik observasi partisipan adalah sebagai berikut:

- a) Mengajukan peninjauan lokasi yang akan dijadikan tempat penelitian
- b) Menyusun pedoman observasi dengan menyesuaikan masalah yang dijadikan fokus
- c) Melakukan observasi pada lokasi penelitian
- d) Mengumpulkan dan menganalisis data hasil observasi

Adapun data yang diperoleh dalam teknik observasi partisipan yaitu:

- a. Perencanaan Pembiayaan dalam Meningkatkan Kinerja Guru di Madrasah Aliyah manbaul Ulum Awonosari Bondowoso.

- b. Sumber Pendapatan dan Realisasi Pembiayaan dalam Meningkatkan Kinerja Guru di Madrasah Aliyah manbaul Ulum Awonosari Bondowoso.
- c. Audit atau evaluasi dalam Meningkatkan Kinerja Guru di Madrasah Aliyah manbaul Ulum Awonosari Bondowoso.

2. Wawancara (*In-depth Interview*)

Jenis wawancara yang digunakan dalam penelitian ini adalah semi terstruktur dimana wawancara ini sudah termasuk dalam kategori *in-deptinterview*, dalam pelaksanaannya lebih bebas bila dibandingkan dengan wawancara terstruktur. Untuk teknik wawancara menggunakan wawancara bebas terpimpin, dimana wawancara bebas terpimpin merupakan wawancara yang dilakukan dengan mengajukan pertanyaan secara bebas namun masih tetap berada pada pedoman wawancara yang sudah dibuat dan pertanyaan akan berkembang pada saat melakukan wawancara

Data yang diperoleh dengan teknik wawancara adalah informasi tentang:

- a) Perencanaan manajemen pembiayaan pendidikan dalam meningkatkan kinerja guru di MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso
 1. Informasi kegiatan kebutuhan Madrasah
 2. Infomasi kegiatan rapat kepala madrasah tenaga pendidik dan kependidikan

3. Kegiatan rapat bersama kepala madrasah, bendahara, komite dan pihak yayasan
- b) Sumber Pendapatan dan realisasi pembiayaan dalam meningkatkan kinerja guru di MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso
 1. Informasi Kegiatan pelatihan guru
 2. Kegiatan seminar kurilukum merdeka
 3. Kegiatan gerakan guru membaca
- c) Audit pembiayaan dalam meningkatkan kinerja guru di MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso
 1. Informasi pelaksanaan audit setiap sebulan sekali bersama dewan guru
 2. Informasi pelaksanaan audit dalam per semester secara menyeluruh

3. Studi Dokumentasi

Teknik dokumentasi digunakan penelitian ini untuk pengumpulan data dengan menggunakan dokumen yang ada, dokumen dalam arti sempit, foto, peta, dan lain sebagainya.⁷⁷

Data yang akan diperoleh dengan teknik dokumentasi adalah sebagai berikut:

- a. Data dokumentasi perencanaan pembiayaan dalam meningkatkan kinerja guru di Madrasah Aliyah Manbaul Ulum

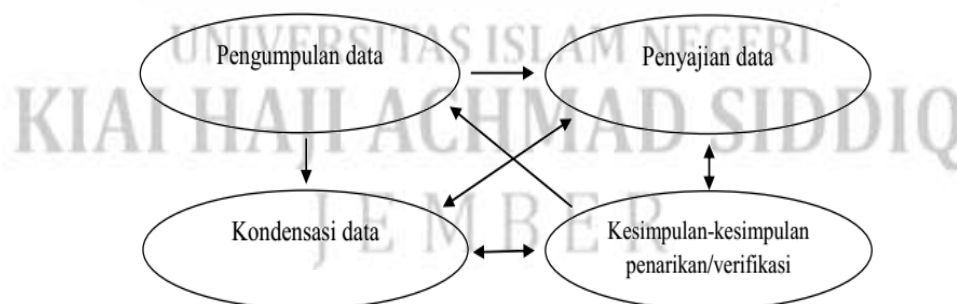
⁷⁷ Winarno surakhmad, *metode Penelitian Ilmiah*, (Bandung: Tarsito, 2010), 134

Wonosari Bondowoso

- b. Data dokumentasi Sumber Pendapatan dan realisasi pembiayaan dalam meningkatkan kinerja guru di MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso
- c. Data dokumentasi audit pembiayaan dalam meningkatkan kinerja guru di MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso

G. Analisis Data

Analisis data dalam penelitian ini menggunakan teknik analisis data kualitatif model interaktif Matthew B. Miles, A. Michael Huberman dan Johnny Saldana dengan langkah-langkah sebagai berikut dengan empat tahapan yakni : pengumpulan data, kondensasi data, penyajian data, penarikan atau verifikasi kesimpulan. Sebagaimana dalam diagram berikut ini.



Gambar 3.1: Miles, Huberman, dan Saldana. *Qualitative Data Analysis a Methods Sourcebook*. Arizona State University.

Berdasarkan gambar tersebut, maka alur penelitian tersebut, pertama peneliti mengumpulkan data melalui observasi,

wawancara dan dokumen kemudian data dikondensasikan untuk proses penyeleksian, menyederhanakan atau mengubah catatan lapangan untuk menemukan data yang penting dan membuang tidak penting atau tidak digunakan dalam penelitian. Selanjutnya, penyajian data, data yang sudah dikondensasi kemudian dilakukan penyajian data, dimana data-data yang telah dipilih diuraikan dalam uraian singkat atau bagan untuk memudahkan dalam memahami apa yang terjadi dan juga memudahkan dalam merencanakan kerja selanjutnya.⁷⁸

Adapun proses analisis data diatas dijelaskan secara rinci melalui langkah-langkah sebagai berikut sebagai berikut:

1. Kondensasi data (*Data Condensation*)

Kondensasi data merupakan proses penyeleksian, memfokuskan, menyederhanaan, mengabstraksi dan mengubah catatan lapangan maupun traskip dalam penelitian ini diuraikan sebagai berikut :

a. *Selecting*

Menurut Miles dan Huberman, penelitian harus bertindak selektif, yaitu menentukan dimensi-dimensi mana yang lebih penting, hubungan-hubungan mana yang mungkin lebih bermakna, dan sebagai konsekuensinya, informasi apa yang dapat dikumpulkan data dianalisis informasi-informasi yang berhubungan dengan penerapan strategi pengelolaan pembiayaan

⁷⁸ Miles, Huberman, Dan Saldana, *Qualitative Data Analysis A Methods Sourcebook* (Arizona State University: Third Edition, 2014).

pendidikan dalam meningkatkan kinerja guru di MA Manbul Ulum Wonosari Bondowoso lalu dikumpulkan pada tahapan ini. Peneliti mengumpulkan seluruh informasi tersebut untuk memperkuat penelitian.

b. Focusing

Miles dan Huberman menyatakan bahwa memfokuskan data merupakan bentuk praanalisis. Pada tahap ini, peneliti memfokuskan data yang berhubungan dengan rumusan masalah penelitian. Tahap ini merupakan kelanjutan dari tahap seleksi data. Peneliti hanya membatasi data yang berdasarkan fokus penelitian. Fokus penelitian pada penelitian ini diantaranya:

- 1) Bagaimana Perencanaan pembiayaan dalam meningkatkan kinerja guru di MA Manbul Ulum Wonosari Bondowoso
- 2) Bagaimana sumber pendapatan dan realisasi pembiayaan pendidikan dalam meningkatkan kinerja guru di MA Manbul Ulum Wonosari Bondowoso
- 3) Bagaimana Audit pembiayaan pendidikan dalam meningkatkan kinerja guru di MA Manbul Ulum Wonosari Bondowoso

c. Abstracting

Abstraksi merupakan usaha membuat rangkuman yang inti, proses, dan pernyataan-pernyataan yang perlu dijaga sehingga tetap berada di dalamnya. Pada tahap ini, data yang telah

berkumpul dievaluasi, khususnya yang berkaitan dengan kualitas dan kecukupan data. Jika data yang menunjukkan budaya pesantren dan mutu santri sudah di rasakan baik dan cukup, data tersebut di gunakan untuk menjawab fokus penelitian.

d. *Simplifying Dan Transforming*

Data dalam penelitian ini selanjutnya disederhanakan dan ditransformasikan dalam berbagai cara, yakni melalui seleksi yang ketat, melalui ringkasan atau uraian singkat, menggolongkan data dalam satu pola yang lebih luas, dan sebagainya.⁷⁹ Untuk menyederhakan data peneliti mengumpulkan data yang telah didapat ke dalam tabel.

2. Penyajian data (*Display Data*)

Penyajian data dalam penelitian adalah proses penyusunan informasi yang kompleks kedalam bentuk yang sistematis, sehingga menjadi lebih sederhana dan selektif serta dapat difahami maknanya. Hal ini dilakukan untuk menentukan pola pola yang bermakna serta memberikankemungkinan adanya pemberian kesimpulan dan pengambilan tindakan. Sedangkan data yang disajikan dalam penelitian ini adalah data yang berkaitan dengan fokus masalah yang ada dalam penelitian. Dengan adanya penyajian data dapat memudahkan dalam penarikan kesimpulan untuk keperluan selanjutnya.

⁷⁹.B Miles, M.A Huberman, J Saldana, *Qualitative Data Analysis*,.....19

3. Kesimpulan, Penarikan atau verifikasi kesimpulan (*Conclusion Drawing/verification*)

Penarikan kesimpulan merupakan langkah terakhir dalam kegiatan analisis data dalam penelitian ini. Data yang telah direduksi dan diorganisir dalam bentuk sajian data, kemudian disimpulkan sesuai dengan fokus dan tujuan penelitian. Setelah melalui berbagai analisis data, maka dilakukan penarikan kesimpulan verifikasi. Hal ini dimaksudkan bahwa makna-makna yang muncul dari data harus diuji kebenaran dan kecocokanya.

H. Keabsahan Data

Pemeriksaan terhadap keabsahan data pada dasarnya, selain digunakan untuk menyanggah balik apa yang dituduhkan kepada penelitian kualitatif yang mengatakan tidak ilmiah, juga merupakan sebagai unsur yang tidak terpisahkan dari penelitian kualitatif.⁸⁰

Dalam penelitian kualitatif ini terdapat 3 teknik pengecekan keabsahan data yang dilakukan oleh peneliti yaitu:

1. Triangulasi Sumber

Trianggulasi sumber bertujuan untuk menguji keabsahan data dengan melakukan pengecekan data yang diperoleh menggunakan teknik yang sama melalui beberapa sumber berbeda. Dalam penelitian yang berjudul Manajemen Pembiayaan Pendidikan dalam Meningkatkan Kinerja Guru di Madrasah Aliyah Manbaul Ulum Wonosari

⁸⁰ Lexi moleong j. metode penelitian kualitatif. (bandung: PT Remaja Rosdakarya, 2012, cet.30)n320

Bondowoso dilakukan dengan cara membandingkan hasil wawancara antara Kepala Madrasah, Komite Madrasah, Bendahara Madrasah, pada setiap program yang ada di Madrasah Aliyah Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso.

2. Triangulasi Teknik

Trianggulasi teknik untuk menguji kredibilitas data dilakukan dengan cara melakukan pengecekan data yang sama dengan teknik yang berbeda, teknik yang digunakan disini adalah observasi, wawancara dan dokumentasi. Data tentang manajemen pembiayaan di Madrasah Aliyah Manbaul Ulum yang didapatkan dari wawancara dengan Komite Madrasah, Kepala Madrasah, Bendahara Madrasah dikroscek kebenarannya dengan melakukan observasi kegiatan dimaksud dan mencari bukti dokumen terkait.

3. Pengecekan Anggota (*Member check*)

Teknik pengecekan anggota dilakukan setelah data yang dikumpulkan kemudian di analisis melakukan pengkategorian, dan penarikan kesimpulan dapat diuji kembali dengan menggunakan konfirmasi dari informan. Data di uji kembali dari anggota kelompok atau informan yang lain dimana data tersebut dikumpulkan. Dalam penelitian ini member check dengan cara mengkonfirmasi data yang diperoleh dari teknik pengumpulan yang dilakukan kepada sejumlah narasumber dalam pengumpulan data kemudian dilakukan pengecekan kembali terhadap ketepatan dan kesesuaiannya dengan data yang

diperoleh sebelumnya terkait dengan penelitian mengenai Manajemen Pembiayaan dalam Meningkatkan Kinerja Guru di Madrasah Aliyah Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso.

