

**PERAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI DALAM MENUNJANG
EFEKTIVITAS KINERJA KARYAWAN PADA PERMODALAN
NASIONAL MADANI MEKAAR SYARIAH DI SUMBER MALANG
KABUPATEN SITUBONDO**

SKRIPSI

Diajukan kepada Universitas Islam Negeri
Kiai Haji Achmad Siddiq Jember
Untuk memenuhi salah satu persyaratan memperoleh
Gelar Sarjana Akuntansi Syariah (S.Akun)
Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Islam
Program Studi Akuntansi Syariah



Oleh:

PUTRI DERIL FATFA
NIM. E20193146

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ JEMBER
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM
2025**

**PERAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI DALAM MENUNJANG
EFEKTIVITAS KINERJA KARYAWAN PADA PERMODALAN
NASIONAL MADANI MEKAAR SYARIAH DI SUMBER MALANG
KABUPATEN SITUBONDO**

SKRIPSI

Diajukan kepada Universitas Islam Negeri
Kiai Haji Achmad Siddiq Jember
Untuk memenuhi salah satu persyaratan memperoleh
Gelar Sarjana Akuntansi Syariah (S.Akun)
Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Islam
Program Studi Akuntansi Syariah

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ
Oleh:
PUTRI DERIL FATEA
NIM. E20193146

Disetujui Pembimbing:



Ana Pratiwi, M.S.A.
NIP. 198809232019032003

**PERAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI DALAM MENUNJANG
EFEKTIVITAS KINERJA KARYAWAN PADA PERMODALAN
NASIONAL MADANI MEKAAR SYARIAH DI SUMBER MALANG
KABUPATEN SITUBONDO**

SKRIPSI

Telah diuji dan diterima
Untuk memenuhi salah satu persyaratan memperoleh
Gelar Sarjana Akuntansi Syariah (S.Akun)
Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Islam
Program Studi Akuntansi Syariah

Hari : Rabu
Tanggal : 19 Maret 2025

Tim Penguji

Ketua

Sekretaris

Dr. Mahmudah, M.E.I.
NIP. 197507021998032002

Mohammad Mirza Pratama, S.St., M.M.
NIP. 199112052023211022

Anggota

1. Dr. H Ubaidillah, M.Ag
2. Ana Pratiwi, M. S A.

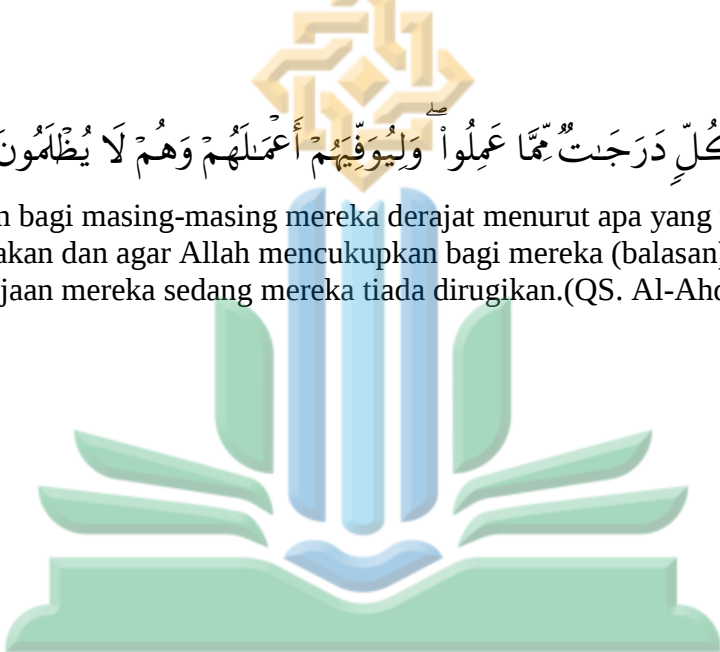
Menyetujui
Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam


Dr. H. Ubaidillah, M. Ag.
NIP. 19812261996031001

MOTTO

وَلِكُلِّ دَرَجَةٌ مِّمَّا عَمِلُوا وَلِيُوَفِّيَهُمْ أَعْمَالَهُمْ وَهُمْ لَا يُظْلَمُونَ ﴿١٩﴾

Artinya : Dan bagi masing-masing mereka derajat menurut apa yang telah mereka kerjakan dan agar Allah mencukupkan bagi mereka (balasan) pekerjaan-pekerjaan mereka sedang mereka tiada dirugikan. (QS. Al-Ahqaf Ayat 19)¹



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ
J E M B E R

¹ Departemen agama republik Indonesia, Al-Quran dan terjemahannya, (bandung: syamil cipta media, 2019)

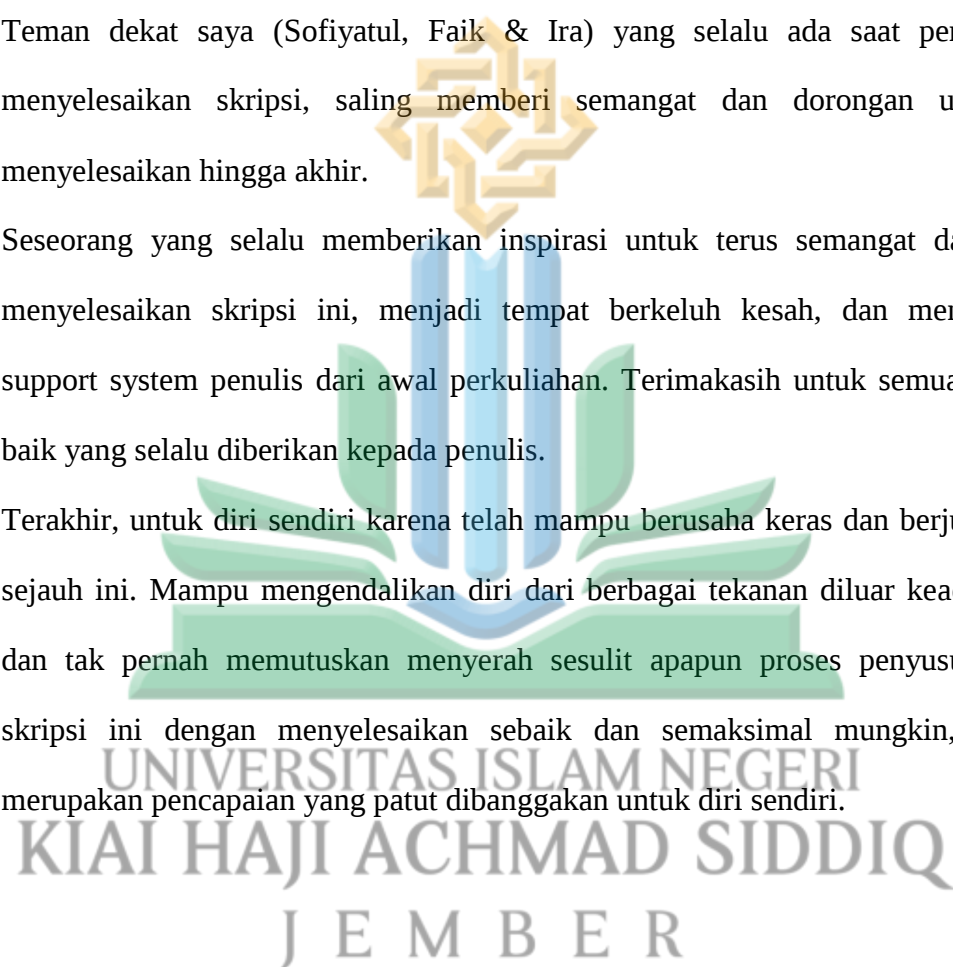
PERSEMBAHAN

Puji syukur Alhamdulillah saya panjatkan kepada Allah SWT yang tiada hentinya senantiasa melimpahkan rahmat serta hidayah-Nya sehingga pada akhirnya skripsi ini dapat terselesaikan. Rasa syukur yang tak terhingga, selalu menuntun saya kepada setiap kebaikan serta setiap doa-doa yang telah dikabulkan-Nya. Terimakasih Engkau telah menghadirkan orang-orang baik dalam hidup saya, yang selalu memberikan dukungan, pengorbanan, mendoakan, dan membantu saya dalam menyelesaikan skripsi ini. Dengan rasa bangga skripsi ini saya persembahkan untuk :

1. Dua orang paling berjasa dalam hidup saya, Ibu Satini dan Bapak M. Dahlan.

Orang tua yang sangat hebat sudah membesarkan dan mendidik anak-anaknya dan selalu menjadi penyemangat. Terimakasih sudah memberikan pengorbanan yang begitu luar biasa sehingga penulis mampu menempuh pendidikan yang tinggi, dapat menyelesaikan-Nya hingga tuntas dan mendapatkan gelar sarjana. Terimakasih selalu ada, memberikan semangat, memberikan dorongan dan keyakinan untuk penulis bisa dan pasti bisa menyelesaikan skripsi.

2. Kedua kakak kandung saya Ferdiyanto dan Saleh, dan kedua mbak ipar saya Suliana dan Murti Asih yang selalu menemani dalam keadaan apapun, memberikan dukungan serta perjuangan dan pengorbanan untuk membantu memberikan biaya kebutuhan selama penulis menempuh pendidikan.
3. Segenap keluarga besar terutama budhe saya Musnawati, sepupu saya Cahya Lintang, dan semua saudara – saudara yang telah mendukung dan mendoakan penulis selama menempuh pendidikan.

- 
4. Teman dekat saya (Sofiyatul, Faik & Ira) yang selalu ada saat penulis menyelesaikan skripsi, saling memberi semangat dan dorongan untuk menyelesaikan hingga akhir.
 5. Seseorang yang selalu memberikan inspirasi untuk terus semangat dalam menyelesaikan skripsi ini, menjadi tempat berkeluh kesah, dan menjadi support system penulis dari awal perkuliahan. Terimakasih untuk semua hal baik yang selalu diberikan kepada penulis.
 6. Terakhir, untuk diri sendiri karena telah mampu berusaha keras dan berjuang sejauh ini. Mampu mengendalikan diri dari berbagai tekanan diluar keadaan dan tak pernah memutuskan menyerah sesulit apapun proses penyusunan skripsi ini dengan menyelesaikan sebaik dan semaksimal mungkin, ini merupakan pencapaian yang patut dibanggakan untuk diri sendiri.

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Alhamdulillah, puji syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat, taufiq, dan hidayah-Nya sehingga skripsi ini dapat terselesaikan dengan baik dan sesuai harapan. Sholawat dan salam semoga tetap tercurah limpahkan kepada junjungan kita Nabi Besar Muhammad SAW yang telah membawa kita pada kehidupan yang lebih baik. Skripsi ini yang berjudul **“PERAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI DALAM MENUNJANG EFEKTIVITAS KINERJA KARYAWAN PADA PERMODALAN NASIONAL MADANI MEKAAR SYARIAH DI SUMBER MALANG, KABUPATEN SITUBONDO”** disusun sebagai kelengkapan guna memenuhi sebagian dari syarat-syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Akuntansi di Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam Universitas Islam Negeri Kiai Haji Achmad Siddiq Jember.

Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan skripsi ini tidak akan berhasil tanpa adanya bimbingan dan dukungan banyak pihak didalamnya. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penulis menyampaikan terimakasih yang tak terhingga kepada:

1. Bapak Prof. Dr. H. Hepni,S.Ag.,M.M.,CPEM. selaku rektor Universitas Islam Negeri Kiai Haji Achmad Siddiq Jember.
2. Bapak Dr. H. Ubaidillah,M.Ag. selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam Universitas Islam Negeri Kiai Haji Achmad Siddiq Jember.
3. Bapak Dr. M.F. Hidayatullah selaku Ketua Jurusan Ekonomi Islam Universitas Islam Negeri Kiai Haji Achmad Siddiq Jember.
4. Ibu Dr. Nurul Widyawati I.R., S.Sos., M.Si. selaku Wakil Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam Universitas Islam Negeri Kiai Haji Achmad Siddiq Jember.
5. Ibu Dr. Nur Ika Mauliyah, M.Ak., selaku Ketua Program Studi Akuntansi Syariah Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam Universitas Islam Negeri Kiai Haji Achmad Siddiq Jember

6. Ibu Mariyah Ulfah, M.E.I., Selaku Dosen Pembimbing Akademik.
7. Ibu Ana Pratiwi, M.S.A. selaku Dosen Pembimbing yang telah mendampingi selama proses penyelesaian skripsi.
8. Seluruh Bapak Dan Ibu Dosen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam Uniiversitas Islam Negeri Kiai Haji Achmad Siddiq Jember yang telah memberikan ilmu kepada kami.
9. Ibu Ira Tri Ratnasari selaku Ketua Cabang Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah dan seluruh karyawan Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah Kecamatan Sumbermalang, yang telah memberikan izin dan membantu melakukan penelitian.
10. Semua pihak yang telah membantu penulis yang tidak mungkin disebutkan satu persatu namanya, hanya doa kepada Allah yang dapat penulis panjatkan semoga menjadi amal yang baik dan mendapat balasan yang setimpal dari Allah SWT.

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa penulisan skripsi ini masih jauh dari kesempurnaan. Oleh karena itu, penulis mengharapkan saran dan masukan untuk perbaikan. Semoga skripsi ini dapat bermanfaat dan menambah wawasan bagi penulis dan pembaca.

Jember, 22 Januari 2025

Penulis

Putri Deril Fatfa
Nim .E20193146

ABSTRAK

Putri Deril Fatfa, Ana Pratiwi, M.S.A. 2025 : *Peran Sistem Informasi Akuntansi Dalam Menunjang Efektivitas Kinerja Karyawan Pada Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah Di Sumber Malang Kabupaten Situbondo*

Kata Kunci: Sistem Informasi Akuntansi, Efektivitas Kinerja Karyawan

Sistem informasi akuntansi adalah komponen dan elemen dari suatu organisasi yang menyediakan informasi bagi pengguna dengan pengolahan peristiwa keuangan. Sistem informasi akuntansi berguna bagi perusahaan dalam pencapaian pekerjaan yang lebih efisien dan efektif. Penerapan sistem informasi akuntansi dalam perusahaan diharapkan dapat meningkatkan keberhasilan kinerja perusahaan dan membantu aktivitas perusahaan. Kemampuan menerapkan sistem informasi akuntansi perusahaan dapat memberi nilai tambah bagi pengguna dalam meningkatkan kinerja karyawan.

Fokus penelitian dalam penelitian ini adalah 1) Apa peran sistem informasi akuntansi pada Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah yang ada di Sumbermalang, Kabupaten Situbondo? 2) Bagaimana peranan sistem informasi akuntansi dalam menunjang efektivitas Kinerja Karyawan Pada Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah Di Sumbermalang, Kabupaten Situbondo?

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui peran sistem informasi akuntansi pada permodalan nasional madani mekaar syariah. Untuk mengetahui peran sistem informasi akuntansi dalam menunjang efektivitas kinerja karyawan pada permodalan nasional madani mekaar syariah di sumbermalang kabupaten situbondo.

Penelitian ini menggunakan metode kualitatif dengan pendekatan deskriptif. Lokasi penelitian di Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah di Sumbermalang Kabupaten Situbondo. Teknik pengumpulan data yaitu observasi, wawancara, dan dokumentasi. Adapun analisis data menggunakan *interactive model*.

Sistem informasi akuntansi merupakan sistem yang penting bagi permodalan nasional madani mekaar syariah di sumbermalang dalam meningkatkan efisiensi, akurasi, dan kualitas layanan kepada nasabah. Sistem informasi akuntansi terhadap efektivitas kinerja karyawan yang digunakan di permodalan nasional madani mekaar syariah di sumbermalang sudah sesuai antara teori dengan praktik. Sistem informasi akuntansi berperan terhadap efisiensi dan efektivitas kinerja karyawan dalam menjalankan kegiatan operasional perusahaan. Namun terdapat kendala jaringan yang tidak stabil karena sumbermalang sebagian besar daerahnya berada di pegunungan, jaringan yang belum stabil di beberapa daerah menjadi hambatan dalam penggunaan sistem informasi akuntansi.

DAFTAR ISI

HALAMAN COVER	i
PERSETUJUAN PEMBIMBING	ii
LEMBAR PENGESAHAN	iii
MOTTO	iv
PERSEMBAHAN.....	v
KATA PENGANTAR.....	vii
ABSTRAK	ix
DAFTAR ISI	x
DATAR TABEL.....	xii
DAFTAR GAMBAR.....	xiii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Konteks Penelitian	1
B. Fokus Penelitian	7
C. Tujuan Penelitian	7
D. Manfaat Penelitian	8
E. Definisi Istilah	9
F. Sistematika pembahasan	11
BAB II KAJIAN KEPUSTAKAAN	13
A. Penelitian Terdahulu	13
B. Kajian Teori	22
1. Sistem Informasi Akuntansi	22
2. Efektivitas Kinerja Karyawan	33

BAB III METODE PENELITIAN	39
A. Pendekatan dan Jenis Penelitian.....	39
B. Lokasi Penelitian	40
C. Subyek Penelitian.....	40
D. Teknik Pengumpulan data	41
E. Analisis Data	43
F. Keabsahan Data	46
G. Tahap-Tahap Penelitian	46
BAB IV PENYAJIAN DATA DAN ANALISIS	50
A. Gambaran Objek Penelitian.....	50
B. Penyajian Data Dan Analisis.....	54
C. Pembahasan Temuan.....	75
BAB V PENUTUP.....	93
A. Simpulan	93
B. Saran.....	94
DAFTAR PUSTAKA	95
LAMPIRAN-LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

Tabel 1 Persamaan dan Perbedaan Penelitian Terdahulu	14
--	----



DAFTAR GAMBAR

Gambar 4.1 Struktur organisasi Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah Di Sumbermalang	52
---	----



BAB I

PENDAHULUAN

A. Konteks Penelitian

Perkembangan dunia teknologi informasi yang semakin pesat membuat perubahan terhadap cara kerja setiap individu maupun organisasi yang awalnya manual menjadi canggih. Keunggulan dari teknologi banyak dijadikan sebagai suatu strategi dan peluang dalam perkembangan dunia bisnis terutama dalam hal penerapan sistem informasi.² Sebuah perusahaan dapat dikatakan berhasil bisa dilihat dari beberapa faktor yang salah satunya adalah kinerja karyawan. Kinerja dapat diartikan sebagai prestasi kerja seseorang. Kinerja merupakan tingkat keberhasilan yang dicapai oleh seseorang dalam melaksanakan tugas dibandingkan dengan standart kerja atau kriteria yang telah ditentukan dan disepakati sebelumnya. Kinerja di sebuah perusahaan lebih menggantungkan pada kualitas karyawan dan sumber daya manusia. Karyawan merupakan salah satu aset penting di sebuah perusahaan. Karyawan adalah salah satu penggerak utama atas kelancaran sebuah organisasi, bahkan bisa dikatakan bahwa keberadaan karyawan menentukan maju mundurnya sebuah perusahaan. Kualitas karyawan juga dapat meningkatkan efisiensi dan efektivitas pekerjaan diperusahaan.

Setiap perusahaan ataupun organisasi selalu berusaha meningkatkan kinerja karyawan agar dapat mencapai tujuan perusahaan yang diinginkan. Kinerja karyawan menjadi hal yang penting bagi organisasi, perusahaan dan

² Dian safitri udayana, "Efektivitas sistem informasi akuntansi, kesesuaian tugas, dan pemanfaatan teknologi informasi pada kinerja pegawai", *E-Jurnal Akuntansi*. Vol,32 No,1(2022):225-264

karyawan sendiri. Salah satu cara agar meningkatkan kinerja karyawan yaitu dengan cara memberikan pendidikan, kompensasi yang layak atas pekerjaan, memberikan pelatihan khusus, memberikan motivasi kerja dari pimpinan, dan memberikan dukungan sistem informasi yang layak. Dengan melakukan penilaian kinerja dapat mengetahui berhasil tidaknya sebuah perusahaan dalam penerapan kinerja tersebut.

Salah satu faktor yang mempengaruhi kinerja karyawan disebut perusahaan yaitu sistem informasi akuntansi. Pencapaian kinerja juga berkaitan dengan kesesuaian antara sistem informasi akuntansi yang diterapkan dengan tugas, kebutuhan dan kemampuan individu dalam organisasi tersebut. Kebanyakan sistem akuntansi yang diterapkan pada era industri masih dilakukan secara manual. Beberapa perusahaan telah menggunakan peralatan mekanik, elektrik / listrik sedangkan beberapa perusahaan lain yang sangat memberikan perhatian terhadap pemanfaatan teknologi informasi sudah mulai menggunakan komputer sebagai alat pengolah data (*electronic data processing*) agar kecepatan dan akurasi pengolahan menjadi lebih baik.³

Sistem informasi akuntansi merupakan sebuah sistem yang dibuat untuk menyimpan data keuangan akuntansi, serta menyediakan informasi keuangan menjadi dasar pertimbangan untuk pengambilan keputusan oleh pihak manajemen.⁴ Sistem informasi akuntansi berguna bagi perusahaan dalam pencapaian pekerjaan yang lebih efisien dan efektif. Sistem informasi

³ Neneng Sri Suprihatin, Sistem Informasi Akuntansi 2 (Pasuruan, CV. Penerbit Qiara Media, 2022),2

⁴ Khairunnisa Musari, Muhammad Afifudin “Sinergi *Double Helix* Sistem Informasi Akuntansi Pelayanan Akta Kematian Di Kantor Kecamatan Ranuyoso”, *Gudang Jurnal Multidisiplin Ilmu*. Vol,2 No,2(Februari 2024).

akuntansi yang handal merupakan salah satu cara untuk meningkatkan kinerja karyawan, karena sistem informasi akuntansi dirancang untuk menghasilkan informasi oleh pengguna dalam mengambil keputusan di sebuah perusahaan. Penerapan sistem informasi akuntansi dalam perusahaan diharapkan dapat meningkatkan keberhasilan kinerja perusahaan dan membantu aktivitas perusahaan. Kemampuan menerapkan sistem informasi akuntansi perusahaan dapat memberi nilai tambah bagi pengguna dalam meningkatkan kinerja karyawan.⁵

Sistem informasi akuntansi (SIA) merupakan suatu instrumen organisasional yang tergabung kedalam bagian sistem informasi dan teknologi (SIT) direncanakan untuk membantu pengelolaan dan pengendalian bidang ekonomi dan keuangan suatu perusahaan. Sistem informasi adalah seperangkat kesatuan dari suatu sub sistem saling terkait yang saling bekerja sama untuk mengumpulkan, memproses, dan menyimpan, mengubah, dan mendistribusikan informasi untuk perencanaan, pembuatan keputusan dan pengendalian. Sistem informasi akuntansi didefinisikan sebagai alat yang terintegrasi di lapangan dengan sistem informasi dan teknologi suatu perusahaan.

Untuk menghasilkan kinerja individu (karyawan) yang prima dibutuhkan manajemen kinerja yang dilakukan secara sistematis dan terarah. Untuk itu manajemen kinerja memerlukan informasi akurat mengenai kinerja

⁵ Yustiniani Ningsih “Pengaruh Sistem Informasi Akuntansi Dan Motivasi Kerja Terhadap Kinerja Karyawan Pada Pt Wook Global Technology “ (Skripsi, Universitas Putera Batam, 2020),4.

setiap individu di lingkungan setiap organisasi.⁶ Mengapa diperlukan sistem informasi akuntansi? hal ini dikarenakan: (1) Sistem informasi akuntansi diperlukan untuk memperbaiki kualitas informasi. (2) Mendukung pengambilan keputusan.⁷ (3) Untuk memproses data dan menghasilkan informasi bisnis yang bertujuan untuk keperluan perusahaan. (4) Menyelesaikan pekerjaan dengan cepat, tepat, dan akurat. (5) Menerima informasi yang jelas, relevan, dan tepat waktu, dan (6) Menunjang kebutuhan suatu perusahaan yang dapat meningkatkan kinerja karyawan.⁸

Karyawan bagi sebuah perusahaan merupakan komponen penting dalam aktivitas suatu perusahaan, karena dalam memberikan pelayanan kepada publik atau masyarakat lebih banyak dilakukan oleh karyawan yang berhubungan langsung dengan pelayanan tersebut. Untuk itu diperlukan kinerja karyawan yang optimal guna mendukung pencapaian tujuan suatu perusahaan. Salah satu yang menjadi hal penting dalam meningkatkan kinerja individu yaitu sistem informasi. Hal ini penting karena selain mempermudah karyawan dalam menyelesaikan pekerjaan dan penyusunan laporan, dengan adanya sistem informasi akuntansi juga dapat mempermudah suatu organisasi atau perusahaan dalam mencapai tujuannya.⁹

⁶ Faiz Zamzami, Nabella Duta Nusa, *Sistem Informasi Akuntansi* (Yogyakarta: Gadjah Mada University Press, 2021), 08.

⁷ Zamzami, 08.

⁸ Astari Nuriadini, Paulus Th. Basuki hadiprajino, “ Manfaat Penerapan Sistem Informasi Akuntansi terhadap Kinerja Karyawan dengan Pendekatan TAM,” *Diponegoro Journal Of Accounting*, Vol.11, No. 01(2022): 1-11.

⁹ Rezkita Sawitri, “ Pengaruh Sistem Informasi Akuntansi Dan Motivasi Terhadap Kinerja Individu Pada Hotel Bintang 4 Di Kota Pekanbaru” (Skripsi, Universitas Islam Riau , 2019),05.