I. Tahapan Penelitian

Penelitian dilakukan melalui tahapan-tahapan sebagai berikut:

1. Tahap Pra Lapangan

Dalam tahap pra lapangan terdapat empat tahapan. Adapun empat tahapan tersebut sebagai berikut:

a. Menyusun Rancangan Penelitian

Pada tahapan ini, membuat rancangan penelitian terlebih dahulu, dimulai dari pengajuan judul, penyusunan matrik penelitian dan yang selanjutnya dikonsultasikan kepada dosen pembimbing dan dilanjutkan dengan penyusunan proposal penelitian hingga diseminarkan.

b. Memilih Lapangan Penelitian

Sebelum melakukan penelitian, harus terlebih dahulu memilih lapangan penelitian. Lapangan penelitian yang dipilih peneliti adalah Lembaga MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso.

c. Perizinan

Sebelum mengadakan penelitian, terlebih dahulu harus mengurus dan meminta surat perizinan penelitian dari pihak kampus. Setelah meminta surat izin penelitian, peneliti menyerahkan kepada kepala Madrasah MA Manbaul Ulum

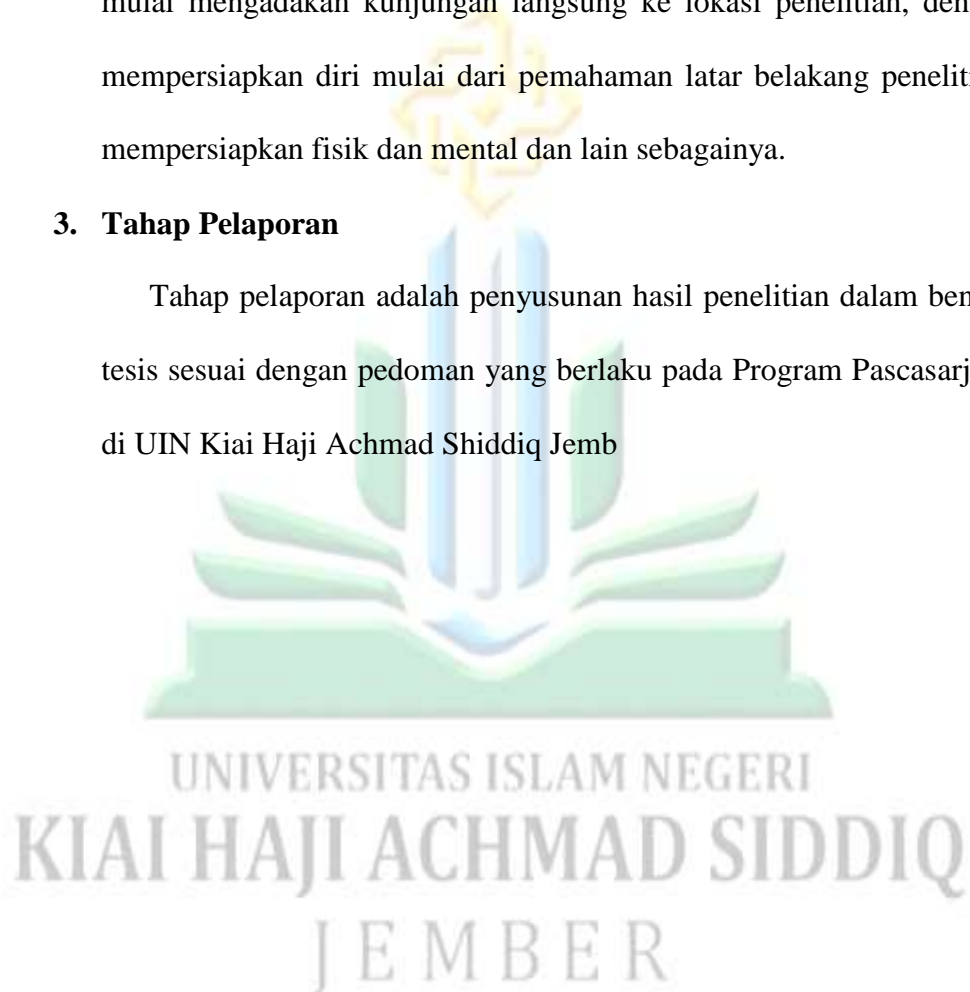
wonosari Bondowoso untuk mengetahui apakah diizinkan mengadakan penelitian atau tidak.

2. Tahap Pelaksanaan

Pada tahap pelaksanaan kegiatan-kegiatan yang dilakukan yaitu mulai mengadakan kunjungan langsung ke lokasi penelitian, dengan mempersiapkan diri mulai dari pemahaman latar belakang penelitian, mempersiapkan fisik dan mental dan lain sebagainya.

3. Tahap Pelaporan

Tahap pelaporan adalah penyusunan hasil penelitian dalam bentuk tesis sesuai dengan pedoman yang berlaku pada Program Pascasarjana di UIN Kiai Haji Achmad Siddiq Jemb



BAB IV

PAPARAN DATA PENELITIAN

A. Paparan Data dan Analisa Data

1. Perencanaan Pembiayaan Pendidikan dalam Meningkatkan Kinerja Guru di MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso

Beberapa temuan peneliti terkait dengan perencanaan pembiayaan dalam meningkatkan kinerja guru di MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso yaitu: Perencanaan pembiayaan pendidikan

Perencanaan di Madrasah Aliyah Manbaul Ulum yakni suatu kegiatan yang akan dilaksanakan untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan. Dalam upaya memajukan lembaga pendidikan yang berkualitas yang dapat membantu tercapainya tujuan tersebut seperti halnya Madrasah Aliyah Manbaul Ulum sangat memperhatikan aspek apa saja perencanaan pembiayaan Madrasah, tindakan apa yang kemudian bisa diambil dan siapa saja yang akan melaksanakan tugas-tugas yang sudah ditetapkan dalam perencanaan, karena perencanaan merupakan langkah awal dalam proses manajemen pembiayaan.⁸¹

Seperti yang disampaikan oleh kepala madrasah terkait dengan pentingnya perencanaan pembiayaan:

“Iya dalam manajemen pendidikan pasti diperlukan, karena biaya itu merupakan salah satu hal penting daripada standar pembiayaan pendidikan yang ada. Jadi hal ini menjadi salah satu alasan penting dalam sebuah pendidikan yaitu proses perencanaan pembiayaan”.⁸²

⁸¹ Observasi, MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso, 10 maret 2023

⁸² Muhlis Hanafi, Wawancara, Tanggal 11 maret 2023

Dalam perencanaan pembiayaan pendidikan ini tidak hanya kepala madrasah saja sebagai penanggung jawab, tetapi juga bendahara yang berkontribusi terhadap pengelolaan perencanaan pembiayaan. Hal ini pendapat yang sama juga disampaikan oleh bendahra madrasah yang mengatakan bahwa:

“Iya sangat diperlukan, karena untuk perencanaan pembiayaan ini perlu proyeksi, proyeksi dari penerimaan, dan pengeluaran. Kalau bisa dari 1 tahun ke depan itu kita sudah merencanakan. Apa yang mau kita buat, dan apa yang mau kita investasikan dan sasarannya kemana? Itu yang perlu kita rencanakan mba kita sudah punya perencanaan untuk satu tahun ke depan terkait perencanaan pembiayaan pendidikan.”⁸³

Senada pula dengan pernyataan yang disampaikan oleh komite madrasah terkait pentingnya perencanaan itu penting sekali, seperti pada jawaban dibawah ini:

“Penting sekali, karena biasanya kan kita bertolak dari situ mba, jadi kalau di Aliyah Manbaul ulum itu kita bekerja berdasarkan program, maksudnya adalah program yang mengacu atau kaitannya dengan pembiayaan pendidikan yang ada di Madrasah aliyah manbaul ulum ini. Sekitar bulan-bulan ini nih, dari bulan januari gitu kita sudah merencanakan untuk menyusun namanya RAPBS.”⁸⁴

Jawaban dari ketiga narasumber di atas dapat ditarik kesimpulan bahwa pemahaman terhadap perencanaan pembiayaan itu sudah cukup dibilang baik dan setiap tahun ajaran baru selalu dirumuskan, bahwa perencanaan itu dibuat dalam jangka panjang misalnya merumuskan perencanaan pembiayaan lima tahun ke depan.⁸⁵

⁸³ Anggita Lindasari, Wawancara, Tanggal 11 maret 2023

⁸⁴ Hosnan, wawancara, Tanggal 12 maret 2023

⁸⁵ Observasi, MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso, 10 maret 2023



Gambar 4.1
Kegiatan Rapat Koordinasi Bersama Seluruh Tenaga Pendidik dan Kependidikan

Dari data dokumentasi dinyatakan bahwa untuk meleksanakan perencanaan program kegiatan madrasah ada tiga langkah yang dilakukan, pertama membuat rencana biaya madrasah, rencanaan pendanaan, dan menyelaraskan rencana pembiayaan dengan sumber dana madrasah.⁸⁶

Program perencanaan pembiayaan di MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso setidaknya ada tiga macam rencana program kerja, yaitu rencana program kerja jangka pendek (tahunan), rencana program kerja menengah (dua tahun ke depan) dan rencana program kerja jangka panjang (empat tahun ke depan), sebagaimana yang dikatakan oleh kepala sekolah sebagai berikut:

“Kalau dari Madrasah aliyah itu sendiri tertuang pada saat penyusunan rencana anggaran kerja madrasah (RAKS) yang dilakukan dalam satu tahun. Kalau dari kemenag ada tiga, jangka

⁸⁶ Dokumentasi rapat RKM (Rencana Kerja Madrasah), 20 Febuari 2023

pendek itu tahun, jangka menengah 2 tahun dan jangka panjang 4 tahun.”⁸⁷

Dari penjelasan di atas menunjukkan bahwa pemahaman terhadap perencanaan pembiayaan cukup baik, namun pemahaman tentang perencanaan pembiayaan dari narasumber tersebut akan lebih lengkap dapat dilihat pada penjelasan poin-poin di bawah ini:

MA Manbaul Ulum Wonosari setiap awal tahun ajaran baru mulai menyusun rencana kerja tahunan, dalam rencana kerja itu sudah disesuaikan dengan anggaran pendapatan belanja sekolah (APBS).

Berdasarkan hasil wawancara dengan kepala madrasah, Bendahara, serta komite madrasah bahwa dalam penyusunan APBS pembiayaan yang telah ditetapkan oleh bendahara keuangan. Dalam penyusunan APBS tidak boleh melebihi nilai pagu yang telah ditetapkan. Penentuan yang ditentukan oleh bendahara madrasah ini tentu sudah dikalkulasikan dengan proyeksi pendapatan yang didasarkan pada seberapa banyak peserta didik yang diterima (PPDB).

Adapun perencanaan pembiayaan dalam meningkatkan kinerja guru disusun dalam bentuk program-program pelatihan, workshop dan sebagainya .

Dalam penyusunan program tersebut dilakukan secara bersama-sama antara kepala madrasah dan semua tenaga pendidik dan

⁸⁷ Muhlis hanafi, wawancara, Tanggal 12 maret 2023

kependidikan . seperti yang disampaikan oleh Ibu Delya Ramadhani selaku waka kurikulum bahwa:

“Dalam penyusunan program tersebut diadakan rapat terlebih dahulu oleh kepala madrasah dan tenaga pendidik .dimana nantinya guru yang akan mengikuti pelatihan yang sudah disiapkan oleh lembaga madrasah”⁸⁸

Dalam penyusunan perencanaan pembiayaan sekolah baik itu pembiayaan secara umum maupun perencanaan pembiayaan khusus peningkatan kinerja guru dilakukan sekali dalam setahun tepatnya sebelum tahun ajaran baru dimulai, hal ini sesuai apa yang dikatakan oleh kepala sekolah bahwa:

“Penyusunan dilakukan ketika rapat kerja, jadi sebelumnya ada pra raker dari kepala sekolah dengan bendahara kemudian akan disahkan oleh pihak yayasan . Hal ini biasanya dilakukan sebelum tahun ajaran baru. Misalnya untuk tahun 2023, kita sudah mulai melakukan rapat kerja dari Bulan Mei 2022.”⁸⁹

Hal ini sejalan dengan yang disampaikan oleh Waka Kurikulum madrasah yaitu:

“Sebelum tahun ajaran baru dimulai, jadi setiap tahun sekali Kalau secara umum disusun mulai dari Bulan Mei-Juni atau sebelum APBS itu disahkan. Misalkan untuk tahun 2022-2023 di MA Manbaul Ulum Wonoari ini memiliki sejumlah dana sekian nih untuk pengembangan guru dan karyawan tapi biasanya itu belum rinci, maksudnya belum jelas ada pelatihan apa saja dan sebagainya. Nanti pada saat berjalannya tahun ajaran baru, baru tuh kepala madrasah melaksanakan pengembangan program tadi berdiskusi oh ini butuh pelatihan ini dsb lalu kemudian diajukkan.”⁹⁰

⁸⁸ Delya Ramadhani, wawancara, tanggal 13 maret 2023

⁸⁹ Muhlis Hanafi, Wawancara , tanggal 13 Maret 2023

⁹⁰ Delya Ramadhani, Wawancara< tanggal 13 Maret 2023

a) Perencanaan Pembiayaan Pendidikan

Setelah dilakukan perencanaan dana pendidikan, maka selanjutnya dilakukan tahap penyusunan anggaran. Penyusunan anggaran ada beberapa format yang digunakan dalam penyusunannya, meliputi: (1) sumber pendapatan Adapun hal pertama yang harus dilakukan dalam penyusunan anggaran yaitu dengan melakukan rapat. Hal ini dapat dilihat dari hasil wawancara sebagai berikut:

“Di MA Manbaul Ulum ini dalam menyusun RAPBM pada awal tahun ajaran baru langkah yang dilakukan adalah mengadakan rapat sekolah. Rapat tersebut dihadiri oleh yayasan, kepala sekolah beserta dewan guru, komite sekolah dan seluruh wali murid. Di dalam rapat yang diadakan rapat bulanan, rapat semesteran dan rapat satu kali dalam setahun itu akan dibahas terkait dengan RAPBM, kinerja para guru dan staf, pemasukan dan pengeluaran selama setahun, evaluasi kinerja selama setahun juga dibahas, semuanya dibahas disana.”⁹¹



Gambar 4.2
Rapat Perencanaan Pembiayaan

⁹¹ Anggita Lindasari, Wawancara , tanggal 13 maret 2023

Setelah dilakukannya rapat, maka hal selanjutnya yang dilakukan adalah mengidentifikasi sumber anggaran penerimaan madrasah, seperti hasil wawancara sebagai berikut:

“Jadi sebelum menyusun RAPBM di sekolah ini, pihak smadrasah biasanya melalui beberapa tahap: Pertama melakukan identifikasi tentang siapa dan dari mana saja sumber penerimaan dana bagi sekolah . Nah nanti dari proses identifikasi ini kita bisa tahu apakah sudah bisa mencukupi pembiayaan di MA manbaul Ulum ini atau masih harus mencari sumber dana yang lain kalau memang sangat diperlukan. Kedua penetapan anggaran perencanaan yang akan diuraikan dalam bentuk biaya perbutir dengan pihak yayasan, sekolah dan komite yang dicatat dalam RAPBM yang disusun berdasarkan kesepakatan bersama”⁹²

Setelah dilakukannya rapat, maka hal selanjutnya yang dilakukan adalah mengidentifikasi sumber anggaran penerimaan madrasah, seperti hasil wawancara sebagai berikut:

“Jadi sebelum menyusun RAPBM di sekolah ini, pihak sekolah biasanya melalui beberapa tahap: Pertama melakukan identifikasi tentang siapa dan dari mana saja sumber penerimaan dana bagi sekolah . Nah nanti dari proses identifikasi ini kita bisa tahu apakah sudah bisa mencukupi pembiayaan MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso atau masih harus mencari sumber dana yang lain kalau memang sangat diperlukan. Kedua penetapan anggaran perencanaan yang akan diuraikan dalam bentuk biaya perbutir dengan pihak yayasan, sekolah dan komite yang dicatat dalam RAPBM yang disusun berdasarkan kesepakatan bersama”.⁹³

Setelah mengetahui pendapatan yang didasarkan pada hasil baru kemudian disusun program, dan tentunya didasarkan

⁹² Muhlis hanafi, Wawancara, Tanggal 13 Maret 2023

⁹³ Dellya Ramadhani, Wawancara Tanggal 13 Maret 2023

juga realisasi anggaran pada tahun sebelumnya. Dalam penyusunan program kegiatan atau training itu memerlukan sebuah analisis terlebih dahulu yang dilakukan oleh kepala madrasah.⁹⁴

Kemudian hal ini pernyataan kepala madrasah yang mengatakan bahwa:

“Kalau di MA Manbaul Ulum itu standarnya, kita membaca atau melihat dulu program kegiatannya, berapa jumlah program yang ada di MA misalnya ada beberapa program dalam satu tahun mulai dari program MPLS (Masa Pengenalan Lingkungan Sekolah) sampai Graduation (Wisuda). Di antara itu kan pasti ada kegiatan harian, mingguan, bulanan hingga 6 bulanan. Jadi setelah semua program tersusun kemudian ada budgeting pendanaannya. Dari budgeting itu disusunlah (dana kegiatan tahunan).”⁹⁵

Adapun dalam proses penyusunan perencanaan pembiayaan yang tertuang dalam RAPBS secara umum melibatkan bendahar dan komite madrasah. Namun sebelum RAPBS itu sampai kepihak yayasan, masing-masing sudah menyusun terlebih dahulu.

Dengan demikian dalam proses pembuatan RAPBS hingga pengesahannya menjadi APBS itu prosesnya panjang dan melibatkan banyak pihak mulai dari level bawah hingga level paling atas. Hanya saja keterlibatan komite sekolah tidak banyak dilibatkan atau tidak terlibat di dalamnya.⁹⁶

⁹⁴ Observasi, MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso, 08 maret 2023

⁹⁵ Muhlis Hanafi, Wawancara, Tanggal 14 maret 2023

⁹⁶ Observasi, MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso, 8 maret 2023

2. Sumber Pendapatan dan Realisasi Pembiayaan Pendidikan Dalam Meningkatkan Kinerja Guru

a. Anggaran Pendapatan

Dalam memenuhi kebutuhan yang telah direncanakan, madrasah juga harus memikirkan dari mana biaya yang nantinya digunakan. Karena dengan adanya rencananya saja tanpa tahu dari mana sumber biasa pastinya juga akan sia-sia. Hal yang harus dipikirkan lagi yaitu apakah sumber biaya tersebut mampu untuk memenuhi anggaran yang telah disepakati. Sumber dari biaya ini adalah hal yang sangat vital dalam hal berlangsungnya suatu lembaga, termasuk dalam lembaga pendidikan, selain dipengaruhi dari pengelolaan keuangan yang bagus, sumber biaya ini juga akan menentukan kemajuan dari lembaga, jika biaya yang masuk besar maka kemajuan dari madrasah akan semakin mudah sebaliknya.⁹⁷

Gambar 4.3
Rencana Kegiatan dan Anggaran Madrasah (RKAM)

⁹⁷ Observasi, MA Manbaul UlumWonosari Bondowoso, 10 maret 2023

Hal yang perlu diperhatikan lagi dari sumber pembiayaan yaitu apakah nanti mau dan merasa tidak keberatan atas kebijakan yang telah ditetapkan dari madrasah, walaupun sudah punya rencana dan juga sudah jelas akan ada sumber pembiayaan tetapi kalau dari pihak penyedia sumber dana keberatan pastinya akan mengalami kegagalan dan harus memikirkan ulang, agar mau memberi biaya dan tidak merasa keberatan.

Pemilihan sumber pembiayaan ini adalah suatu yang harus dipikirkan baik-baik dan melewati berbagai masukan dari berbagai pihak, yang mana hal tersebut bisa memenuhi kebutuhan dari pihak madrasah. Perencanaan pembiayaan adalah suatu kegiatan merencanakan sumber dana untuk menunjang kegiatan pendidikan dan tercapainya tujuan pendidikan di suatu lembaga pendidikan. Sebagai lembaga pendidikan haruslah mempunyai rencana pengelolaan dana yang matang agar dapat meminimalisir kesalahan yang akan terjadi. Hal ini juga dijelaskan dengan hasil wawancara sebagai berikut:

“Perencanaan keuangan sekolah ini disebut juga dengan Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Sekolah (RAPBM) MA Manbaul Ulum wonosari bondowoso. Untuk menentukan RAPBM, sekolah mengadakan rapat, biasanya dilakukan setahun sekali yang dibahas bersama dengan komite sekolah, yayasan, pihak sekolah. Adapun perencanaan pembangunan sampai fasilitas yang lengkap ini bersumber dari yayasan pondok pesantren mba”⁹⁸

Dalam perencanaan pengelolaan dana ini tidak hanya kepala madrasah saja sebagai penanggungjawabnya, tetapi juga bendahara

⁹⁸ Anggita Lindasari, Wawancara, Tanggal 14 Maret 2023

berkontribusi terhadap pengelolaan dana. Hal ini sesuai dengan hasil wawancara sebagai berikut:

“Untuk perencanaan pengelolaan ini saya tidak terlalu banyak mempunyai ide karena saya disini menjadi bendahara baru 4 tahun. Jadi saya ngikut apa kata kepala sekolah dan yayasan yang lebih mengerti terkait keperluan madrasah. Sejauh ini saya hanya mencatat untuk pemasukan dan pengeluaran keuangan sekolah ini saja. Karena jugakan untuk RAPBM dari tahun ketahun masih tidak jauh beda, jadi tidak banyak hal yang harus diubah juga”⁹⁹

Transparansi masalah keuangan haruslah dijunjung tinggi, karena melalui transparansi tersebut para wali murid dapat mempercayai sebuah lembaga pendidikan. Hal ini bisa dilihat dari hasil wawancara sebagai berikut:

“Iya kalau di madrasah kami untuk pembiayaan ini transparan. Soalnya untuk urusan keuangan diberitahu uang itu untuk apa saja kegunaannya, jadi tidak membuat bendahara pusat maupun wali murid bertanyatanya. Nah nanti juga setiap setahun sekali akan ada rapat yang diadakan oleh sekolah untuk membahas terkait perencanaan keuangannya untuk tahun ajaran baru dan disitu nanti kita tahu sisa berapa saldo yang dimiliki sekolah, lalu kekurangan dan apa saja kendala serta keluhan kesah para wali murid bisa disampaikan di sana. Pokoknya transparan sekali kalau masalah keuangan”¹⁰⁰

Dari hasil wawancara di atas maka dapat diketahui bahwa rapat yang diadakan setahun sekali di madrasah ini merupakan sebuah wadah untuk merumuskan terkait semua kinerja satu tahun kedepan yang dibahas bersama-sama serta tempat untuk evaluasi dan pertanggungjawaban untuk kinerja selama setahun. Dari sumber itu kemudian dihitung dan diperikrakan dengan besaran angka nominal.

⁹⁹ Anggita Lindasari, Wawancara, Tanggal 14 Maret 2023

¹⁰⁰ Muhlis h Hanafi, Wawancara, Tanggal 15 maret 2023

Adapun sumber dan pendapatan dana yang diperoleh MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso dapat dilihat dari hasil wawancara sebagai berikut:

“Pertama, pendapatan rutin perbulan SPP. Untuk SPP sendiri perbulannya Rp.30.000 terakhirnya ada titik-titik. Untuk SPP ditentukan sesuai dengan keikhlasan dan kemampuan orang tua siswa. Jadi di sekolah ini untuk sumber dana yang besar itu ada dari dana BOS dan yayasan pondok . Untuk SPP sendiri alhamdulillah sudah ada peningkatan yang awalnya batas minimal 25.000 kita naikkan menjadi 30.000 Tapi ada juga beberapa siswa yang benar-benar kurang mampu itu bisa membayar kurang dari Rp.30.000”.¹⁰¹

Adapun untuk bantuan dana ada dari Bantuan Operasional Sekolah (BOS). Untuk jumlah pendapatannya dapat dilihat dari hasil wawancara sebagai berikut:

“Selain ada dana BOS untuk sumber pendapat di MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso.juga ada pendapatan lain yaitu uasaha mandiri kantin madrasah . Untuk dana BOS sendiri pencairannya setiap semester, jadi dalam satu tahun 2 kali pencairan. Nah untuk mendapatkan dana BOS ini kita melaporkan jumlah siswa ke bendahara pusat yang nanti akan diserahkan ke yayasan. Nah untuk jumlahnya untuk tahun 2021 yang di setiap semester Rp. 617.500.000”

Dari beberapa hasil wawancara di atas maka didapatkan informasi bahwa sumber dana untuk MA Manbau Ulum Wonosri Bondowoso ada dari SPP, BOS, yayasan pondok dan pendapatan lain-lain pendaftaran siswa baru dan lama, uang meja kursi, dan kantin madrasah .¹⁰²

¹⁰¹ Anggita Lindasari, Wawancara, Tanggal 14 Maret 2023

¹⁰² Observasi, MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso, 11 maret 2023

Tabel 4.1
Anggaran Dana MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso

No	Sumber dana	Jumlah (Rp)
1	Pendapatan rutin SPP Siswa	9.750.000
2	Bantuan dana Bantuan operasional sekolah semester I Bantuan operasional sekolah semester II	617.500.000 617.500.000
3	Pendapatan lain-lain Uang pendaftaran siswa baru 2022/2023 Uang Pembangunan Yayasan pondok pesantren Usaha Mandiri (kantin Madrasah)	3.000.00 - 5.000.00
Jumlah		635.250.000

Sumber: Bendahara madrasah MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso

Dalam penyusunan anggaran ini selain sumber pendapatan, pengeluaran juga harus dibahas di dalamnya. Pengeluaran ini bisa mengacu pada pengeluaran tahun lalu, karena dalam pengeluaran biasanya tidak terdapat banyak perubahan yang signifikan dari tahun ke tahun. Adapun pengeluaran MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso untuk tahun ajaran 2022-2023 dapat dilihat dari hasil wawancara sebagai berikut: ¹⁰³

“Di madrasah sudah ada beberapa realisasi pembiayaan yang sudah dibahas dan disetujui dalam rapat yang tertulis di RAPBM, yang pertama dengan adanya dana yang sudah ada maka perlu adanya pelaksanaan pelatihan kepada guru-guru dan untuk bahan ajar yang perlu diadakan di madrasah” ¹⁰⁴

¹⁰³ Observasi, MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso, 8 maret 2023

¹⁰⁴ Anggita Lindsari, Wawancara 17 Maret 2023

Hasil wawancara tersebut, memberikan informasi bahwa di dalam RAPBM sekolah terlampir sumber dana madrasah dan juga pengeluaran untuk satu tahun ajaran dengan melalui proses rapat yang telah disetujui oleh beberapa pihak.

b. Realisasi pembiayaan Pendidikan

Setelah perencanaan pembiayaan pendidikan madrasah selesai dan disetujui oleh semua pihak yang terlibat, maka langkah selanjutnya dalam manajemen adalah pelaksanaan atau realisasi terhadap perencanaan yang telah dibuat.

Realisasi pembiayaan pendidikan secara umum bertujuan untuk pemerataan pendidikan dan dilakukan untuk peningkatan mutu pendidikan. Strategi pengalokasian pembiayaan pendidikan guna meningkatkan efisiensi penggunaan dana tersebut. Pendekatan efisiensi ini dilakukan dengan tujuan mengantisipasi keterbatasan dalam anggaran, prinsip ini dikenal sebagai prinsip dasar dalam manajemen dalam pembiayaan sekolah ketika terjadi keterbatasan dalam sumber daya yang ada mengacu kepada perencanaan yang telah ditetapkan.