Setiap kegiatan bisnis, baik itu bisnis yang menjual barang maupun jasa pada dasarnya adalah sama sama memberikan pelayanan kepada konsumen sesuai dengan bisnis yang mereka jalankan. Lembaga keuangan yang berkontribusi secara efektif menyalurkan modal usaha salah satu nya yaitu Permodalan Nasional Madani (PNM). Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah merupakan layanan pemberdayaan berbasis kelompok sesuai ketentuan hukum Islam yang berdasarkan fatwa dan/atau pernyataan kesesuaian syariah dari Dewan Syariah Nasional Majelis Ulama Indonesia. Layanan pemberdayaan ini ditujukan bagi perempuan pra-sejahtera pelaku usaha ultra mikro, melalui peningkatan pengelolaan keuangan untuk mewujudkan cita-cita dan kesejahteraan keluarga.¹⁰

Pemerintah menetapkan PT Permodalan Nasional Madani (PNM) sebagai bagian dari rencana strategis untuk meningkatkan kesejahteraan dan pemerataan ekonomi masyarakat dengan mengembangkan akses permodalan dan program peningkatan kapasitas bagi perusahaan mikro, kecil, menengah, dan koperasi (UMKM). Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah dikuatkan dengan aktivitas pendampingan usaha dan dilakukan secara berkelompok. Hal ini ditentukan oleh seberapa besar Permodalan Nasional Madani Mekaar syariah mampu menyalurkan dana kepada masyarakat sehingga masyarakat mampu melakukan produksi secara optimal.¹¹

Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah sudah berkembang sejak tahun 2017 di Sumbermalang, Kabupaten Situbondo. Namun pada saat itu,

¹⁰“PNM Mekaar dan PNM Mekaar Syariah”,2019 Diakses 24 September 2021, <https://www.pnm.co.id/pnm-persero>

¹¹ “PNM Mekaar dan PNM Mekaar Syariah”

kantor Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah masih terletak di Desa Jati Banteng Kecamatan Jati Banteng. Karena jumlah nasabah yang semakin bertambah hingga mencapai 5400 nasabah dan potensi nasabah yang ada di Sumbermalang cukup besar, maka Kantor Unit Jati Banteng dipencah menjadi 2 yaitu Unit Sumbermalang dan Unit Jati Banteng. Dengan jumlah nasabah kurang lebih 2836 di Desa Sumbermalang, dan 2564 nasabah untuk Unit Jati Banteng. Pada tanggal 17 Maret 2022 Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah ditetapkan di Desa Tlogosari Kecamatan Sumbermalang, Kabupaten Situbondo dengan jumlah karyawan sebanyak kurang lebih 13 karyawan. Bahkan jumlah nasabah Permodalan Nasional Madani Mekaar syariah di kecamatan Sumbermalang saat ini bertambah menjadi 3360 nasabah.

Sistem yang digunakan untuk input data nasabah pada awalnya manual. Namun pada tahun 2023 sistem informasi yang digunakan Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah di Kecamatan Sumbermalang untuk input nasabah sudah menggunakan sistem berbasis teknologi. Mereka menggunakan teknologi untuk memproses atau menyimpan informasi. Mereka menggunakan aplikasi yang bernama MEKDI untuk menginput data nasabah ataupun calon nasabah di Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah. Bukan hanya menggunakan aplikasi Mekdi saja, Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah juga menggunakan beberapa situs web lainnya untuk melakukan semua pekerjaan yang dilakukan.

Fenomena yang menarik dan membuat peneliti tertarik untuk melakukan penelitian di Kantor Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar

Syariah Unit Sumbermalang, Kabupaten Situbondo karena unit ini merupakan salah satu unit terbaru yang ada namun memiliki jumlah nasabah yang lebih banyak dilihat dari lamanya unit ini berdiri. Selain itu peneliti ingin mengetahui efektifitas kinerja karyawan yang ada jika menggunakan sistem yang baru tersebut dengan mengambil judul “PERAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI DALAM MENUNJANG EFEKTIVITAS KINERJA KARYAWAN PADA PERMODALAN NASIONAL MADANI MEKAAR SYARIAH DI SUMBERMALANG, KABUPATEN SITUBONDO”.

B. Fokus Penelitian

Dari Konteks Penelitian tersebut maka terdapat 2 fokus penelitian yang akan menjadi pembahasan pada penelitian ini, yaitu sebagai berikut:

1. Apa peran sistem informasi akuntansi pada Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah yang ada di Sumbermalang, Kabupaten Situbondo?
2. Bagaimana peranan sistem informasi akuntansi dalam menunjang efektifitas Kinerja Karyawan Pada Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah Di Sumbermalang, Kabupaten Situbondo?

C. Tujuan Penelitian

Berdasarkan fokus penelitian diatas, maka tujuan dari penelitian ini adalah:

1. Untuk mengetahui peran sistem informasi akuntansi pada Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah yang ada di Sumbermalang, Kabupaten Situbondo.
2. Untuk mengetahui peran sistem informasi akuntansi dalam menunjang Efektifitas Kinerja Karyawan Pada Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah Di Sumbermalang, Situbondo.

D. Manfaat Penelitian

1. Manfaat Secara Teoritis

Secara teoritis hasil penelitian ini diharapkan dapat memberikan sumbangan pemikiran untuk akademisi dalam rangka mengkaji dan menggunakannya. Terutama yang berhubungan dengan sistem informasi akuntansi yang berperan dalam efektivitas kinerja karyawan.

2. Manfaat Secara Praktis

a. Bagi peneliti

Manfaat penelitian ini untuk peneliti yaitu dapat menambah wawasan dan pengetahuan mengenai Peran Sistem Informasi Akuntansi Dalam Menunjang Efektivitas Kinerja Karyawan Pada Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah Di Sumbermalang, Kabupaten Situbondo.

b. Bagi pembaca

Manfaat dari penelitian ini untuk pembaca yaitu agar dapat mengetahui informasi mengenai Peran Sistem Informasi Akuntansi Dalam Menunjang Efektivitas Kinerja Karyawan Pada Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah salah satunya yang ada di Sumbermalang, Kabupaten Situbondo.

c. Bagi perusahaan

Sebagai masukan bagi pihak perusahaan untuk mengetahui efisiensi dan efektivitas perkembangan perusahaan sehingga dapat memperbaiki masalah yang ada dalam perusahaan tersebut.

E. Definisi Istilah

Definisi istilah adalah pengertian dari istilah-istilah penting yang menjadi fokus penelitian didalam judul penelitian. Agar tidak terjadi kesalahan dalam memahami makna istilah sebagaimana dimaksud oleh peneliti. Beberapa definisi istilah yang berkaitan dengan judul dalam penulisan ini adalah sebagai berikut:

1. Peran

Peran dapat diartikan sebagai orientasi dan konsep dari bagian yang dimainkan oleh suatu pihak dalam oposisi sosial. Dengan peran tersebut sang pelaku baik itu individu maupun organisasi akan berperilaku sesuai harapan orang atau lingkungannya. Peran juga diartikan sebagai tuntutan yang diberikan secara struktural (norma-norma, harapan, tanggung jawab dan lainnya). Peran merupakan suatu tindakan yang membatasi seseorang maupun suatu organisasi untuk melakukan suatu kegiatan berdasarkan tujuan dan ketentuan yang telah disepakati bersama agar dapat dilakukan dengan sebaik – baiknya.¹²

2. Sistem Informasi Akuntansi

Sistem informasi akuntansi merupakan suatu mekanisme formal untuk mengumpulkan dan mengkomunikasikan data dalam rangka penyeragaman informasi untuk membantu pembuatan dan mengkoordinasikan keputusan-keputusan akhir yang berhubungan dengan setiap sasaran atau tujuan organisasi.¹³ Sistem informasi akuntansi yang

¹² Syaron Brigitte Lantaeda,” Peran Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Penyusunan Rpjmd Kota Tomohon”, *jurnal administrasi public*, 04, no.048 (2021),

¹³ L.M. Samryn, *Akuntansi Manajemen: Informasi Biaya Untuk Mengendalikan Aktivitas Operasi Dan Informasi*, (Jakarta: Kencana, 2012), 19.

dirancang dengan baik dan efektif sangat penting bagi keberlangsungan jangka panjang suatu organisasi. Pemanfaatan sistem informasi akuntansi akan sangat membantu organisasi atau perusahaan dalam mempercepat proses pengolahan data transaksi dan penyajian laporan keuangan, serta dapat menghindari kesalahan dalam penginputan data.¹⁴ Dalam sistem informasi akuntansi terdapat sistem yang memproses data dan transaksi untuk menghasilkan informasi yang bermanfaat untuk merencanakan, mengendalikan, dan mengoperasikan bisnis.¹⁵

3. Efektivitas

Efektivitas adalah suatu keadaan yang menunjukkan keberhasilan organisasi dalam mencapai suatu tujuan tertentu dengan menggunakan sumber-sumber yang ada dengan ukuran yang telah ditentukan sebelumnya.¹⁶

4. Kinerja Karyawan

Kinerja karyawan adalah perilaku yang nyata yang ditampilkan setiap orang sebagai prestasi kerja yang dihasilkan oleh karyawan sesuai dengan perannya dalam organisasi. Kinerja memiliki tujuan yang sangat memotivasi karyawan, agar karyawan bekerja dengan baik dan menyelesaikan tugas dengan benar dan tepat.¹⁷

¹⁴ Luky Trihandaru Hernanda, "Pengaruh Komitmen Organisasi, Pelaksanaan Anggaran Dan Implementasi Sistem Informasi Akuntansi Terhadap Kualitas Laporan Keuangan," *Jurnal Akuntansi Dan Keuangan Islam* 1, no. 2, (2020): 253.

¹⁵ Munir Is'adi, Dewi Erma Yunitasari, Dkk, "Sistem Informasi Akuntansi Pendapatan Penjualan Listrik Pascabayar Pada PT. PLN (Persero) ULP Banyuwangi Kota" *Gudang Jurnal Multidisiplin Ilmu* Vol. 2, No. 2 (Februari 2024): 291.

¹⁶ Monica Feronica Bormasa, *Kepemimpinan Dan Efektivitas Kerja* (Purwokerto Selatan: CV Pena Persada, 2022), 132.

¹⁷ Iendy Zelvian Adhari, "Optimalisasi Kinerja Karyawan Menggunakan Pendekatan Knowledge Management Dan Motivasi Kerja", (Pasuruan: CV Penerbit Qiara Media, 2021), 78.

5. Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah

Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah merupakan layanan pemberdayaan berbasis kelompok sesuai dengan ketentuan hukum islam yang berdasarkan fatwa dan/atau pernyataan kesesuaian syariah dari Dewan Syariah Nasional Majelis Ulama Indonesia yang ditujukan bagi perempuan pra-sejahtera pelaku usaha ultra mikro melalui peningkatan pengelolaan keuangan untuk mewujudkan cita-cita dan kesejahteraan keluarga, pembiayaan modal usaha tanpa agunan, dan peningkatan kompetensi kewirausahaan dan pengembangan bisnis.¹⁸

Permodalan Nasional Madani merupakan lembaga keuangan khusus yang didirikan sebagai realisasi komitmen pemerintah untuk mengembangkan, memajukan serta memelihara usaha mikro, kecil dan menengah dan koperasi (UMKMK). Solusi strategis pemerintah untuk mengembangkan akses permodalan serta pelatihan bagi para pelaku UMKM yang tersebar diseluruh Indonesia.¹⁹ Program mekaar syariah dilaksanakan melalui indroktinasi usaha sesuai syariat islam yaitu: nasabah mekaar syariah adalah mereka yang telah mempunyai usaha, atau akan melakukan usaha atau yang pernah usaha karena mempunyai pengalaman usaha sebelumnya sesuai syariat islam.²⁰

¹⁸ “PNM Mekaar dan PNM Mekaar Syariah”

¹⁹ IR. Agus Muharram, MSP dan Arief Mulyadi, “PNM Hadir Sejahtera UMK Indonesia,” 2017, hal. 33, [Http://IDX.co.id/pnm-persero](http://IDX.co.id/pnm-persero)

²⁰ PNM Mekaar dan PNM Mekaar Syariah

F. Sistematika Pembahasan

BAB I. PENDAHULUAN

Pada bagian ini berisi tentang latar belakang, fokus penelitian, tujuan penelitian, manfaat penelitian, definisi istilah serta sistematika pembahasan.

BAB II. KAJIAN KEPUSTAKAAN

Bab ini berisi tentang tinjauan pustaka terdahulu atau penelitian terdahulu dan kajian teori yang berkaitan dengan tema atau judul penelitian yang dilakukan.

BAB III. METODE PENELITIAN

Bab ini memuat secara rinci metode penelitian yang digunakan peneliti, jenis penelitian, lokasi penelitian, teknik pengumpulan data, keabsahan data serta analisis data yang digunakan dalam penelitian ini.

BAB IV

Bab ini berisi tentang hasil penelitian yang berisi inti atau hasil penelitian, latar belakang obyek penelitian, penyajian data, analisis data dan pembahasan temuan

BAB V

Bab ini berisi kesimpulan dan saran, yang berisi kesimpulan dari hasil penelitian yang telah dilakukan dan dilengkapi dengan saran yang diberikan oleh peneliti.

BAB II

KAJIAN KEPUSTAKAAN

A. Penelitian Terdahulu

Penelitian terdahulu berfungsi sebagai panduan bagi para peneliti ketika mereka melakukan studi, memungkinkan mereka untuk belajar tentang berbagai teori yang dapat diterapkan untuk meninjau penelitian sehingga peneliti dapat memperkaya dan memperluas lagi teori yang dapat digunakan dalam mengkaji penelitian yang akan dilakukan. Peneliti menggunakan 10 penelitian sebagai referensi bahan kajian pada penelitian yang akan dilakukan oleh peneliti. Berikut merupakan penelitian terdahulu yang berkaitan dengan penelitian yang akan dilakukan oleh peneliti:

1. Penelitian oleh Sulistiawati (2023) dengan judul “Pengaruh Sistem Informasi Akuntansi, Motivasi Kerja Dan Kapasitas Sumber Daya Manusia Terhadap Kinerja Karyawan (Studi pada Karyawan Badan Pendapatan Daerah (Bapenda) Provinsi Lampung)”. Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa sistem informasi akuntansi berpengaruh positif terhadap kinerja karyawan, motivasi kerja berpengaruh positif terhadap kinerja karyawan, dan kapasitas sumber daya manusia berpengaruh positif terhadap kinerja karyawan. Persamaan pada penelitian ini sama-sama membahas sistem informasi akuntansi terhadap kinerja karyawan. Perbedaan penelitian ini dengan peneliti yaitu metode yang digunakan. Penelitian tersebut menggunakan metode kuantitatif dan membahas tentang sistem informasi akuntansi, motivasi kerja, dan kapasitas sumber

daya manusia, dan kinerja karyawan sebagai variabel dependen. Sedangkan peneliti menggunakan metode kualitatif.²¹

2. Penelitian oleh Nadia Nurul Septi Wulandari, Kiagus Andi, dan Ade Widiyanti (2022) dengan judul “Pengaruh Sistem Informasi Akuntansi Terhadap Kinerja Karyawan Pada Lembaga Keuangan Mikro Di Lampung Selatan”. Hasil dari penelitian ini menunjukkan bahwa sistem informasi akuntansi berpengaruh signifikan terhadap kinerja karyawan pada lembaga keuangan mikro di lampung selatan. Persamaan pada penelitian ini sama sama membahas sistem informasi akuntansi terhadap kinerja karyawan. Perbedaan penelitian ini menggunakan metode penelitian kuantitatif sedangkan peneliti menggunakan metode penelitian kualitatif. Perbedaan lainnya terletak pada lokasi penelitian.²²
3. Penelitian oleh Syamsul Hadi (2022) dengan judul “Peran Sistem Informasi Akuntansi Dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan Pada PT. Multi Karya Komponen Bogor”. Hasil penelitian ini sistem informasi pada PT. Multi Karya Komponen telah digunakan sesuai SOP dimana sistem informasi akuntansi telah didukung dengan komponen-komponen yang saling berhubungan untuk menghasilkan sistem yang mampu membantu karyawan menyelesaikan pekerjaannya. Selain itu, kinerja karyawan yang

²¹ Sulistiawati,” Pengaruh Sistem Informasi Akuntansi, Motivasi Kerja Dan Kapasitas Sumber Daya Manusia Terhadap Kinerja Karyawan (Studi pada Karyawan Badan Pendapatan Daerah (Bapenda) Provinsi Lampung),”(Skripsi, Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Islam, Uin Raden Intan Lampung,2023)

²² Nadia Nurul Septi Wulandari, Kiagus Andi, Ade Widiyanti,” Pengaruh Sistem Informasi Akuntansi Terhadap Kinerja Karyawan Pada Lembaga Keuangan Mikro Di Lampung Selatan,”*Jurnal Neraca: Jurnal Pendidikan Dan Ilmu Ekonomi Akuntansi* Vol.6,No.1 (Juni,2022): 15-29

ada pada PT. Multi Karya Komponen sudah berjalan dengan efektif dan efisien sesuai dengan aturan yang ditetapkan dalam perusahaan. Persamaannya menggunakan pendekatan kualitatif dalam proses penelitiannya dan membahas tentang Sistem Informasi Akuntansi. Perbedaannya terletak pada obyek dan lokasi yang diteliti.²³

4. Penelitian oleh Ella Anastasya Sinambela, dan Samsul Arifin (2021) dengan judul “Studi Tentang Kinerja Karyawan Ditinjau Dari Keberadaan Sistem Informasi Akuntansi Dan Pengendalian Internal”. Hasil penelitian ini sistem informasi akuntansi berpengaruh signifikan terhadap kinerja karyawan, pengendalian internal juga memiliki pengaruh yang signifikan terhadap kinerja karyawan. Persamaan penelitian ini membahas tentang sistem informasi terhadap kinerja karyawan. Perbedaannya penelitian ini menggunakan jenis penelitian kuantitatif dengan teknis analisis data menggunakan regresi berganda, sedangkan peneliti menggunakan penelitian kualitatif.²⁴
5. Penelitian oleh Indriani Rahma Shintia (2021) Dengan Judul “Pengaruh Sistem Informasi Akuntansi, Motivasi Kerja Dan Pemanfaatan Teknologi Informasi Terhadap Kinerja Karyawan”. Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa sistem informasi akuntansi berpengaruh positif dan signifikan terhadap kinerja karyawan. Menunjukkan bahwa jika setiap karyawan

²³ Syamsul hadi,” Peran Sistem Informasi Akuntansi Dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan Pada PT. Multi Karya Komponen Bogor,” *Jurnal Ilmiah Wahana Pendidikan* Vol.8, No.16 (Agustus, 2022): 675-684

²⁴ Ella Anastasya Sinambela.” Studi Tentang Kinerja Karyawan Ditinjau Dari Keberadaan Sistem Informasi Akuntansi Dan Pengendalian Internal.” *Realible Accounting Journal* Vol.1, No.1(Agustus 2021): 58-70

menggunakan sistem informasi akuntansi dengan baik maka akan semakin berpengaruh baik terhadap hasil kinerja karyawan. Motivasi kerja berpengaruh positif dan signifikan terhadap kinerja karyawan, jika setiap karyawan mempunyai motivasi kerja yang baik maka akan semakin berpengaruh terhadap hasil kinerja karyawan. Hasil penelitian ini juga menunjukkan bahwa pemanfaatan teknologi informasi juga berpengaruh positif terhadap kinerja karyawan. Persamaannya penelitian ini membahas tentang sistem informasi akuntansi terhadap kinerja karyawan. Perbedaan penelitian ini menggunakan jenis penelitian kuantitatif dengan menggunakan metode *purposive sampling*, sedangkan peneliti menggunakan metode kualitatif.²⁵

6. Penelitian oleh Ahmad Hadi Firmanda (2020) dengan judul “Pengaruh Sistem Informasi Akuntansi Dan Pengendalian Internal Terhadap Kinerja Karyawan Dalam Perspektif Ekonomi Islam (Studi Pada PT BPRS Bandar Lampung)”. Hasil penelitian ini yaitu sistem informasi akuntansi dan sistem pengendalian internal berpengaruh positif terhadap kinerja karyawan di PT. BPRS Bandar Lampung, serta dalam kinerja karyawan terhadap ekonomi islam sangat berpengaruh karna untuk meningkatkan hasil yang sesuai dengan norma-norma islam, beretika yang baik, dan juga jujur agar tetap dalam pandangan islam yang baik. Persamaan penelitian ini membahas tentang sistem informasi akuntansi terhadap kinerja

²⁵ Indriani Rahma Shintia,” Pengaruh Sistem Informasi Akuntansi, Motivasi Kerja Dan Pemanfaatan Teknologi Informasi Terhadap Kinerja Karyawan,” *Jurnal Ilmu Dan Riset Akuntansi* Vol.10, No.3(Maret 2021):1-17

karyawan. Perbedaannya penelitian ini menggunakan metode penelitian kuantitatif sedangkan peneliti menggunakan metode penelitian kualitatif.²⁶

7. Penelitian oleh Mery Suhartini, dan Iwin Arnova (2020) dengan judul “Penerapan Sistem Informasi Akuntansi Terhadap Kinerja Karyawan Di PT. Tunas Daihatsu Cabang Bengkulu”. Hasil penelitian yang dilakukan di PT. Tunas Daihatsu Cabang Bengkulu penerapan sistem informasi akuntansi untuk kinerja karyawan yang baik antara teori dan praktek. Hanya ada kendala jaringan yang kadang-kadang tidak stabil dan tidak selalu dapat dikendalikan. Karena itu, ada saran yang disampaikan yaitu penerapan sistem informasi akuntansi diharapkan dapat membantu berbagai kegiatan perusahaan dalam upaya meningkatkan keberhasilan kinerja karyawan, sehingga efektivitas sistem informasi akuntansi sebagai sarana memfasilitasi harus terus dikembangkan dan diperbarui secara berkala mengikuti perkembangan zaman dan perusahaan. Persamaannya peneliti menggunakan metode kualitatif deskriptif dalam penelitiannya. Perbedaannya yang dilakukan peneliti pada penelitian ini lebih ke sistem teknologi informasi dan komputer dalam menunjang efektivitas kinerja karyawan serta obyek dan lokasi penelitian juga berbeda.²⁷
8. Penelitian oleh Amiva Fathisyah Nur (2019) dengan judul “Analisis Penerapan Sistem Informasi Akuntansi Dalam Menunjang Efektifitas

²⁶ Ahmad Hadi Firmanda,” Pengaruh Sistem Informasi Akuntansi Dan Pengendalian Internal Terhadap Kinerja Karyawan Dalam Perspektif Ekonomi Islam (Studi Pada PT BPRS Bandar Lampung),”(Skripsi, Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Islam,Uin Raden Intan Lampung,2020)

²⁷ Mery Suhartini, Iwin Arnova.” Penerapan Sistem Informasi Akuntansi Terhadap Kinerja Karyawan Di PT. Tunas Daihatsu Cabang Bengkulu,” *Jurnal Akuntansi Unihaz-Jaz* Vol.3, No.2 (Desember 2020): 106-116

Pengendalian Internal Pemberian Kredit Pada PT BTPN KCP. Sungguminasa, Gowa“. Hasil penelitian ini dapat diperoleh gambaran bahwa dalam melakukan aktivitas pemberian kredit Bank BTPN KCP Sungguminasa telah mampu menerapkan sistem informasi akuntansi pemberian kredit secara memadai dilihat dari karyawan yang kompeten di bidang perkreditan, menggunakan alat-alat yang menunjang dalam proses pemberian kredit, pelaksanaan pengendalian internal pemberian kredit juga telah efektif. Dan dapat disimpulkan bahwa sistem informasi akuntansi pemberian kredit telah berperan dalam menunjang efektifitas pengendalian internal pemberian kredit. Persamaannya penelitian ini membahas tentang sistem informasi akuntansi. Perbedaannya penelitian ini menggunakan penelitian deskriptif yang berfokus kepada masalah-masalah yang ada pada instansi tersebut sedangkan peneliti menggunakan penelitian kualitatif yang berfokus kepada peran sistem informasi akuntansi terhadap kinerja karyawan.²⁸

9. Penelitian oleh Dwi Astuti Nandasari dan St. Ramlah (2019) dengan judul “Pengaruh Sistem Informasi Akuntansi Terhadap Kinerja Karyawan”. Hasil penelitian ini menemukan adanya pengaruh sistem informasi akuntansi terhadap kinerja karyawan pada PT RSUD Labuang Baji. Setiap peningkatan manfaat sistem informasi akuntansi akan menambah keefektivitasan kinerja karyawan. Adapun hasil uji hipotesis penelitian ini yaitu teknologi yang diimplementasikan dalam organisasi seharusnya

²⁸ Amiva Fathisyah Nur,” Analisis Penerapan Sistem Informasi Akuntansi Dalam Menunjang Efektivitas Pengendalian Internal Pemberian Kredit Pada PT BTPN KCP. Sungguminasa, Gowa,”(Skripsi, Fakultas Ekonomi Dan Bisnis, Universitas Muhammadiyah Makassar, 2019)

dapat memberikan manfaat pada kinerja individu dan organisasi serta memberikan kenyamanan bagi pemakainya. Persamaan penelitian ini membahas tentang sistem informasi akuntansi. Perbedaannya penelitian tersebut menggunakan metode penelitian kuantitatif sedangkan peneliti menggunakan metode penelitian kualitatif, perbedaan lainnya terletak pada obyek dan lokasi penelitian.²⁹