Mekanisme yang ditempuh didalam pelaksanaan kegiatan ¹⁰⁵

Pembiayaan pendidikan yang dikeluarkan oleh Madrasah mengacu pada RAPBM yang meliputi pembelian operasional Madrasah, atau input dari proses sekolah seperti honorarium tenaga administrasi, guru, bahanbahan perlengkapan praktik, kegiatan

¹⁰⁵ Observasi, MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso, 11 maret 2023

ekstrakurikuler dan fasilitas lainnya. Melihat dari keseluruhan bahwa data mengenai realisasi anggaran pembiayaan yang bersumber dari orang tua di MA Manbaul Ulum , maka dapat diketahui bahwa setiap realisasi anggaran pembiayaan pendidikan tercatat. ¹⁰⁶Hal ini sudah sesuai dengan pernyataan Anggita Lindasari yang menyatakan bahwa :

”Pembukuan anggaran, baik penerimaan maupun pengeluaran harus dilakukan secara tertib, teratur dan benar. Hal ini dilakukan supaya dapat membuat suatu laporan keuangan dan penggunaan yang jujur dan dapat dipertanggungjawabkan sesuai ketentuan yang berlaku”¹⁰⁷

Untuk pengeluaran dana harus melalui proses yang telah ditentukan sesuai dengan SOP yaitu setelah melakukan penyusunan anggaran dan disahkan oleh pimpinan pondok, masing-masing bendahara dari setiap lembaga mengatur anggaran perbulan yang nantinya pencairan dana masing- masing lembaga diadakan setiap bulan, begitupun dengan laporannya. Permohonan anggaran dan pelaporan realisasi anggaran dilakukan diawal bulan. Penganggaran pada tanggal 1-5 pada awal bulan dengan syarat mengajukan laporan keuangan bulan sebelumnya dan untuk pelaporan realisasi anggaran pada tanggal 6-10. Bendahara dari masing-masing lembaga harus mengikuti role yang telah ditentukan, jikalau terdapat pelanggaran maka

“Pencairan anggaran di MA Manbaul Ulum memiliki prosedur yang telah ditentukan yaitu, disetiap awal bulan tanggal 1-5 bendahara masing-masing lembaga mengajukan anggaran yang

¹⁰⁶ Observasi, MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso, 11 maret 2023

¹⁰⁷ Anggita Lindasari, Wawancara, Tanggal 17 maret 2023

sesuai dengan rancangan yang telah ditetapkan diawal tahun, pengajuan anggaran tersebut harus menyertai laporan keuangan bulan sebelumnya. Selanjutnya pada tanggal 6-7 dilakukan pengkoreksian laporan yang dilakukan oleh bendahara yayasan, apabila anggaran dan laporan sudah sesuai dan sudah benar maka akan ditanda tangani oleh ketua yayasan dan pimpinan pondok sehingga anggaran dapat cair pada tanggal 10 disetiapawal bulan, apabila dana yang diminta bernominal besar maka akan di berikan dengan bertahap diawal bulan dan pertengahan bulan.”

Pendapat diatas sudah melekat dan telah dilaksanakan oleh bendahara, hanya saja bentuk pencatatan penerimaan dan pengeluaran tidak diklasifikasikan terutama dalam pencatatan pengeluaran, hal ini dianggap perlu agar mudah melakukan pengawasan serta keperluan dalam pelaporan yang akan datang.

Hal senada diungkapkan ibu dellya ramadhani salah satu kegiatan peningkatan kinerja guru:

“dalam proses pencairan untuk dana kegiatan kami melakukannya diawal bulan dengan menyerahkan suran pencairan dana dan dilampirkan anggaran yang dibutuhkan untuk melaksanakan kegiatan tersebut sesuai dengan yang sudah direncanakan di RAPB, yang nantinya anggaran tersebut akan diteliti tim supervisi sebelum dicairkan.”¹⁰⁸

Realisasi pembiayaan pendidikan dapat dilaksanakan mulai awal tahun pelajaran baru, pada awal bulan Juli, yaitu dengan membelanjakan pembiayaan baik barang maupun jasa, seperti pembayaran gaji guru, melakukan pelatihan untuk guru dan belanja barang keperluan pembelajaran.

¹⁰⁸ Dellya Ramadhani, Wawancara , Tanggal 15 Maret 2023



Gambar 4.4
Pelatihan kurikulum Merdeka

Dalam realisasi pembiayaan dalam meningkatkan kinerja guru di MA Manbaul Ulum juga perlu adanya realisasi sesuai dengan sumber pendapatan yang ada seperti BOS dimana dalam pendapatan perlu dimanfaatkan dengan baik salah satunya adalah dalam hal peningkatan kinerja guru. Dengan adanya penyusunan rencana kerja Madrasah (RKM) yang sudah ada yaitu dengan mengadakan berbagai program kegiatan dalam upaya peningkatan kinerja guru.¹⁰⁹

Hasil wawancara Kepala Madrasah terkait program peningkatan Kinerja guru:

“dalam meningkatkan kinerja guru kami melakukan penyeleksian dari awal penerimaan guru serta membuat beberapa program diantaranya seminar, workshop, pelatihan IT, melakukan MGMP, Ta’hil, memberikan kesempatan kepada guru2 untuk mengikuti pelatihan dan meningkatkan kesejahteraan guru. Kami merencanakan program-program tersebut pada saat rapat kerja

¹⁰⁹ Observasi, MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso, 10 maret 2023

lembaga yang nantinya biaya yang kami butuhkan untuk kegiatan tersebut akan kami anggarkan kepada bendahara yayasan.”¹¹⁰



Gambar 4.5

Rapat Bulanan bersama kepala madrasah guru dan staf

Berikut tabel daftar program peningkatan kinerja guru di MA Manbaul ulum sebagai berikut:

Tabel 4.2

Program Kegiatan Peningkatkan Kinerja Guru

No	Bulan	Kegiatan	Anggaran
1	JULI	MGMP Silabus	Rp 530.000
		Rapat Wali Kelas	Rp 400.000
		Rapat Mingguan	Rp 715.500
2		WORKSHOP	Rp 400.000
		Rapat Wali Kelas	Rp 400.000
		Pelatihan guru mapel b.arab	Rp 600.000

¹¹⁰ Muhlis Hanafi, Wawancara, Tanggal 14 maret 2023

		dan Inggris	
	AGUSTUS	Pelatihan gerakan guru membaca	Rp 340.000
		Workshop Silabus dan penyusunan RPP	Rp 750.000
		Pelatihan Pengisian Rapot K-13	Rp 800.00
3	SEPTEMBER	Workshop Waka kurikulum/Guru/Kepala	Rp 1.000.000
		Pelatihan kurmer	Rp 1.460.000
		MGMP	Rp 1.530.000
4	OKTOBER	Rapat Wali Kelas	Rp 400.000
		Rapat Mingguan	Rp 750.000
		Gerakan Guru Membaca	Rp 340.000

Dari tabel diatas dapat kita ketahui bahwasannya dari pendapatan anggaran sudah cukup teralisasi dengan baik dalam meningkatkan kinerja guru.

Madrasah Aliyah ManbaulUlum ini untuk merencanakan peningkatakn kinerja guru terbantu oleh dan BOS yang ada, yang mana lebih mempermudah dalam merencanakan rencanaan pembiayaan dalam meningkatkan kinerja guru mengajar dengan menggunakan

media internet, maka sudah terpenuhi dana tersebut dengan merencanakan di pengajuan dana BOS.¹¹¹

3. Audit Pembiayaan Pendidikan Dalam meningkatkan Kinerja Guru di MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso

Temuan peneliti tentang audit di MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso adalah laporan keuangan. Pertanggungjawaban keuangan yang peneliti dapat dari hasil wawancara didapatkan informasi sebagai berikut:

“Kalau pertanggungjawaban terkait dengan keuangan itu biasanya dilaporkan secara langsung ke kepala sekolah. Tapi nanti setiap akhir tahun ajaran akan dibahas evaluasi kerjanya samasekalian membuat RAPBM. Nah itu nanti dalam pelaporan kerja, pelaporan terkait sarana dan prasarana termasuk juga disana pelaporan keuangan yang sudah saya serahkan kepada kepala sekolah. Dalam rapat itu nanti dihadiri oleh pihak yayasan, komite sekolah, pihak sekolah dan para wali murid”.



Gambar 4.6
Rapat Evaluasi Pembiayaan bersama Yayasan dan semua dewan guru

¹¹¹ Observasi, MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso, 11 maret 2023

Hasil wawancara di atas terdapat informasi tentang evaluasi dan pertanggungjawaban terkait hasil kerja yang terbagi dalam 2 kurun waktu yang berbeda. Dimana ada evaluasi yang dilaksanakan setiap sebulan sekali oleh pihak madrasah saja dan yang kedua dilaksanakan setiap setahun sekali dengan dihadiri oleh yayasan, komite madrasah, pihak madrasah dan para wali murid yang dilaksanakan setiap setahun sekali. Adapun guna dan tujuan dari pertanggungjawaban itu sendiri adalah agar apa yang dimaksud sesuai dengan yang dilaksanakan, sedangkan apa yang dilaksanakan dapat sesuai dengan tugas.

Hal ini dikuatkan dengan pernyataan kepala madrasah, seperti pada hasil wawancara berikut:

“Ya terkait dengan evaluasi itu prosesnya dilakukan dengan masa tahunan setiap setahun sekali. Yang setahun sekali ini evaluasi dan pertanggungjawaban dengan pihak yayasan, komite sekolah, pihak sekolah dan wali murid. Nah ada juga evaluasi dan pertanggungjawaban yang dilakukan oleh pihak sekolah saja itu biasanya setiap sebulan sekali terkait dengan kinerja guru dan karyawan, sarana dan prasarana yang rusak ataupun dibutuhkan secara insidental dan lain sebagainya”.¹¹²

Pada tahap evaluasi yang dilakukan kepala sekolah lebih pada evaluasi program kerja yang membutuhkan pembiayaan, misalnya program pengembangan guru, program kegiatan siswa dan sebagainya. Jadi nanti kepala sekolah itu akan mengecek realisasi anggaran pada program ini, bagaimana serapan dananya, surplus atau

¹¹² Muhlis Hanafi, Wawancara Tanggal 15 Maret 2023

defisit dan program apa saja yang sudah jalan atau belum dan sebagainya. Terkait dengan audit yang dilakukan oleh kepala madrasah seperti pada hasil wawancara di bawah ini:

“di lembaga madrasah aliyah melakukan evaluasi awal untuk program tapi untuk program yang memerlukan biaya ya, jadi nanti mengecek penyerapannya berapa dsb saya cek dulu. Setelah saya cek lanjut ke yayasan pendidikan baru lanjut ke bagian keuangan.”¹¹³

Periodisasi untuk audit program yang dilakukan kepala madrasah itu setiap satu semester sekali, dan biasanya evaluasi itu melalui laporan pertanggungjawaban (LPJ) kegiatan.

Berdasarkan hasil observasi peneliti tentang laporan penanggungjawaban madrasah terhadap pemerintahan pusat terkait dengan pengelolaan pembiayaan dan dana BOS, maka pihak lembaga harus membuat surat pertanggungjawaban yang dibuat setiap triwulan dan setiap akhir tahun ajaran. Hal ini dibenarkan dengan hasil wawancara kepada kepala bendahara madrasah MA Manbaul Ulum.¹¹⁴

“Dana BOS itu biasanya pertanggungjawabannya atau SPJ kepada pemerintah setiap semester. Jadi nanti SPJ itu yang membuat¹¹⁵ saya dengan bendahara. Nah untuk laporannya sendiri itu kadang-kadang dilengkapi dengan pemeriksaan langsung terhadap pembukuan dan penyimpanan uang tunai serta tanda bukti penerimaan dan pengeluaran dana dari pemerintah”

¹¹³ Muhlis Hanafi, Wawancara Tanggal 15 Maret 2023

¹¹⁴ Observasi di MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso, 12 maret 2023

¹¹⁵ Anggita lindasi, Wawancara 12 maret 2023

Hasil wawancara diatas terdapat informasi bahwa SPJ dana BOS dilakukan oleh kepala madrasah dan bendahara madrasahh setiap semester. Dalam pelaporannya terkadang dilakukan pemeriksaan langsung dari pihak pemerintah terkait dengan pembukuan dan penyimpanan uang tunai serta tanda bukti penerimaan dan pengeluaran dana. Hal ini dimaksudkan agar bendaharawan dapat melaksanakan dengan benar, sah dan efisien dalam menerima, menyimpan, dan menggunakan keuangan madrasahh.

B. Temuan Peneliti

1. Perencanaan Pembiayaan Pendidikan dalam Meningkatkan Kinerja Guru di MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso

a. Perencanaan pembiayaan

Perencanaan pembiayaan yang ada di MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso yang pertama adalah dengan diadakan rapat atau pertemuan oleh pihak madrasah, komite madrasah yang mana dituangkan dalam RAPBM yang akan dirumuskan setiap setahun sekali dengan pihak yayasan, komite sekolah, pihak sekolah dan wali murid. Pada rapat tahunan itu akan juga dibahas terkait dengan pemasukan dan pengeluaran selama setahun. 10% dari dana BOS yang akan digunakan untuk kebutuhan peningkatan kinerja guru

2. Sumber Pendapatan dan Realisasi Pembiayaan Pendidikan dalam Meningkatkan Kinerja Guru di MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso.

MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso ini mempunyai beberapa sumber pendapatan pembiayaan yaitu dari pemerintah yang berupa dana BOS, bantuan dari orang tua siswa atau infaq dan pendapatan lain yang diperoleh dari hasil usaha madrasah yakni kantin madrasah. Untuk infaq siswa dibayar setiap sebulan sekali. Kedua dana BOS didapat setahun dua kali pada setiap semester baru, untuk dapat mencairkan dana ini dengan cara melaporkan jumlah siswa ke Kemenag dan nanti dilanjutkan oleh Kemenag ke kementerian pusat.

- a. Pendapatan dana di MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso terbagi ke tiga bagian yakni anggaran dari pemerintah yaitu BOS, infaq shadaqoh siswa atau SPP serta usaha mandiri madrasah kantin madrasah. Pertama dana SPP didapat setiap sebulan sekali dari para siswa sebagai uang bayar sekolah. Kedua dana BOS didapat dari pemerintah pusat melalui kemenag kabupaten, dalam pencairannya didapat dalam setahun dua kali pada setiap semester dengan syarat mengajukan jumlah siswa pada awal tahun ajaran baru. Uang yang sudah dicairkan langsung ditransfer ke rekening sekolah. Uang yang sudah dicairkan langsung ditransfer ke rekening sekolah. Dari pendapatan lain-lain. Buat pendapatan lain-lain seperti uang

bangunan sekolah, uang meja kursi, pendaftaran siswa baru dan siswa lama dibayar setiap tahun ajaran baru, untuk retrebusi asongan dibayar setiap bulan, infaq/shodaqoh ramadhan diadakan setiap setahun sekali, dan yang lain yang sifatnya tidak meningkat. Semua pendapatan dan realisasi pembiayaan pendidikan dicatat di buku kas madrasah.

- b. Realisasi Pembiayaan Pendidikan dapat dilaksanakan mulai awal tahun pelajaran baru, pada awal bulan Juli, yaitu dengan membelanjakan pembiayaan baik barang maupun jasa, seperti pembayaran gaji guru, melakukan pelatihan untuk guru dan belanja barang keperluan pembelajaran.

Dari anggaran yang sudah terealisasikan maka dibentuklah laporan pertanggung jawaban. Laporan pertanggung jawaban ini harus sesuai dengan realisasi yang telah ditetapkan sebelumnya dan saldo yang ada harus nol (0). Dalam laporan relisasi ini didalamnya terdapat informasi tentang dana yang direalisasikan sesuai dengan perencanaan.

Selanjutnya pengendalian terhadap realisasi pembiayaan pendidikan dipegang penuh oleh kepala Madrasah dan dibantu bendahara madrasah melalui yayasan , dimana peran yayasan hanya menyediakan sarana dan prasarana berupa bangunan ruang belajar, laboratium, dan beberapa pembangunan lain yang sifatnya berat dan besar.

3. Audit Pembiayaan Pendidikan dalam Meningkatkan Kinerja Guru di MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso.

- a. Laporan pertanggungjawaban keuangan dilaporkan oleh bendahara madrasah setiap bulan kepada kepala madrasah dan kepada bendahara pusat atau yayasan
- b. Laporan keuangan selama satu tahun akan dilaporkan dan dipertanggungjawabkan pada saat rapat akhir tahun dengan pihak yayasan, komite madrasah, pihak madrasah serta wali murid
- c. SPJ dana BOS dilaporkan setiap satu semester sekali kepada pihak pemerintah.
- d. Audit pembiayaan terhadap terkait dengan kinerja guru dan karyawan dilakukan setiap sebulan sekali dengan diadakannya rapat antar pihak madrasah dan yayasan.



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ
JEMBER

BAB V

PEMBAHASAN

Pada bagian ini peneliti akan memamerkan pembahasan dan temuan- temuan penelitian yang diperoleh dari hasil dokumentasi, observasi, dan wawancara yang peneliti lakukan di Madrasah aliyah Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso. Peneliti akan mendeskripsikan lebih lanjut terkait dengan temuan penelitian yang kemudian dikombinasikan dengan konsep teoritis dengan tujuan untuk merumuskan teori hasil penelitian.

Dalam pembahasan ini meliputi 3 fokus penelitian yaitu: (1) perencanaan pembiayaan dalam meningkatkan kinerja guru di Madrasah Aliyah Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso, (2) Sumber pendapatan dan Realisasi Pembiayaan dalam meningkatkan kinerja guru di Madrasah Aliyah Manbaul Wonosari Bondowoso, (3) Audit pembiayaan pendidikan dalam meningkatkan kinerja guru di Madrasah Aliyah Manbaul Wonosari Bondowoso.

A. Perencanaan Pembiayaan Pendidikan dalam Meningkatkan Kinerja Guru di MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso

Temuan dari hasil penelitian ialah dalam aspek perencanaan pembiayaan pendidikan di MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso yaitu dengan diadakannya koordinasi dari kepala madrasah beserta jajaran madrasah, program-program kerja, alokasi anggaran dan dituangkan dalam implementasi disusun melalui rapat tahunan yang didokumentasikan dalam rencana kerja tahunan madrasah (RKTm).

Perencanaan pembiayaan pendidikan yang ada di Madrasah Aliyah Manbaul Ulum merupakan satu hal penting dalam pengelolaan manajemen pendidikan \guna untuk meningkatkan mutu pendidikan yang ada.

Dalam bukunya Mulyasa yang berjudul “Manajemen Berbasis Sekolah”, perencanaan dalam manajemen keuangan ialah kegiatan merencanakan sumber dana untuk menunjang kegiatan pendidikan dan tercapainya tujuan pendidikan sekolah. Perencanaan menghimpun sejumlah sumber daya yang diarahkan untuk mencapai satu tujuan berhubungan dengan anggaran atau budget, sebagai penjabaran suatu rencana kedalam bentuk dan untuk setiap komponen kegiatan.¹¹⁶

Perencanaan dalam manajemen pembiayaan adalah kegiatan merencanakan sumber dana untuk menunjang kegiatan pendidikan dan tercapainya tujuan pendidikan di sekolah. Perencanaan menghimpun sejumlah sumber daya yang diarahkan untuk mencapai suatu tujuan berhubungan dengan anggaran sebagai penjabaran suatu rencana ke dalam bentuk dan untuk setiap komponen.

Dalam kaitannya dengan penyusunan anggaran, Lipham mengemukakan tiga cara sudut pandang, yaitu 1) *comparative approach*, penganggaran yang dilakukan dengan membandingkan besarnya penerimaan dan pengeluaran untuk setiap anggaran per tahun, 2) *The Planning Programming Budgeting evaluation System* (PPBES), penganggaran yang berorientasi pada rencana dan sasaran program secara

¹¹⁶ E. Mulyasa, *Manajemen Berbasis Sekolah*, (Bandung: Remaja Rosda karya, 2011), 100.

khusus dan umum. Pada pendekatan ini, analisis dana pelaksanaan serta penilaian PPBES didasarkan pada *zero-based budgeting*, 3) *Functional Approach*, penganggaran dalam bentuk gabungan antara PPBES dan *comparative approach*.¹¹⁷

Perencanaan pembiayaan merupakan aktivitas manajerial yang sifatnya umum. Manajer pembiayaan menganalisis catatan organisasi yang lampau untuk mengidentifikasi faktor-faktor yang mempengaruhi kekayaan stakeholder. Sebagai contoh, manajer mungkin merencanakan perubahan struktur modal atau struktur portofolio investasinya. Perencanaan pembiayaan itu sendiri merupakan suatu penyusunan tindakan bagi organisasi dibahas macam-macam proyeksi pembiayaan yang penting bagi organisasi seperti proyeksi laporan pembiayaan proforma, proyeksi anggaran.¹¹⁸

Perencanaan pembiayaan tergantung dari macam perencanaan pembiayaan yang dibuat. Apabila organisasi membuat perencanaan laporan pembiayaan untuk suatu periode tertentu, dengan demikian dasar perencanaan yang terbaik adalah posisi laporan yang terakhir. Sedang apabila organisasi akan membuat anggaran kas maka dasar perencanaan yang baik adalah menilainya dari rencana penerimaan dan pengeluaran kas dalam periode yang direncanakan.¹¹⁹

¹¹⁷ Mulyono, *Konsep Pembiayaan Pendidikan*. (Jogjakarta: AR-RUZZ MEDIA, 2016) hlm. 159-160

¹¹⁸ Manahan Tampolon, *Perencanaan Dan Keuangan Pendidikan* (Jakarta: Mitra Wacana Media, 2015) hlm, 195

¹¹⁹ Manahan Tampolon, *Perencanaan Dan Keuangan Pendidikan*, hlm 196

Kauffman dalam Fattah mengatakan bahwa perencanaan sebagai proses penentuan tujuan atau sasaran yang hendak dicapai dengan menetapkan jalan dan sumber yang diperlukan untuk mencapai tujuan secara efisien dan efektif.¹²⁰

Berdasarkan teori tersebut, dapat disimpulkan bahwa perencanaan dalam pengelolaan pembiayaan sekolah adalah penentuan tujuan yang hendak dicapai beserta penggunaan sumber daya dengan memperhatikan keadaan di masa depan. Perencanaan keuangan sekolah sedikitnya mencakup dua kegiatan, yakni penyusunan anggaran dan rencana anggaran pendapatan belanja sekolah (RAPBS).¹²¹

Bahkan dalam Al-Qur'an telah memberikan tuntunan tentang bagaimana merencanakan pembiayaan yang baik sesuai dengan syariat Islam bertujuan untuk memanfaatkan pembiayaan sesuai kebutuhan dan tidak berlebih-lebihan agar sesuai dengan yang telah direncanakan. Seperti yang diatur dalam Al-Qur'an surat Al-Furqon ayat 67:132

وَالَّذِينَ إِذَا أَنْفَقُوا لَمْ يُسْرِفُوا وَلَمْ يَقْتُرُوا وَكَانَ بَيْنَ ذَلِكَ قَوَامًا

Artinya: “Dan orang-orang yang apabila membelanjakan (harta), mereka tidak berlebihan, dan tidak (pula) kikir, dan adalah (pembelanjaan itu) di tengah-tengah antara yang demikian”.
(Qs. Al-Furqon:67)¹²²

¹²⁰ Nanang Fattah, *Ekonomi dan Pembiayaan Pendidikan*, (Bandung: Remada Rosdakarya, 2012), 79.

¹²¹ Mulyono, *Konsep Pembiayaan Pendidikan*, (Jogjakarta: Ar-ruzz Media, 2016). 90

¹²² Kementerian agama Republik Indonesia, Al-Qur'an Terjemah, Q.S Al-Furqon

Dalam kaitanya dengan proses penyusunan anggaran ini, Lipham mengungkapkan empat fase kegiatan pokok sebagai berikut:

1. Merencanakan anggaran, yaitu kegiatan mengidentifikasi tujuan, menentukan prioritas, menjabarkan tujuan kedalam penampilan operasional yang dapat diukur, menganalisis alternative pencapaian tujuan dengan analisis cost affectivienes, dan membuat rekomendasi alternative pendekatan untuk mencapai sasaran.
2. Mempersiapkan anggaran, yaitu menyesuaikan kegiatan dengan mekanisme anggaran yang berlaku, bentuknya, distribusi, dan sasaran program pengajaran perlu dirumuskan dengan jelas. Melakukan inventarisasi kelengkapan peralatan dan bahan-bahan yang telah tersedia.
3. Mengelola pelaksanaan anggaran, yaitu mempersiapkan pembukuan, melakukan pembelajaran dan membuat transaksi, membuat perhitungan, mengawasi pelaksanaan sesuai dengan prosedur kerja yang berlaku serta membuat laporan pertanggungjawaban pembiayaan.¹²³

B. Sumber Pendapatan dan Realisasi Pembiayaan

Dari hasil pemaparan hasil diatas dapat kita ketahui sumber pendapatan anggaran pembiayaan pendidikan di MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowos ini yakni berasal dari pemerintah yaitu bantuan

¹²³ Mulyono, *Konsep Pembiayaan Pendidikan*. hlm , 162-163.

dana BOS, infaq shadaqoh siswa SPP , usaha mandiri yang di kelola langsung oleh pihak madrasah.

Pembiayaan yang ada telah disediakan dari alokasi dana pemerintah setiap tahunnya, terdapat keterbatasan kemampuan pemerintah dalam pemenuhan kebutuhan dana pendidikan tanggungjawab bersama antara pemerintah, masyarakat dan orang tua.

Sumber-sumber pembiayaan sekolah bisa berasal dari pemerintah, baik pemerintah pusat, daerah maupun kedua-duanya, yang bersifat umum atau khusus dan diperuntukkan bagi kepentingan pendidikan, orantua siswa atau peserta didik serta masyarakat luas.

- 1) Anggaran dari Pemerintah Kebanyakan anggaran yang tertuang dalam APBN dan APBD adalah lebih kecil/ sedikit dibandingkan dengan anggaran yang berasal dari pemerintah pusat. Salah satu upaya pemerintah untuk memenuhi kewajiban ini adalah dengan mengalokasikan dan BOS, insentif guru, buku perpustakaan, bantuan sarana dan prasarana.
- 2) Anggaran dari Masyarakat

Anggaran yang berasal atau bersumber dari pemerintah dapat dipastikan tidak akan mencukupi, karena jumlah sekolah dan peserta didik pada tahun-tahun sekarang dan yang akan datang sedemikian besar. Berkaitan dengan penerimaan keuangan dari orangtua dan masyarakat ditegaskan dalam Undang-undang Sistem Pendidikan Nasional No. 20 tahun 2003 bahwa karena keterbatasan kemampuan

pemerintah dalam pemenuhan kebutuhan dana pendidikan, tanggung jawab atas pemenuhan kebutuhan dana pendidikan merupakan tanggung jawab bersama antara pemerintah masyarakat dan orang tua. Sumber keuangan dari pemerintah bisa berasal dari pemerintah pusat, pemerintah kabupaten/ kota.