10. Penelitian oleh Rezkita Sawitri (2019) dengan judul “Pengaruh Sistem Informasi Akuntansi Dan Motivasi Terhadap Kinerja Individu Pada Hotel Bintang 4 Di Kota Pekanbaru”. Hasil dari penelitian ini yaitu pengujian secara simultan dan parsial, variabel sistem informasi akuntansi dan motivasi berpengaruh positif dan signifikan terhadap kinerja individual pada hotel bintang 4 di pekanbaru. Persamaan pada penelitian ini membahas tentang sistem informasi akuntansi untuk kinerja karyawan. Perbedaannya Penelitian ini menggunakan jenis penelitian kuantitatif dengan metode sampel menggunakan *purposive sampling*, sedangkan peneliti menggunakan metode kualitatif dengan cara observasi, wawancara dan dokumentasi.³⁰

²⁹ Dwi Astuti Nandasari dan St. Ramlah,” Pengaruh Sistem Informasi Akuntansi Terhadap Kinerja Karyawan,” *Tangible Journal* Vol.4, No.1 (Juni 2019): 38-51

³⁰ Rezkita Sawitri,” Pengaruh Sistem Informasi Akuntansi Dan Motivasi Terhadap Kinerja Individu Pada Hotel Bintang 4 Di Kota Pekanbaru,” (Skripsi, Fakultas Ekonomi, Universitas Islam Riau, 2019)

Tabel 2.1
Persamaan dan Perbedaan Penelitian Terdahulu

No	Nama Peneliti	Judul penelitian	Persamaan	Perbedaan
1.	Sulistiawati (2023)	Pengaruh Sistem Informasi Akuntansi, Motivasi Kerja Dan Kapasitas Sumber Daya Manusia Terhadap Kinerja Karyawan (Studi pada Karyawan Badan Pendapatan Daerah (Bapenda) Provinsi Lampung)	Persamaan pada penelitian ini sama sama membahas sistem informasi akuntansi terhadap kinerja karyawan.	Perbedaan penelitian ini dengan peneliti yaitu metode yang digunakan. Penelitian tersebut menggunakan metode kuantitatif dan membahas tentang sistem informasi akuntansi, motivasi kerja, dan kapasitas sumber daya manusia, dan kinerja karyawan sebagai variabel dependen. Sedangkan peneliti menggunakan metode kualitatif.
2.	Nadia Nurul Septi Wulandari, Kiagus Andi, dan Ade Widiyanti (2022)	Pengaruh Sistem Informasi Akuntansi Terhadap Kinerja Karyawan Pada Lembaga Keuangan Mikro Di Lampung Selatan	Persamaan pada penelitian ini sama sama membahas sistem informasi akuntansi terhadap kinerja karyawan	Perbedaannya penelitian ini menggunakan metode penelitian kuantitatif sedangkan peneliti menggunakan metode penelitian kualitatif. Perbedaan lainnya terletak pada lokasi penelitian.
3.	Syamsul Hadi (2022)	Peran Sistem Informasi Akuntansi Dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan Pada PT. Multi Karya Komponen Bogor	Persamaannya menggunakan pendekatan kualitatif dalam proses penelitiannya dan membahas tentang Sistem Informasi Akuntansi.	Perbedaannya terletak pada obyek dan lokasi yang diteliti.
4.	Ella Anastasya Sinambela, dan Samsul Arifin	Studi Tentang Kinerja Karyawan Ditinjau Dari Keberadaan Sistem Informasi Akuntansi	Persamaan penelitian ini membahas tentang sistem informasi	Perbedaannya penelitian ini menggunakan jenis penelitian kuantitatif dengan teknis analisis

No	Nama Peneliti	Judul penelitian	Persamaan	Perbedaan
	(2021)	Dan Pengendalian Internal	terhadap kinerja karyawan	data menggunakan regresi berganda, sedangkan peneliti menggunakan penelitian kualitatif
5.	Indriani Rahma Shintia (2021)	Pengaruh Sistem Informasi Akuntansi, Motivasi Kerja Dan Pemanfaatan Teknologi Informasi Terhadap Kinerja Karyawan	Persamaannya penelitian ini membahas tentang sistem informasi akuntansi terhadap kinerja karyawan	Perbedaannya penelitian ini menggunakan jenis penelitian kuantitatif dengan menggunakan metode <i>purposive sampling</i> , sedangkan peneliti menggunakan metode kualitatif
6.	Ahmad Hadi Firmanda (2020)	Pengaruh Sistem Informasi Akuntansi Dan Pengendalian Internal Terhadap Kinerja Karyawan Dalam Perspektif Ekonomi Islam (Studi Pada PT BPRS Bandar Lampung)	Persamaan penelitian ini membahas tentang sistem informasi akuntansi terhadap kinerja karyawan	Perbedaannya penelitian ini menggunakan metode penelitian kuantitatif sedangkan peneliti menggunakan metode penelitian kualitatif
7.	Mery Suhartini, dan Iwin Arnova (2020)	Penerapan Sistem Informasi Akuntansi Terhadap Kinerja Karyawan Di PT. Tunas Daihatsu Cabang Bengkulu	Persamaannya peneliti menggunakan metode kualitatif deskriptif dalam penelitiannya	Perbedaannya yang dilakukan peneliti pada penelitian ini lebih ke sistem teknologi informasi dan komputer dalam menunjang efektivitas kinerja karyawan serta obyek dan lokasi penelitian juga berbeda
8.	Amiva Fathisyah Nur (2019)	Analisis Penerapan Sistem Informasi Akuntansi Dalam Menunjang Efektifitas Pengendalian Internal Pemberian Kredit Pada PT BTPN KCP. Sungguminasa,	Persamaannya penelitian ini membahas tentang sistem informasi akuntansi	Perbedaannya penelitian ini menggunakan penelitian deskriptif yang berfokus kepada masalah-masalah yang ada pada instansi tersebut sedangkan peneliti menggunakan penelitian kualitatif

No	Nama Peneliti	Judul penelitian	Persamaan	Perbedaan
		Gowa		yang berfokus kepada peran sistem informasi akuntansi terhadap kinerja karyawan
9.	Dwi Astuti Nandasari dan St. Ramlah (2019)	Pengaruh Sistem Informasi Akuntansi Terhadap Kinerja Karyawan	Persamaan penelitian ini membahas tentang sistem informasi akuntansi	Perbedaannya penelitian tersebut menggunakan metode penelitian kuantitatif sedangkan peneliti menggunakan metode penelitian kualitatif, perbedaan lainnya terletak pada obyek dan lokasi penelitian.
10.	Rezkita Sawitri (2019)	Pengaruh Sistem Informasi Akuntansi Dan Motivasi Terhadap Kinerja Individu Pada Hotel Bintang 4 Di Kota Pekanbaru	Persamaan pada penelitian ini membahas tentang sistem informasi akuntansi untuk kinerja karyawan.	Perbedaannya Penelitian ini menggunakan jenis penelitian kuantitatif dengan metode sampel menggunakan <i>purposive sampling</i> , sedangkan peneliti menggunakan metode kualitatif dengan cara observasi, wawancara dan kuesioner

Sumber: Data Diolah

B. Kajian Teori

1. Sistem Informasi Akuntansi

a. Pengertian Sistem Informasi Akuntansi (SIA)

Definisi sistem informasi akuntansi dapat ditelaah dari ketiga kata penyusunannya yaitu sistem, informasi, dan akuntansi. Kata “sistem” pasti sudah tidak asing lagi karena sudah banyak yang telah menggunakan atau mendengar. Definisi sederhana menurut James A Hall, sistem adalah sekelompok dari dua atau lebih komponen atau

subsistem yang berhubungan untuk melayani tujuan umum. Sejalan dengan pendapat Mashall B Ronney dan Paul John Stienbart yang menyatakan bahwa sistem adalah suatu rangkaian dari dua atau lebih komponen yang berinteraksi untuk mencapai suatu tujuan.³¹

Informasi adalah data yang di proses menjadi laporan yang berguna bagi pengguna atau penerima atau pengguna mengambil tindakan atas laporan tersebut. Dalam akuntansi, formulir atau dokumen merupakan media untuk merekam “data” transaksi, sedangkan berbagai jenis laporan akuntansi yang dihasilkan dari pengolahan data transaksi merupakan “informasi” bagi pihak pihak yang memerlukan. Data yang diolah adalah data yang berhubungan dengan informasi yang akan dihasilkan, tidak semua data dapat diproses untuk menghasilkan informasi.³²

Sistem informasi secara teknis dapat didefinisikan sebagai suatu rangkaian yang komponen komponennya saling terkait yang mengumpulkan, memproses, menyimpan, dan mendistribusikan informasi untuk mendukung pengambilan keputusan dan mengendalikan perusahaan.³³ Tujuan dari sistem informasi adalah untuk menghasilkan informasi yang berkualitas.

Akuntansi adalah suatu aktivitas jasa. Tujuannya adalah untuk memberikan informasi kuantitatif tentang unit ekonomi, khususnya informasi keuangan, dan dirancang untuk digunakan dalam

³¹ I Cenik Ardana, *Sistem Informasi Akuntansi* (Jakarta: Mitra Wacana Media, 2016), 03.

³² Ardana, 10.

³³ Ardana, 05.

pengambilan keputusan ekonomi, khususnya dalam mengidentifikasi pilihan terbaik di antara berbagai alternatif. Tujuan dari akuntansi keuangan dan laporan keuangan adalah untuk menawarkan informasi yang akurat tentang sumber daya perusahaan dan komitmen keuangan.

Dari penjelasan diatas, maka dapat di definisikan bahwa sistem informasi akuntansi adalah suatu sistem yang mengumpulkan, mencatat, dan memproses data keuangan dan data non keuangan yang terkait dengan transaksi keuangan untuk menghasilkan informasi untuk pengambilan keputusan.³⁴ Sistem informasi akuntansi sudah bukan istilah asing dalam pelaporan keuangan dan pemberian informasi guna tujuan transparansi dan akuntabilitas. Sistem informasi akuntansi berisi formulir, lembar kerja yang digunakan untuk mengumpulkan data keuangan organisasi.³⁵

b. Peran Sistem Informasi Akuntansi

Bagi suatu perusahaan, sistem informasi akuntansi juga dibangun dengan tujuan utama untuk mengolah data akuntansi yang berasal dari berbagai sumber menjadi informasi akuntansi yang diperlukan oleh berbagai macam pemakai untuk mengurangi resiko saat mengambil keputusan. Sistem informasi akuntansi yang berperan krusial dalam mentransformasi data mentah menjadi informasi yang relevan dan akurat, memungkinkan para pengambil keputusan untuk

³⁴ I Cenik Ardana, *Sistem Informasi Akuntansi* (Jakarta: Mitra Wacana Media, 2016), 14.

³⁵ Nikmatul Masruroh, Nur Hidayanti, dkk., "Internalisasi sistem informasi akuntansi (SIA) pada aplikasi sistem informasi pemerintah daerah (SIPD) untuk meningkatkan kepercayaan masyarakat" *Eastasouth journal of impactive community services*. 2.2 (2024).

mendapatkan pemahaman yang komprehensif mengenai kinerja perusahaan. Dengan demikian, Sistem informasi akuntansi tidak hanya sekedar alat pencatat transaksi, tetapi juga sebagai sistem pendukung keputusan yang efektif.

Para pemakai informasi dapat berasal dari dalam perusahaan seperti manajer atau dari luar perusahaan seperti pelanggan dan pemasok. Ada tiga fungsi atau peran sistem informasi akuntansi yang digunakan untuk mencapai tujuan utama untuk mengolah data akuntansi. Ketiga peran tersebut sangat erat hubungannya satu sama lain sehingga harus dilihat secara bersamaan. Adapun ketiga peran atau fungsi tersebut adalah:³⁶

1) Mendukung aktivitas perusahaan sehari-hari

Suatu perusahaan agar dapat tetap eksis perusahaan tersebut harus terus beroperasi dengan melakukan sejumlah aktivitas bisnis yang peristiwanya disebut sebagai transaksi seperti melakukan pembelian, penyimpanan, proses produksi dan penjualan. Ada dua macam transaksi, yaitu transaksi akuntansi dan nonakuntansi. Transaksi akuntansi adalah kejadian atau transaksi yang dilakukan oleh perusahaan yang berakibat adanya pertukaran antara sesuatu yang memiliki nilai ekonomi bagi perusahaan tersebut. Seperti peristiwa terjadinya penjualan dan pembelian barang oleh perusahaan merupakan contoh dari transaksi akuntansi. Transaksi

³⁶ Neneng Sri Suprihatin, *sistem informasi akuntansi 2* (Pasuruan: CV. Penerbit Qiara Media, 2022),06.

nonakuntansi adalah kejadian atau peristiwa yang terjadi dan dilakukan perusahaan tapi peristiwa tersebut tidak menimbulkan dampak pertukaran nilai ekonomi bagi perusahaan yang melakukannya.³⁷

2) Mendukung proses pengambilan keputusan

Tujuan yang sama pentingnya dari sistem informasi akuntansi adalah untuk memberi informasi yang diperlukan dalam proses pengambilan keputusan. Keputusan harus dibuat dalam kaitannya dengan perencanaan dan pengendalian aktivitas perusahaan. Informasi yang tidak dapat diperoleh dari sistem informasi akuntansi tapi diperlukan dalam proses pengambilan keputusan biasanya berupa informasi kuantitatif yang tidak bersifat nominal dan data kualitatif. Informasi ini dapat diperoleh bila perusahaan menerapkan sistem informasi manajemen, karena sistem informasi manajemen merupakan sistem informasi perusahaan keseluruhan sedangkan sistem informasi akuntansi merupakan bagian terbesar dari sistem informasi manajemen tersebut dan informasi akuntansi yang dihasilkannya bersifat detail. Informasi yang akurat mengurangi resiko pengambilan keputusan yang salah.³⁸

³⁷ Neneng Sri Suprihatin, *Sistem Informasi Akuntansi 2* (Pasuruan: CV. Penerbit Qiara Media, 2022), 06.

³⁸ Suprihatin, 07.

- 3) Membantu mengelola perusahaan dalam memenuhi tanggung jawab kepada pihak eksternal

Setiap perusahaan harus memenuhi tanggung jawab hukum. Salah satu tanggung jawab penting adalah keharusannya memberi informasi kepada pemakai yang berada diluar perusahaan atau pemangku kepentingan yang meliputi pemasok, pelanggan, pemegang saham, kreditor, investor besar, serikat kerja, analisis keuangan, asosiasi industry, atau bahkan public secara umum.³⁹

c. Manfaat Sistem Informasi Akuntansi

Dengan adanya sistem informasi akuntansi, perusahaan dapat mengurangi resiko kesalahan manusia dan meningkatkan efisiensi dalam pengelolaan data keuangan. Manfaat utama Sistem Informasi Akuntansi adalah memberikan informasi keuangan yang akurat, relevan, dan dapat dipercaya bagi manajemen, investor, dan pemangku kepentingan bisnis lainnya. Sistem Informasi Akuntansi memungkinkan manajemen untuk membuat keputusan yang tepat tentang arah bisnis mereka. Beberapa manfaat lain dari Sistem Informasi Akuntansi adalah sebagai berikut:

- 1) Meningkatkan efisiensi dan efektivitas operasional perusahaan.

Dengan menggunakan Sistem Informasi Akuntansi, perusahaan dapat mengotomatisasi proses bisnis mereka dan mempercepat proses akuntansi seperti pembuatan laporan keuangan, perhitungan

³⁹ Neneng Sri Suprihatin, *sistem informasi akuntansi 2* (Pasuruan: CV. Penerbit Qiara Media, 2022),07.

pajak, dan pengelolaan anggaran. Hal ini dapat meningkatkan efisien dan efektivitas operasional perusahaan.

- 2) Meningkatkan akurasi dan keandalan informasi keuangan. Memungkinkan perusahaan untuk mengumpulkan dan memproses data keuangan secara otomatis dan akurat. Mengurangi resiko kesalahan manusia dan meningkatkan keandalan informasi keuangan.
- 3) Mengurangi biaya dan meningkatkan produktivitas. Dengan mengotomatisasi proses bisnis dan meningkatkan efisien operasional, perusahaan dapat mengurangi biaya dan meningkatkan produktivitas.
- 4) Meningkatkan pengambilan keputusan. Sistem Informasi Akuntansi menyediakan informasi keuangan yang akurat dan *up-to-date*, yang dapat membantu manajemen membuat keputusan yang lebih baik dan lebih tepat waktu. Informasi yang dihasilkan oleh Sistem Informasi Akuntansi dapat membantu manajemen memahami kinerja perusahaan dan mengidentifikasi area yang memerlukan perbaikan.⁴⁰

d. Tujuan Sistem Informasi Akuntansi

- 1) Penyempurnaan Standar Pelaporan (Informasi)

Tujuan utama Sistem Informasi Akuntansi adalah agar mampu menghasilkan laporan akuntansi (informasi akuntansi)

⁴⁰ Anak Agung Gede Bagus Ariana, Dkk, *Sistem Informasi Akuntansi Pengantar & Penerapan SIA Berbagai Sektor* (Jambi: PT. Sonpedia Publishing Indonesia, 2023), 37-38

yang berkualitas. Sistem Informasi Akuntansi harus mampu mengintegrasikan sub-sistem pelaporan akuntansi keuangan (*Financiaal Statement*) dengan sub-sistem pelaporan akuntansi manajemen (*Mananjement accounting report*).⁴¹ Bentuk, isi dan format dari laporan keuangan pada umumnya sudah bersifat standar karena harus mengacu kepada pedoman standar akuntansi keuangan (SAK) yang telah dikeluarkan oleh lembaga pemegang otoritas (di Indonesia dalam hal ini adalah Ikatan Akuntan Indonesia (IAI), dan atau Otoritas Jasa Keuangan (OJK)).

2) Pengurangan Biaya Klerial

Unsur biaya akan selalu menjadi kendala dan pertimbangan utama untuk meningkatkan kualitas informasi yang diinginkan. Para analisis sistem selalu harus menyadari bahwa upaya peningkatan kualitas (manfaat) informasi akan membawa konsekuensi meningkatnya biaya/sumber daya yang digunakan. Untuk meningkatkan sistem informasi akuntansi juga memerlukan penambahan biaya investasi. Oleh karena itu selalu harus dipertimbangkan manfaat yang diperoleh dengan biaya yang ditimbulkan (*cost and benefit analysis*).

3) Meningkatkan Uji Silang (*Internal Check*)

Adanya unsur silang harus menjadi bagian integral dari setiap perancangan sistem informasi akuntansi. Mekanisme uji

⁴¹ I Cenik Ardana, *Sistem Informasi Akuntansi* (Jakarta:Mitra Wacana Media,2016), 47.

silang ini merupakan bagian dari struktur pengendalian internal dalam rangka meningkatkan keandalan (kecermatan, kelengkapan, keabsahan, validitas) data dan informasi. Uji silang artinya adanya pemeriksaan ulang suatu pekerjaan seseorang atau bagian tertentu oleh sistem komputer, orang atau bagian lainnya.⁴²

e. Tipe/Jenis Sistem Informasi Akuntansi

Terdapat beberapa jenis (Tipe) Sistem informasi akuntansi yang digunakan oleh suatu organisasi. Secara umum, Sistem informasi akuntansi dibagi menjadi tiga, yaitu sistem manual, sistem transaksi berdasar computer, dan sistem database.⁴³

1) Sistem Manual (*Manual System*)

Sistem manual menekankan pada pemakaian jurna dan buku besar berbasis kertas (*paper based*). Pekerjaan yang dilakukan dalam sistem manual lebih banyak bertumpu pada tenaga kerja manusia (*labor intensive*) dari setiap proses yang berlangsung. Dengan demikian, ciri utama sistem manual adalah penggunaan kertas dan sistem pemrosesan data bertumpu pada tenaga manusia. Artinya, bahwa penyelesaian pekerjaan pengolahan data menjadi informasi bertumpu pada logika dan tenaga manusia secara manual, sehingga memungkinkan mengalami kesalahan (*error*) disebabkan kurangnya ketelitian ataupun keterbatasan pengolahan data yang mengandalkan tenaga

⁴² I Cenik Ardana, *Sistem Informasi Akuntansi* (Jakarta: Mitra Wacana Media, 2016), 48

⁴³ Faiz Zamzami, dkk, *Sistem Informasi Akuntansi* (Yogyakarta : Gadjah Mada University Press, 2021), 06.

manusia. Oleh karena itu, meskipun digunakan komputer untuk mencatat dan menyimpan data tetapi cara pemrosesan masih mengandalkan tenaga manusia dan tidak memanfaatkan fungsi dan sistem dalam komputer, maka sejatinya sistem yang berjalan masih dikatakan manual.

2) Sistem Transaksi Berbasis Komputer (*Computer-Based Transaction System*)

Organisasi yang memiliki struktur fungsi dan sistem kompleks membutuhkan dukungan sistem informasi yang terintegrasi yang mampu mengolah data dari seluruh input menjadi satu informasi yang dibutuhkan oleh manajemen serta mampu berproses secara bersamaan (*multiple work*). Demikian halnya dengan SIA (Sistem Informasi Akuntansi), perlu dukungan teknologi informasi untuk dapat memproses beragam bentuk (*multiple forms*) informasi yang dibutuhkan.

Perlakuan informasi pada sistem transaksi berbasis komputer (STBK) sejatinya sama halnya dengan perlakuan informasi pada sistem manual. Perbedaan antara keduanya adalah bahwa pengguna (*user*) dapat dengan mudah menyimpan data pada layar komputer secara lebih sering sebagai dokumen sumber transaksi. Data akuntansi disimpan secara terpisah dari data operasional lain sehingga memerlukan pembagian kerja dan penyimpanan yang cukup besar (*compart mentalization*) untuk

mendukung kesatuan SIA. Oleh karena itu, pemanfaatan fungsi sistem pendukung yang mampu menggantikan peran tenaga manusia dalam mengolah data secara manual dan memproses tahapan kerja SIA menjadi penting dilakukan. Sistem pendukung tersebut memanfaatkan fungsi kerja yang dapat dilakukan oleh computer untuk mengolah beragam bentuk informasi (*multiple forms*) secara bersamaan (*multiple work*).⁴⁴

Keuntungan STBK adalah transaksi dapat diproses dengan lebih cepat pada akun yang sesuai ketika proses penjurnalan, daftar rinci transaksi dapat dicetak untuk diperiksa kapan pun (*anytime*), pengendalian internal dan pemeriksaan perubahan dapat dilakukan untuk mencegah dan mendeteksi kesalahan, dan ragam bentuk pelaporan dan disiapkan.

3) Sistem Database (*Database Systems*)

Jika hanya sekedar mengumpulkan data berdasarkan kebutuhan sistem, maka akan terjadi kecenderungan input data yang sama oleh sistem yang berbeda. Padahal perusahaan besar dan kompleks sering kali sekadar “menggabungkan” berbagai sistem informasi menjadi satu tanpa melakukan integrasi dan identifikasi kebutuhan data sesuai kebutuhan informasi. Hal ini menjadikan pengelolaan data dan informasi menjadi boros baik segi waktu (*wasting time*) maupun biaya (*high cost*), terlebih terjadi pengulangan entri dan pengolahan data.

⁴⁴ Faiz Zamzami,dkk, *Sistem Informasi Akuntansi* (Yogyakarta : Gadjah Mada University Press, 2021), 07.

Sistem database memungkinkan pengurangan efisiensi dan pengulangan (*redundancies*) informasi dengan cara memisahkan sistem database terkait dalam mengelola data seperti pemisahan *Enterprise Resource Planning* (ERP) dengan metode persamaan akuntansi. Kondisi tersebut memungkinkan perusahaan melakukan efisiensi karena dapat mengidentifikasi kebutuhan informasi yang terkait secara lebih luas dengan cara lebih mengenali proses bisnis dibanding sekadar mendeteksi atau mencatat setiap peristiwa (*events*) akuntansi. Dengan sistem ini, dimungkinkan perusahaan dapat mengenali data keuangan dan nonkeuangan, dan menyimpan informasi tersebut dalam data *warehouse*.⁴⁵

2. Efektivitas Kinerja Karyawan

Efektivitas berasal dari kata efektif merupakan pencapaian tujuan yang tepat dengan melakukan sebuah pilihan yang tepat untuk pengambilan sebuah keputusan. Dilihat dari segi keberhasilan pencapaian tujuan organisasi, efektivitas merupakan unsur pokok aktivitas organisasi dalam mencapai tujuan atau sasaran yang telah ditentukan sebelumnya. Jika dilihat dari aspek kecepatan waktu, maka efektivitas yaitu tercapainya berbagai sasaran yang telah ditentukan tepat pada waktunya dengan menggunakan sumber-sumber tertentu yang disediakan untuk melaksanakan berbagai kegiatan dalam program yang telah disusun sebelumnya.⁴⁶

⁴⁵ Faiz Zamzami, dkk, *Sistem Informasi Akuntansi* (Yogyakarta : Gadjah Mada University Press, 2021), 07.