Sutomo menjelaskan bahwa pengelolaan anggaran atau biaya sekolah sebagai proses yang direncanakan dan dilaksanakan serta pembinaan secara berkesinambungan terhadap biaya operasional sekolah. Pengelolaan keuangan sekolah menurut Bafadal dapat diartikan sebagai seluruh proses pemerolehan dan pendayagunaan secara tertib, efisien, dan dapat dipertanggungjawabkan, sehingga kegiatan operasional pendidikan semakin efektif dan efisien demi tercapainya tujuan pendidikan.¹²⁴

Setelah perencanaan pembiayaan pendidikan madrasah selesai dan disetujui oleh semua pihak yang terlibat, maka langkah selanjutnya dalam manajemen adalah pelaksanaan atau realisasi terhadap perencanaan yang telah dibuat.

Realisasi pembiayaan pendidikan secara umum bertujuan untuk pemeratakan pendidikan dan dilakukan untuk peningkatan mutu pendidikan. Stratategi pengalokasian pembiayaan pendidikan guna meningkatkan efisiensi penggunaan dana tersebut. Pendekatan efisiensi ini dilakukan dengan tujuan mengantisipasi keterbatasan dalam anggaran,

¹²⁴ Ibrahim Bafadal, *Manajemen Perlengkapan Sekolah, Teori, dan Aplikasinya*, (Jakarta: Bumi Aksara), 12

prinsip ini dikenal sebagai prinsip dasar dalam manajemen dalam pembiayaan sekolah ketika terjadi keterbatasan dalam sumber daya yang ada mengacu kepada perencanaan yang telah ditetapkan. Mekanisme yang ditempuh didalam pelaksanaan kegiatan harus benar, efektif dan efisien. Penggunaan anggaran memperhatikan azas umum pengeluaran Madrasah, yaitu pemanfaatan penggunaan uang Madrasah minimal harus sama, apabila uang tersebut dipergunakan oleh pengelola Madrasah.

Adapun temuan dalam Realisasi Anggaran dan Pembukuan Pembiayaan Pendidikan yang bersumber dari orang tua siswa di MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso bahwa pelaksanaannya pihak komite bertugas sebagai pengatur apabila ada uang yang masuk baik dari siswa, serta bertugas mengatur pengeluaran untuk dialokasikan kepada masing-masing bidang pendidikan sesuai dengan yang tercantum dalam program kegiatan di RAPBM.

Pelaksanaan atau realisasi Manajemen Pembiayaan di MA Manbaul Ulum dalam prosesnya melakukan berbagai perundingan mengenai hasil dari RAPBM. Sebelumnya RAPBM dibuat oleh pihak Madrasah dengan membuat rancangan kebutuhan-kebutuhan program yang telah dibuat dan juga program yang membutuhkan tambahan biaya. Dalam realisasi dan pembukuan pembiayaan pendidikan yang bersumber dari orang tua memiliki bendahara komite tersendiri, tidak digabungkan dengan biaya pendidikan yang bersumber dari pemerintah (BOS). Secara garis besarnya realisasi anggaran pembiayaan pendidikan di MA

Maanbaul Ulum Wonosari Bondowoso melakukan dua jenis kegiatan yaitu penerimaan terhadap dana pendidikan dan pengeluaran untuk berbagai kebutuhan, sebagaimana data temuan hasil peneliti kumpulkan.

Dalam manajemen keuangan sekolah, pengeluaran harus dibukukan sesuai dengan pola yang ditetapkan oleh peraturan. Beberapa hal yang harus dijadikan patokan bendahara dalam pertanggungjawaban pembukuan, meliputi format buku kas harian, buku tabelaris, dan format laporan daya serap penggunaan anggaran serta beban pajak. Aliran pengeluaran keuangan harus dicatat sesuai dengan waktu serta peruntukannya. Sebagai bendahara madrasah ada beberapa hal yang perlu diperhatikan berkaitan dengan masalah pelaksanaan keuangan sekolah, yaitu:

- 1) Pada setiap akhir tahun anggaran, bendahara harus membuat laporan keuangan sekolah kepada kepala sekolah untuk dicocokkan dengan RAPBS.
- 2) Laporan keuangan harus dilampiri bukti-bukti pengeluaran dan pemasukan
- 3) Neraca keuangan juga harus ditunjukkan untuk diperiksa oleh tim pertanggungjawaban keuangan dari komite sekolah.

Bendaharawan adalah pejabat yang berwenang melakukan penerimaan, penyimpanan, pengeluaran biaya atau surat-surat berharga lain yang dapat dinilai dengan uang dan diwajibkan membuat perhitungan dan pertanggungjawaban. Dengan pengertian di atas maka dapat disimpulkan

bahwa kepala sekolah berperan dalam menggali dan memutuskan sumber dana dan menetapkan bendahara yang paham dan menguasai pencatatan atau pembukuan dan pertanggungjawaban yang sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Berdasarkan uraian di atas dapat dikatakan bahwa pendapatan serta realisasi pembiayaan pendidikan merupakan keseluruhan aktivitas dalam mengatur keuangan madrasah dengan menerima dan membelanjakannya yang direncanakan, direalisasikan, diawasi, dan dipertanggungjawabkan oleh entitas madrasah dan pihak-pihak yang terkait di dalamnya guna menjalankan pelayanan pendidikan. Salah satunya adalah pengelolaan uang dalam meningkatkan kinerja guru guna membantu berjalannya pembelajaran di madrasah.

Berdasarkan hasil pernyataan dari kepala madrasah dan bendahara madrasah, bahwa realisasi pembiayaan atau pelaksanaan yang ada di Madrasah Aliyah Manbaul Wonosari Bondowoso ini bisa dikatakan berjalan dengan baik dan sesuai dengan prosedur yang sudah ditentukan. Dan setiap bendahara baik bendahara sekolah, bendahara BOS, memiliki pembukuan masing-masing dan sesuai dengan anggaran yang diperoleh, setiap anggaran yang dikeluarkan tidak sama antar bendahara oleh karena itu sebelum mendapatkan anggaran tim manajemen madrasah melakukan pertemuan supaya setiap bendahara memiliki rencana anggaran yang akan dibelanjakan untuk meningkatkan kinerja guru di madrasah

C. Audit Pembiayaan Pendidikan Dalam Meningkatkan Kinerja Guru di MA ManbaulUlum Wonosar Bondowoso

Sesuai konsepnya kegiatan evaluasi pembiayaan (auditing) adalah kegiatan yang menyangkut pertanggungjawaban penerimaan, penyimpanan dan pembayaran atau penyerahan uang yang dilakukan bendahara kepada pihak-pihak yang berwenang.¹²⁵

audit pembiayaan pendidikan di MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso sebelum melakukan pelaporan pembiayaan harus mendapat persetujuan dari kepala sekolah terlebih dahulu, baik itu untuk pelaporan online maupun offline, dan diberlakukan bagi semua bendahara sekolah.

Pemeriksaan pembiayaan pendidikan di madrasah dilakukan minimal setiap tiga bulan sekali untuk masing-masing bendahara di sekolah sesuai dengan anggaran yang mereka peroleh, karena anggaran yang diperoleh setiap bantuan tidak sama baik dari segi jumlahnya maupun dari segi waktunya.

Sebagaimana yang telah di paparkan pada temuan penelitian bahwa pemeriksaan pembiayaan atau laporan pembiayaan itu dilakukan oleh kepala sekolah sebagai pemeran penting di sekolah, baik itu pembiayaan yang anggaranya dari dalam maupun anggaran dari pemerintah.

Proses audit ini bukan hanya pembiayaan yang bersifat global atau seluruh anggaran madrasah, akan tetapi pemeriksaan pembiayaan ini dilakukan bagi setiap anggaran yang masuk, misalnya anggaran dari BOS,

¹²⁵ Arwildayanto, Nina lamatenggo, dan warni tune sumar, *Manajemen Keuangan dan Pembiayaan Pendidikan*, (Bandung: Widya Padjadjaran 2017), 12-13

dari anggaran tersebut kepala madrasah melakukan audit dari laporan setiap bendahara karena setiap bendahara tersebut nantinya juga akan melaporkan pertanggungjawabannya kepada pemerintah atau kepada yang memberi bantuan, misalnya BOS bendahara bos setelah mendapat persetujuan dari kepala sekolah selanjutnya melaporkan kepada pemerintah.

Audit adalah kegiatan yang menyangkut pertanggungjawaban penerimaan, penyimpanan dan pembayaran atau penyerahan uang yang dilakukan bendahara kepada pihak-pihak yang berwenang. Untuk melaksanakan audit, diperlukan informasi yang dapat diverifikasi dan sejumlah standar (kriteria) yang dapat digunakan sebagai pegangan pengevaluasian informasi tersebut. Agar dapat diverifikasi, informasi harus dapat diukur. Ada beberapa jenis pemeriksaan (audit) keuangan.

1. pemeriksaan laporan pembiayaan, bertujuan menentukan apakah laporan pembiayaan secara keseluruhan merupakan informasi yang terukur dan sudah diverifikasi, disajikan sesuai dengan kriteria-kriteria tertentu. Umumnya adalah prinsip akuntabilitas yang berlaku umum seringkali dilakukan audit pembiayaan yang disusun berdasarkan pada basis kas akuntansi lainnya yang sesuai dengan kebutuhan lembaga yang bersangkutan.
2. Pemeriksaan operasional, merupakan penelaahan atas bagian manapun dari prosedur dan metode operasi suatu lembaga atau organisasi untuk menilai efisiensi dan efektivitasnya. Umumnya, pada saat selesainya

pemeriksaan operasional, auditor akan memberikan sejumlah saran kepada manajemen untuk memperbaiki jalannya operasi lembaga. Dalam pemeriksaan operasional, tinjauan yang dilakukan tidak terbatas pada masalah-masalah akuntansi, tetapi juga meliputi evaluasi terhadap struktur organisasi, pemanfaatan computer, metode produksi, pemasaran dan bidang-bidang lain sesuai keahlian auditor. Pelaksanaan pemeriksaan operasional dan hasil yang dilaporkan lebih sulit untuk didefinisikan daripada jenis pemeriksaan lainnya. Efisiensi dan efektivitas operasi suatu organisasi jauh lebih sulit pengevaluasiannya secara objektif dibandingkan penerapan dan penyajian laporan keuangan sesuai dengan prinsip akuntansi yang berlaku umum.

3. Pemeriksaan (audit) ketaatan, bertujuan mempertimbangkan apakah klien telah mengikuti prosedur atau aturan tertentu yang telah ditetapkan pihak yang memiliki otoritas yang lebih tinggi. Suatu pemeriksaan ketaatan pada lembaga pendidikan, dapat termasuk menentukan apakah para pelaksana akuntansi pendidikan telah mengikuti prosedur yang telah ditetapkan oleh lembaga, contohnya peninjauan standar biaya umum, pemeriksaan perjanjian dengan pihak lain.¹²⁶

Pertanggungjawaban pembiayaan sekolah menyangkut seluruh pengeluaran dana sekolah dalam kaitanya dengan apa yang dicapai sesuai dengan tujuanyang telah di tetapkan. Proses ini juga disebut evaluasi ataupun

¹²⁶ Arwildayanto, Nina lamatenggo, dan warni tune sumar, *Manajemen Keuangan dan Pembiayaan Pendidikan*, (Bandung: Widya Padjadjaran 2017), 30

evaluation involves auditing. Pertanggungjawaban (auditing) menurut Cormark auditing merupakan pembuktian dan penentuan bahwa apa yang dimaksud sesuai dengan apa yang dilaksanakan, sedangkan apa yang dilaksanakan sesuai dengan tugas. Proses ini menyangkut pertanggungjawaban penerimaan, penyimpanan, dan pembayaran atau penyerahan dana kepada pihak-pihak yang berhak.

Lebih lanjut sesuai dengan hasil penelitian, pada waktu tertentu kepala madrasah melakukan pemeriksaan kepada masing-masing bendahara dan membandingkan antara pelaksanaan pembiayaan dengan perencanaan pembiayaan, apabila sudah sesuai maka laporan pertanggungjawaban bisa dikirim atau dilaporkan kepada masing-masing tim manajemen yang memberikan anggaran kepada sekolah, dan apabila masih ada yang belum sesuai harus melakukan perbaikan terlebih dahulu sebelum laporan pertanggungjawaban dikirimkan.

Berdasarkan hasil temuan peneliti dapat diambil suatu kesimpulan bahwa tahapan perencanaan sumber dana secara efektif yang terjadi di Madrasah Aliyah Wonosari Bondowoso diawali dengan pemilihan strategi yang tepat, dengan proses perencanaan yang matang terhadap segala yang berkaitan dengan pembiayaan yang memungkinkan menjadi energi positif bagi keefektifan pendidikan.

Keefektifan menjadi jargon yang sangat menentukan keberhasilan dalam pengelolaan lembaga pendidikan, sehingga mengandung banyak pemahaman

dan perspektif dari berbagai pihak. Fenomena yang sering disaksikan adalah sedikit sekali orang yang dapat memaksimalkan keefektivitasan itu sesuai dengan konsep keefektivitasan itu sendiri. Sehingga makna efektif itu seringkali masih menjadi sebuah konsepsi yang bersifat eksklusif (sulit diraih). Dampaknya, efektivitas organisasi atau lembaga pendidikan memiliki arti yang berbeda bagi setiap orang, bergantung pada kerangka acuan yang dipakai.¹²⁷

Perencanaan pembiayaan pendidikan di Madrasah Aliyah Manbaul Ulum Bondowoso yaitu :a) Perencanaan Pembiaayan, b) anggaran rencana pembiayaan berdasarkan skala realisasi atau pelaksanaanya, c) menentukan program kerja adana rincian pembiayaan.