⁴⁶ Monica feronica Bormasa, *Kepemimpinan Dan Efektivitas Kerja* (Purwokerto Selatan: CV Pena Persada, 2022), 130

Pengertian kinerja merupakan sikap yang diperlihatkan setiap individu secara nyata sebagai bentuk dari hasil kerja yang sesuai dengan tugas peranannya dalam organisasi. Secara etimologis, kinerja berasal dari kata “prestasi kerja” (*performance*). Menurut Mangkunegara, istilah kinerja berasal dari kata “*Job Performance*” atau “*Actual Performance*” yang berarti prestasi kerja atau pencapaian sesungguhnya seseorang, yaitu hasil kerja secara kuantitas dan kualitas yang dicapai oleh karyawan dalam melaksanakan tugasnya sesuai dengan tanggung jawab yang diberikan.⁴⁷ Kinerja atau *performance* adalah hasil kerja yang dapat dicapai oleh seseorang atau sekelompok orang dalam suatu organisasi sesuai dengan kewenangan dan tugas tanggung jawab masing-masing dalam upaya mencapai tujuan organisasi bersangkutan secara legal, tidak melanggar hukum dan sesuai dengan moral maupun etika.⁴⁸

Secara umum, kinerja didefinisikan sebagai keberhasilan seseorang dalam menyelesaikan suatu pekerjaan. Lawler dan Porter menguatkan definisi ini dengan menyatakan bahwa kinerja adalah keberhasilan individu dalam menjalankan tugas-tugasnya.⁴⁹ Berdasarkan pengertian di atas dapat diambil kesimpulan bahwasanya kinerja merupakan output atau hasil kerja yang dihasilkan oleh setiap individu di perusahaan baik dari segi kualitas maupun kuantitas pekerjaannya sesuai dengan perannya

⁴⁷ Akhmad Fauzi, Rusdi Hidayat, Nugroho A, *Manajemen Kinerja* (Surabaya: Airlangga University Press, 2020). 3

⁴⁸ Nurul Setianingrum, Mukarromatul Isnaini, Dkk., “Pengembangan SDM Dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan BMT-UGT Nusantara Capem Balung Jember” *Journal Of Economic Sharia Law And Business Studies* (Desember 2023).

⁴⁹ Siti Masrohatin, *Manajemen Kinerja Sumberdaya Manusia Pendekatan Islamic Value* (Bandung: Media Sains Indonesia, 2023), 90.

di dalam organisasi atau perusahaan disertai dengan kemampuan, kecakapan, dan keterampilan dalam menyelesaikan pekerjaannya. Sementara itu, untuk mengukur kinerja, organisasi harus merumuskan indikator kinerja.

Indikator kinerja adalah sebagai nilai fisik yang digunakan untuk mengukur, membandingkan, dan mengelola kinerja organisasi secara keseluruhan. Terdapat 6 indikator yang digunakan untuk mengukur kinerja secara umum dan banyak digunakan, yaitu:⁵⁰

a. Kualitas

Kualitas merupakan produk dari keseluruhan aktivitas atau keluaran yang dihasilkan oleh individu maupun organisasi berdasarkan tingkatan apakah baik, sedang, atau buruk. Jika dikatakan kualitas kerja karyawan, maka yang dimaksud adalah sesuatu yang dihasilkan karyawan didasarkan pada persyaratan yang ditetapkan, seperti pengetahuan, keterampilan, dan kompetensinya.

b. Kuantitas

Kuantitas merupakan besaran atau jumlah dari keseluruhan aktivitas dan keluaran yang dihasilkan oleh individu atau organisasi. Contoh kuantitas kerja adalah seberapa banyak sesuatu yang dihasilkan seseorang atau organisasi dalam periode.

⁵⁰ Wahdiyat Moko, Ananto Basuki, dkk, *Manajemen Kinerja Teori dan Praktik*, (Malang: UB Press, 2021), 58.

a. Ketepatan Waktu

Ketepatan waktu menggambarkan tentang sesuatu yang terjadi atau dilakukan pada saat yang seharusnya atau tidak mengalami keterlambatan.

c. Efektivitas

Efektivitas merupakan kemampuan untuk menghasilkan keluaran (*output*) yang diinginkan atau ditetapkan sesuai dengan sumber daya yang tersedia.

d. Kemandirian

Kemandirian merupakan suatu keyakinan yang dimiliki individu, kelompok, dan organisasi untuk melakukan sesuatu tanpa dipengaruhi oleh pihak lain.

e. Komitmen

Komitmen adalah rasa bertanggung jawab dalam menjalankan dan menyelesaikan tugas dengan hasil yang baik dan benar serta loyalitas terhadap organisasi.

Kinerja karyawan adalah gambaran mengenai tingkat pencapaian pelaksanaan suatu program kegiatan atau kebijakan dalam mewujudkan tujuan organisasi yang dituangkan melalui perencanaan strategis suatu organisasi. Kinerja karyawan harus mampu mendukung terlaksananya kegiatan dan strategi perusahaan agar berjalan secara optimal. Kinerja karyawan mengindikasikan kualitas dan jumlah yang telah dicapai seorang pekerja ketika menjalankan tanggung jawabnya. Karyawan menempati

peranan yang sangat penting apabila dibandingkan dengan faktor-faktor produksi lainnya, terlebih pada perusahaan yang banyak melibatkan karyawan.

Faktor yang dapat mempengaruhi kinerja karyawan dalam melakukan pekerjaannya, antara lain yaitu motivasi, kemampuan, dan lingkungan kerja. Faktor motivasi memiliki hubungan langsung dengan kinerja karyawan, sedangkan faktor kemampuan dan lingkungan kerja memiliki hubungan tidak langsung dengan kinerja. Kemampuan maupun lingkungan kerja keberadaannya sangat berpengaruh terhadap motivasi kerja karyawan, sehingga untuk meningkatkan kinerja harus dimulai dengan bagaimana membangun dan meningkatkan motivasi kerjanya.⁵¹

Aspek yang dapat memicu peningkatan kinerja karyawan yang akan berpengaruh pada peningkatan kualitas serta kemajuan perusahaan, yaitu salah satunya terkait diterapkannya sistem informasi akuntansi diperusahaan. Penerapan sistem informasi akuntansi juga dapat membuat perusahaan ikut bersaing dimasa perkembangan teknologi saat ini, dengan strategi perubahan melalui penerapan sistem informasi pada perusahaan dapat mempermudah dalam berbagai hal diperusahaan untuk mencapai tujuannya.⁵²

Sistem yang efektif didefinisikan sebagai sistem yang dapat memberikan nilai tambah kepada perusahaan, sehingga diharuskan setiap

⁵¹ Iendy Zelvian Adhari, "Optimalisasi Kinerja Karyawan Menggunakan Pendekatan Knowledge Management Dan Motivasi Kerja", (Pasuruan: CV Penerbit Qiara Media, 2021), 03.

⁵² Firda Ananda, I Dewa Nyoman Badera, "Pengaruh Efektivitas Penerapan SIA, Insentif, Dan Motivasi Terhadap Kinerja Karyawan PT. PLN (Persero) Rayon Kuta" *E-Jurnal Ekonomi Dan Bisnis Universitas Udayana*, 11,8, (Agustus, 2022): 938

sistem dapat memberikan dampak positif kepada pemakainnya. Dalam efektivitas penerapan sistem informasi akuntansi bergantung pada bagaimana pemanfaatan sistem tersebut oleh pemakai sistem yang dalam hal ini yaitu karyawan perusahaan. Sistem informasi akuntansi yang diterapkan oleh karyawan tentunya digunakan untuk lebih mengefisiensi terkait transaksi maupun pengolahan ke dalam bentuk informasi. Sistem informasi akuntansi inilah yang diharapkan dapat diterapkan oleh seluruh karyawan yang bersangkutan agar mempermudah dalam suatu pengerjaan. Berhasil atau tidaknya penggunaan sistem pada praktiknya ditentukan oleh niat pengguna apabila sistem tersebut dirasa mudah dan bermanfaat bagi pengguna tersebut.⁵³

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ
J E M B E R

⁵³ Firda Ananda, I Dewa Nyoman Badera, "Pengaruh Efektivitas Penerapan SIA, Insentif, Dan Motivasi Terhadap Kinerja Karyawan PT. PLN (Persero) Rayon Kuta" *E-Jurnal Ekonomi Dan Bisnis Universitas Udayana*, 11,8, (Agustus,2022):939

BAB III

METODE PENELITIAN

A. Pendekatan dan Jenis Penelitian

Dalam penelitian ini, pendekatan yang digunakan adalah pendekatan kualitatif. Pendekatan kualitatif adalah metode penelitian yang berlandaskan pada filsafat postpositivisme, digunakan untuk meneliti pada kondisi obyek yang alamiah. Peneliti sebagai *instrument* kunci, teknik pengumpulan data dilakukan secara trianggulasi yaitu gabungan observasi, wawancara, dan dokumentasi. Analisis data bersifat induktif/kualitatif, dan hasil penelitian kualitatif bersifat lebih menekankan untuk memahami makna, memahami keunikan, mengkonstruksi fenomena, dan menemukan hipotesis.⁵⁴

Jenis penelitian ini merupakan penelitian deskriptif dimana penelitian ini menjelaskan permasalahan secara rinci sesuai dengan pernyataan apa adanya dari narasumber. Jenis penelitian deskriptif memiliki tujuan untuk memberikan deskripsi, penjelasan, dan validasi mengenai fenomena yang sedang diteliti.⁵⁵ Peneliti akan mengambil data mengenai bagaimana peran sistem informasi akuntansi pada permodalan nasional madani mekaar syariah di sumbermalang, dan bagaimana peran sistem informasi akuntansi dalam menunjang efektifitas kinerja karyawan pada permodalan nasional madani mekaar syariah di sumbermalang. Dengan pendekatan ini diharapkan penulis mampu mengetahui secara menyeluruh mengenai kebenaran informasi dari fenomena yang ada.

⁵⁴ Sugiyono, *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif Dan R&D* (Bandung, Alfabeta, 2021), 18

⁵⁵ Muhammad Ramdhan, *Metode Penelitian* (Surabaya: Cipta Media Nusantara, 2021), 7

B. Lokasi Penelitian

Lokasi penelitian adalah tempat peneliti melakukan penelitian untuk memperoleh data-data yang dibutuhkan mengenai masalah atau fenomena yang terjadi. Lokasi yang akan dilakukan untuk penelitian ini yaitu Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah di Sumbermalang, Kabupaten Situbondo. Alasan peneliti memilih lokasi tersebut karena permodalan nasional madani yang ada di sumbermalang merupakan salah satu unit terbaru yang ada dan memiliki jumlah nasabah yang lebih banyak dilihat dari lamanya unit ini berdiri. Selain itu sistem yang digunakan pada saat ini mengalami pembaruan. Pada awalnya sistem yang digunakan adalah manual, namun saat ini menggunakan sistem berbasis teknologi. Dengan begitu peneliti akan mengetahui bagaimana efektivitas kinerja karyawan yang ada jika menggunakan sistem yang baru.

C. Subyek Penelitian

Subyek penelitian yang digunakan yaitu menggunakan sampling *purposive* yang merupakan teknik pengambilan data dengan menentukan informan yang sudah dipertimbangkan.⁵⁶ Dalam penelitian ini informan yang digunakan adalah seluruh karyawan PNM Mekaar Syariah unit sumbermalang. Adapun karyawan tersebut sebagai berikut.

a. Kepala Unit PNM Mekaar Syariah

1) Ira Tri Ratnasari

b. Senior Account Officer (SAO)

1) Tri Ayu Maulidiyah

⁵⁶ Sugiyono, *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif Dan R&D* (Bandung, Alfabeta, 2021), 133

- 2) Hikmatul Rahmah
- c. *Finance And Administrative Officer* (FAO)

- 1) Sawiyatin Rofiah
- 2) Siti Aminah

- d. *Account Officer* (AO)

- 1) Hidayatullah
- 2) Siti Nur Mauludha
- 3) Ferina Septiana Dewi
- 4) Nur Aini
- 5) Fiqi Aliyanto

- 6) Moh. Tedy Ferdiansah

- 7) Ilyasir

- 8) Sadidatul miliah

- e. Nasabah

- 1) Sunarti
- 2) Miswati
- 3) Nur hatitik
- 4) Nurhayati

D. Teknik Pengumpulan Data

Teknik pengumpulan data merupakan langkah yang paling utama dalam penelitian, karena tujuan utama dari penelitian adalah mendapatkan data. Tanpa mengetahui pengumpulan data, maka peneliti tidak akan

mendapatkan data yang memenuhi standar data yang ditetapkan.⁵⁷ Adapun teknik pengumpulan data yang digunakan dalam penelitian ini sebagai berikut:

1. Observasi

Observasi adalah dasar semua ilmu pengetahuan. Para ilmuwan hanya dapat bekerja berdasarkan data, yaitu fakta mengenai dunia kenyataan yang diperoleh melalui observasi. Peneliti menggunakan observasi digunakan untuk memperoleh gambaran secara menyeluruh dan mengumpulkan data-data terkait kejadian operasional dari objek yang diteliti. Dalam hal ini peneliti menggunakan observasi partisipatif pasif. Peneliti datang ke tempat kegiatan objek yang diteliti, tetapi tidak ikut terlibat dalam kegiatan tersebut.⁵⁸ Oleh karena itu, data yang diperoleh akan lebih lengkap, tajam, dan sampai mengetahui pada tingkat makna dari setiap perilaku yang nampak. Adapun observasi yang akan dilakukan oleh peneliti sebagai berikut:

- a. Mengamati bagaimana karyawan PNM Mekaar Syariah menerapkan sistem informasi akuntansi dalam menjalankan tugasnya.
- b. Mengamati apa saja aplikasi yang digunakan
- c. Melihat dokumen yang sudah dihasilkan dalam setiap aplikasi yang digunakan.

2. Wawancara

Wawancara merupakan pertemuan antara dua orang atau lebih untuk bertukar informasi dan ide melalui tanya jawab, sehingga dapat

⁵⁷ Sugiyono, *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif Dan R&D* (Bandung, Alfabeta, 2021), 296.

⁵⁸ Sugiyono, *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif Dan R&D* (Bandung, Alfabeta, 2021), 299

dikonstruksikan makna dalam suatu topik tertentu. Dalam hal ini peneliti menggunakan wawancara semi terstruktur, dimana dalam pelaksanaannya lebih bebas dibandingkan dengan wawancara terstruktur. Tujuan dari wawancara jenis ini adalah untuk menemukan permasalahan secara lebih terbuka, dimana pihak yang diajak wawancara diminta pendapat dan ide-idenya. Dalam melakukan wawancara, peneliti perlu mendengarkan secara teliti dan mencatat apa yang dikemukakan oleh informan.

3. Dokumentasi

Dokumentasi merupakan teknik pengumpulan data dengan mencari data berkaitan hal-hal atau variabel yang berupa catatan, transkrip, buku, surat kabar, prasasti, notulen rapat dan sebagainya.⁵⁹ Peneliti menggunakan dokumentasi untuk mendukung data yang dibutuhkan lebih lengkap dengan memperkuat dan melengkapi berbagai macam informasi yang ditemukan selama proses penelitian dilaksanakan. Pada penelitian ini dokumentasi dilakukan untuk mengumpulkan data yang tersedia pada Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah di Sumbermalang, Kabupaten Situbondo. Adapun dokumen yang diperoleh adalah visi-misi dan struktur organisasi, mengambil gambar pada sistem aplikasi dan web yang digunakan.

E. Analisis Data

Analisis data adalah proses mencari dan menyusun secara sistematis data yang diperoleh dari hasil wawancara, catatan lapangan, dan bahan-bahan

⁵⁹ Sugiyono, *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif Dan R&D* (Bandung, Alfabeta, 2021), 314.

lain, sehingga dapat dengan mudah dipahami, dan tentunya dapat diinformasikan kepada orang lain.⁶⁰ Analisis digunakan untuk memahami hubungan dan konsep dalam data sehingga hipotesis dapat dikembangkan dan dievaluasi. Hal itu berkaitan dengan pengujian secara sistematis terhadap sesuatu untuk menentukan bagian, hubungan antar bagian, dan hubungannya dengan keseluruhan.⁶¹

Analisis data dalam penelitian ini menggunakan interaktif dari Miles dan Huberman dalam *interactive model*. Adapun langkah-langkah data menurut Miles dan Huberman sebagai berikut:

a. Pengumpulan Data (*Data Collection*)

Pengumpulan data dalam penelitian ini melakukan pengamatan secara langsung di lokasi penelitian dan mencatat fenomena yang terjadi. Hasil wawancara yang diperoleh secara langsung dari beberapa narasumber, dokumentasi berupa daftar karyawan, sistem yang digunakan, dan beberapa dokumen yang terkait. Data disajikan dalam bentuk transkrip observasi, wawancara, dan dokumentasi.⁶²

b. Reduksi data (*Data Reduction*)

Mereduksi data berarti merangkum dan memilih hal yang pokok, memfokuskan pada hal-hal yang penting, dicari tema dan polanya.⁶³ Karena data yang diperoleh dari lapangan jumlahnya cukup banyak, untuk itu maka perlu dicatat secara teliti dan rinci. Setelah data terkumpul

⁶⁰ Sugiyono,319.

⁶¹ Sugiyono,320.

⁶² Sugiyono, *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif Dan R&D* (Bandung, Alfabeta,2021),322.

⁶³ Sugiyono,323.

peneliti selanjutnya mereduksi data yang berarti merangkum, memilih hal-hal yang penting, dicari tema dan polanya. Dengan demikian data yang telah direduksi akan memberikan gambaran yang lebih jelas dan mempermudah peneliti untuk melakukan pengumpulan data selanjutnya.

c. *Data Display* (Penyajian Data)

Setelah data direduksi, maka langkah selanjutnya yang akan dilakukan oleh peneliti adalah mendisplay data. Dalam penelitian kualitatif penyajian data bisa dilakukan dalam bentuk uraian singkat, bagan, hubungan antar kategori, *flowchart*, dan sejenisnya.⁶⁴ Dengan mendisplay data, maka akan memudahkan peneliti untuk memahami apa yang terjadi.

d. Verifikasi (*Verification/Conclusion Drawing*)

Kesimpulan awal yang disajikan masih bersifat sementara, dan dapat berubah jika tidak ditemukan bukti-bukti yang kuat untuk mendukung pada tahap pengumpulan data selanjutnya. Namun, apabila kesimpulan yang dikemukakan pada tahap awal, didukung oleh bukti-bukti yang valid dan konsisten saat peneliti kembali ke lapangan mengumpulkan data, maka kesimpulan yang dikemukakan merupakan kesimpulan kredibel. Kesimpulan dalam penelitian kualitatif merupakan temuan baru yang sebelumnya belum pernah ada. Temuan dapat berupa deskripsi atau gambaran suatu obyek yang sebelumnya masing remang-remang tetapi setelah diteliti bisa lebih jelas.⁶⁵

⁶⁴ Sugiyono, *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif Dan R&D* (Bandung, Alfabeta, 2021), 325.

⁶⁵ Sugiyono, 329.

F. Keabsahan Data

Setelah data terkumpul dan sebelum peneliti menulis laporan hasil penelitian, maka peneliti mengecek kembali data-data yang diperoleh dengan mengkoscek data yang telah didapat dari hasil observasi dan wawancara, dengan data yang didapat dari peneliti dan dapat diuji keabsahannya dan dapat dipertanggung jawabkan. Dalam penelitian ini peneliti akan mempertegas dengan teknik yang akan digunakan dalam proses keabsahan data menggunakan triangulasi sumber dan triangulasi teknik.

Trianggulasi adalah teknik pengumpulan data yang bersifat menggabungkan dari berbagai teknik pengumpulan data dan sumber data yang telah ada. Triangulasi sumber, untuk memperoleh data dari sumber yang berbeda-beda dengan menggunakan teknik yang sama. Triangulasi teknik untuk menguji kredibilitas data yang dilakukan dengan cara mengecek data kepada sumber yang sama dengan teknik yang berbeda.⁶⁶

G. Tahap-Tahap Penelitian

Langkah pertama yang dilakukan oleh peneliti adalah mencari permasalahan dengan mencari referensi yang terkait. Peneliti mengambil permasalahan yaitu penerapan sistem informasi akuntansi dengan judul “Peran Sistem Informasi Akuntansi Dalam Menunjang Efektivitas Kinerja Karyawan Pada Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah Di Sumbermalang, Situbondo”.

⁶⁶ Sugiyono, *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif Dan R&D* (Bandung, Alfabeta, 2021), 369.

1. Tahap Pra Lapangan

Tahap ini dilakukan sebelum penelitian dilakukan. Kegiatan yang terdapat dalam proses pra lapangan meliputi sebagai berikut:

a. Menyusun rancangan penelitian

Rancangan penelitian dengan menentukan konteks penelitian, topik dan tujuan penelitian, pemilihan lokasi, menentukan jadwal penelitian, menentukan metode penelitian, rancangan pengumpulan data, prosedur analisis data, dan rancangan keabsahan data.

b. Studi Eksplorasi

Tahap ini merupakan penjajakan lapangan ke lokasi penelitian sebelum melaksanakan penelitian, melakukan pengamatan langsung dengan tujuan untuk mengetahui kondisi atau keadaan lokasi yang akan diteliti. Lokasi penelitian yang dipilih oleh peneliti yaitu Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah di Sumbermalang.

c. Mengurus Surat Perizinan

Pada tahap ini peneliti melakukan pengurusan surat izin penelitian dengan memperoleh surat tugas dengan prosedur meminta surat pengantar dari kampus UIN KHAS Jember sebagai permohonan izin penelitian yang akan diajukan atau diserahkan kepada Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah di sumbermalang sebagai tempat penelitian.

d. Menyusun instrumen penelitian

Pada tahap ini menyusun instrument penelitian yang berpedoman dari hasil wawancara dan observasi yang akan digunakan dalam pengumpulan data

2. Tahap Pelaksanaan

Kegiatan yang digunakan dalam tahap pelaksanaan penelitian ini diantaranya sebagai berikut:

a. Pengumpulan Data

Peneliti mendatangi obyek penelitian dan langsung melakukan pengumpulan data dengan observasi dan wawancara untuk mendapatkan informasi terkait peran sistem informasi akuntansi dalam menunjang efektivitas kinerja karyawan pada permodalan nasional madani mekaar syariah di sumbermalang, kabupaten situbondo.

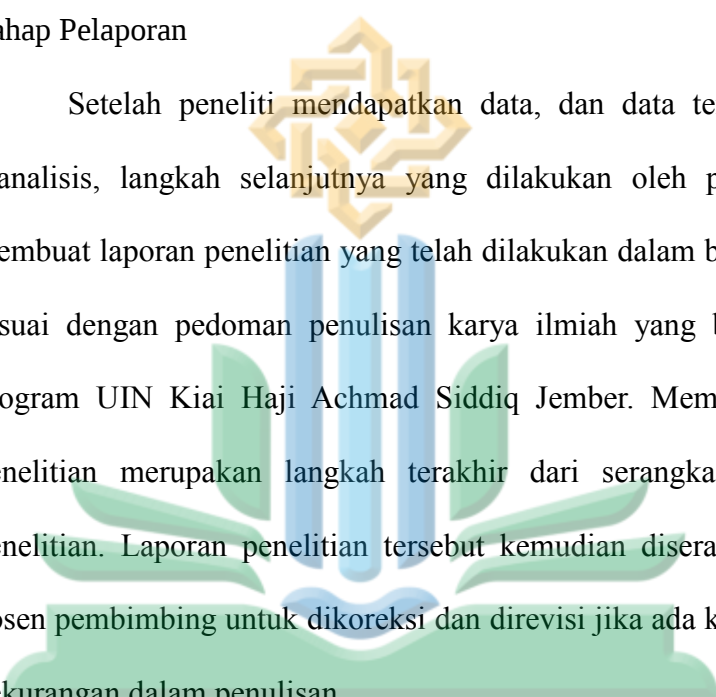
b. Mengelola Data

Pengolahan data ini dengan cara mengorganisasi dan menyimpan dari hasil pengumpulan data yang telah diperoleh untuk mempermudah dalam proses menganalisis data.

c. Analisis Data

Analisis data dengan menggunakan teknik analiss kualitatif, yaitu dengan menjelaskan secara objektif mengenai gambaran yang telah diperoleh selama proses pengumpulan data. Hasil dari analisis data tersebut akan diuraikan dalam paparan data dan temuan penelitian.

d. Tahap Pelaporan



Setelah peneliti mendapatkan data, dan data tersebut sudah dianalisis, langkah selanjutnya yang dilakukan oleh peneliti yaitu membuat laporan penelitian yang telah dilakukan dalam bentuk skripsi sesuai dengan pedoman penulisan karya ilmiah yang berlaku pada program UIN Kiai Haji Achmad Siddiq Jember. Membuat laporan penelitian merupakan langkah terakhir dari serangkaian kegiatan penelitian. Laporan penelitian tersebut kemudian diserahkan kepada dosen pembimbing untuk dikoreksi dan direvisi jika ada kesalahan dan kekurangan dalam penulisan.

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ
J E M B E R

BAB IV

PENYAJIAN DATA DAN ANALISIS

A. Gambaran Obyek Penelitian

1. Sejarah Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah

PT. Permodalan Nasional Madani (PNM) khusus dibentuk untuk memberdayakan usaha mikro kecil Menengah dan koperasi (UMKMK). Sejak tahun 2015 PNM mengelola pembiayaan ultra mikro melalui produk PNM Mekaar Syariah (membina ekonomi keluarga sejahtera syariah), yaitu adalah layanan pemberdayaan berbasis kelompok dengan sasaran utama kelompok perempuan pra-sejahtera yang memiliki potensi usaha namun terkendala akses pendanaan untuk memulai dan/atau mengembangkan usaha yang berdasarkan fatwa dan/atau pernyataan kesesuaian syariah dari dewan syariah nasional majelis ulama Indonesia.

Pemerintah menyadari pentingnya peran PNM dalam pemberdayaan UMKM khususnya ultra mikro, hal ini direalisasikan dalam bentuk bergabungnya PNM ke dalam Holding Ultra Mikro berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 73 Tahun 2021 tentang Penambahan Penyertaan Modal Negara Republik Indonesia Ke Dalam Modal Saham Perusahaan Perseroan (Persero). Dalam upaya memacu laju pertumbuhan perusahaan menuju era digitalisasi, bisnis Mekaar Syariah menyesuaikan dengan kondisi perkembangan dan kemajuan teknologi dalam pelaksanaan kegiatan proses bisnis Mekaar Syariah secara digital.

2. Visi Misi Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah

a. Visi

Menjadi lembaga pembiayaan terkemuka dalam meningkatkan nilai tambah secara berkelanjutan bagi usaha mikro kecil menengah dan koperasi (UMKMK) yang berlandaskan prinsip-prinsip *Good Corporate Governance* (GCG) atau tata kelola perusahaan yang baik

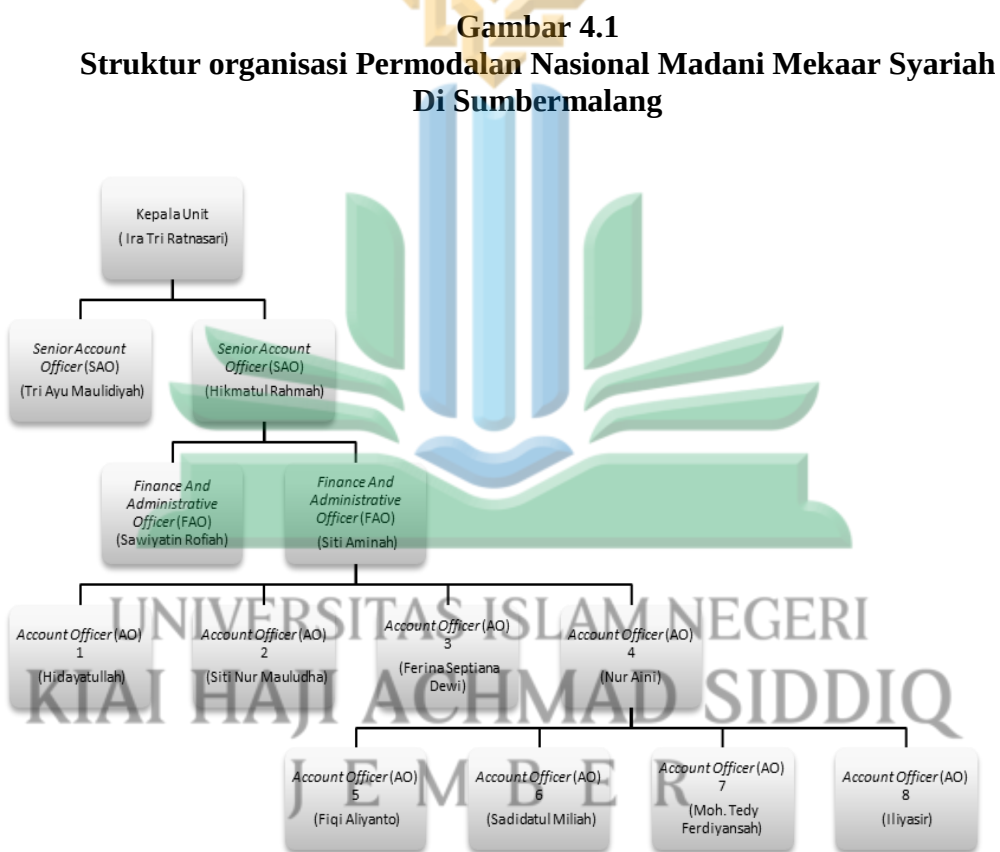
b. Misi

1) Menjalankan berbagai upaya yang terkait dengan operasional perusahaan untuk meningkatkan kelayakan usaha dan kemampuan wirausaha para pelaku bisnis UMKMK.

2) Membantu pelaku UMKMK untuk mendapatkan dan kemudian meningkatkan akses pembiayaan UMKMK kepada lembaga keuangan baik bank maupun non-bank yang pada akhirnya akan meningkatkan kontribusi mereka dalam perluasan lapangan kerja dan peningkatan kesejahteraan masyarakat.

3) Meningkatkan kreatifitas dan produktivitas karyawan untuk mencapai kinerja terbaik dalam usaha pengembangan sektor UMKMK.

3. Struktur Organisasi Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah Di Sumbermalang



Sumber: Data diolah

Tata kerja organisasi Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah sebagai berikut:

1. Kepala Unit Mekaar

Tugasnya adalah Memimpin Kantor Unit, Bertanggung jawab terhadap pelayanan kepada para nasabah dengan Baik, cepat dan bila perlu ikut membantu mempercepat pelayanan kepada nasabah, mengawasi dan mengkoordinasi bagian operasional dan kredit dalam menjalankan tugas sehari-hari, mengambil keputusan atas masalah-masalah kantor unit sesuai dengan pedoman dan wewenang kantor

pusat, mengatur penyusunan program kerja dan anggaran kantor unit. Menyusun strategi agar target penambahan nasabah terpenuhi, menyetujui calon nasabah yang sudah di survei oleh Account Officer, melakukan pencairan pada nasabah, melakukan survei visit yang ada dilapangan, mengecek dokumen-dokumen administrasi.

2. *Senior Account Officer (SAO)*

Tugasnya adalah mendampingi dan membimbing pekerjaan tugas-tugas *Account Officer (AO)*, yang meliputi sosialisasi dan uji kelayakan calon nasabah, membantu mendampingi *Account Officer (AO)* dalam proses pembiayaan hari pertama dan hari ke-5. memeriksa kesiapan calon nasabah sebelum kepala unit memberikan persetujuan, membantu kepala unit dalam mengurus administrasi kantor terus melakukan penagihan nasabah yang menunggak, mengelola SDM dikantor, Membantu *Account Officer* mencari nasabah baru.

3. *Finance And Administrative Officer (FAO)*

Tugasnya adalah Melakukan pencatatan penerimaan dan pengeluaran dana terkait kegiatan kas operasional pada LHTK (Laporan Harian Transaksi Kantor) disertai dengan asli bukti nota/kwitansi saat terjadinya transaksi, Melakukan penarikan dana pencairan melalui penarikan dana yang sudah ditransfer oleh kantor pusat ke rekening unit bank BRI, Menerima uang pembayaran nasabah yang ditagih oleh AO dari PKM yang dilakukan di lapangan, Menyetor

dana sesuai laporan harian transaksi kantor Mekaar ke Bank BRI setiap *Close daily*.

4. *Account Officer* (AO)

Tugasnya adalah mencari nasabah baru, melakukan survei nasabah memberi pengarahan atau sosialisasi kepada nasabah, melakukan uji kelayakan sejak proses interview dan kunjungan rumah, perhitungan dan pengisian formulir dan mengajukan proses persetujuan Kepala Unit, selain itu mengetahui kemampuan nasabah dalam membayar kredit atau angsuran dalam setiap minggunya, melakukan pertemuan kelompok mingguan (PKM), Menyetorkan uang pembiayaan seperti angsuran titipan sukarela, pertanggungjawaban, dan pelunasan dini kepada *Finance And Administrative Officer* (FAO).

B. Penyajian Data Dan Analisis

Berdasarkan hasil penelitian dan pengamatan di lapangan yang dilakukan oleh peneliti, berikut penyajian data yang diperoleh dan dianalisis.

1. Peran Sistem Informasi Akuntansi Pada Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah Yang Ada Di Sumbermalang, Kabupaten Situbondo

Sistem informasi akuntansi yang dirancang dengan baik dan efektif sangat penting bagi keberlangsungan jangka panjang suatu organisasi/perusahaan. Pemanfaatan sistem informasi akuntansi akan sangat membantu organisasi/perusahaan dalam mempercepat proses

pengolahan data transaksi dan penyajian laporan keuangan, serta dapat menghindari kesalahan dalam penginputan data.

Terkait peran pentingnya sistem informasi akuntansi, Ibu Ira Tri Ratnasari selaku Kepala Unit Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah di Sumbermalang memberikan keterangan bahwa :

“Peran sistem informasi akuntansi dalam suatu perusahaan yaitu mendukung dan memudahkan kegiatan operasional perusahaan sehari-hari, meningkatkan kualitas perusahaan, dan meminimalisasi kemungkinan terjadinya tindak kecurangan dalam pengelolaan keuangan.”⁶⁷

Pernyataan di atas juga di perkuat oleh Ibu Tri Ayu Maulidiyah selaku *Senior Account Officer* (SAO) dari PNM Mekaar Syariah di Sumbermalang berikut ini:

“Sistem informasi akuntansi berguna dalam mengelola data keuangan perusahaan serta dapat mempermudah karyawan dalam menjalankan tugasnya.”⁶⁸

Berdasarkan hasil wawancara dapat diketahui bahwa sistem informasi akuntansi berperan penting dalam suatu perusahaan, karena dapat mempermudah kegiatan operasional perusahaan dan dapat mempermudah karyawan dalam menjalankan tugasnya.

Berdasarkan hasil wawancara dengan Ibu Ira Tri Ratnasari selaku Kepala Unit Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah, beliau menyampaikan:

“Dalam perkembangan perusahaan ini, sistem yang digunakan pada Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah mampu

⁶⁷ Ira Tri Ratnasari, Kepala Unit Pnm Mekaar Syariah, Wawancara Tanggal 04 Mei 2024, Pukul 09.00 WIB

⁶⁸ Tri Ayu Maulidiyah, *Senior Account Officer* (SAO), PNM Mekaar Syariah, Wawancara Tanggal 09 mei 2024, pukul 08.30 WIB

mengotomatiskan banyak proses bisnis yang sebelumnya dilakukan secara manual, seperti pencatatan transaksi, pembuatan laporan, dan perhitungan. Hal ini menghemat waktu dan tenaga karyawan sehingga mereka dapat fokus pada tugas-tugas yang mereka lakukan.”⁶⁹

Pernyataan diatas juga diperkuat oleh Ibu Sawiyatin Rofiah selaku *Finance And Administrative Officer* (FAO) dari Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah, berikut ini:

“Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah menggunakan sistem akuntansi dalam menginput data keuangan perusahaan. Saya selaku FAO dapat mengakses data keuangan secara cepat dan akurat, dan dapat membantu mengurangi kesalahan dalam proses pencatatan dan perhitungan. Sehingga mempermudah kami dalam mengelola data keuangan perusahaan dan meningkatkan akurasi data.”⁷⁰

Berdasarkan hasil wawancara yang dilakukan, dapat diketahui bahwa dalam perkembangannya, Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah sudah melakukan perubahan sistem yang digunakan. Sehingga mempermudah dalam penginputan data keuangan dan pengolahan data keuangan perusahaan. Sistem tersebut juga dapat mengurangi resiko kesalahan dalam proses pencatatan dan perhitungan.

Contoh penerapan sistem informasi akuntansi di Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah di Sumbermalang seperti yang dijelaskan oleh Ibu Ira Tri Ratnasari selaku Kepala Unit Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah, beliau menyampaikan:

“Sistem informasi akuntansi digunakan untuk mencatat seluruh transaksi pembiayaan, mulai dari pengajuan hingga pelunasan.

⁶⁹ Ira Tri Ratnasari, Kepala Unit Pnm Mekaar Syariah, Wawancara Tanggal 04 Mei 2024, Pukul 09.00 WIB

⁷⁰ Sawiyatin Rofiah, *Finance And Administrative Officer* (FAO), PNM Mekaar Syariah, Wawancara Tanggal 04 Mei 2024, Pukul 13.00 WIB

Sistem ini juga menghasilkan laporan keuangan yang akurat dan tepat waktu untuk memenuhi kebutuhan internal. Selain itu sistem informasi akuntansi digunakan untuk mengelola data nasabah, seperti profil nasabah, riwayat transaksi, dan status pembayaran. Sistem ini memberikan pelayanan yang lebih baik kepada nasabah karena proses pengajuan dan pelunasan lebih efisien. Sistem informasi akuntansi juga digunakan untuk mengelola arus kas perusahaan, sehingga dapat memastikan likuiditas yang cukup.”⁷¹

Pernyataan di atas juga di perkuat oleh Ibu Tri Ayu Maulidiyah selaku *Senior Account Officer* (SAO) dari PNM Mekaar Syariah di Sumbermalang berikut ini:

“Sistem informasi akuntansi juga digunakan untuk menganalisis resiko kredit nasabah, jadi sebelum disetujui untuk menjadi nasabah di Permodalan Nasional Madani (PNM) calon nasabah harus disurvei terlebih dahulu, sehingga dapat membantu dalam pengambilan keputusan penyaluran pembiayaan yang akan diberikan kepada nasabah.”⁷²

Berdasarkan hasil wawancara yang dilakukan, dapat diketahui bahwa sistem informasi akuntansi digunakan untuk mencatat seluruh transaksi yang terjadi di Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah. Menghasilkan laporan keuangan yang akurat dan tepat waktu. Selain itu sistem informasi akuntansi digunakan untuk mengelola data nasabah Seperti transaksi pembiayaan dari awal pengajuan hingga pelunasan, mengelola data nasabah, mengelola arus kas perusahaan, bahkan juga digunakan untuk menganalisis risiko kredit nasabah.

Berdasarkan hasil wawancara dengan Ibu Ira Tri Ratnasari selaku Kepala Unit Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah, beliau menyampaikan:

“Keuntungan dari sistem tersebut bisa memanage waktu, Misalnya dalam penginputan angsuran biasanya harus jumlah satu persatu nasabah yang melakukan pembayaran tetapi jika sekarang cukup

⁷¹ Ira Tri Ratnasari, Kepala Unit Pnm Mekaar Syariah, Wawancara Tanggal 04 Mei 2024, Pukul 09.00 WIB

⁷² Tri Ayu Maulidiyah, *Senior Account Officer* (SAO), PNM Mekaar Syariah, Wawancara Tanggal 09 mei 2024, pukul 08.30 WIB

klik nama nama yg melakukan pembayaran dan akan terjumlah otomatis.”⁷³

Berdasarkan hasil wawancara dapat diketahui bahwa sistem yang digunakan dapat memudahkan dan memanage waktu. Karena bisa dengan mudah mengetahui jumlah angsuran setiap nasabah yang melakukan pembayaran dan akan terjumlah otomatis.

Berdasarkan hasil wawancara dengan Ibu Ira Tri Ratnasari selaku Kepala Unit Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah, beliau menyampaikan:

“Dibandingkan dengan dulu, jauh lebih memudahkan sistem yang sekarang. Tetapi dibalik memudahkan ada juga sisi positif dan negatif dari sistem yang sedang berjalan saat ini. Dari segi positif untuk sistem yang sekarang petugas tidak harus menggondong banyak tumpukan berkas saat turun ke lapang karena sistem penginputan sudah menggunakan hp. Segi negatifnya dari sistem sekarang, sangat susah di akses untuk daerah pegunungan karena memerlukan kestabilan jaringan sedangkan untuk daerah sumbermalang sangat susah, dan hanya bisa di akses untuk beberapa dusun saja.”⁷⁴

Pernyataan diatas juga diperkuat oleh Ibu Nur Aini, salah satu

Account Officer (AO) dari PNM Mekaar Syariah berikut ini:

“Daerah Sumbermalang adalah daerah pegunungan sehingga banyak desa-desa di daerah Sumbermalang yang kekurangan sinyal/jaringan karena letaknya yang di plosok. Mengingat sistem yang digunakan sekarang sudah berbasis teknologi dan membutuhkan sinyal untuk mengoperasikan, maka kita kesusahan untuk melakukan transaksi dengan para nasabah saat berada di desa yang tidak ada sinyal.”⁷⁵

⁷³ Ira Tri Ratnasari, Kepala Unit Pnm Mekaar Syariah, Wawancara Tanggal 04 Mei 2024, Pukul 09.00 WIB

⁷⁴ Ira Tri Ratnasari, Kepala Unit Pnm Mekaar Syariah, Wawancara Tanggal 04 Mei 2024, Pukul 09.00 WIB

⁷⁵ Nur Aini, *Account Officer* (AO), PNM Mekaar Syariah, Wawancara Tanggal 06 Mei 2024, Pukul 08.30 WIB

Berdasarkan hasil wawancara dapat diketahui bahwa perubahan sistem yang terjadi memiliki dampak positif dan dampak negatif yang dirasakan. Dampak positifnya bagi petugas yang turun ke lapang yaitu tidak lagi membawa banyak tumpukan kertas yang biasanya digunakan di lapang karena sistem yang digunakan bisa menggunakan hp untuk melakukan penginputan. Sedangkan dampak negatifnya, karena berada di daerah pegunungan dan banyak desa yang kurang stabil jaringannya sehingga penginputan data susah diakses.

2. Peran Sistem Informasi Akuntansi dalam Menunjang Efektivitas Kinerja Karyawan Pada Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah Di Sumbermalang, Kabupaten Situbondo

Sistem informasi akuntansi yang digunakan pada Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah di Sumbermalang dalam melaksanakan kegiatan operasional perusahaan sudah mengalami pembaruan dari yang awalnya menggunakan sistem manual beralih menggunakan sistem teknologi berbasis komputer dan *Handphone*. Sehingga dalam menjalankan setiap kegiatan operasional perusahaan mempermudah karyawan dan meningkatkan efektifitas kinerja karyawan. Efektif adalah sebuah usaha untuk mendapatkan tujuan, hasil dan target yang diharapkan dengan tepat waktu.

Berdasarkan hasil wawancara dengan Ibu Ira Tri Ratnasari selaku kepala Unit Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah, beliau menyampaikan:

“Sistem aplikasi yang digunakan pada Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah disini ada 6 sistem berupa web dan aplikasi. Dimana setiap web dan aplikasi mempunyai kegunaannya masing-masing. Menurut saya itu membuat pekerjaan semakin efektif bagi karyawan disini. Karena mereka dapat dengan mudah menjalankan *Jobdesk*-nya masing-masing.”⁷⁶

Pernyataan di atas juga di perkuat oleh Ibu Hikmatul Rahmah selaku *Senior Account Officer* (SAO) dari Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah berikut ini:

“Sistem perusahaan yang efektif maka dapat meningkatkan efektivitas kinerja karyawan. Jadi kinerja karyawan dipengaruhi oleh sejauh mana sistem informasi akuntansi diimplementasikan di perusahaan. Menurut saya sistem yang digunakan pada Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah sudah memudahkan karyawannya dalam menjalankan tugas individu maupun keseluruhan.”⁷⁷

Berdasarkan hasil wawancara diatas dapat diketahui bahwa sistem yang digunakan untuk operasional Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah sudah membantu efektivitas kinerja karyawan dan memudahkan karyawan dalam mengerjakan tugas / *jobdesk*-nya.

Berdasarkan hasil wawancara dengan Kepala Unit Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah, beliau menyampaikan sistem yang digunakan pada Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah menggunakan sistem berbasis komputer. Dimana sistem yang digunakan berupa beberapa web dan aplikasi yaitu:

⁷⁶ Ira Tri Ratnasari, Kepala Unit Pnm Mekaar Syariah, Wawancara Tanggal 14 Mei 2024, Pukul 13.00 WIB

⁷⁷ Hikmatul Rahmah, *Senior Account Officer* (SAO), PNM Mekaar Syariah, Wawancara Tanggal 09 Mei 2024, Pukul 09.30 WIB

1. BR.Net

Sistem ini berupa web yang mana situs ini digunakan pada permodalan nasional madani mekaar untuk input data nasabah. Web ini juga bisa melihat semua transaksi yang ada di permodalan nasional madani mekaar syariah. Biasanya digunakan untuk input manual kayak misalnya pencairan, karena pencairan dan setor UP (uang penanggung jawaban / simpanan nasabah) tidak bisa dilakukan di BO (*Back Office*). Berhubung Pencairan harus di input di sistem, maka diinput di web BR.Net ini.

Berdasarkan hasil wawancara dengan ibu Siti Aminah selaku *Finance And Administrative Officer* (FAO) pada Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah, beliau menyampaikan:

“Dulu sebelum ada *Back Office*, untuk PKM (Penagihan Kertas Mingguan) itu langsung di BR.Net, tapi sekarang karena sudah ada *Back Office* jadi bisa langsung di *upprove* di *Back Office*. Selain itu juga untuk input kayak setor ke bank itu input nya di *Bearned*. Kayak input pencairannya berapa sekian itu inputnya di *Bearned*. Intinya input-input manual yang tidak bisa di input di *Back Office* itu langsung di input di *Bearned*.”⁷⁸

Berdasarkan hasil wawancara diatas dapat diketahui bahwa aplikasi *Bearned* ini biasanya digunakan untuk semua hal yang harus di input manual dan yang tidak bisa dilakukan di *Back Office* maka dilakukan input data di aplikasi *Bearned*.

⁷⁸ Siti Aminah, *Finance And Administrative Officer* (FAO), PNM Mekaar Syariah, Wawancara Tanggal 04 Mei 2024, Pukul 14.30 WIB

2. *Back Office*

Web ini digunakan untuk mengapprove angsuran. Hasil penagihan yang dilakukan oleh *Account Officer* (AO) semua ditotal oleh *Account Officer* (AO) dan di approve di *Back Office*. Penagihan yang dilakukan oleh *Account Officer* (AO) biasanya menggunakan *Handphone/hp* yang sudah disediakan oleh kantor dan sudah berisi aplikasi yang bernama Mekdi. Jadi angsuran yang diinput di hp mekdi dicocokkan dengan LPM (Lembar Penagihan Mingguan) dan BO (*Back Office*). BO juga bisa untuk mencari selisih transaksi jika ada selisih seperti selisih transaksi uang angsuran, selisih pencairan, selisih uang pertanggung jawaban, dan selisih tarik subsidi.

Berdasarkan hasil penelitian dengan ibu Siti Aminah selaku *Finance And Administrative Officer* (FAO) pada Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah, beliau menyampaikan:

“Menurut saya web ini efektif terhadap kinerja saya karena *Back Office* ini bisa digunakan untuk mengetahui misal ada selisih yang terjadi dan kita bingung apa yang menjadi selisih itu terjadi, maka kita bisa mencarinya di *Back Office* ini. Karena pasti setiap apa yang dilakukan tanpa sadar kita bisa melakukan kesalahan dalam penginputan. Hal itu sangat memudahkan saya menyelesaikan masalah yang ada.”⁷⁹

Berdasarkan hasil penelitian yang dilakukan, dapat diketahui bahwa *Back Office* bisa mengetahui selisih yang terjadi.

Selain untuk mengapprove angsuran, kegunaan *Back Office* juga bisa mentransfer pencairan yang sudah dilakukan oleh Kepala

⁷⁹ Siti Aminah, *Finance And Administrative Officer* (FAO), PNM Mekaar Syariah, Wawancara Tanggal 04 Mei 2024, Pukul 14.30 WIB

Unit atau Senior Account Officer (SAO), ketika sudah dilakukan verifikasi otomatis pencairan bisa langsung di transfer ke ATM nasabah, ini menjadi salah satu acuan yang sangat baik karena bisa transaksi ke Unit BRI terdekat.

Berdasarkan hasil wawancara dengan ibu Sawiyatin Rofiah selaku *Finance And Administrative Officer* (FAO) pada Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah, beliau menyampaikan:

“Sekarang yang menjadi nasabah di Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah itu sudah mendapatkan kartu ATM BRI masing-masing. Jadi misal ada calon nasabah yang melakukan peminjaman di kantor ini dan sudah disetujui oleh kepala unit maka saat pencairan itu terjadi maka bisa langsung di transfer ke kartu ATM tersebut.”⁸⁰

Pernyataan diatas diperkuat oleh ibu Siti Aminah selaku *Finance And Administrative Officer* (FAO) pada Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah, beliau menyampaikan:

“Untuk menjadi nasabah di Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah itu ada proses yang harus dilakukan terlebih dahulu. Jadi kalau pengajuan nasabah diterima atau di *approve* oleh kepala unit dan akan melakukan pencairan itu sekarang lebih mudah karena sudah menggunakan kartu ATM masing-masing dan bisa diambil kapan saja sesuai kebutuhan nasabah.”⁸¹

Berdasarkan hasil wawancara diatas dapat diketahui bahwa setiap nasabah di Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah saat ini sudah memiliki Kartu ATM masing-masing untuk pencairan yang akan terjadi. Hal itu mempermudah nasabah untuk

⁸⁰ Sawiyatin Rofiah, *Finance And Administrative Officer* (FAO), PNM Mekaar Syariah, Wawancara Tanggal 04 Mei 2024, Pukul 13.00 WIB

⁸¹ Siti Aminah, *Finance And Administrative Officer* (FAO), PNM Mekaar Syariah, Wawancara Tanggal 04 Mei 2024, Pukul 14.30 WIB

melakukan pencairan, karena nasabah bisa menarik uang di ATM terdekat kapan saja.

3. Integrasi

Web ini digunakan untuk pengajuan, misalnya saat nasabah akan melakukan pindah kelompok, penarikan uang pertanggung jawaban nasabah yang tidak bisa di tarik, nasabah yang batal cair, dan *Daily Closing*. Integrasi juga digunakan untuk mengirim berkas yang tidak bisa dikerjakan sendiri dan butuh *Upprove* dari HD atau butuh bantuan HD.