1. Perencanaan pembiayaan

Perencanaan perencanaan yang dilakukan di Madrasah aliyah Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso, perencanaan itu dilaksanakan dengan mengadakan rapat atau pertemuan dengan kepala madrasah, tenaga pendidik dan tenaga kependidikan sekolah, supaya perencanaan bisa di buat dengan semaksimal mungkin dan sebaik mungkin. Karena dengan adanya pertemuan masing-masing pendidik dan tenaga kependidikan bisa menyampaikan pendapat mengenai pembiayaan disekolah, terlebih lagi bagi kepala jurusan di madrasah, harus mengetahui pembiayaan yang akan di anggarkan oleh madrasah.

¹²⁷ Arwildayanto, Nina lamatenggo, dan warni tune sumar, *Manajemen Keuangan dan Pembiayaan Pendidikan*, (Bandung: Widya Padjadjaran 2017), 12-13

2. Menghitung anggaran yang dibutuhkan.

Setelah menentukan program dan rincian anggaran Madrasah Aliyah Wonosari Bondowoso menganggarkan pembiayaan yang dibutuhkan dalam rincian program yang sudah direncanakan. Dalam program peningkatan kinerja guru, pihak madrasah menganggarkan pembiayaan untuk meningkatkan kinerja guru salah satunya untuk mengadakan pelatihan kepada guru supaya bisa menunjang terhadap pembelajaran.

Setelah perencanaan pembiayaan dilaksanakan selanjutnya realisasi atau pelaksanaan pembiayaan, untuk pelaksanaan pembiayaan harus sesuai dengan RAPBS yang sudah dibuat, supaya antara anggaran yang dikeluarkan sesuai dengan anggaran yang didapat. Realisasi anggaran bisa juga berubah apabila ada sesuatu hal yang mendesak untuk dibiayai terlebih dahulu.

Sesuai dengan hasil observasi peneliti bahwa di Madrasah Aliyah Manbaul Ulum ini mengenai realisasi pelaksanaan pembiayaan sudah berjalan sesuai dengan perencanaan anggaran, baik anggaran yang diperoleh dari pemerintah maupun anggaran yang diperoleh dari peran serta masyarakat (PSM), dan dari dunia usaha.

BAB VI

PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan pada fokus penelitian, paparan data, hasil penelitian, dan temuan penelitian, peneliti menyimpulkan Manajemen Pembiayaan Pendidikan dalam meningkatkan Kinerja Guru di Madrasah aliyah manbaul Ulum Wonosari Bondowoso sebagai berikut:

1. Perencanaan Pembiayaan Dalam Meningkatkan Kinerja Guru di Madrasah Aliyah ManbaulUlum Wonosari Bondowoso yaitu: Kepala Madrasah Berkoordinasi bersama jajaran Madrasah, Penyusunan Anggaran Pembiayaan (RAPBS), merumuskan program-program madrasah yang berkaitan dengan pengeluaran anggaran madrasah, kegiatan Ekstrakurikuler, Rencana kegiatan Anggaran, Rencana Kegiatan jangka menengah dan jangka panjang.
2. Sumber Pendapatan dan Realisasi Pembiayaan Pendidikan Dalam Meningkatkan Kinerja Guru di Madrasah Aliyah Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso. Sumber pendapatan pembiayaan pendidikan yang bersumber a). dari pemerintah berupa dana BOS b). Yayasan pondok pesantren, c). bantuan dari orang tua siswa atau infaq dan pendapatan lain yang diperoleh dari hasil d). Koperasi madrasah.
Realisasi pembiayaan pendidikan di Madrasah Aliyah yaitu di mulai dari evaluasi kegiatan sebelumnya, kemudian baru diadakan

perencanaan yang dilakukan seperti pengadaan pelatihan guru, seminar dan hal-hal lain guna meningkatkan kinerja guru.

3. Audit pembiayaan dalam meningkatkan kinerja guru di Madrasah Aliyah Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso, dilakukan setiap satu bulan sekali, Enam bulan sekali dan Satu tahun sekali Kegiatan pengadaan dalam meningkatkan kinerja guru di MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso meliputi: a). Pelatihan guru b). Mengadakan seminar atau workshop c). Gerakan guru membaca

B. Saran

Sebagai tindak lanjut dari beberapa temuan peneliti, maka peneliti merekomendasikan dalam bentuk saran sebagai berikut:

1. Kepada kepala Madrasah agar lebih memperhatikan pentingnya manajemen pembiayaan dalam meningkatkan kinerja guru secara tertib dan rinci agar dapat mempermudah terhadap pembuatan laporan pembiayaan.
2. Kepada peengembangan khazanah keilmuan, penelitian ini diharapkan mampu memberikan kontribusi positif bagi pengembang disiplin ilmu pengetahuan khususnya manajemen pembiayaan pendidikan dalam meningkatkan kinerja guru.
3. Kepada peneli selanjutnya diharapkan penelitian ini bisa dijadikan bahan referensi serta diharapkan dapat dilakukan penelitian lebih lanjut dan mendalam lagi tentang pengelolaan pembiayaan pendidikan dalam meningkatkan kinerja guru terutama pada sekolah swasta di tempat-

tempat terpencil yang dirasa masih perlu banyak perbaikan dan penelitian yang berkelanjutan dengan fokus penelitian lain. Sebab dalam penelitian ini masih banyak kekurangan dan keterbatasan peneliti.



DAFTAR PUSTAKA

- Amka. *Manajemen dan Administrasi Sekolah*. Nizamia Learning Center. (2021).
- Amir Hamzah. *Metode Penelitian Kualitatif*. Malang: Leterasi Nusantara. 2019.
- Akdon. *Manajemen Pembiayaan Pendidikan*. Bandung: Remanaj Rosdakarya. 2016.
- Amin Haedari, *Kompetensi Guru Sains di Madrasah* (Jakarta: Puslitbang Pendidikan Agama dan Keagamaan, 2018), 18.
- Arwildayanto, dkk. "*Manajemen Keuangan Dan Pembiayaan Pendidikan*", (Jawa Barat: Widya, 2017).
- Barnawi dan Arfin. "*Buku Pintar Mengelola Sekolah (Swasta)*", (Jogjakarta: ArRuzz Media, 2012).
- Emzir. *Metidologi Penelitian Kualitatif Analisis Data*, (Jakarta: Rajawali Pers. Cet.3. 2012) 81.
- Fatah, Nanang. "*Ekonomi dan Pembiayaan*", (Bandung: PT. Remaja Rosdakarya, 2016).
- H. Majeri, tesis. *Manajemen Pembiayaan Pendidikan yang bersumber dari Masyarakat atau Orang tua (studi pada MTs Darul Ulum Palangkaraya Tahun 2017*. (Palangkaraya: IAIN Palangkaraya)
- Hasil Observasi, Tanggal 01 November 2022 di MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso
- JamalMa'mur Asmani, *Tips Aplikasi Manajemen Sekolah* (Jogjakarta: DIVA Press, 2012), 217.
- JamalMa'mur Asmani, *Tips Aplikasi Manajemen Sekolah* (Jogjakarta: DIVA Press, 2012), 217.
- Kawuryan, et.al., S. P. (2021). Teachers Quality and Educational Equality Achievements in Indonesia. *International Journal of Instruction*, 14(2), 811–830. <https://doi.org/10.29333/iji.2021.14245a>
- Lailatussaadah, L. "*Upaya Peningkatan Kinerja Guru*". *Intelektualita*. Vol. 3 No. 1 (2015).
- Lulus Aryani I, "*Strategi Peningkatan Mutu Lembaga Pendidikan Islam melalui Manajemen Pembiayaan (Studi kasus pada MI Negeri Ambarawa Kab. Semarang)*", (IAIN Salatiga, 2017)

- Malayu Hasibuan, *Manajemen Sumber Daya Manusia*, (Jakarta : Bumi Aksara,2007), hlm.5
- Miles, Huberman, dan Saldana, *Qualitative Data Analysis a Methods Sourcebook* (Arizona State University: Third Edition, 2014), 1
- Moleong, L. J. *Metodologi penelitian kualitatif*. PT Remaja Rosdakarya. (1989).
- Mulyasa. "*Manajemen Berbasis Sekolah*", (Bandung: PT Remaja Rosdakarya, 2014).
- Munir, A. (2013). *Manajemen Pembiayaan Pendidikan dalam Perspektif Islam*. Jurnal At-Ta'dib, 8(2), 17.
- Nana Syaodih, *Metode Penelitian Pendidikan*, (Bandung: Remaja Rosdakarya, 2009)
- Nurulia, L., Sutarto, J., Raharjo, T. J., & Prihatin, T. The Influence of Education Financing Management System On Education Quality: *Evidence From Madrasah Aliyah Semarang*. *European Journal of Molecular & Clinical Medicine*, 07(01), (2020). 13.
- Nana Syaodih, *Metode Penelitian Pendidikan*, (Bandung: Remaja Rosdakarya, 2009), 64.
- Nasution, E. *Problematika Pendidikan di Indonesia*.(Jurnal Mediasi, 2018 8(1).
- Nurdin Usman, "*Konteks Implementasi Berbasis Kurikulum*," Jakarta: PT. Raja Grafindo Persada, 2002, 70
- Nurul Ulfatin and Teguh Triwiyanto, *Manajemen Sumber Daya Manusia Bidang Pendidikan*, 140.
- Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 56 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan*
- Peraturan Pemerintah No 04 Tahun 2022 Tentang Standar Nasional Pendidikan*
PP No 18 Tahun 2022 Tentang Pendanaan Pendidikan, Pub. L. No. PP No. 18 Tahun 2022
- Rifdatul Mukhlisoh, Tesis "*Manajemen Pembiayaan Pendidikan Dalam Peningkatan Prestasi Belajar Siswa di MAS Darul Khairat Kota Pontianak Kalimantan Barat*". (UIN Maulana Malik Ibrahim Malang 2020)
- Sugiyono, *Metode Penelitian Kualitatif*, (Bandung: ALFABETA, 2022)
- Sugiyono. "*Metode Penelitian Pendidikan (Pendekatan Kuantitatif, Kualitatif, Dan R&D)*", (Bandung: Alfabeta, 2015).

Suaharsaputra, *Administrasi Pendidikan*, cetakan pertama, Refika Aditama, Bandung, 2010.

Tesis, Durotun Mafisah y *Manajemen Pembiayaan Pendidikan Di Madrasah Aliyah* (Studi di MA Ribhul Ulum Semarang) UIN Malang Tahun 2017

Uysal, M., & Caganaga, C. K. (2018). Teachers' Opinions of Human Resources Management Functions In Private Schools. *Educational Research and Reviews*, 13(12), 487–494. <https://doi.org/10.5897/ERR2017.3407>

Uhar Suaharsaputra, *Adminisrasi Pendidikan* (Bandung: PT refika aditama, 2013), 306

Winoto, S. *Dasar-dasar Manajemen Pendidikan* (1 ed.). Bildung. (2020).

Zaini, tesis. *Kreativitas Manajemen Pembiayaan Pendidikan pada Madrasah Marjinal di Kota Banjarmasin (studi multikasus MI Darul Kuin dan MI Al Istiqamah Pekapuran Tahun 2021)*. (Banjarmasin: UIN Antasari Banjarmasin)

Zahrudin, dkk. *Implementasi Penyusunan Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Sekolah*. *Jurnal Administrasi Pendidikan*, 26(1), (2019). 46–56. <https://doi.org/10.17509/jap.v26i1.19847>

Zaini, Zainuddin Al Haj. “*Tafsir surat al-Mujadilah ayat 12-13 tentang Manajemen Pembiayaan Pendidikan (Pendekatan Teoritis dan Praktis)*”. *Qolamuna*. Vol. 5 No. 2 (2020).

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ
JEMBER

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Siti Rochmaniah
NIM : 213206010016
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam (S2)
Institusi : UIN Kiai Haji Achmad Siddiq Jember

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa dalam hasil penelitian ini tidak terdapat unsur-unsur penjiplakan karya penelitian yang pernah dilakukan atau dibuat orang lain, kecuali secara tertulis dikutip dalam naskah ini dan disebutkan dalam sumber kutipan dan daftar pustaka.

Apabila di kemudian hari ternyata hasil penelitian ini terbukti terdapat unsur-unsur penjiplakan dan klaim dari pihak lain, maka saya bersedia untuk diproses sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya tanpa paksaan dari siapapun.

Jember, 15 November 2023

Yang menyatakan



Siti Rochmaniah
213206010016

PEDOMAN WAWANCARA

MANAJEMEN PEMBIAYAAN PENDIDIKAN DALAM MENINGKATKAN KINERJA GURU DI MADRASAH ALIYAH MANBAUL ULUM WONOSARI BONDOWOSO

1. Bagaimana perencanaan pembiayaan pendidikan yang ada dilembaga MA Manbaul ulum dalam meningkatkan kinerja guru?
2. Apa saja perencanaan pembiayaan pendidikan yang telah dilakukan dilembaga MA Manbul Ulum?
3. Siapa saja yang terlibat dalam perencanaan pembiayaan pendidikan yang ada di MA Manbaul Ulum?
4. Darimana saja sumber pendapatan pembiayaan pendidikan diperoleh?
5. Bagaimana laporan pendapatan pembiayaan dalam meningkatkan kinerja guru di MA Manbaul Ulum?
6. Apakah pendapatan pembiayaan pendidikan yang ada di MA Manbaul Ulum, sesuai dengan realisasi yang dibutuhkan?
7. Bagaimana realisasi pembiayaan pendidikan yang ada di MA Manbaul Ulum?
8. Siapakah yang bertanggung jawab dalam keuangan di MA Manbaul Ulum?
9. Bagaimana tahapan evaluasi/audit itu dilakukan di MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso?
10. Bagaimana evaluasi terkait dengan peningkatan kinerja guru di MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso?
11. Bagaimana cara meningkatkan kinerja guru melalui proses pembiayaan pendidikan yang telah ada di MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso?
12. Bagaimana cara meningkatkan kinerja guru melalui proses pembiayaan pendidikan yang telah ada di MA Manbaul Ulum?