Berdasarkan hasil wawancara dengan Ibu Siti Aminah selaku *Finance And Administrative Officer* (FAO) pada Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah, beliau menyampaikan:

“ Untuk melakukan DC (*Daily Closing*) dulu itu manual tapi sekarang sudah lewat BO (*Back Office*) dan langsung ke integrasi. Jadi dari BO (*Back Office*) dulu baru ke integrasi secara otomatis. Terus kalau dulu DC (*Daily Closing*) itu ya kirim DC (*Daily Closing*) saja tapi kalau sekarang ada dokumen DC (*Daily Closing*), jadi kalau dulu dokumennya itu DC (*Daily Closing*) saja tapi kalau sekarang dokumen ya dokumen, DC (*Daily Closing*) ya DC (*Daily Closing*). ”⁸²

Pernyataan diatas juga diperkuat oleh ibu Sawiyatin Rofiah selaku *Finance And Administrative Officer* (FAO) pada Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah, beliau menyampaikan:

“*Daily Closing* itu harus dilakukan setiap hari oleh FAO, agar kita bisa mengetahui bagaimana keuangan setiap harinya. Selain itu agar tidak ada kesalahan atau selisih yang terjadi. ”⁸³

⁸² Siti Aminah, *Finance And Administrative Officer* (FAO), PNM Mekaar Syariah, Wawancara Tanggal 04 Mei 2024, Pukul 14.30 WIB

⁸³ Sawiyatin Rofiah, *Finance And Administrative Officer* (FAO), PNM Mekaar Syariah, Wawancara Tanggal 04 Mei 2024, Pukul 13.00 WIB

Berdasarkan hasil wawancara diatas, dapat diketahui bahwa *Daily Closing* ini adalah laporan harian transaksi kantor, transaksi akhir yang harus dipertanggung jawabkan oleh *Finance And Administrative Officer* (FAO) agar closingan setiap harinya tidak ada kendala selisih maupun kendala-kendala lain.

Kendala yang bisa terjadi yaitu seperti tidak melampirkan salah satu yang harus dilampirkan. Lampiran yang harus dilampirkan antara lain seperti: LPUH Excel atau LPUH PDF, LHTK Sistem excel atau LHTK Sistem PDF yang tertandatangani Oleh *Finance And Administrative Officer* (FAO) dan Kepala Unit Mekaar, LPM, LRP, Mutasi Rekening yang bisa di akses melalui BO (*Back Office*), Nota, Slip Setor Bank BRI, dan Slip Tarik Bank BRI.

Di integrasi juga digunakan untuk pengajuan tiketing bisnis operasional jika ada kendala atau kesalahan input di *Back Office* atau BR.Net. pengajuan yang dilakukan sesuai dengan kebutuhan unit masing-masing, seperti pengajuan pindah kelompok, pengajuan batal atau tunda cair dan lain sebagainya.

4. Mekdi (Mekaar Digi)

Sistem ini berupa aplikasi yang berfungsi untuk mengelola seluruh proses pengajuan pinjaman nasabah dan pencatatan angsuran yang diterima oleh para AO (*Account Officer*). Setiap transaksi yang dilakukan oleh AO (*Account Officer*) di lapangan mulai dari input data nasabah baru hingga pencatatan pembayaran angsuran, akan

secara otomatis tercatat dan tersimpan dalam sistem aplikasi ini. Dengan menggunakan aplikasi ini, seluruh aktivitas AO (*Account Office*) dalam melakukan penagihan dan pengelolaan nasabah dapat dimonitor dengan baik. Data nasabah, status pinjaman, dan riwayat pembayaran angsuran, akan secara otomatis tercatat dan tersimpan dalam sistem aplikasi ini.

5. SIROP

Sirop merupakan web yang dirancang untuk memudahkan proses pengajuan kas unit atau untuk operasional unit. Sirop adalah solusi yang efisien untuk mengelola kebutuhan kas unit. Dengan menggunakan sirop, proses pengajuan, persetujuan, dan pencairan dana operasional unit dapat dilakukan secara online, sehingga mempercepat proses dan mengurangi resiko kesalahan. Misalkan uang operasional setiap unit itu 2 juta per unit, kemudian uang tersebut habis maka pengajuan pengisian ulang dana dapat dilakukan dengan cepat dan mudah melalui Sirop.

6. SIMAS

Web ini digunakan saat ada nasabah yang meninggal. Jadi jika ada nasabah yang meninggal, maka akan di proses di simas. Wali nasabah akan menyerahkan berkas yang dibutuhkan kepada kantor unit dan diproses sampai akhirnya nasabah yang meninggal bebas dari tanggungan atau cicilan yang dimiliki.

Dari banyaknya web dan aplikasi yang digunakan pada Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah pastinya memiliki kelebihan dan kekurangan yang dirasakan oleh karyawan Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah. Berdasarkan hasil wawancara dengan Ibu Ira Tri Ratnasari selaku Kepala Unit Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah, beliau menyampaikan :

“Sebelum pembaruan sistem yang digunakan, kami sering kali kewalahan dengan banyaknya data transaksi yang harus di proses secara manual. Sekarang, dengan sistem informasi akuntansi, semua proses menjadi jauh lebih efisien. Pengambilan keputusan bisa lebih cepat dan akurat, misal ada nasabah yang telat melakukan cicilan selama beberapa waktu yang sudah ditentukan maka kami bisa mengetahuinya melalui sistem ini, jadi kita dengan mudah mencari solusinya. Akan tetapi, setiap hal pasti ada enak dan tidak enak nya. Karena di beberapa daerah jaringan internet masih belum stabil, sehingga menghambat penggunaan Sistem informasi akuntansi. Namun secara keseluruhan saya sangat puas dengan adanya sistem informasi akuntansi dalam meningkatkan kinerja karyawan dan efektivitas operasional pada unit kami. Saya yakin, dengan terus mengembangkan dan memperbaiki sistem informasi akuntansi yang digunakan, kita bisa mencapai kinerja yang lebih baik lagi di masa depan.”⁸⁴

Berdasarkan hasil wawancara dengan ibu Tri Ayu Maulidiyah dan ibu Hikmatul Rahmah selaku *Senior Account Officer* (SAO) Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah, beliau menyampaikan:

“Sistem yang digunakan sama *Senior Account Officer* (SAO) itu MEKDI (Mekar Digi), dimana pada aplikasi ini digunakan untuk Uji kelayakan, pencairan, persetujuan, verifikasi hp.

⁸⁴ Ira Tri Ratnasari, Kepala Unit Pnm Mekaar Syariah, Wawancara Tanggal 05 Agustus 2024, Pukul 13.00 WIB

Untuk membuka dan menggunakan aplikasi MEKDI membutuhkan sinyal yang lancar. Jadi, kalau tidak ada sinyal susah untuk saya karena mau tidak mau harus mencari sinyal yang bagus dulu agar bisa menginput data dengan baik. Namun selain kendala sinyal kami merasa nyaman dengan adanya sistem ini.”⁸⁵

Berdasarkan hasil wawancara yang dilakukan, dapat diketahui bahwa sistem informasi akuntansi sangat membantu dan berguna baik untuk perusahaan maupun karyawan. Karena semua proses yang dilakukan menjadi jauh lebih efisien, pengambilan keputusan menjadi lebih cepat dan akurat. Meskipun sinyal menjadi salah satu kendala dalam melakukan transaksi, namun secara keseluruhan ketua unit merasa puas dengan adanya sistem informasi akuntansi dalam meningkatkan kinerja karyawan dan efektivitas operasional pada Unit Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah di Sumbermalang. Bagian *Senior Account Officer* (SAO) juga merasakan dampak kenyamanan dari sistem yang digunakan.

Berdasarkan hasil wawancara dengan ibu Sawiyatin Rofiah selaku *Finance And Administrative Officer* (FAO) pada Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah, beliau menyampaikan:

“sistem informasi akuntansi dalam meningkatkan efektivitas karyawan pastinya sudah terprogram, sehingga Sistem yang digunakan di Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah saat ini menurut saya sudah sangat baik dan mempermudah saya dalam melakukan pekerjaan. Dengan adanya sistem yang baru saya bisa dengan cepat

⁸⁵ Tri Ayu Maulidiyah, *Senior Account Officer* (SAO), PNM Mekaar Syariah, Wawancara Tanggal 05 Agustus 2024, pukul 08.30 WIB

menyelesaikan pekerjaan karena semua sudah ada di masing-masing sistem.”⁸⁶

Hal lain juga disampaikan oleh ibu Siti Aminah selaku *Finance And Administrative Officer* (FAO) pada Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah, beliau menyampaikan:

“Seperti yang disampaikan oleh ibu Sawiyatun Rofiah memang benar aplikasi tersebut mempermudah kita dalam menjalankan tugas. Namun saya juga merasa kebingungan saat awal-awal menggunakan aplikasi yang ada, karena terlalu banyak dan hal itu harus menambah konsentrasi kita saat mengerjakan. Jika kita tidak fokus dan teliti maka kesalahan pasti akan terjadi.”

Berdasarkan hasil wawancara tersebut, dapat diketahui bahwa menurut *Finance And Administrative Officer* (FAO) terkait aplikasi yang digunakan pada Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah sangat memudahkan para *Finance And Administrative Officer* (FAO) untuk mengerjakan tugasnya, namun dibalik kemudahan itu ada juga kesulitan yang dialami karena harus menambah ketelitian dan kefokuskan dalam mengerjakannya.

Berdasarkan hasil wawancara dengan seluruh *Account Officer* (AO) Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah, Mereka menyampaikan apa saja yang mereka rasakan saat melaksanakan pekerjaannya menggunakan sistem yang sudah mengalami pembaruan. Berikut adalah hasil wawancara dengan Ibu Nur Aini

⁸⁶ Sawiyatin Rofiah, *Finance And Administrative Officer* (FAO), PNM Mekaar Syariah, Wawancara Tanggal 04 Mei 2024, Pukul 13.00 WIB

selaku *Account Officer* (AO) Permodalan Nasional Madani Mekaar

Syariah, beliau juga menyampaikan:

“Dengan pembaruan sistem yang terjadi memang mempermudah saya selaku *Account Officer* (AO) yang kerjanya turun lapang, karena semua sudah bisa diakses melalui Handphone yang sudah disediakan oleh kantor. Namun saya awalnya sering kali merasa bingung karena selalu ada pembaruan dan harus belajar lagi untuk memahaminya.”⁸⁷

Berdasarkan hasil wawancara dengan bapak Fiqi Aliyanto

selaku *Account Officer* (AO) Permodalan Nasional Madani Mekaar

Syariah, beliau juga menyampaikan:

“Setuju dengan apa yang dikatakan oleh ibu nur aini. dengan adanya pembaruan sistem yang saya gunakan di Permodalan Nasional Madani Mekaar terutama saat saya turun lapang, sistem ini sangat membantu saya menyelesaikan tugas saya saat bertemu dengan nasabah untuk melakukan pembayaran cicilan dapat dilakukan dengan cepat dan praktis. Saat saya turun lapang saya tidak perlu kesusahan membawa banyak tumpukan kertas ke lapang karena sekarang sudah bisa di akses melalui *handphone*.”⁸⁸

Berdasarkan hasil wawancara yang dilakukan, dapat diketahui

bahwa menurut karyawan yang pekerjaannya turun langsung ke lapang seperti yang dilakukan oleh *Account Officer* (AO) Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah, mereka mengalami kemudahan saat turun langsung kepada nasabah untuk melakukan pembayaran cicilan. Meskipun merasa kebingungan diawal penggunaan karena ada pembaruan dan harus memahaminya. Tapi meskipun begitu mereka

⁸⁷ Nur Aini, *Account Officer* (AO), PNM Mekaar Syariah, Wawancara Tanggal 06 Mei 2024, Pukul 08.30 WIB

⁸⁸ Fiqi Aliyanto, *Account Officer* (AO), PNM Mekaar Syariah, Wawancara Tanggal 07 Oktober 2024, Pukul 08.30 WIB

merasa nyaman karena mereka tidak lagi harus membawa banyak tumpukan berkas saat turun lapang.

Menurut *Account Officer* (AO) Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah yang lainnya yaitu ibu Ilyasir, beliau menyampaikan;

“Saya yang tugasnya selalu turun ke lapang merasa sangat terbantu dengan adanya sistem yang baru ini, saya bisa langsung input data nasabah, cek status pinjaman, dan bahkan cetak bukti transaksi di tempat. Hal ini sangat menghemat waktu saya dan bisa membangun hubungan yang lebih baik dengan para nasabah. Tapi kadang koneksi internet di daerah ini yang kurang stabil, jadi lumayan merepotkan untuk saya kalau harus menunggu data terunggah.”⁸⁹

Menurut ibu Siti Nur Mauludha selaku *Account Officer* (AO)

Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah, beliau menyampaikan:

“Selain memudahkan dalam menginput data nasabah, saya juga merasa sangat terbantu dengan laporan yang dihasilkan oleh sistem ini. Karena sistem ini membantu saya mengurangi kesalahan dalam pencatatan data. Jika dulu sering terjadi kekeliruan dalam perhitungan, dengan adanya sistem ini semuanya jadi lebih terstruktur dan minim kesalahan. Meskipun ya keterbatasan koneksi yang sering ditemui saat kita turun lapang menemui nasabah.”⁹⁰

Berdasarkan hasil wawancara yang dilakukan, dapat diketahui bahwa bagian *Account Officer* (AO) yang turun langsung ke lapang merasakan bagaimana mereka merasa terbantu dengan adanya sistem informasi akuntansi, karena bisa langsung input data nasabah dan membantu mengurangi kesalahan yang dapat terjadi dalam pencatatan data.

⁸⁹ Ilyasir, *Account Officer* (AO), PNM Mekaar Syariah, Wawancara Tanggal 07 Oktober 2024, Pukul 08.30 WIB

⁹⁰ Siti Nur Mauludha, *Account Officer* (AO), PNM Mekaar Syariah, Wawancara Tanggal 07 Oktober 2024, Pukul 09.00 WIB

Berdasarkan wawancara yang dilakukan dengan Ibu Ferina Septiana Dewi selaku *Account Officer* (AO) Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah, beliau menyampaikan:

“Saya sangat terbantu dengan sistem yang baru ini, terutama dalam hal efisiensi waktu dan peningkatan hubungan dengan nasabah. Saya mendapat kemudahan akses data nasabah dan untuk melakukan transaksi langsung sangat membantu. Dengan begitu saya merasa lebih dekat dengan nasabah dan dapat memberikan layanan yang lebih cepat.”⁹¹

Menurut Bapak Sadidatul Miliar selaku *Account Officer* (AO) Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah, beliau menyampaikan:

“Sistem ini sangat memudahkan pekerjaan saya di lapangan. Kemudahan akses dan input data nasabah secara langsung sangat membantu. Namun, seringkali saya mengalami kesulitan karena koneksi internet yang lambat atau bahkan tidak ada, mengingat banyak nasabah kami yang tinggal di daerah yang sulit dijangkau.”⁹²

Berdasarkan hasil penelitian yang dilakukan, dapat diketahui sistem yang digunakan sangat membantu dan sangat memudahkan bagi karyawan yang kerjanya turun ke lapang. Dalam hal efisiensi waktu, kemudahan akses dan input data nasabah, dan dapat memberikan layanan yang lebih cepat.

Berdasarkan wawancara yang dilakukan dengan bapak Hidayatullah selaku *Account Officer* (AO) Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah, beliau menyampaikan:

“ Saya setuju dengan apa yang teman teman saya katakan, selain kita tidak repot - repot lagi membawa dokumen yang

⁹¹ Ferina Septiana Dewi, *Account Officer* (AO), PNM Mekaar Syariah, Wawancara Tanggal 07 Oktober 2024, Pukul 13.00 WIB

⁹² Sadidatul Miliar, *Account Officer* (AO), PNM Mekaar Syariah, Wawancara Tanggal 07 Oktober 2024, Pukul 13.00 WIB

banyak kesana kesini, saya merasa sangat terbantu dengan adanya sistem ini karena saya bisa langsung input data nasabah. Walaupun kendala yang biasa terjadi itu kurangnya koneksi ataupun tidak ada koneksi. Karena banyak rumah nasabah yang di pegunungan bahkan di lembah pegunungan.”⁹³

Berdasarkan hasil wawancara yang dilakukan dengan Bapak Moh. Teddy Ardiansyah selaku *Account Officer* (AO) Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah, beliau menyampaikan:

“Memang benar pembaruan sistem yang terjadi memberikan efek yang baik buat kami. Namun dengan adanya pembaruan sistem yang digunakan tidak semua karyawan yang turun ke lapangan memiliki pengetahuan yang cukup tentang sistem informasi akuntansi, sehingga diadakan pelatihan untuk semua karyawan sangat berguna bagi kami.”⁹⁴

Berdasarkan hasil wawancara yang dilakukan, dapat diketahui bahwa mereka setuju bahwa sistem yang digunakan memberikan kemudahan untuk mereka saat melakukan pekerjaan di lapang karena tidak membawa banyak dokumen. Tetapi kurangnya koneksi menjadi kendala bagi mereka, dan adanya pembaruan sistem yang digunakan mereka membutuhkan pelatihan lebih lanjut.

Untuk memperkuat hasil penelitian ini, penulis juga melakukan penelitian terhadap beberapa nasabah di Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah di Sumbermalang. Pernyataan diatas diperkuat oleh ibu Miswati selaku nasabah pada Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah di sumbermalang, beliau menyampaikan:

⁹³ Hidayatullah, *Account Officer* (AO), PNM Mekaar Syariah, Wawancara Tanggal 07 Oktober 2024, Pukul 09.00 WIB

⁹⁴ Moh. Teddy Ardiansyah, *Account Officer* (AO), PNM Mekaar Syariah, Wawancara Tanggal 07 Oktober 2024, Pukul 09.00 WIB

“Saya sudah lama menjadi nasabah di Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah ini. Selama saya menjadi nasabah saya merasa sangat puas terhadap pelayanan yang diberikan, keramahan petugas, kecepatan proses, bahkan saat ini saya juga sangat terbantu dengan adanya ATM pribadi yang diberikan. Karena dengan adanya ATM ini saya semakin mudah untuk melakukan penarikan, bisa diambil dimana saja dan kapan saja sesuai kebutuhan yang saya butuhkan.”⁹⁵

Hal lain juga disampaikan oleh ibu Nur Hatitik selaku nasabah Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah di sumbermalang, beliau menyampaikan:

“Saya menjadi nasabah di Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah di sumbermalang karena waktu itu saya membutuhkan modal untuk mengembangkan toko saya. Ya walaupun hanya toko kecil-kecilan tapi dengan adanya modal dari PNM Mekaar ini saya sangat merasa terbantu. Selain syarat untuk pengajuan tidak rumit, petugas Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah juga sangat ramah dan mudah untuk diajak konsultasi.”⁹⁶

Pernyataan lain juga disampaikan oleh ibu Sunarti yang juga merupakan nasabah Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah, beliau menyampaikan:

“Saya mengajukan pinjaman kepada Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah waktu itu digunakan untuk modal usaha tani saya. Awalnya saya melakukan pinjaman di Permodalan Nasional Madani Mekaar karena lokasi kantor PNM Mekaar Syariah yang dekat dengan tempat tinggal saya, syarat pengajuannya gampang dan proses pencairannya cepat. Oleh karena itu saya merasa nyaman dan sangat terbantu disaat saya membutuhkan modal diwaktu dekat.”⁹⁷

⁹⁵ Miswati, Nasabah Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah, wawancara tanggal 15 November 2024, Pukul 09.45 WIB.

⁹⁶ Nur Hatitik, Nasabah PNM Mekaar Syariah, wawancara tanggal 15 November 2024, Pukul 13.00 WIB.

⁹⁷ Sunarti, Nasabah PNM Mekaar Syariah, wawancara tanggal 20 November 2024, Pukul 10.45 WIB.

Ibu Nurhayati selaku nasabah di Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah juga menyampaikan:

“Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah membantu saya untuk membantu permodalan usaha saya. Proses pengajuan pinjaman yang mudah dan tidak berbelit-belit menjadi salah satu daya tarik saya untuk melakukan pinjaman di Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah ini. Selain itu saya sangat terbantu dengan sistem kelompok yang berlaku karena sangat memudahkan saya saat melakukan pengajuan, pencairan, maupun saat pembayaran angsuran. Karena saat saya merasa kebingungan sudah ada ketua kelompok yang bisa membantu saya.”⁹⁸

Berdasarkan hasil penelitian dilakukan dapat diketahui bahwa nasabah merasa puas dengan kualitas pelayanan yang diberikan oleh Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah di sumbermalang. Keramahan petugas dan kecepatan proses juga menjadi faktor dalam meningkatkan kepuasan nasabah. Dari pernyataan yang dilakukan saat penelitian juga diketahui bahwa nasabah melakukan pinjaman di Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah digunakan untuk kebutuhan usaha para nasabah. Dengan adanya ATM pribadi mempermudah nasabah untuk mengelola keuangan mereka, Sistem kelompok juga sangat memudahkan nasabah saat melakukan pembayaran angsuran.

C. Pembahasan Temuan

Berdasarkan hasil data yang diperoleh dari Kantor Unit Permodalan nasional madani mekaar syariah di sumbermalang kabupaten situbondo, menyajikan data dan analisis melalui pembahasan temuan. Pembahasan

⁹⁸ Nurhayati, Nasabah PNM Mekaar Syariah, Wawancara Tanggal 20 November 2024, Pukul 13.25 WIB.

tersebut akan diuraikan sesuai dengan temuan-temuan penelitian selama penelitian berlangsung. Analisis data yang diperoleh akan dibandingkan dengan teori-teori yang ada sehingga mengungkap permasalahan. Dari hasil tersebut dapat diketahui bagaimana peran sistem informasi akuntansi dalam menunjang efektivitas kinerja karyawan Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah di Sumbermalang. Fokus penelitian yang akan dibahas adalah sebagai berikut:

1. Peran Sistem Informasi Akuntansi Pada Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah Yang Ada Di Sumbermalang, Kabupaten Situbondo

Bagi suatu perusahaan, sistem informasi akuntansi dibangun dengan tujuan utama untuk mengolah data akuntansi yang berasal dari berbagai sumber menjadi informasi akuntansi yang diperlukan oleh berbagai macam pemakai untuk mengurangi resiko saat mengambil keputusan. Ada tiga peran sistem informasi akuntansi yang digunakan untuk mencapai tujuan utama untuk mengolah data akuntansi.⁹⁹

a. Mendukung Aktivitas Perusahaan Sehari-Hari

Berdasarkan temuan penelitian yang dilakukan pada Kantor Unit Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah di Sumbermalang Kabupaten Situbondo, disampaikan oleh Ketua Unit Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah bahwa sistem informasi akuntansi dalam suatu perusahaan yaitu mendukung dan memudahkan kegiatan operasional perusahaan sehari-hari,

⁹⁹ Neneng Sri Suprihatin, *Sistem Informasi Akuntansi 2* (Pasuruan: CV. Penerbit Qiara Media, 2022),07

meningkatkan kualitas perusahaan, dan meminimalisasi kemungkinan terjadinya tindak kecurangan dalam pengelolaan keuangan.

Berdasarkan temuan penelitian yang dilakukan pada Kantor Unit Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah di Sumbermalang Kabupaten Situbondo, sistem informasi akuntansi berguna dalam mengelola data keuangan perusahaan serta dapat mempermudah karyawan dalam menjalankan tugasnya. Dalam perkembangan perusahaan ini, sistem yang digunakan pada Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah mampu mengotomatiskan banyak proses bisnis yang sebelumnya dilakukan secara manual, seperti pencatatan transaksi, pembuatan laporan, dan perhitungan. Hal ini menghemat waktu dan tenaga karyawan sehingga mereka dapat fokus pada tugas- tugas yang mereka lakukan.

Menurut Syamsul Hadi, Sistem informasi akuntansi dapat mempermudah karyawan untuk menyelesaikan tugasnya dengan cepat dan tidak dilakukan secara manual. Dengan adanya sistem informasi akuntansi dalam suatu perusahaan dipercaya mampu memperbaiki kinerja karyawan dan dapat menyajikan informasi secara relevan, akurat, serta tepat waktu dalam memenuhi kebutuhan pengguna

informasi dan mampu meningkatkan kinerja sistem informasi akuntansi.¹⁰⁰

Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah menggunakan sistem akuntansi dalam menginput data keuangan perusahaan sehingga dapat mengakses data keuangan secara cepat dan akurat, dan dapat membantu mengurangi kesalahan dalam proses pencatatan dan perhitungan. Sehingga mempermudah dalam mengelola data keuangan perusahaan dan meningkatkan akurasi data. Hasil penelitian ini sejalan dengan teori yang dikemukakan oleh Luky Trihandaru Hernanda yang menyatakan bahwa pemanfaatan sistem informasi akuntansi akan sangat membantu organisasi atau perusahaan dalam mempercepat proses pengolahan data transaksi dan penyajian laporan keuangan, serta dapat menghindari kesalahan dalam penginputan data.¹⁰¹

b. Mendukung Proses Pengambilan Keputusan

Sistem informasi akuntansi digunakan untuk menganalisis resiko kredit nasabah, jadi sebelum disetujui untuk menjadi nasabah di Permodalan Nasional Madani, calon nasabah harus dilakukan pemeriksaan atau survei dulu, tujuannya untuk melihat apakah calon nasabah tersebut bisa dipercaya untuk mengembalikan uang yang akan dipinjamkan. Sehingga dengan begitu dapat membantu dalam

¹⁰⁰ Syamsul hadi,” Peran Sistem Informasi Akuntansi Dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan Pada PT. Multi Karya Komponen Bogor,” *Jurnal Ilmiah Wahana Pendidikan* Vol.8, No.16 (Agustus, 2022): 675-684

¹⁰¹ Luky Trihandaru Hernanda, “Pengaruh Komitmen Organisasi, Pelaksanaan Anggaran Dan Implementasi Sistem Informasi Akuntansi Terhadap Kualitas Laporan Keuangan,” *Jurnal Akuntansi Dan Keuangan Islam* 1, no. 2, (2020): 253.

pengambilan keputusan penyaluran pembiayaan yang akan diberikan kepada nasabah.

Hasil penelitian ini sejalan dengan teori yang dikemukakan oleh I Cenik Ardana bahwa sistem informasi secara teknis dapat didefinisikan sebagai suatu rangkaian yang komponen komponennya saling terkait yang mengumpulkan, memproses, menyimpan, dan mendistribusikan informasi untuk mendukung pengambilan keputusan dan mengendalikan perusahaan.¹⁰² Selain itu sejalan dengan teori Neneng Sri Suprihatin bahwa peran sistem informasi akuntansi mendukung proses pengambilan keputusan. Tujuan yang sama pentingnya dari sistem informasi akuntansi adalah untuk memberi informasi yang diperlukan dalam proses pengambilan keputusan. Keputusan harus dibuat dalam kaitannya dengan perencanaan dan pengendalian aktivitas perusahaan.¹⁰³

c. Membantu Mengelola Perusahaan Dalam Memenuhi Tanggung Jawab Kepada Pihak Internal

Sistem informasi akuntansi digunakan untuk mencatat seluruh transaksi pembiayaan, mulai dari pengajuan hingga pelunasan. Sistem ini juga menghasilkan laporan keuangan yang akurat dan tepat waktu untuk memenuhi kebutuhan internal. Selain itu sistem informasi akuntansi digunakan untuk mengelola data nasabah, seperti profil nasabah, riwayat transaksi, dan status pembayaran. Sistem yang tidak hanya bermanfaat bagi perusahaan,

¹⁰² I Cenik Ardana, *Sistem Informasi Akuntansi* (Jakarta: Mitra Wacana Media, 2016), 05.

¹⁰³ Neneng Sri Suprihatin, *Sistem Informasi Akuntansi 2* (Pasuruan: CV. Penerbit Qiara Media, 2022), 06.

tetapi juga memberikan nilai tambah bagi nasabah. Dengan mengelola data nasabah secara terpusat, sistem ini memberikan pelayanan yang lebih baik kepada nasabah. Proses pengajuan dan pelunasan yang lebih efisien dapat mengurangi waktu tunggu dan mempermudah nasabah dalam mengelola keuangan mereka. Sistem informasi akuntansi juga digunakan untuk mengelola arus kas perusahaan, sehingga dapat memastikan likuiditas yang cukup.

Hasil penelitian ini sejalan dengan teori yang dikemukakan oleh Neneng Sri Suprihatin yang menyatakan peran sistem informasi akuntansi yaitu mendukung aktivitas perusahaan sehari-hari.

Perusahaan harus terus beroperasi dengan melakukan sejumlah aktivitas bisnis yang peristiwanya disebut sebagai transaksi seperti melakukan pembelian, penyimpanan, proses produksi dan penjualan.¹⁰⁴

Berdasarkan temuan penelitian yang dilakukan di Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah, Kemampuan sistem informasi akuntansi dalam mengatur atau menghemat waktu menjadi salah satu manfaatnya. Misalnya, saat memasukkan cicilan, biasanya dimasukkan secara manual dan dijumlahkan satu per satu. Proses ini jelas memakan waktu lama, namun dengan sistem yang ada saat ini, karyawan hanya tinggal klik nama orang yang melakukan pembayaran, dan sistem akan langsung menampilkan informasi pembayaran nasabah, termasuk tanggal pembayaran, nomor angsuran, dan rincian lainnya. Tidak perlu menjumlahkan

¹⁰⁴ Neneng Sri Suprihatin, *Sistem Informasi Akuntansi 2* (Pasuruan: CV. Penerbit Qiara Media, 2022), 06.

angka secara manual karena sistem juga akan menentukan total jumlah cicilan yang sudah dilakukan nasabah.

Berdasarkan hasil temuan penelitian di Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah khususnya dalam hal mobilitas petugas, sistem yang ada saat ini jauh lebih efektif dibandingkan sistem sebelumnya. Petugas tidak lagi terkendala tumpukan dokumen saat melakukan kerja lapangan berkat perangkat seluler. Namun kenyamanan ini juga mempunyai kelemahan, khususnya di lokasi terpencil seperti pegunungan. Karena keterbatasan jaringan, hanya dusun tertentu yang bisa mendapatkan manfaat dari sistem ini karena aksesnya sangat terbatas. Karena wilayah Sumbermalang yang berada di pegunungan, banyak desa yang tidak memiliki akses jaringan atau sinyal. Hambatan terbesar dalam melakukan transaksi dengan nasabah di desa terpencil Sumbermalang adalah ketika memperoleh sedikit sinyal, sehingga karyawan yang bertugas di lapang sering kali mengalami kesulitan saat mengoperasikan sistem.

2. Peran Sistem Informasi Akuntansi Dalam Menunjang Efektifitas Kinerja Karyawan Pada Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah Di Sumbermalang, Kabupaten Situbondo

Berdasarkan hasil penelitian yang dilakukan pada Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah di Sumbermalang diketahui bahwa penerapan Sistem informasi akuntansi berbasis teknologi di Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah memberikan dampak positif terhadap efisiensi dan efektivitas operasional perusahaan seperti pencatatan transaksi, pembuatan laporan keuangan, dan analisis

data menjadi lebih efisien, mengurangi penggunaan waktu dan sumberdaya. Sistem informasi akuntansi yang terkomputerisasi dan terintegrasi dengan perangkat seluler memungkinkan karyawan Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah untuk mengakses dan mengelola data secara lebih cepat dan mudah. Dengan akses mudah ke informasi yang relevan, karyawan dapat menjalankan tugas dan tanggung jawab mereka dengan lebih baik.

Hasil penelitian ini sejalan dengan teori yang dikemukakan oleh Monica Feronica Bormasa yang menyatakan Efektivitas berasal dari kata efektif merupakan pencapaian tujuan yang tepat dengan melakukan sebuah pilihan yang tepat untuk pengambilan sebuah keputusan. Dilihat dari segi keberhasilan pencapaian tujuan organisasi, efektivitas merupakan unsur pokok aktivitas organisasi dalam mencapai tujuan atau sasaran yang telah ditentukan sebelumnya. Jika dilihat dari aspek kecepatan waktu, maka efektivitas yaitu tercapainya berbagai sasaran yang telah ditentukan tepat pada waktunya dengan menggunakan sumber-sumber tertentu yang disediakan untuk melaksanakan berbagai kegiatan dalam program yang telah disusun sebelumnya.¹⁰⁵

Sistem informasi akuntansi yang efektif dapat meningkatkan efektivitas kinerja karyawan. Artinya, ketika sebuah perusahaan memiliki sistem yang baik dan mudah digunakan, hal ini akan berdampak langsung pada peningkatan kinerja karyawan. Jadi, kinerja karyawan dipengaruhi

¹⁰⁵ Monica Feronica Bormas, *Kepemimpinan Dan Efektivitas Kerja* (Purwokerto Selatan: CV Pena Persada, 2022),130

oleh sejauh mana sistem informasi akuntansi diimplementasikan di perusahaan. Hasil penelitian menunjukkan sistem yang digunakan pada Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah di Sumbermalang sudah memudahkan karyawannya dalam menjalankan tugas individu maupun keseluruhan. Karyawan dapat dengan cepat mengakses informasi yang dibutuhkan untuk menyelesaikan tugas mereka. Bahkan sistem yang digunakan juga dapat mengurangi kesalahan yang dapat dilakukan saat karyawan bekerja.

Hasil penelitian ini sejalan dengan teori yang dikemukakan oleh Anak Agung Gede Bagus Ariana yang menyatakan dengan adanya sistem informasi akuntansi, perusahaan dapat mengurangi resiko kesalahan manusia dan meningkatkan efisiensi dalam pengelolaan data keuangan. Manfaat utama sistem informasi akuntansi adalah memberikan informasi keuangan yang akurat, relevan, dan dapat dipercaya oleh manajemen, investor, dan pemangku kepentingan bisnis lainnya. Manfaat lain dari sistem informasi akuntansi adalah meningkatkan efisiensi dan efektivitas operasional perusahaan, meningkatkan akurasi dan keandalan informasi keuangan. Memungkinkan perusahaan untuk mengumpulkan dan memproses data keuangan secara otomatis dan akurat, mengurangi resiko kesalahan manusia dan meningkatkan keandalan informasi keuangan.¹⁰⁶

Berdasarkan hasil wawancara yang telah dilakukan, sistem yang digunakan pada Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah

¹⁰⁶ Anak Agung Gede Bagus Ariana, Dkk, *Sistem Informasi Akuntansi Pengantar & Penerapan SIA Berbagai Sektor* (Jambi: PT. Sonpedia Publishing Indonesia, 2023), 37-38

menggunakan sistem berbasis komputer. Dimana sistem yang digunakan berupa beberapa web dan aplikasi yaitu:

1) BR.Net

Berdasarkan temuan penelitian, Web BR.Net memiliki potensi besar untuk meningkatkan efektivitas kinerja karyawan di Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah di Sumbermalang. BR.Net berfungsi sebagai pusat transaksi yang menyimpan semua data transaksi di Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah. Hal ini memudahkan karyawan termasuk *Finance And Administrative Officer* (FAO) untuk mengakses informasi transaksi secara terpusat, karena semua transaksi yang ada di Permodalan Nasional Mekaar Syariah ada di web BR.Net ini. Misal web ini digunakan untuk melakukan pencairan dan setor UP (Uang Penanggung Jawaban/Simpanan Nasabah), yang tidak dapat dilakukan di BO (*Back Office*). Ini menunjukkan bahwa BR.Net hadir untuk melengkapi keterbatasan sistem yang ada, sehingga karyawan memiliki alternatif untuk menyelesaikan tugas-tugas yang terkendala.

Menurut Mery Suhartini dan Iwin Arnova, Pemanfaatan sistem informasi akuntansi dapat diketahui dari keberadaan komputer, software, serta jaringan internet. Proses akuntansi dapat didukung oleh bantuan software akuntansi yang ada pada komputer perusahaan. Hal ini merupakan komponen awal untuk penerapan sistem informasi akuntansi yang terkomputerisasi di dalam suatu perusahaan.

Kemudian melalui komputer, software, dan internet, proses akuntansi dilakukan, contohnya adalah proses transaksi dan pencatatan transaksi.¹⁰⁷

2) *Back Office*

Berdasarkan temuan penelitian yang dilakukan, web tersebut memiliki peran penting dalam proses approval angsuran dan transfer pencairan. Hal ini dapat mengurangi beban kerja karyawan dan mempercepat proses, sehingga memungkinkan mereka untuk fokus pada tugas lain. Dengan adanya web ini, memudahkan *Finance And Administrative Officer* (FAO) mengakses informasi dan data terkait angsuran, penagihan, pencairan, bahkan mencari selisih terpusat dalam satu platform. *Back Office* bisa untuk mencari selisih transaksi jika ada selisih seperti selisih transaksi uang angsuran, selisih pencairan, selisih uang pertanggung jawaban, dan selisih tarik subsidi.

Menurut Ella Anastasya Sinambela dan Samsul Arifin, Kebutuhan terhadap dukungan alat kerja dan teknologi dapat berbentuk sistem informasi akuntansi yang mempermudah proses kerja dan menghasilkan kecepatan waktu dan ketepatan hasil dibandingkan tanpa dukungan media tersebut. Adanya dukungan tersebut diharapkan dapat meningkatkan kinerja karyawan. Peningkatan kinerja karyawan secara perorangan akan mendorong kinerja sumber daya manusia secara keseluruhan dan memberikan

¹⁰⁷ Mery Suhartini, Iwin Arnova.” Penerapan Sistem Informasi Akuntansi Terhadap Kinerja Karyawan Di PT. Tunas Daihatsu Cabang Bengkulu,” *Jurnal Akuntansi Unihaz-Jaz* Vol.3, No.2 (Desember 2020): 106-116

umpan balik yang tepat terhadap perubahan perilaku, yang direfleksikan dalam kenaikan produktifitas.¹⁰⁸

3) Integrasi

Web ini memiliki beberapa fungsi penting dalam mendukung operasional perusahaan, khususnya dalam pengajuan dan pelaporan. Web ini dapat memproses pengajuan seperti pindah kelompok, penarikan uang pertanggung jawaban nasabah yang tidak bisa di tarik, dan nasabah yang batal cair. Dengan adanya sistem yang terstruktur, potensi kesalahan input data dapat diminimalkan, hal ini dapat meningkatkan akurasi laporan harian transaksi atau *Daily Closing* dan mengurangi risiko selisih atau kendala lainnya. Untuk *Daily Closing* ini merupakan laporan harian transaksi kantor, transaksi akhir yang harus dipertanggung jawabkan oleh *Finance And Administrative Officer* (FAO) agar Closingan setiap harinya tidak ada kendala selisih maupun kendala-kendala lain. Di integrasi juga digunakan untuk pengajuan tiketing bisnis operasional jika ada kendala atau kesalahan input di *Back Office* atau BR.Net.

4) MEKDI (Mekaar Digi)

Aplikasi ini digunakan untuk memfasilitasi proses input data nasabah yang mengajukan pinjaman, serta pencatatan angsuran yang diterima oleh *Account Officer* (AO) setiap hari. Aplikasi ini memungkinkan para *Account Officer* (AO) untuk memasukkan data

¹⁰⁸ Ella Anastasya Sinambela.” Studi Tentang Kinerja Karyawan Ditinjau Dari Keberadaan Sistem Informasi Akuntansi Dan Pengendalian Internal.” *Realible Accounting Journal* Vol.1, No.1(Agustus 2021): 58-70

transaksi secara *real-time* langsung dari lapangan. Setiap transaksi yang dilakukan oleh *Account Officer* (AO), baik itu nasabah baru maupun informasi angsuran nasabah yang masuk, dapat secara otomatis dan akurat diinput ke dalam sistem melalui aplikasi ini. Aplikasi MEKDI dapat meminimalkan risiko kesalahan manusia dalam pencatatan data. Data yang masuk tercatat secara digital dan terstruktur, mengurangi kesalahan input ataupun kehilangan data. Dengan berbagai manfaat dan fitur yang digunakan, aplikasi input data nasabah dan angsuran ini dapat meningkatkan efisiensi dan efektivitas kerja *Account Officer* (AO), serta mendukung dalam pengambilan keputusan yang lebih baik berdasarkan data yang akurat dan *Real-Time*.

5) SIROP

Setiap unit operasional memiliki alokasi dana operasional yang digunakan untuk membiayai kegiatan sehari-hari. Ketika dana tersebut habis, unit perlu mengajukan kembali dana operasional. Penggunaan web sirop menghemat waktu karena *Finance And Administrative Officer* (FAO) tidak perlu lagi membuat dan mengirim dokumen fisik. Proses pengajuan juga lebih cepat karena dilakukan secara *online*. Dengan adanya web Sirop mempercepat proses pengajuan kas unit dan mengurangi risiko kesalahan dalam pengajuan karena data diinput secara digital dan terstruktur. Dapat disimpulkan bahwa web sirop

efektif dalam meningkatkan efisiensi dan efektivitas proses pengajuan kas unit atau operasional unit.

6) SIMAS

Web ini efektif dalam meningkatkan efisiensi dan efektivitas proses penanganan nasabah yang meninggal dunia. web ini membantu mempercepat proses, mengurangi risiko kesalahan, dan menghemat waktu. Jadi jika ada nasabah yang meninggal, maka akan di proses di simas. Wali nasabah akan menyerahkan berkas yang dibutuhkan kepada kantor unit dan diproses di web ini. Penggunaan web ini bisa mempercepat proses penanganan nasabah yang meninggal dunia secara signifikan, menghemat waktu karena kantor unit tidak lagi membuat dan mengirim dokumen fisik sehingga proses verifikasi dan persetujuan dilakukan secara *online*. Web mengurangi risiko kesalahan dalam penginputan dan pemrosesan data karena data diinput secara digital dan terstruktur.

Dari banyaknya web dan aplikasi yang digunakan pada PNM Mekaar Syariah terdapat beberapa pendapat yang dirasakan oleh karyawan PNM Mekaar Syariah di sumbermalang terkait apa yang mereka rasakan. Hasil penelitian menunjukkan bahwa implementasi sistem informasi akuntansi di Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah di Sumbermalang memberikan dampak positif terhadap efisiensi kerja dan pengambilan keputusan. Menurut kepala unit Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah di Sumbermalang

beliau mengatakan Sebelum pembaruan sistem yang digunakan, beliau sering kali kewalahan dengan banyaknya data transaksi yang harus di proses secara manual. Sekarang, sistem informasi akuntansi berhasil meningkatkan efektivitas kinerja karyawan. Proses pengolahan data transaksi kini dapat diselesaikan dengan lebih cepat dan akurat. Ketersediaan informasi yang cepat dan akurat memungkinkan pengambilan keputusan yang lebih tepat waktu dan efektif. Hal ini berdampak positif pada kinerja operasional perusahaan secara keseluruhan.

Akan tetapi, setiap hal pasti ada enak dan tidak enak nya. Karena di beberapa daerah jaringan internet masih belum stabil, sehingga menghambat penggunaan sistem informasi akuntansi. Jaringan internet yang tidak stabil di beberapa daerah menjadi kendala utama dalam penggunaan sistem informasi akuntansi karena dapat menghambat proses input data dan akses informasi, sehingga dapat mempengaruhi efisiensi kerja karyawan. Namun secara keseluruhan Karyawan Mekaar sangat puas dengan adanya sistem informasi akuntansi dalam meningkatkan kinerja karyawan dan efektivitas operasional.

Senior Account Officer (SAO) Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah menyampaikan sistem yang digunakan yaitu MEKDI (Mekaar Digi), dimana aplikasi ini digunakan untuk uji kelayakan, pencairan, persetujuan, verifikasi hp. *Senior Account Officer (SAO)* merasakan manfaat yang signifikan dengan adanya sistem Mekdi, proses

uji kelayakan, pencairan, persetujuan, dan verifikasi menjadi lebih cepat dan efisien. Hal ini memungkinkan *Senior Account Officer* (SAO) untuk melayani lebih banyak nasabah dan meningkatkan produktivitas kerja.

Finance And Administrative Officer (FAO) pada Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah terkait aplikasi yang digunakan sangat memudahkan para *Finance And Administrative Officer* (FAO) untuk mengerjakan tugasnya, dengan adanya sistem yang baru bisa dengan cepat menyelesaikan pekerjaan karena semua sudah ada di masing-masing sistem. Namun dibalik kemudahan itu ada juga kesulitan yang dialami karena harus menambah ketelitian dan kefokuskan dalam mengerjakannya.

Account Officer (AO) pada Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah, Mereka menyampaikan apa saja yang mereka rasakan saat melaksanakan pekerjaannya menggunakan sistem yang sudah mengalami pembaruan. *Account Officer* (AO) Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah merasakan kemudahan yang signifikan dalam menjalankan tugasnya berkat pembaruan sistem. Dengan pembaruan sistem yang terjadi mempermudah *Account Officer* (AO) yang kerjanya turun lapang, akses melalui ponsel pintar memungkinkan mereka untuk mengelola data nasabah dan proses pembayarannya secara lebih efisien. Menurut karyawan yang kerjanya turun langsung ke lapang seperti yang dilakukan oleh *Account Officer* (AO) Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah kini lebih nyaman karena terbebas dari beban membawa

berkas-berkas fisik saat melakukan kunjungan lapangan. *Account Officer* (AO) kini telah mampu beradaptasi dengan baik dan merasakan manfaat dari teknologi informasi yang semakin terintegrasi dalam operasional sehari-hari.

Para petugas lapangan atau *Account Officer* (AO) sangat terbantu dengan adanya sistem baru yang memungkinkan mereka memasukkan data nasabah, mengecek status pinjaman, dan bahkan cetak bukti transaksi secara langsung di lapangan. Hal ini sangat efisien dan membantu mereka membangun hubungan yang lebih baik dengan nasabah. Namun, koneksi internet yang tidak stabil terkadang menjadi kendala dan memperlambat proses unggah data. Selain kemudahan dalam input data nasabah, *Account Officer* (AO) sangat terbantu dengan laporan yang dihasilkan oleh sistem informasi akuntansi. Sistem ini meminimalkan kesalahan dalam pencatatan data dan perhitungan, berbeda dengan sistem manual yang seringkali menimbulkan kekeliruan. Oleh karena itu, pelatihan untuk seluruh karyawan dibutuhkan untuk meningkatkan kemampuan mereka dalam menggunakan sistem ini secara efektif.

Berdasarkan hasil penelitian yang dilakukan dengan nasabah Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah, kepuasan dan manfaat yang dirasakan oleh nasabah. Beberapa poin penting yang ditemukan adalah: Nasabah merasa sangat puas dengan pelayanan yang diberikan oleh Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah terutama keramahan

petugas dan kecepatan proses pengajuan pinjaman. Kemudahan akses dengan adanya ATM pribadi yang sangat membantu nasabah dalam melakukan penarikan dana, sehingga lebih mudah diakses kapan saja dan dimana saja. Bantuan modal usaha yang diberikan oleh Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah dapat membantu nasabah dalam mengembangkan usaha mereka, bahkan yang berskala kecil ataupun yang akan memulai usaha. Syarat mudah dan proses cepat dalam pengajuan pinjaman di Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah tidak rumit dan proses pencairannya cepat, sehingga nasabah merasa nyaman dan terbantu. Sistem kelompok yang diterapkan oleh Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah sangat membantu nasabah dalam proses pengajuan, pencairan, dan pembayaran angsuran. Adanya ketua kelompok juga memudahkan nasabah dalam mengatasi kesulitan. Secara keseluruhan, penelitian ini menunjukkan bahwa Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah memberikan kontribusi positif bagi nasabah di sumbermalang. Program ini tidak hanya memberikan bantuan modal, tetapi juga memberikan kemudahan akses, pelayanan yang baik, dan pendampingan yang dibutuhkan oleh nasabah untuk mengembangkan usaha mereka.

BAB V PENUTUP

A. Kesimpulan

Penelitian yang telah dilakukan oleh peneliti Tentang Peran Sistem Informasi Akuntansi Dalam Menunjang Efektivitas Kinerja Karyawan Pada Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah Di Sumbermalang, Kabupaten Situbondo telah memberikan kesimpulan penelitian yakni sebagai berikut:

1. Sistem informasi akuntansi merupakan sistem yang penting bagi permodalan nasional madani mekaar syariah di sumbermalang dalam meningkatkan efisiensi, akurasi, dan kualitas layanan kepada nasabah, serta mendukung dan memudahkan kegiatan operasional dan pengembangan Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah. sistem informasi akuntansi berguna dalam mengelola data keuangan perusahaan serta dapat mempermudah karyawan dalam menjalankan tugasnya. Sistem ini tidak hanya mempermudah pengelolaan data keuangan perusahaan, tetapi juga memberikan nilai tambah bagi karyawan dan nasabah.
2. Sistem informasi akuntansi terhadap efektifitas kinerja karyawan yang digunakan di permodalan nasional madani mekaar syariah di sumbermalang sudah sesuai antar teori dengan praktik. Sistem informasi akuntansi berperan terhadap efisiensi dan efektivitas kinerja karyawan dalam menjalankan kegiatan operasional perusahaan. pembaruan sistem dari yang manual menjadi sistem berbasis teknologi komputer dan *handphone* mempermudah karyawan dalam menjalankan tugasnya, terutama *Account Officer* (AO) yang bekerja di lapang tidak perlu lagi

membawa berkas fisik untuk mengakses dan mengelola data nasabah saat kunjungan lapangan. Proses pembayaran juga lebih efisien dan mudah. Meskipun memberikan banyak manfaat, sistem informasi akuntansi di Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah juga terdapat kendala jaringan yang tidak stabil : karena sumbermalang sebagian besar daerahnya berada di pegunungan, jaringan yang belum stabil di beberapa daerah menjadi hambatan dalam penggunaan sistem informasi akuntansi, hal ini terutama yang dirasakan oleh *Account Officer* (AO) yang bekerja di lapang.

B. Saran

Berdasarkan kesimpulan penelitian diatas, maka saran yang dapat diberikan berkaitan dengan peran sistem informasi akuntansi dalam menunjang efektivitas kinerja karyawan pada Permodalan Nasional Madani (PNM) Mekaar Syariah Di Sumbermalang Kabupaten Situbondo yaitu:

1. Mengadakan pelatihan berkelanjutan bagi semua karyawan terutama *Finance And Administrative Officer* (FAO) mengenai penggunaan sistem informasi akuntansi. Menyediakan dukungan teknis yang mudah diakses bagi karyawan yang mengalami kesulitan dalam menggunakan sistem dan mampu memberikan solusi yang cepat dan efektif. serta mencari solusi yang tepat untuk mengatasi masalah jika terjadi gangguan pada jaringan utama.