TRANSKIP WAWANCARA

MANAJEMEN PEMBIAYAAN PENDIDIKAN DALAM MENINGKATKAN KINERJA GURU DI MADRASAH ALIYAH MANBAUL ULUM WONOSARI BONDOWOSO

1.	Bagaimana perencanaan pembiayaan pendidikan yang ada dilembaga MA Manbaul ulum dalam meningkatkan kinerja guru?	Kalau dari Madrasah aliyah itu sendiri tertuang pada saat penyusunan rencana anggaran kerja madrasah (RAKM) yang dilakukan dalam satu tahun. Kalau dari kemenag ada tiga, jangka pendek itu tahun, jangka menengah 2 tahun dan jangka panjang 4 tahun
2.	Apa saja perencanaan pembiayaan pendidikan yang telah dilakukan dilembaga MA Manbul Ulum?	Jadi sebelum menyusun RAPBM di sekolah ini, pihak sekolah biasanya melalui beberapa tahap: Pertama melakukan identifikasi tentang siapa dan dari mana saja sumber penerimaan dana bagi sekolah . Nah nanti dari proses identifikasi ini kita bisa tahu apakah sudah bisa mencukupi pembiayaan MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso atau masih harus mencari sumber dana yang lain kalau memang sangat diperlukan. Kedua penetapan anggaran perencanaan yang akan diuraikan dalam bentuk biaya perbutir dengan pihak yayasan, sekolah dan komite yang dicatat dalam RAPBM yang disusun berdasarkan kesepakatan bersama
3.	Siapa saja yang terlibat dalam perencanaan pembiayaan pendidikan yang ada di MA Manbaul Ulum?	Dalam hal perencanaan harus ada orang yang bertanggungjawab atau bisa dibilang sebagai pengendalinya. Di madrasah kepala madrasah berkewajiban mengendalikan setiap penyusunan perencanaan pembiayaan, yang dibantu oleh bendahara.
4.	Darimana saja sumber	Selain ada dana BOS untuk sumber pendapat

	pendapatan pembiayaan pendidikan diperoleh?	di MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso.juga ada pendapatan lain yaitu uasaha mandiri kantin madrasah . Untuk dana BOS sendiri pencairannya setiap semester, jadi dalam satu tahun 2 kali pencairan. Nah untuk mendapatkan dana BOS ini kita melaporkan jumlah siswa ke bendahara pusat yang nanti akan diserahkan ke yayasan.
5.	Bagaimana laporan pendapatan pembiayaan dalam meningkatkan kinerja guru di MA Manbaul Ulum?	Dalam laporan pendaptan yang ada kita tuangkan dalam Perencanaan keuangan sekolah ini disebut juga dengan Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Sekolah (RAPBM) MA Manbaul Ulum wonosari bondowoso. Untuk menentukan RAPBM, sekolah mengadakan rapat, biasanya dilakukan setahun sekali yang dibahas bersama dengan komite sekolah, yayasan, pihak sekolah. Adapun perencanaan pembangunan sampai fasilitas yang lengkap ini bersumber dari yayasan pondok pesantrenyang mana hal ini perlu disampaikan ketika rapat dengan pimpinan yayasan
6.	Apakah pendapatan pembiayaan pendidikan yang ada di MA Manbaul Ulum sesuai dengan realisasi yang dibutuhkan?	Untu realiasi pembiayaan yang ada di Madrasah Aliyah sudah bisa dibilang cukup baik, karena untuk meningkatkan kinerja guru salah satunya dalah dengan mengadakan pelatihan-pelatihan guru.
7.	Bagaimana realisasi pembiayaan pendidikan yang ada di MA Manbaul Ulum?	Untuk Di madrasah sudah ada beberpa realisasi pembiayaan yang sudah dibahas dan disetujui dalam rapat yang tertulis di RAPBM, yang pertama dengan adanya dana yang sudah ada maka perlu adanya pelaksanaan pelatiha kepada guru-guru dan untuk bahan ajar yang perlu diadakan di madrasah.
8.	Siapakah yang bertanggung jawab dalam keuangan di MA Manbaul Ulum?	Untuk penanggung jawab terhadap pembiayaan yang ada di MA Manbaul Ulum ini tentunya kepala madrasah yang dibnatu

		<p> penuh oleh abendahara madrasah.</p>
9.	<p> Bagaimana tahapan evaluasi/audit itu dilakukan di MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso?</p>	<p> Untuk tahapan audit pembiayaan pendidikan dilakukan sesuai dengan standar audit yang telah ditetapkan oleh pemerintah.</p>
10.	<p> Bagaimana evaluasi terkait dengan peningkatan kinerja guru di MA Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso?</p>	<p> Terkait dengan evaluasi itu prosesnya dilakukan dengan masa tahunan setiap setahun sekali. Yang setahun sekali ini evaluasi dan pertanggungjawaban dengan pihak yayasan, komite sekolah, pihak sekolah dan wali murid. Nah ada juga evaluasi dan pertanggungjawaban yang dilakukan oleh pihak sekolah saja itu biasanya setiap sebulan sekali terkait dengan kinerja guru dan karyawan, sarana dan prasarana yang rusak ataupun dibutuhkan secara insidental dan lain sebagainya</p>
11.	<p> Apakah ada pengaruh dalam meningkatkan kinerja guru dengan sistem pembiayaan saat ini ?</p>	<p> Jawabannya yang jelas pasti ada, karena BOS tersebut HR guru dianggarkan dengan demikian maka kinerja guru akan meningkat dengan adanya dorongan tersebut. Dan juga dengan diadakannya pelatihan terhadap guru itu mampu meningkatkan kinerja guru dalam melaksanakan tugasnya</p>
12.	<p> Bagaimana cara meningkatkan kinerja guru melalui proses pembiayaan pendidikan yang telah ada di MA Manbaul Ulum?</p>	<p> Caranya adalah dengan membuat anggaran kepada guru sesuai dengan aturan dari kemenag yang penting tidak ada melanggar aturan yang sudah ditentukan oleh pusat. Dan juga dengan dilaksanakannya pelatihan terhadap guru.</p>



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ JEMBER
PASCASARJANA

Jl. Mataram No. 01 Mangli, Kaliwates, Jember, Jawa Timur, Indonesia Kode Pos 68136 Telp. (0331) 487550
Fax (0331) 427005 e-mail : info@uinkhas.ac.id Website : http://www.uinkhas.ac.id

No : B.335/Un.22/2/PP.00.9/2/2023
Lampiran : -
Perihal : Permohonan Izin Penelitian untuk
Penyusunan Tugas Akhir Studi

06 Februari 2023

Kepada Yth.
Kepala MA Manbaul Ulum

di-

tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Dengan hormat, kami mengajukan permohonan izin penelitian di lembaga yang Bapak/Ibu pimpin untuk keperluan penyusunan Tugas Akhir Studi mahasiswa berikut ini:

Nama : Siti Rochmaniah
NIM : 213206010016
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Jenjang : S2
Judul : Manajemen Pembiayaan Pendidikan Dalam Meningkatkan Kinerja Guru Di Madrasah Aliyah Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso Tahun Pelajaran 2022-2023
Pembimbing 1 : Dr. H. Zainuddin Al Haj Zaini, LC, M.pd.I
Pembimbing 2 : Dr. Zainal Abidin, S.pd.I.,M.S.I
Waktu Penelitian : ± 3 bulan (terhitung mulai tanggal di terbitkannya surat ini)





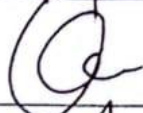
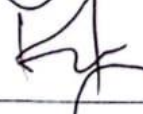




Demikian permohonan ini, atas perhatian dan izinnya disampaikan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.



JURNAL KEGIATAN PENELITIAN

MANAJEMEN PEMBIAYAAN DALAM MENINGKATKAN KINERJA GURU BDI MADRASAH ALIYAH MANBAUL ULUM WONOSARI BONDOWOSO

NO	TANGGAL	KEGIATAN	PARAF
1.	10 februari 2023	Observasi lokasi penelitian dan silaturahmi	
2.	12 februari 2023	Observasi awal dan interview dengan kepala madrasah	
3.	23 februari 2023	Menemui kepala MA Manbaul Ulum sekaligus meminta izin penelitian	
4.	10 Februari 2023	Wawancara dengan kepala madrasah dan observasi	
5.	11 Februari 2023	Wawancara dengan waka Kurikulum dan observasi	
6.	22 Februari 2023	Wawancara dengan kepala madrasah terkait perencanaan pembiayaan	
7.	12 Maret 2023	Wawancara dengan bendahara madrasah terkait pembiayaan pendidikan	
8.	13 Maret 2023	Wawancara dengan komite madrasah terkait pembiayaan pendidikan	
9.	20 Maret 2023	Wawancara dengan waka kurikulum terkait peningkatan kinerja guru	
10.	25 Maret 2023	Mengurus surat keterangan selesai melakukan penelitian	

Tangsil Wetan, 01 Mei 2023





YAYASAN PENDIDIKAN PONDOK PESANTREN MANBAUL ULUM

MADRASAH ALIYAH MANBAUL ULUM

Jl. Pemuda No. 02 Telp. 0852 3635 0228 Kode Pos 68282

TANGSIL WETAN WONOSARI BONDOWOSO

NSM : 131235110034. NPSN : 20580173

SURAT KETERANGAN

Nomor : 001.03.06/MA.MU/10/V/2023

Yang Bertanda Tangan di bawah ini kepala Madrasah Aliyah Manbaul Ulum Tangsil Wetan Wonosari Bondowoso menerangkan dengan sebenarnya bahwa:

Nama : **SITI ROCHMANIAH**
Tempat/ Tgl. Lahir : Bondowoso, 25 Oktober 1998
Status : Mahasiswa
NIM : 213206010016
Program : Manajemen Pendidikan Islam
Lembaga : UNIVERSITAS ISLAM KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ JEMBER

Yang bersangkutan benar-benar telah melaksanakan Kegiatan Penelitian di Madrasah Aliyah Manbaul Ulum Tangsil Wetan Wonosari Bondowoso.

Tanggal Penelitian : 01 Februari s/d 05 Maret 2023
Judul Penelitian : **Manajemen Pembiayaan Pendidikan Dalam Meningkatkan Kinerja Guru Di Madrasah Aliyah Manbaul Ulum Wonosari Bondowoso Tahun Pelajaran 2022/2023**

Penelitian tersebut berlangsung baik dan tidak mengganggu pelaksanaan proses belajar mengajar di sekolah kami.

Demikian surat keterangan Penelitian ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Tangsil Wetan, 01 Mei 2023

Kepala Madrasah,



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ JEMBER
PASCASARJANA

Jl. Mataram No. 01 Mangli, Kaliwates, Jember, Jawa Timur, Indonesia KodePos 68136 Telp. (0331) 487550
Fax (0331) 427005 e-mail ruinkhas@gmail.com Website : http://www.uinkhas.ac.id



SURAT KETERANGAN
BEBAS TANGGUNGAN PLAGIASI
Nomor: BPPS.000/In.20/PP.00.9/11/2023

Yang bertanda tangan di bawah ini Direktur Pascasarjana Universitas Islam Negeri Kiai Haji Achmad Siddiq Jember dengan ini menerangkan bahwa telah dilakukan cek similaritas* terhadap naskah tesis

Nama	:	Siti Rochmaniah
NIM	:	213206010016
Prodi	:	Manajemen Pendidikan Islam (S2)
Jenjang	:	Magister (S2)

dengan hasil sebagai berikut:

BAB	ORIGINAL	MINIMAL ORIGINAL
Bab I (Pendahuluan)	16 %	30 %
Bab II (Kajian Pustaka)	20 %	30 %
Bab III (Metode Penelitian)	21 %	30 %
Bab IV (Paparan Data)	6 %	15 %
Bab V (Pembahasan)	9 %	20 %
Bab VI (Penutup)	2 %	10 %

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagai salah satu syarat menempuh ujian tesis.

Jember, 22 November 2023

an. Direktur,
Wakil Direktur



Dr. H. Saihan, S.Ag., M.Pd.I
NIP. 197202172005011001

Menggunakan Aplikasi Turnitin



STUDI DOKUMENTASI



Kegiatan Rapat Koordinasi kepala Madrasah bersama dewan guru



Rapat bulanan



Kegiatan seminar pendidikan



Kegiatan pelatihan kurikulum merdeka



Rapat pelaporan pembiayaan bersama ketua yayasan

Pelatihan gerakan guru membaca



BIODATA



Data diri

Nama : Siti Rochmaniah
Tempat, Tanggal Lahir : Bondowoso 25 Oktober 1998
Email : Sirochmaniah@gmail.com
Prodi : Pascasarjana Manajemen Pendidikan Islam

Riwayat Pendidikan

1. TK : Nurul Hidayah Tahun 2003-2004
2. SD : SDN Sukorejo 2 sumber wringin Tahun 2005-2010
3. SMP : SMP negeri 2 sumber wringin Tahun 2011-2013
4. MA : MA Manbaul Ulum Wonosari Tahun 2013-2016
5. S1 : Universitas Bondowoso tahun 2016- 2020
6. S2 : UIN kiai Haji Achmad Siddiq tahun 2021- 2023