DAFTAR PUSTAKA

- Ananda, Firda. "Pengaruh Efektivitas Penerapan SIA, Insentif, Dan Motivasi Terhadap Kinerja Karyawan PT. PLN (Persero) Rayon Kuta" *E-Jurnal Ekonomi Dan Bisnis Universitas Udayana*, 11,8, (Agustus,2022).
- Anastasya, Ella. "Studi Tentang Kinerja Karyawan Ditinjau Dari Keberadaan Sistem Informasi Akuntansi Dan Pengendalian Internal." *Realible Accounting Journal* Vol.1, No.1(Agustus 2021).
- Ardana, I Cenik. *Sistem Informasi Akuntansi* (Jakarta:Mitra Wacana Media,2016).
- Astuti, Dwi."Pengaruh Sistem Informasi Akuntansi Terhadap Kinerja Karyawan," *Tangible Journal* Vol.4, No.1 (Juni 2019).
- Fathisyah, Amiva."Analisis Penerapan Sistem Informasi Akuntansi Dalam Menunjang Efektifitas Pengendalian Internal Pemberian Kredit Pada PT BTPN KCP. Sungguminasa, Gowa,"(Skripsi, Universitas Muhammadiyah Makassar, 2019).
- Fauzi, Akhmad. *Manajemen Kinerja* (Surabaya: Airlangga University Press, 2020).
- Feronica, Monica. *Kepemimpinan Dan Efektivitas Kerja* (Purwokerto Selatan: CV Pena Persada, 2022).
- Gede,Agung, *Sistem Informasi Akuntansi Pengantar & Penerapan SIA Berbagai Sector* (Jambi: PT. Sonpedia Publishing Indonesia,2023).
- Hadi, Ahmad. "Pengaruh Sistem Informasi Akuntansi Dan Pengendalian Internal Terhadap Kinerja Karyawan Dalam Perspektif Ekonomi Islam (Studi Pada PT BPRS Bandar Lampung)" (Skripsi, Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Islam,Uin Raden Intan Lampung,2020).
- Hadi, Syamsul. "Peran Sistem Informasi Akuntansi Dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan Pada PT. Multi Karya Komponen Bogor," *Jurnal Ilmiah Wahana Pendidikan* Vol.8, No.16 (Agustus, 2022).
- Is'adi, Munir. "Sistem Informasi Akuntansi Pendapatan Penjualan Listrik Pascabayar Pada PT. PLN (Persero) ULP Banyuwangi Kota" *Gudang Jurnal Multidisiplin Ilmu* Vol.2, No.2 (Februari 2024): 291
- Masrohatin, Siti. *Manajemen Kinerja Sumberdaya Manusia Pendekatan Islamic Value* (Bandung: Media Sains Indonesia, 2023), 90.

- Masruroh, Nikmatul. "Internalisasi sistem informasi akuntansi (SIA) pada aplikasi sistem informasi pemerintah daerah (SIPD) untuk meningkatkan kepercayaan masyarakat" *Eastasouth journal of impactive community services*. 2.2 (2024).
- Muharram, Agus. "PNM Hadir Sejahtera UMK Indonesia," 2017.
- Musari, Khairunnisa. "Sinergi *Double Helix* Sistem Informasi Akuntansi Pelayanan Akta Kematian Di Kantor Kecamatan Ranuyoso", *Gudang Jurnal Multidisiplin Ilmu*. Vol,2 No,2(Februari 2024).
- Ningsih, Yustiniani. "Pengaruh Sistem Informasi Akuntansi Dan Motivasi Kerja Terhadap Kinerja Karyawan Pada Pt Wook Global Technology." Skripsi, Universitas Putera Batam, 2020.
- Nuriadini, Astuti. "Manfaat Penerapan Sistem Informasi Akuntansi terhadap Kinerja Karyawan dengan Pendekatan TAM," *Diponegoro Journal Of Accounting*, Vol.11, No. 01(2022).
- Nurul, Nadia. "Pengaruh Sistem Informasi Akuntansi Terhadap Kinerja Karyawan Pada Lembaga Keuangan Mikro Di Lampung Selatan," *Jurnal Neraca: Jurnal Pendidikan Dan Ilmu Ekonomi Akuntansi* Vol.6, No.1 (Juni, 2022).
- PNM Mekaar dan PNM Mekaar Syariah, 2019, Diakses 24 September 2021.
- Rahma, Indriani. "Pengaruh Sistem Informasi Akuntansi, Motivasi Kerja Dan Pemanfaatan Teknologi Informasi Terhadap Kinerja Karyawan," *Jurnal Ilmu Dan Riset Akuntansi* Vol.10, No.3(Maret 2021).
- Ramdhan, Muhammad. *Metode Penelitian* (Surabaya: Cipta Media Nusantara, 2021),
- Safitri, Dian. "Efektivitas sistem informasi akuntansi, kesesuaian tugas, dan pemanfaatan teknologi informasi pada kinerja pegawai", *E-Jurnal Akuntansi*. Vol,32 No,1(2022).
- Samryn, L.M. *Akuntansi Manajemen: Informasi Biaya Untuk Mengendalikan Aktivitas Operasi Dan Informasi* (Jakarta: Kencana, 2012).
- Sawitri, Rezkita. "Pengaruh Sistem Informasi Akuntansi dan Motivasi Terhadap Kinerja Individu Pada Hotel Bintang 4 di Kota Pekanbaru." Skripsi, Universitas Islam Riau, 2019.

- Setianingrum, Nurul”Pengembangan SDM Dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan BMT-UGT Nusantara Capem Balung Jember“ *Journal Of Economic Sharia Law And Business Studies* (Desember 2023).
- Sugiyono. *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif Dan R&D* (Bandung, Alfabeta,2021).
- Suhartini. Mery “Penerapan Sistem Informasi Akuntansi Terhadap Kinerja Karyawan Di PT. Tunas Daihatsu Cabang Bengkulu. *Jurnal Akuntansi Unihaz-Jaz* Vol.3, No.2 (Desember 2020).
- Sulistiawati. “Pengaruh Sistem Informasi Akuntansi, Motivasi Kerja Dan Kapasitas Sumber Daya Manusia Terhadap Kinerja Karyawan (Studi pada Karyawan Badan Pendapatan Daerah (Bapenda) Provinsi Lampung).” (Skripsi, Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Islam, Uin Raden Intan Lampung,2023).
- Trihandaru, Luky. “Pengaruh Komitmen Organisasi, Pelaksanaan Anggaran Dan Implementasi Sistem Informasi Akuntansi Terhadap Kualitas Laporan Keuangan.” *Jurnal Akuntansi Dan Keuangan Islam* Vol.1, No 2, (2020).
- Zamzami,Faiz. *Sistem Informasi Akuntansi*. Yogyakarta: Gadjah Mada University Press, 2021.
- Zelvian, Iendy. *Optimalisasi Kinerja Karyawan Menggunakan Pendekatan Knowledge Management Dan Motivasi Kerja*”,(Pasuruan:CV Penerbit Qiara Media,2021).

Matrik Penelitian

Judul	Variabel Penelitian	Indikator Penelitian	Sumber data penelitian	Fokus penelitian	Metode penelitian
Peran Sistem Informasi Akuntansi Dalam Menunjang Efektivitas Kinerja Karyawan Pada Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah Di Sumbermalang, Kabupaten Situbondo	1. Sistem Informasi Akuntansi 2. Efektivitas Kinerja Karyawan	1. Peran Sistem Informasi Pada Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah 2. Peran sistem informasi akuntansi dalam menunjang efektifitas kinerja karyawan	3. Kepustakaan: Buku, Jurnal, Artikel, Dan lain-lain 4. Lapangan : Ketua Cabang, Senior Account Officer (SAO), Finance And Administrative Officer (FAO), Account Officer (AO), dan nasabah	1. Bagaimana peran sistem informasi akuntansi pada Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah yang ada di Sumbermalang, Kabupaten Situbondo? 2. Bagaimana peran sistem informasi akuntansi dalam menunjang efektifitas Kinerja Karyawan Pada Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah Di Sumbermalang, Kabupaten Situbondo?	1. Penelitian ini menggunakan metode kualitatif-deskriptif. 2. Metode pengumpulan data : observasi, wawancara, dokumentasi. 3. Analisis data: pengumpulan data, reduksi data, penyajian data, dan verifikasi data, dan verifikasi data, dan verifikasi data 4. Keabsahan data: Triangulasi Teknik

LAMPIRAN 1

PEDOMAN WAWANCARA

Narasumber :

1. Kepala Unit Mekaar Syariah
2. *Senior Account Officer* (SAO)
3. *Finance And Administrative Officer* (FAO)
4. *Account Officer* (AO)
5. Nasabah

Daftar Pertanyaan :

1. Bagaimana sejarah permodalan nasional madani mekaar syariah di sumbermalang, kabupaten situbondo?
2. Apa visi dan misi permodalan nasional madani mekaar syariah ?
3. Bagaimana struktur organisasi dan tugasnya yang ada di permodalan nasional madani mekaar syariah sumbermalang, kabupaten situbondo?
4. Bagaimana sistem peminjaman di permodalan nasional madani mekaar syariah di sumbermalang, kabupaten situbondo?
5. Apasaja aplikasi yang digunakan pada permodalan nasional madani mekaar syariah di sumbermalang, kabupaten situbondo?
6. Bagaimana peran sistem informasi akuntansi pada permodalan nasional madani mekaar syariah di sumbermalang, kabupaten situbondo?
7. Bagaimana peran sistem informasi akuntansi dalam menunjang efektivitas kinerja karyawan pada permodalan nasional madani mekaar syariah di sumbermalang, kabupaten situbondo?
8. Bagaimana pendapat nasabah terkait sistem peminjaman yang ada pada permodalan nasional madani mekaar syariah?

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN PENULISAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Putri Deril Fatfa
Nim : E20193146
Fakultas : Ekonomi Dan Bisnis Islam
Jurusan : Ekonomi Islam
Prodi : Akuntansi Syariah
Institusi : Universitas Islam Negeri
Kiai Haji Achmad Siddiq Jember

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa skripsi yang berjudul “ Peran Sistem Informasi Akuntansi Dalam Menunjang Efektivitas Kinerja Karyawan Pada Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah Di Sumbermalang, Kabupaten Situbondo” adalah benar-benar penelitian dan hasil karya saya sendiri, kecuali kutipan-kutipan yang disebutkan sumbernya.

Demikian surat pernyataan ini saya buat sesungguhnya.

Jember, 01 Februari 2025
Saya yang menyatakan



Putri Deril Fatfa
NIM.E20193146



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ JEMBER
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM

Jl. Mataram No. 01 Mangli, Kaliwates, Jember, Jawa Timur Kode Pos. 68136 Telp. (0331) 487550
Fax (0331) 427005 e-mail: febi@uinkhas.ac.id Website: <https://febi.uinkhas.ac.id/>



Nomor : B-15 /Un.22/7.a/PP.00.9/10/2023 11 Oktober 2023
Lampiran : -
Hal : Permohonan Izin Penelitian

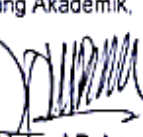
Kepada Yth.
Kepala Unit Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah
Kp. Tlogosari Tengah RT.009 W.002, Kel/Desa Tlogosari Kec. Sumbermalang, Kab.
Situbondo

Disampaikan dengan hormat bahwa, dalam rangka menyelesaikan tugas
Skripsi pada Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam, maka bersama ini mohon diizinkan
mahasiswa berikut :

Nama : Putri Deni Fatma
NIM : E20193146
Semester : IX (Sembilan)
Jurusan : Ekonomi Islam
Prodi : Akuntansi Syariah

Guna melakukan Penelitian/Riset mengenai Peran Sistem Informasi Akuntansi
Dalam Menunjang Efektivitas Kinerja Karyawan Pada Permodalan Nasional Madani
Mekaar Syariah Di Sumbermalang, Kabupaten Situbondo di lingkungan/lembaga
wewenang Bapak/Ibu.

Demikian atas perkenan dan kerjasamanya disampaikan terima kasih.

A.n. Dekan
Wakil Dekan Bidang Akademik,

Nurul Widyawati Islami Rahayu





SURAT KETERANGAN SELESAI PENELITIAN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ira Tri Ratnasari

Jabatan : Ketua Unit Permodalan Nasional Mekaar Syariah di Sumbermalang

Dengan ini menerangkan bahwa mahasiswa yang beridentitas :

Nama : Putri Deril Fatfa

NIM : E20193146

Fakultas : Ekonomi Dan Bisnis Islam

Jurusan/Prodi : Ekonomi Islam/Akuntansi Syariah

Instansi : Universitas Islam Negeri Kiai Haji Achmad Siddiq Jember

Telah selesai melakukan penelitian di Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah di Sumbermalang Kabupaten Situbondo untuk memperoleh data dalam rangka penyusunan skripsi yang berjudul **"PERAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI DALAM MENUNJANG EFEKTIVITAS KINERJA KARYAWAN PADA PERMODALAN NASIONAL MADANI MEKAAR SYARIAH DI SUMBERMALANG KABUPATEN SITUBONDO"**

Demikian surat keterangan ini dibuat dan diberikan kepada yang bersangkutan untuk dipergunakan seperlunya.

Situbondo, 21 Februari 2025
Kepala Unit



Ira Tri Ratnasari



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ JEMBER
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM

Jl. Mataram No. 01 Mangli, Kaliwates, Jember, Jawa Timur. Kode Pos 68136 Telp (0331) 487550
Fax (0331) 427005 e-mail: febi@uinkhas.ac.id Website: <http://uinkhas.ac.id>



SURAT KETERANGAN LULUS PLAGIASI

Bagian Akademik Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam menerangkan bahwa :

Nama : Putri Deril Fatia
NIM : E20193146
Program Studi : Akuntansi Syariah
Judul : Peran Sistem Informasi Akuntansi Dalam Menunjang Efektivitas Kinerja Karyawan Pada Permodalan Nasional Madani Mekar Syariah Di Sumber Malang Kabupaten Situbondo

Adalah benar-benar telah lulus pengecekan plagiasi dengan menggunakan aplikasi Drillbit, dengan tingkat kesamaan dari Naskah Publikasi Tugas Akhir pada aplikasi Drillbit kurang atau sama dengan 25%.

Demikian surat keterangan ini dibuat agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ
J E M B E R

Jember, 24 Februari 2025
Operator Drillbit
Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam

Hj. Manyah Ulfah, S.Ag, M.El
NIP. 197709142005012004





KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ JEMBER
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM
Jl. Mataram No. 01 Mangli, Kalwates, Jember, Jawa Timur Kode Pos 68136 Telp. (0331) 487550
Fax (0331) 427005 e-mail: febi@uinkhas.ac.id Website: <http://febi.uinkhas.ac.id>



SURAT KETERANGAN

Kami yang bertandatangan di bawah ini, menerangkan bahwa :

Nama : Putri deril fatfa
NIM : E20193146
Semester : 12

Berdasarkan keterangan dari Dosen Pembimbing telah dinyatakan selesai bimbingan skripsi. Oleh karena itu mahasiswa tersebut diperkenankan mendaftarkan diri untuk mengikuti Ujian Skripsi.

Jember, 18 Februari 2025
Koordinator Prodi. Akuntansi Syariah

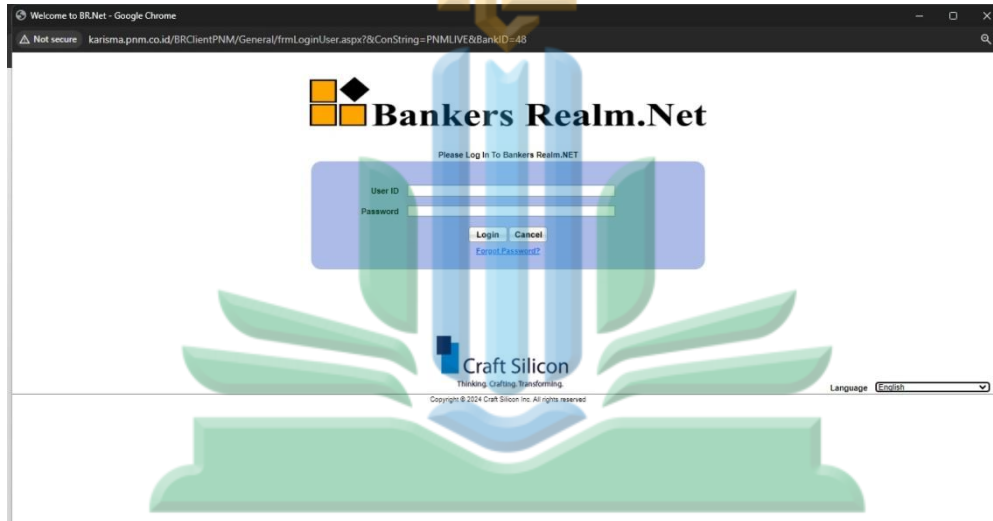
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ
J E M B E R

Dr. Nur Ika Mauliyah, SE., M.Ak



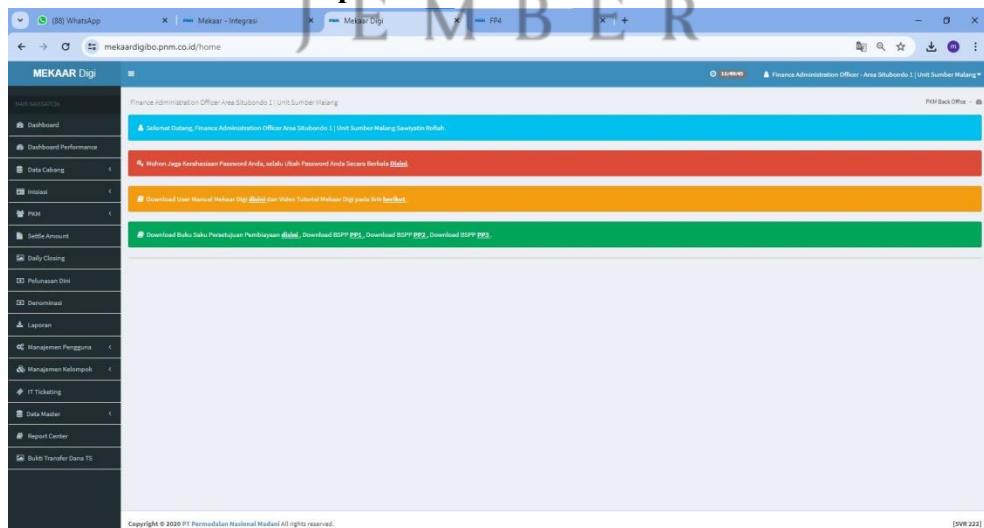
DOKUMENTASI

Tampilan awal web BR.Net



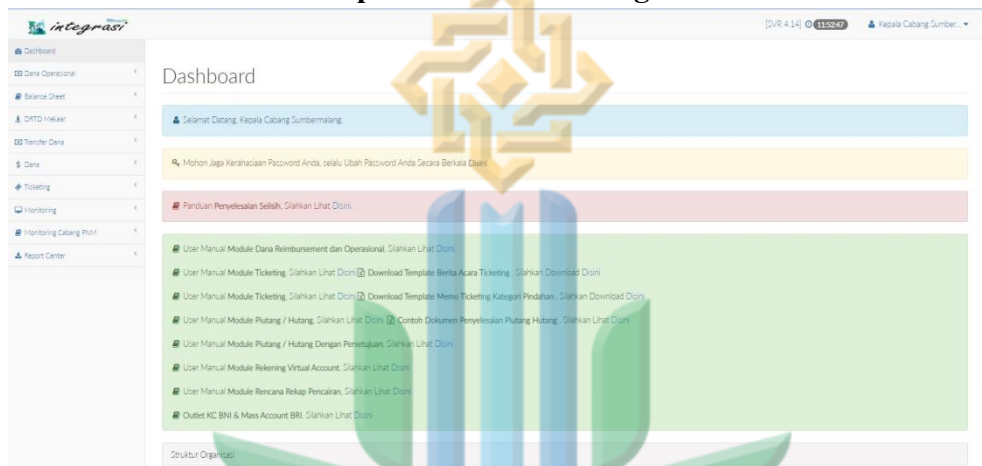
Sumber : data diolah oleh penulis (2024)

Tampilan Awal Web Back Office



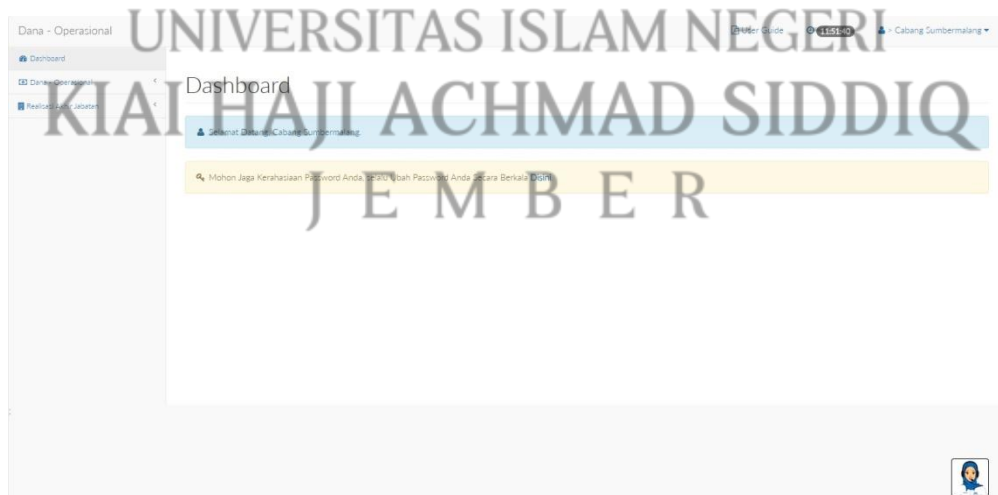
Sumber : data diolah oleh penulis (2024)

Tampilan Awal Web Integrasi



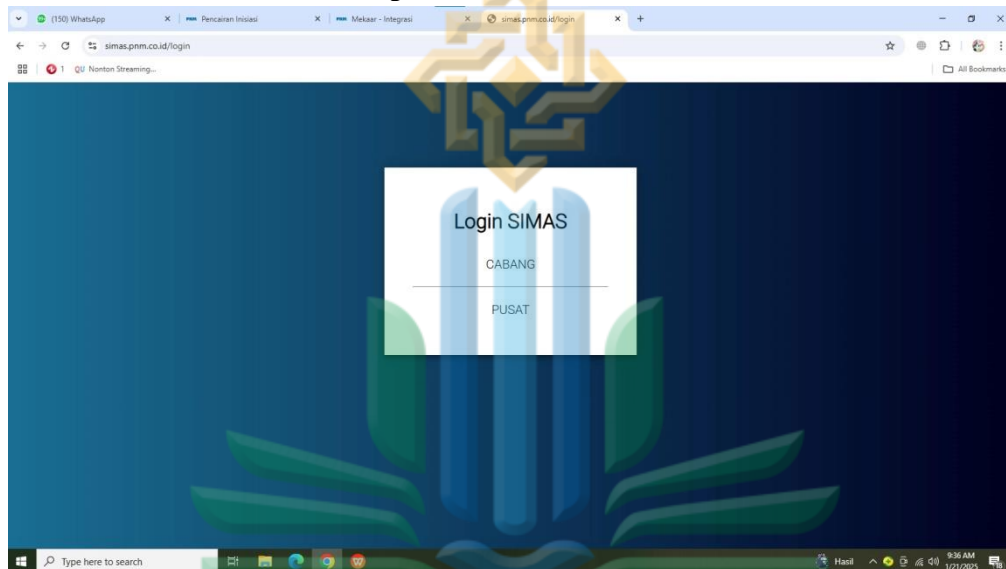
Sumber : data diolah oleh penulis

Tampilan Awal Web Sirop



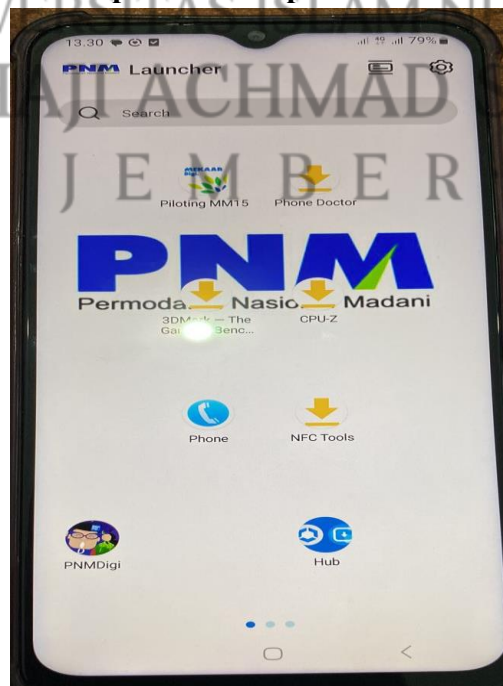
Sumber : data diolah oleh penulis

Tampilan Awal Web Simas



Sumber : data diolah oleh penulis

Tampilan Awal Aplikasi Mekdi



Sumber : data diolah oleh penulis

**Proses Wawancara Dengan Karyawan Permodalan Nasional Madani Mekaar
Syariah Di Sumbermalang**



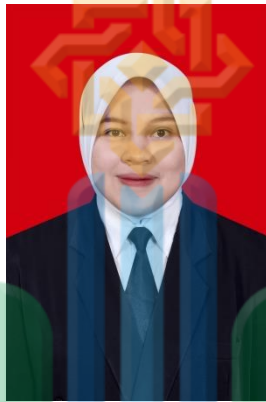




Proses Wawancara Dengan Nasabah Permodalan Nasional Madani Mekaar Syariah Di Sumbermalang



BIODATA PENULIS



A. DATA PRIBADI

Nama : Putri Deril Fatfa
NIM : E20193146
Tempat, Tanggal Lahir : Situbondo, 26 Januari 2002
Alamat : Desa Tlogosari Tengah RT 09 Rw02
Kecamatan Sumbermalang, Kabupaten
Situbondo
Jurusan : Ekonomi Islam
Prodi : Akuntansi Syariah
Fakultas : Ekonomi Dan Bisnis Islam
Institut : Universitas Islam Negeri Kiai Haji
Achmad Siddiq Jember

B. RIWAYAT PENDIDIKAN

SDN 3 Tlogosari : 2007 - 2013
SMPN 1 Sumbermalang : 2013 - 2016
SMAN 1 Suboh : 2016 - 2019
UIN KHAS Jember : 2019 – 2025